

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

**И Н Ф О Р М А Т О Р  
О  
Р А Д У**

**МИНИСТАРСТВА ТРГОВИНЕ,  
ТУРИЗМА И ТЕЛЕКОМУНИКАЦИЈА**

**БЕОГРАД  
28. април 2017. године**

## САДРЖАЈ

1.ИНФОРМАТОР О РАДУ	3
2.ОСНОВНИ ПОДАЦИ О РАДУ МИНИСТАРСТВА	4
3.ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА - Прилог 1.графички приказ-	5
3.1.Делокруг унутрашњих јединица-	6
4.ОПИС ФУНКЦИЈА СТАРЕШИНА ОРГАНА	43
5.ПРАВИЛА У ВЕЗИ СА ЈАВНОШЋУ РАДА	44
6.НАЈЧЕШЋЕ ТРАЖЕНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ОД ЈАВНОГ ЗНАЧАЈА	49
7.ОПИС НАДЛЕЖНОСТИ,ОВЛАШЋЕЊА И ОБАВЕЗА	52
8.ОПИС ПОСТУПАЊА У ОКВИРУ НАДЛЕЖНОСТИ И ОБАВЕЗА	64
9.ПРОПИСИ КОЈЕ МИНИСТАРСТВО ПРИМЕЊУЈЕ - Прилог 2.	95
10.УСЛУГЕ КОЈЕ МИНИСТАРСТВО ПРУЖА ЗАИНТЕРЕСОВАНИМ ЛИЦИМА	95
11.ПОСТУПАК РАДИ ПРУЖАЊА УСЛУГА	105
12.ПРЕГЛЕД ПОДАТАКА О ПРУЖЕНИМ УСЛУГАМА	111
13.ПОДАЦИ О ПРИХОДИМА И РАСХОДИМА - Прилог 3.	155
14.ПОДАЦИ О ЈАВНИМ НАБАВКАМА- Прилог 4.	155
15.ПОДАЦИ О ДРЖАВНОЈ ПОМОЋИ	155
16.ПЛАТЕ ДРЖАВНИХ СЛУЖБЕНИКА	158
17.ПОДАЦИ О СРЕДСТВИМА РАДА	164
18.НОСАЧИ ИНФОРМАЦИЈА-начин и место чувања-	169
19.ВРСТЕ ИНФОРМАЦИЈА У ПОСЕДУ МИНИСТАРСТВА	169
20.ВРСТЕ ИНФОРМАЦИЈА КОЈИМА МИНИСТАРСТВО ОМОГУЋАВА ПРИСТУП	169
21.ИНФОРМАЦИЈЕ О ПОДНОШЕЊУ ЗАХТЕВА ЗА ПРИСТУП ИНФОРМАЦИЈАМА	170

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

## 1. ИНФОРМАТОР О РАДУ

**Информатор о раду Министарства трговине, туризма и телекомуникација**, сачињен је у складу са чланом 39. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Службени гласник РС“ бр. 120/04, 54/07, 104/09 и 36/10) и Упутством за објављивање информатора о раду државног органа („Службени гласник РС“, број 68/10).

Информатор о раду Министарства трговине, туризма и телекомуникација, сачињен на основу расположивих информација и података, први пут је објављен на веб сајту Министарства, <http://mtt.gov.rs/>, дана 1. јула 2014.године, као документ у припреми, који је ажуриран као документ Министарства са стањем на дан : 29. августа 2014. године, 19. новембра 2014.године, 31. децембра 2014.године, 4. и 27. фебруара 2015.године, 31. марта 2015.године, 30. априла 2015.године, 29. маја 2015.године, 30. јуна 2015.године, 31. јула 2015.године, 31. августа 2015. године, 17. септембра 2015. године, 30. септембра 2015. године, 30. октобра 2015. године, 30. новембра 2015. године, 30. децембра 2015. године, 29. јануара 2016. године, 29. фебруар 2016. године, 31. марта 2016. године, 28. априла 2016. године, 31. маја 2016.године, 30. јуна 2016. године, 29.07.2016. године, 31.08. 2016. године, 30.септембра 2016. године, 31. октобра 2016. године и 30.новембра 2016. године и 30. децембра 2016. године, 31. јануара 2017. године, 28. фебруара 2017. године, 31. марта 2017. године, и 28. априла 2017. године.

### ПОЧЕТАК РАДА МИНИСТАРСТВА

**Министарство трговине, туризма и телекомуникација** почело је да ради даном ступања на снагу новог Закона о министарствима ("Службени гласник РС", бр. 44/14, 14/15, 54/15 и 96/15), **26.04.2014. године**, према положају и делокругу који је утврђен овим законом.

На основу члана 37. ст. 13. и 14. Закона о министарствима, Министарство трговине, туризма и телекомуникација преузело је од Министарства спољне и унутрашње трговине и телекомуникација и Министарства привреде, запослене и постављена лица, права, обавезе, предмете, опрему, средства за рад и архиву за вршење надлежности у области: спољне и унутрашње трговине, телекомуникација, информационог друштва, туризма и туристичке инспекције.

Број преузетих лица обухвата: постављена лица, запослене на неодређено време, запослене на одређено време, као и лица на мировању радног односа. Укупан број преузетих лица у Министарство је **789**.

У Министарству су постављена три државна секретара: Татјана Матић, Стеван Никчевић и Весна Ковач.

Решењем о постављењу Владе Републике Србије 24 број: 119-7323/2016 од 18.08.2016. године постављена је Татјана Матић за државног секретара у Министарству трговине, туризма и телекомуникација.

Државни секретар Татјана Матић овлашћена је од стране министра да га, док је одсутан или спречен, замењује у свим пословима за које је према закону и другим прописима овлашћен, осим послова из члана 24. став. 2. Закона о државној управи.

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

Решењем о постављењу Владе Републике Србије 24 број: 119-7326/2016 од 13.09.2016. године постављен је Стеван Никчевић за државног секретара у Министарству трговине, туризма и телекомуникација.

Решењем о постављењу Владе Републике Србије 24 број: 119-7324/2016 од 29.09.2016. године постављена је Весна Ковач за државног секретара у Министарству трговине, туризма и телекомуникација.

Лице одговорно за тачност и потпуност података, објављивање и редовно ажурирање Информатора о раду Министарства трговине, туризма и телекомуникација је Сандра Докић, в.д. секретара Министарства.

### ДОСТУПНОСТ ИНФОРМАТОРА

Информатор о раду Министарства трговине, туризма и телекомуникација ажуриран је са стањем на дан 31. маја 2016. године и доступан је јавности у електронској форми на сајту Министарства трговине, туризма и телекомуникација (у даљем тексту: Министарство): <http://mtt.gov.rs/> и као документ у Секретаријату Министарства, Одсек за опште и правне послове, Немањина 22-26, XI спрат (крило Ц), канцеларија број 9, телефони за контакт: 011/363-1807 и 011/3615-953, факс: 3622-012.

Остваривање увида у Информатор о раду Министарства омогућава овлашћено службено лице за поступање по захтеву за слободан приступ информацијама од јавног значаја из делокруга рада Министарства трговине, туризма и телекомуникација, Сандра Докић, в.д. секретара министарства трговине, туризма и телекомуникација, е-mail: [sekretar@mtt.gov.rs](mailto:sekretar@mtt.gov.rs).

Информатор о раду Министарства, сачињен је у складу са: Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места Министарства, број: 110-00-2/2016-02 од 09.03.2015. године, на који је Влада дала сагласност 17.03.2016. године и који је ступио на снагу 29.03.2016. године; подацима о приходима и расходима одређеним Законом о буџету за 2015. годину („Службени гласник РС“, број: 142/14) и Законом о буџету за 2016. годину („Службени гласник РС“, број: 103/15); Финансијским планом Министарства, Планом јавних набавки Министарства, као и другим информацијама и подацима о раду и активностима Министарства од значаја за јавност.

Овлашћено службено лице за поступање по захтевима за слободан приступ информацијама од јавног значаја из делокруга рада Министарства, почев од 14. септембра 2015. године је Сандра Докић, в.д. секретара министарства трговине, туризма и телекомуникација, е-mail: [sekretar@mtt.gov.rs](mailto:sekretar@mtt.gov.rs), дужно је да се стара о редовном ажурирању и објављивању Информатора и одговорно је за тачност података садржаних у Информатору.

## 2. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О РАДУ МИНИСТАРСТВА

**Назив државног органа: Министарство трговине, туризма и телекомуникација**

**Адреса седишта: Немањина 22-26**

**Поштански број и град: 11000 Београд**

**Општина: Савски венац**

**Шифра делатности: 8411**

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

**Матични број: 17855131**

**Порески идентификациони број: 108508206**

Радно време Министарства трговине, туризма и телекомуникација је од 07,30 до 15,30 часова, осим у Сектору тржишне инспекције и Сектору туристичке инспекције, у којима се због природе посла може вршити прерасподела радног времена.

Одељења тржишне инспекције и одељења туристичке инспекције на територији Републике Србије, образована као одељења ван седишта Министарства, раде у складу са радним временом надлежног Управног округа.

### **3. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА**

Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Министарству трговине, туризма и телекомуникација број: 110-00-2/2016-02 од 09.03.2016. године, на који је Влада дала сагласност 17.03.2016. године и који је ступио на снагу 29.03.2016. године, за обављање послова из делокруга Министарства образују се следеће основне унутрашње јединице:

1. Сектор за билатералну економску сарадњу;
2. Сектор за спољнотрговинску политику и мултилатералну и регионалну економску и трговинску сарадњу;
3. Сектор за трговину, услуге и политику конкуренције;
4. Сектор за заштиту потрошача;
5. Сектор тржишне инспекције;
6. Сектор за туризам;
7. Сектор туристичке инспекције;
8. Сектор за електронске комуникације и поштански саобраћај;
9. Сектор за информационо друштво;
10. Сектор за нормативне, управне и послове европских интеграција.

У Министарству се као посебна унутрашња јединица образује Секретаријат министарства.

У Министарству се као уже унутрашње јединице изван састава сектора и Секретаријата образују: Група за међународну сарадњу, Група за развој Дигиталне агенде и Група за интерну ревизију.

Одређени послови из делокруга Министарства обављају се у подручним јединицама изван седишта Министарства.

### **3.1. ДЕЛОКРУГ УНУТРАШЊИХ ЈЕДИНИЦА**

#### **1. СЕКТОР ЗА БИЛАТЕРАЛНУ ЕКОНОМСКУ САРАДЊУ**

**Маја Мандрапа Гашић, в.д. помоћника министра**

**контакт телефон 011/2642-106**

**e-mail: [maja.mandrapa.gasic@mtt.gov.rs](mailto:maja.mandrapa.gasic@mtt.gov.rs)**

У Сектору за билатералну економску сарадњу обављају се послови који се односе на: унапређење и развој билатералних економских односа; предлагање и спровођење стратегије и политике развоја билатералних економских односа; припремање за закључивање, израду докумената и извршење билатералних економских и трговинских споразума, споразума о слободној трговини, протокола и меморандума; израду информација, платформи и подсетника за билатералне сусрете, преговоре и разговоре са страним државним представницима, као и извештаја са ових сусрета; праћење и анализирање билатералне економске сарадње; предлагање и извршавање мера за унапређење и подстицање билатералне економске сарадње; изналагање решења за проблеме у билатералној сарадњи са институцијама или привредним субјектима две стране; предлагање оснивања, усклађивање и руковођење радом мешовитих тела за билатералну економску сарадњу, као што су комитети, комисије, радне групе, пословни савети и други; координацију рада органа и организација државне управе у вези са билатералном економском сарадњом; управљање и координацију њиховог рада; праћење и анализу укупне трговинске и инвестиционе сарадње са светом; праћење и анализу глобалних трендова у светским инвестиционим токовима и међународној трговини у циљу сагледавања улоге Србије; израду општих, компаративних и секторских извештаја о трендовима трговинске и инвестиционе сарадње са светом; израду извештаја о испуњењу циљева спољнотрговинске размене и привлачења страних улагања; пружање стручне подршке за излазак на нова тржишта; пружање подршке страним улагачима у комуникацији са државним органима и органима локалне самоуправе, пружање стручне подршке економским саветницима у нашим ДКП у смислу припрема материјала за промоције одабраних економских области од интереса за циљано тржиште, као и други послови из ове области.

У Сектору за билатералну економску сарадњу образују се следеће уже унутрашње јединице:

1. Одељење за Европу и прекоокеанске развијене земље;
2. Одсек за Руску Федерацију, ЗНД, Кину, источну и југоисточну Азију;
3. Одсек за суседне земље и земље централне Европе;
4. Група за Африку, Блиски исток, јужну Азију и Латинску Америку;

У Одељењу за Европу и прекоокеанске развијене земље обављају се послови који се односе на: предлагање, припрему и спровођење стратегије и политике економске сарадње са овим земљама; предлагање и вођење процедуре за склапање споразума, протокола и меморандума о економској и трговинској сарадњи са тим земљама; праћење реализације закључених споразума, протокола и меморандума са тим земљама и предлагање мера за унапређење њихове примене; координирање и учешће у раду националних делова мешовитих комитета, комисија, радних група, пословних савета и других сталних и ad hoc радних тела за билатералну економску сарадњу; припремање информација и платформи за билатералне сусрете и преговоре са представницима страних државних институција и привредних представника, као и извештаје са ових сусрета; праћење и анализирање стања на тржиштима ових земаља и предлагање мера за унапређење економске сарадње са тим

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

земљама; координацију рада органа и организација државне управе у вези са овим пословима; остваривање редовне сарадње са економским саветницима, делегираним у земље које су у делокругу рада Одељења, пружање подршке у обезбеђивању контаката, израда планова и припреми посета државних и привредних делегација, као и други послови из ове области.

**У Одсеку за Руску Федерацију, ЗНД, Кину, источну и југоисточну Азију** обављају се послови који се односе на: предлагање, припрему и спровођење стратегије и политике економске сарадње са овим земљама; предлагање и вођење процедуре за склапање споразума о економској и трговинској сарадњи и споразума о слободној трговини са тим земљама; руковођење и координацију припрема, као и учешће у раду мешовитих тела по споразумима о економској и трговинској сарадњи и по споразумима о слободној трговини; анализирање и праћење резултата реализације наведених споразума са тим земљама и предлагање мера за унапређење њихове примене; координирање и учешће у раду националних делова мешовитих комитета, комисија, радних група, пословних савета и других сталних и ad hoc радних тела за билатералну економску сарадњу са овим земљама; припремање информација, и платформи за билатералне сусрете и преговоре са представницима страних државних институција и привредних представника, као и извештаје са ових сусрета; праћење и анализирање стања на тржиштима ових земаља и предлагање мера за унапређење економске сарадње са тим земљама, координацију рада органа и организација државне управе у вези са овим пословима; остваривање редовне сарадње са економским саветницима, делегираним у земље које су у делокругу рада Одсека; пружање подршке у обезбеђивању контаката, израда планова и припреми посета државних и привредних делегација; као и други послови из ове области.

**У Одсеку за суседне земље и земље централне Европе** обављају се послови који се односе на: предлагање, припрему и спровођење стратегије и политике економске сарадње са овим земљама; предлагање и вођење процедуре за склапање споразума о економској и трговинској сарадњи и споразума о слободној трговини са тим земљама; руковођење и координацију припрема, учешће у раду мешовитих тела по споразумима о економској и трговинској сарадњи, као и споразума о слободној трговини са тим земљама; координирање и учешће у раду националних делова мешовитих комитета, комисија, радних група, пословних савета и других сталних и ad hoc радних тела за билатералну економску сарадњу; анализирање и праћење резултата реализације закључених споразума са тим земљама и предлагање мера за унапређење њихове примене; припремање информација, платформи за билатералне сусрете и преговоре са представницима страних државних институција и привредних представника, као и извештаја са ових сусрета; праћење и анализирање стања на тржиштима ових земаља и предлагање мера за унапређење економске сарадње са тим земљама, координацију рада органа и организација државне управе у вези са пословима из делокруга Одсека; остваривање редовне сарадње са економским саветницима, делегираним у земље које су у делокругу рада Одсека, пружање подршке у обезбеђивању контаката, израда планова и припреми посета државних и привредних делегација; као и други послови из ове области.

**У Групи за Африку, Блиски исток, јужну Азију и Латинску Америку** обављају се послови који се односе на: предлагање, припрему и спровођење стратегије и политике економске сарадње са овим земљама; предлагање и вођење процедуре за склапање споразума, протокола и меморандума о економској и трговинској сарадњи са тим земљама; праћење реализације закључених споразума, протокола и меморандума са тим земљама и предлагање мера за унапређење њихове примене; координирање и учешће у раду

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

националних делова мешовитих комитета, комисија, радних група, пословних савета и других сталних и ad hoc радних тела за билатералну економску сарадњу; припремање информација, платформи за билатералне сусрете и преговоре са представницима страних државних институција и привредних представника, као и извештаје са ових сусрета; праћење и анализирање стања на тржиштима ових земаља и предлагање мера за унапређење економске сарадње са тим земљама, координацију рада органа и организација државне управе у вези са са пословима из делокруга Групе; остваривање редовне сарадње са економским саветницима, делегираним у земље које су у делокругу рада Групе, пружање подршке у обезбеђивању контаката, израда планова и припреми посета државних и привредних делегација, као и други послови из ове области.

## **2. СЕКТОР ЗА МУЛТИЛАТЕРАЛНУ И РЕГИОНАЛНУ ЕКОНОМСКУ И ТРГОВИНСКУ САРАДЊУ**

**Бојана Тодоровић, помоћник министра**  
Тел. 011/2642-108  
e-mail: [bojana.todorovic@mtt.gov.rs](mailto:bojana.todorovic@mtt.gov.rs)

У Сектору за спољнотрговинску политику и мултилатералну и регионалну економску и трговинску сарадњу обављају се послови који се односе на: припрему и координирање процеса приступања Републике Србије СТО, праћење рада и спровођење обавеза које проистичу из чланства у овој организацији; имплементацију споразума из обухвата СТО кроз координацију активности појединих министарстава надлежних за одређене области; израду нотификација СТО по појединим споразумима у сарадњи са поменути министарствима; координирање и учествовање у свим редовним активностима СТО и у наредним рундама мултилатералних трговинских преговора; припремање и усаглашавање преговарачких ставова које Република Србија заступа у СТО; организовање континуираног упознавања јавности са системом функционисања СТО, обавезама преузетим у току процеса приступања и новим предлозима; сарадња са универзитетима и академским структурама у области трговинске политике и међународних правила СТО; унапређење и развој економских односа са ЕУ кроз координацију осталих сектора у процесу придруживања ЕУ и комуникацију са Координационим телом за процес приступања Републике Србије Европској унији и надлежним директоратима Европске комисије; унапређење и развој економских односа са ЕФТА кроз спровођење споразума о слободној трговини са ЕФТА; праћење рада и спровођење обавеза које проистичу из чланства у Споразуму о слободној трговини у региону југоисточне Европе-ЦЕФТА и другим економским организацијама из система УН и регионалним и субрегионалним организацијама, споразумима и иницијативама, као и координацију припреме за закључивање мултилатералних трговинских споразума и њихово извршавање; праћење закључивања и реализације одговарајућих споразума са ЕУ, ЕФТА, ЦЕФТА; усклађивање привредних и трговинских прописа са стандардима СТО и ЕУ; праћење рада и активности са ОЕСД и релевантним комитетима, Регионалним саветом за сарадњу (RCC), Инвестиционим комитетом југоисточне Европе-ЦЕИ, Регионалним саветом за сарадњу (RCC) – Инвестиционим комитетом југоисточне Европе (SEE Investment Committee), Централном Европском иницијативом-ЦЕИ и другим споразумима и иницијативама у циљу обавештавања о извршавању обавеза Републике Србије, као и другим институцијама релевантним за унапређење инвестиционог амбијента; утврђивање принципа и стратегије политике и режима спољне трговине; усклађивање политике и режима спољне трговине са међународним прописима који регулишу ову област; инструменте за унапређење извоза робе и услуга; робни режим, механизме за његово спровођење и посебне и сложене



Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

облике спољно трговинског пословања; инструменте којима се обавља заштита домаћег тржишта од прекомерног, субвенционисаног увоза и увоза по дампинг ценама; припрему нацрта закона и подзаконских аката који се односе на спољнотрговинско пословање, као и других појединачних и општих аката које доноси Влада; вођење управних поступака и предузимање других управних радњи; координирање рада међуресорских комисија за имплементацију спољнотрговинских мера, координирање процесом усаглашавања, са правилима СТО, процедуре издавања дозвола и осталих докумената везаних за извоз и увоз робе на нивоу Владе, учешће у међународним и међуресорским радним телима за усаглашавање прописа са нормама међународног законодавства и приступ међународним организацијама; сарадњу и координацију активности са привредним друштвима, органима и организацијама у циљу унапређења спољнотрговинског пословања; учешће у раду на изради регулативе из надлежности других ресора који се односе на спољнотрговинско пословање; припрему информација за разговоре државних и политичких представника са представницима међународних организација и иницијатива; праћење и анализирање робне размене, индустријске и технолошке сарадње и других облика трговинске сарадње; доношења мера за смањење спољнотрговинског дефицита, повећање извоза и унапређење конкурентности домаће привреде; учешће у припреми прописа у области страних улагања, јавно-приватног партнерства и концесија и других облика сарадње јавног и приватног сектора; преговарање и закључивање споразума о узајамном подстицању и заштити улагања, припрему закона о њиховом потврђивању и праћење њихове реализације; стручну подршку у поступку закључивања међународних споразума; учешће у активностима реализације Споразума о стабилизацији и придруживању и Националног програма интеграција у ЕУ и приступања СТО; учешће у припреми и предлагању програма и пројеката из предприступних фондова и других програма ЕУ и осталих облика међународне помоћи; креирање и спровођење политике спољне трговине у области наоружања, војне опреме и робе двоструке намене у складу са међународно преузетим обавезама Републике Србије; покретање иницијативе и учешће у изради закона и других прописа из делокруга послова спољне трговине наоружањем, војном опремом и робом двоструке намене (контролисаном робом); сарадњу са другим органима државне управе и учешће у раду међуресорских радних тела за спровођење и усаглашавање прописа у области наоружања војне опреме и робе двоструке намене са нормама међународног законодавства и приступања међународним организацијама и међународним контролним режимима; издавање извозних и увозних дозвола и осталих докумената који прате спољну трговину наоружањем, војном опремом и робом двоструке намене; вођење регистра лица која могу да обављају послове спољне трговине наоружањем и војном опремом; вођење евиденција и формирање базе података о примљеним захтевима и издатим дозволама и другим документима; израду Годишњег извештаја о реализацији спољнотрговинског промета; израду годишњих извештаја у складу са међународним обавезама и захтевима међународних организација (UN, OEBS) и других институција које се баве контролом извоза наоружања, војне опреме и робе двоструке намене, као и други послови из ове области.

У Сектору за спољнотрговинску политику и мултилатералну и регионалну економску и трговинску сарадњу образују се следеће уже унутрашње јединице:

1. Група за Светску трговинску организацију;
2. Група за Европску унију (ЕУ) и Европско удружење слободне трговине (ЕФТА);
3. Група за сарадњу са ЦЕФТА, међународним економским организацијама ОУН, и другим мултилатералним и регионалним организацијама и иницијативама;
4. Група за спољнотрговински систем и мере заштите;

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

5. Одељење за међународне споразуме и спољну трговину контролисаном робом

У **Групи за Светску трговинску организацију** обављају се послови који се односе на: припрему и координирање процеса приступања Републике Србије СТО; праћење рада ове међународне трговинске организације и старање о извршењу обавеза из чланства у СТО; предлагање и спровођење стратегије и политике развоја сарадње са овом међународном организацијом; припрему анализа, информација, предлога ставова и учествовање у преговорима и заседањима одговарајућих тела СТО; припрема материјала о систему и кретању спољне трговине Републике Србије који се достављају СТО (нотификација) по појединим споразумима и у сарадњи са надлежним министарствима; праћење и анализирање правне регулативе ради иницирања промене постојећих и доношења нових прописа и њихове примене у циљу хармонизације са правилима СТО; организовање континуираног упознавања јавности и привреде са системом функционисања СТО, обавезама преузетим у току процеса приступања и са новим предлозима; проучавање студија и података о светским економским кретањима; учешће у раду редовних тела СТО, министарским заседањима као и на међународним скуповима у области међународне трговине и правила СТО; праћење спровођења техничке помоћи у овој области; сарадња са универзитетима и академским структурама у области трговинске политике и међународних правила СТО, као и други послови из ове области.

У **Групи за Европску унију (ЕУ) и Европско удружење слободне трговине (ЕФТА)** обављају се послови који се односе на: учешће и праћење примене Споразума о стабилизацији и придруживању са ЕУ из делокруга Сектора; координацију осталих сектора у процесу придруживања Европској унији и комуникацију са Координационим телом за процес приступања Републике Србије Европској унији и надлежним директоратима Европске комисије; сарадња са другим органима и организацијама, представницима привреде, Мисијом Републике Србије при ЕУ у Бриселу и Секретаријатом ЕФТА у Женеви, праћење и анализирање правне регулативе ради иницирања промене постојећих и доношења нових прописа и њихове примене у циљу хармонизације са правом Европске уније и спровођење Споразума о слободној трговини са ЕФТА; старање о извршењу обавеза преузетих у оквиру међународних споразума закључених са ЕУ и ЕФТА; учешће у раду Мешовитог комитета са ЕФТА земљама, праћење привредне и трговинске сарадње са земљама ЕУ и ЕФТА; припрема прилога за Национални програм за усвајање прописа Европске уније – НПАА и координација израде прилога за НПАА, припрема прилога за израду Годишњег извештаја Европске комисије о напретку Републике Србије, обављање послова стручне редактуре превода прописа Европске уније у процесу усклађивања домаћег законодавства са законодавством ЕУ, припрема материјала за Колегијум председника преговарачких група; припрема материјала и учешће у раду Одбора за спровођење Споразума о стабилизацији и придруживању, Пододбора за трговину, индустрију, царине и опорезивање; руковођење и координација активности у оквиру Преговарачке групе 30 „Економски односи са иностранством“ и припрема за предстојеће преговоре са ЕУ у области овог поглавља; припрема информација и извештаја о ефектима закључених међународних споразума; праћење спровођења техничке помоћи у овој области; организовање континуираног упознавања јавности и привреде са процесом придруживања ЕУ, као и други послови из ове области.

У **Групи за сарадњу са ЦЕФТА, међународним економским организацијама ОУН, и другим мултилатералним и регионалним организацијама и иницијативама** обављају се послови који се односе на: праћење сарадње са међународним и регионалним организацијама, споразумима и регионалним иницијативама, и то: Споразум о слободној

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

трговини у региону југоисточне Европе-ЦЕФТА, Централно Европска иницијатива /ЦЕИ/, Европска економска комисија Уједињених нација /UNECE/, Конференција Уједињених нација о трговини и развоју /UNCTAD/, Организација за економску сарадњу и развој /OECD/, Регионални савет за сарадњу /RCC/, Иницијатива за сарадњу у југоисточној Европи /SECI/, Организација за црноморску економску сарадњу /BSEC/ и друге регионалне организације и иницијативе; примену споразума ЦЕФТА; праћење рада и активности са OECD и релевантним комитетима, Регионалним саветом за сарадњу /RCC/ - Инвестиционим комитетом југоисточне Европе (SEE Investment Committee) и другим институцијама релевантним за унапређење инвестиционог амбијента; сарадња са организацијама које окупљају стране улагаче у Републици Србији; организација и праћење анализе пословног окружења и анализе економских аспеката страних улагања; проучавање студија и података о светским економским кретањима; као и други послови из ове области; припрему информација, платформи за преговора са наведеним организацијама и закључивање споразума о сарадњи или учешћу у тим организацијама; учествовање у преговорима и на заседањима одговарајућих тела ЦЕФТА и других организација; праћење реализације постигнутих споразума; развој трговинских односа и предлагање мера за њихово побољшање, организовање континуираног упознавања јавности и привреде са активностима у оквиру ЦЕФТА, као и други послови из ове области

**У Групи за спољнотрговински систем и мере заштите** обављају се послови који се односе на: учешће у законодавно-правним пословима у вези са припремом и израдом материјала, нацрта закона и других прописа којима се уређује режим спољне трговине, услови промета роба и услуга са иностранством, пословање привредних друштава и других правних лица у циљу примене правила и принципа СТО и регулативе ЕУ; рад међуресорског Владиног тела за усаглашавање прописа са правилима и принципима међународне трговине у области система издавања увозних и извозних дозвола и других административних процедура које претходе извозу, увозу, односно транзиту робе; предлагање прописа у области мере заштите; прикупљање и анализу параметара везаних за повећање увоза, промене у нивоу цена, продаје, производње, продуктивности, степена искоришћености капацитета, профита, губитака, запослености у циљу испитивања, предлагања и спровођења односно увођења привремених и дефинитивних антидампинских мера, компензаторних мера и мера заштите од прекомерног увоза, односно отпочињања и вођења поступка испитивања као и преиспитивања уведених мера у циљу њихове даље примене, продужења или евентуалног укидања; усаглашавање домаћих прописа са међународним споразумима (СТО и ЕУ) којима су регулисане антидампиншке мере, компензаторне мере и мере заштите од прекомерног увоза; координацију и праћење измена и допуна правне регулативе из ове области у складу са Националним програмом интеграција, праћење одлука Европског савета и комисија које се односе на појединачне случајеве односно земље и робе; припрему одговора, тумачења и мишљења о прописима који су у надлежности Сектора, као и други послови из ове области.

**У Одељењу за међународне споразуме и спољну трговину контролисаном робом,** обављају се послови који се односе на: учешће у припреми прописа у области страних улагања, јавно-приватног партнерства и концесија и других облика сарадње јавног и приватног сектора; сарадњу са домаћим и међународним институцијама релевантним за унапређење страних улагања и пројеката јавно-приватног партнерства; пружање стручне подршке у поступку закључивања међународних споразума; преговарање и закључивање споразума о узајамном подстицању и заштити улагања, припрему нацрта закона о њиховом потврђивању и праћење њихове реализације у пракси; учешће у активностима реализације Споразума о стабилизацији и придруживању и Националног програма интеграција у ЕУ и

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

приступања СТО; учешће у припреми и предлагању програма и пројеката из предприступних фондова и других програма ЕУ и осталих облика међународне помоћи; креирање и спровођење политике спољне трговине у области наоружања, војне опреме и робе двоструке намене у складу са међународно преузетим обавезама Републике Србије; покретање иницијативе и израда закона и других прописа из делокруга спољне трговине наоружањем, војном опремом и робом двоструке намене (контролисаном робом); сарадњу са другим органима државне управе и учешће у раду међуресорских радних тела за спровођење и усаглашавање прописа у области наоружања војне опреме и робе двоструке намене са нормама међународног законодавства и приступања међународним организацијама и међународним контролним режимима; издавање извозних и увозних дозвола и осталих докумената који прате спољну трговину наоружањем, војном опремом и робом двоструке намене; вођење регистра лица која могу да обављају послове спољне трговине наоружањем и војном опремом; вођење евиденција и формирање базе података о примљеним захтевима и издатим дозволама и другим документима; израду Годишњег извештаја о реализацији спољнотрговинског промета; израду годишњих извештаја у складу са међународним обавезама и захтевима међународних организација (UN, OEBS) и страних институција које се баве контролом трговине наоружањем, војном опремом и и робом двоструке намене, као и други послови из ове области.

**3. СЕКТОР ЗА ТРГОВИНУ, УСЛУГЕ И ПОЛИТИКУ КОНКУРЕНЦИЈЕ**  
**Тел. 011/361-09-72**

У Сектору за трговину, услуге и политику конкуренције обављају се послови који се односе на: функционисање тржишта роба, остваривање макроекономске политике у области цена; утицај привредних кретања на тржиште роба и услуга; снабдевеност тржишта и кретање цена и односа понуде и тражње; праћење и анализу пословања и развој трговине са предлозима мера за стабилизацију кретања на тржишту; предлагање системских решења о посебним дажбинама при увозу, пре свега пољопривредних и прехрамбених производа (прелевмани); припрему стручних основа за израду нацрта закона, подзаконских аката и њихових измена из области трговине, цена, услуга и развоја конкуренције; праћење и примену донетих прописа из делокруга Сектора; привлачење домаћег и страног капитала у сектор трговине и услуга, подстицање извоза, изградњу и позиционирање националног брэнда Србије; спровођење утврђене економске политике у области цена; праћење и анализирање кретања цена производа и услуга, пре свега јавних предузећа, анализирање кретања куповне моћи и животног стандарда становништва; предлагање мера текуће економске политике, којима се утиче на стабилност цена; предлагање привремених мера у случајевима постојања поремећаја, када се ограничава слободно образовање цена; праћење и анализу стања у области конкуренције; израду стручних основа за дефинисање мера и активности за унапређење конкуренције и предлагање мера за интензивирање примене европских стандарда у области заштите конкуренције, као и други послови из ове области.

У Сектору за трговину, услуге и политику конкуренције образују се следеће уже унутрашње јединице:

1. Одељење за трговину и развој конкуренције;
2. Одсек за цене;
3. Група за развој услуга и националног брэнда Србије

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

У Одељењу за трговину и развој конкуренције обављају се послови који се односе на: стратешки развој тржишта и трговине, праћење токова у трговини и заштиту конкуренције; изучавање и праћење стања и развоја тржишта и трговинске мреже; успостављање базе података о тржишту и трговинском сектору; израду анализа, предлога и модела за ефикасније управљање и планирање развојем трговине; иницирање стратешких истраживања; предлагање смерница за спровођење стратешки дефинисаних приоритета; праћење промета роба и услуга у Републици Србији, предлагање мера отклањања поремећаја на тржишту; припрему стручних основа за израду прописа из области трговине и заштите конкуренције; примену донетих прописа и надзор над њиховим спровођењем; одговарање на писмене представке тржишних субјеката и грађана и давање законских објашњења; предлагање привремених мера у случајевима постојања поремећаја у производњи и промету производа и услуга чије се цене образују слободно; спречавање појава нелојалне конкуренције, злоупотребе монополског положаја, дампиншког понашања и шпекулативних радњи; подстицање и кординацију процеса који су у функцији развоја сектора трговине у Републици Србији; унапређење конкурентности сектора трговине, привлачење домаћег и страног капитала у сектор трговине, подстицање извоза, унапређење и развој економских односа са иностранством у домену трговине; израду стручних основа за дефинисање мера и активности за унапређење конкуренције; праћење, анализирање и предлагање мера за интензивирање примене европских стандарда у области заштите конкуренције; израду студија, анализа, информација и других материјала из области трговине и заштите конкуренције, као и други послови из ове области.

У Одсеку за цене обављају се послови који се односе на: спровођење утврђене економске политике у области цена; припрему стручних основа за израду прописа из области цена и праћење примене донетих прописа; праћење и анализирање кретања укупног стања и цена на тржишту производа и услуга, пре свега производа битних за животни стандард становништва и услуга јавних предузећа, те њихов утицај на остваривање инфлације и очување животног стандарда становништва; анализирање кретања куповне моћи и животног стандарда становништва; предлагање мера текуће економске политике, којима се утиче на стабилност цена; утврђивање критеријума, односно елемената образовања цена производа и услуга чији је начин образовања цена утврђен посебним прописом; процену кретања цена; праћење и анализирање кретања цена и нивоа цена роба и услуга на домаћем и светском тржишту и сагледавање ценовне конкурентности; праћење утицаја трошкова производње на цене и сагледавање дејства цена на економски положај предузећа, као и други послови из ове области.

У Групи за развој услуга и националног брэнда Србије обављају се послови који се односе на подстицање и координацију процеса развоја сектора услуга и националног брэнда Србије, афирмацију европских стандарда пословања у сектору услуга, унапређење конкурентности, инвестиција и подстицање извоза услуга, стварање повољног економског и друштвеног амбијента за развој и интензивну примену брэндинга у Републици Србији и информисање јавности и подизање нивоа свести о значају брэндинга и националног брэнда Србије; припрему стручних основа за израду прописа из области услуга и брэндинга; унапређење економских односа са иностранством у домену развоја услуга и позиционирања националног брэнда Србије; дефинисање стратешког оквира за развој националног брэнда Србије и одговарајућих мера за имплементацију и обезбеђење повољне позиције националног брэнда Србије у свету, као и други послови из ове области.

#### 4. СЕКТОР ЗА ЗАШТИТУ ПОТРОШАЧА

**Весна Новаковић, помоћник министра**

**Тел. 011/3616-623;**

**e-mail: [yesna.novakovic@mtt.gov.rs](mailto:yesna.novakovic@mtt.gov.rs)**

У Сектору за заштиту потрошача обављају се послови који се односе на: утврђивање и спровођење политике у области заштите потрошача; доношење националног и годишњег програма заштите потрошача и праћење њиховог спровођења; предлагање системских решења и мера у циљу креирања и спровођења политике заштите потрошача; припрему стручних основа за израду прописа из области заштите потрошача; праћење примене прописа којима се уређује област заштите потрошача и давање стручних мишљења о њиховој примени; праћење тржишта, а нарочито препознавање непоштене пословне праксе и уговарања неправичних уговорних одредаба у потрошачким уговорима, предлагање мера за отклањање системских неправилности домаћег тржишта са аспекта заштите потрошача, покретање и вођење поступка заштите колективног интереса потрошача; спровођење активности у вези са прилагођавањем националног законодавства са законодавством Европске уније из области заштите потрошача; обављање стручних послова за потребе Националног савета за заштиту потрошача као саветодавно-консултативног тела; интеграцију политике заштите потрошача у друге државне политике; покретање иницијатива и подношење предлога за доношење и измену одређених прописа у циљу обезбеђивања ефикасне заштите права потрошача; учествовање у раду међуресорних радних група и других тела по питању остваривања заштите потрошача; сарадњу са националним и међународним институцијама и организацијама у области заштите потрошача; сарадњу са органима покрајинске и локалне самоуправе у циљу развоја заштите потрошача; учествовање у припреми програма и пројеката из претприступних програма Европске уније и осталих облика међународне помоћи, као и други послови из ове области.

У Сектору за заштиту потрошача образују се следеће уже унутрашње јединице:

1. Одељење за заштиту потрошача;
2. Група за спровођење политике заштите потрошача

У Одељењу за заштиту потрошача обављају се послови који се односе на: утврђивање и остваривање политике у области заштите потрошача, праћење примене прописа из области заштите потрошача и давање стручних мишљења о њиховој примени, доношење националног и годишњег програма заштите потрошача и праћење њиховог спровођења; предлагање системских решења и мера у циљу креирања и спровођења политике заштите потрошача; праћење и анализирање понашања учесника на тржишту у смислу препознавања примене непоштене пословне праксе и уговарања неправичних уговорних одредаба у потрошачким уговорима, покретање и вођење поступка заштите колективног интереса потрошача; припрему стручних основа за израду прописа из области заштите потрошача; спровођење активности у вези са прилагођавањем националног законодавства са законодавством Европске уније из области заштите потрошача; обављање стручних послова везаних за рад Националног савета за заштиту потрошача као саветодавно - консултативног тела; унапређење сарадње се удружењима за заштиту потрошача; учествовање у раду међуресорних радних група и других тела по питању остваривања заштите потрошача; сарадњу са националним и међународним институцијама и организацијама потрошача; учествовање у припреми програма и пројеката из претприступних програма Европске уније и осталих облика међународне помоћи;

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

подстицање и спровођење едукативних и информативних активности усмерених на подизање нивоа знања и свести потрошача, трговаца, као и свих заинтересованих страна о значају политике заштите потрошача, као и други послови из ове области.

У Одељењу за заштиту потрошача образују се следеће уже унутрашње јединице:

1. Група за унапређење политике и заштиту колективног интереса потрошача;
2. Група за едукацију и унапређење сарадње у области заштите потрошача.

У **Групи за унапређење политике и заштиту колективног интереса потрошача** обављају се послови који се односе на: предлагање системских решења и мера у циљу креирања и унапређења политике заштите потрошача; припрему стручних основа за израду прописа из области заштите потрошача; праћење примене прописа којима се уређује област заштите потрошача и давање стручних мишљења о њиховој примени; праћење и анализирање понашања учесника на тржишту у смислу препознавања примене непоштене пословне праксе и уговарања неправичних уговорних одредаба у потрошачким уговорима, покретање и вођење поступка заштите колективног интереса потрошача, спровођење активности у вези са прилагођавањем националног законодавства са законодавством Европске уније из области заштите потрошача; припрему и спровођење програма и пројеката из области заштите потрошача; стручне послове за потребе Националног савета за заштиту потрошача, као и други послови из ове области.

У **Групи за едукацију и унапређење сарадње у области заштите потрошача** обављају се послови који се односе на: предлагање и спровођење мера у циљу подизања општег нивоа знања о заштити права потрошача и начина образовања потрошача; спровођење активности у циљу за едукације потрошача, трговаца, као и свих заинтересованих страна у спровођењу политике заштите потрошача; израду студија, анализа, информација и других материјала из области заштите потрошача; подршку раду и развоју удружења за заштиту потрошача и предлагање мера за унапређење сарадње владиног и невладиног сектора у области заштите потрошача; сарадња са релевантним институцијама на локалном, регионалном и међународном нивоу у области заштите потрошача, као и други послови из ове области.

У **Групи за спровођење политике заштите потрошача** обављају се послови који се односе на: ефикасније спровођење политике заштите потрошача; анализу понашања учесника на тржишту у примени прописа из области заштите потрошача; управљање информационом базом приговора потрошача; анализу приговора потрошача и предлагање мера за отклањање системских неправилности домаћег тржишта са аспекта заштите потрошача; праћење решавања приговора потрошача од стране саветовалишта потрошача и надлежних инспекцијских органа; праћење спровођења пројеката удружења за заштиту потрошача; анализу извештаја о активностима удружења за заштиту потрошача, као и други послови из ове области.

## 5. СЕКТОР ТРЖИШНЕ ИНСПЕКЦИЈЕ

**Лидија Стојановић, помоћник министра –  
Главни тржишни инспектор  
Тел. 011/361-4334; 363-1515  
e-mail: [lidija.stojanovic@mtt.gov.rs](mailto:lidija.stojanovic@mtt.gov.rs)**

У Сектору тржишне инспекције обављају се послови који се односе на: координацију активности праћења и унапређења међуресорне и регионалне сарадње у области тржишног надзора, израде и усаглашавања оперативних међуресорних планова, надзора тржишта и обједињавања извештаја о координираном надзору тржишта за Владу РС, размену информација и обавештавање јавности о небезбедним производима на тржишту; послове инспекцијског надзора над применом закона и других прописа којима се уређују: трговина; електронска трговина; услови за обављање промета робе и вршење услуга; усаглашеност и безбедност непрехрамбених производа у производњи и промету; спречавање нелојалне конкуренције; заштита потрошача; оглашавања; производња и промет робе којима се повређују права интелектуалне својине, односно производња и промет робе заштићене ауторским или сродним правом; спречавање прања новца и финансирање тероризма; промет биоцида; промет хемикалија; фискалне касе у делу контроле рада овлашћених сервисера, контрола амбалаже и амбалажног отпада; спречавање појавних облика сиве економије у трговини, електронској трговини и услугама; контрола услова за прометовање, промета и мониторинг деривата нафте и биогорива; финансијско-материјални послови у вези робе одузете у поступку инспекцијског надзора; послове који су непосредно везани за вршење инспекцијског надзора: израда анализе стања из области инспекцијског надзора; израда анализа и процена ризика; израда процедура и листа провера за вршење инспекцијског надзора; израда аката о примени прописа; интерна обука тржишних инспектора за примену нових прописа и процедура у поступку инспекцијског надзора; сачињавање извештаја о извршеним контролама у инспекцијском надзору, анализа тих извештаја и сачињавање предлога плана самосталних, заједничких и координираних контрола за наредни период; унутрашња контрола рада одељења тржишне инспекције и тржишних инспектора; праћење извршења налога достављених одељењима; предлагање мера за отклањање неправилности у раду инспектора и одељења; провере и обрада навода иницијатива за покретање дисциплинског поступка; непосредан инспекцијски надзор из надлежности тржишне инспекције ради провере навода из пријава и притужби на рад инспектора и одељења; припреме овлашћених представника подносиоца захтева за претрес пред судом за прекршаје; обрада предмета за Државно правобранилаштво у поступцима који су покренути од стране тржишних инспектора; припрема нацрта мишљења и одговора из надлежности тржишне инспекције по захтеву привредних субјеката, грађана, државних органа и организација, организација потрошача и др.; сарадња са другим инспекцијским органима, правосудним органима, другим органима и организацијама, удружењима и установама чији су послови у вези или од значаја за рад Сектора; подношење извештаја и информација о стању у областима из делокруга рада Сектора; обавља и друге послове у складу са прописима којима се уређује инспекцијски надзор.

У Сектору тржишне инспекције образују се следеће уже унутрашње јединице:

### У седишту Министарства:

За функционалну координацију рада унутрашњих јединица ван седишта:



Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

1. Одељење за контролу промета, спречавање нелојалне конкуренције и заштиту потрошача;
2. Одељење за контролу усаглашености и безбедности производа;
3. Одељење за обуку и извештавање;
4. Одељење за унутрашњу контролу.

**Изван седишта Министарства :**

1. Одељење тржишне инспекције Београд, у подручној јединици за град Београд са седиштем у Београду;
2. Одељење тржишне инспекције Бор, у окружној подручној јединици за Борски управни округ са седиштем у Бору;
3. Одељење тржишне инспекције Ваљево, у окружној подручној јединици за Колубарски управни округ са седиштем у Ваљеву;
4. Одељење тржишне инспекције Врање, у окружној подручној јединици за Пчињски управни округ са седиштем у Врању;
5. Одељење тржишне инспекције Зајечар, у окружној подручној јединици за Зајечарски управни округ са седиштем у Зајечару;
6. Одељење тржишне инспекције Зрењанин, у окружној подручној јединици за Средњегбанатски управни округ са седиштем у Зрењанину;
7. Одељење тржишне инспекције Јагодина, у окружној подручној јединици за Поморавски управни округ са седиштем у Јагодини;
8. Одељење тржишне инспекције Крагујевац, у окружној подручној јединици за Шумадијски управни округ са седиштем у Крагујевцу;
9. Одељење тржишне инспекције Краљево, у окружној подручној јединици за Рашки управни округ са седиштем у Краљеву;
10. Одељење тржишне инспекције Кикинда, у окружној подручној јединици за Севернобанатски управни округ са седиштем у Кикинди;
11. Одељење тржишне инспекције Косовска Митровица, у подручној јединици широј од подручја управног округа за Косовскомитровачки, Косовскопоморавски, Косовски, Призренски и Пећки управни округ са седиштем у Косовској Митровици;
12. Одељење тржишне инспекције Крушевац, у окружној подручној јединици за Расински управни округ са седиштем у Крушевцу;
13. Одељење тржишне инспекције Лесковац, у подручној јединици широј од подручја управног округа за Јабланички управни округ и Пиротски управни округ, са седиштем у Лесковцу;
14. Одељење тржишне инспекције Ниш, у окружној подручној јединици за Нишавски управни округ са седиштем у Нишу;
15. Одељење тржишне инспекције Нови Сад, у окружној подручној јединици за Јужнобачки управни округ са седиштем у Новом Саду;
16. Одељење тржишне инспекције Панчево, у окружној подручној јединици за Јужнобанатски управни округ са седиштем у Панчеву;
17. Одељење тржишне инспекције Пожаревац, у подручној јединици широј од подручја управног округа за Браничевски управни округ и Подунавски управни округ, са седиштем у Пожаревцу;
18. Одељење тржишне инспекције Прокупље, у окружној подручној јединици за Топлички управни округ са седиштем у Прокупљу;
19. Одељење тржишне инспекције Сомбор, у окружној подручној јединици за Западнобачки управни округ са седиштем у Сомбору;
20. Одељење тржишне инспекције Сремска Митровица, у окружној подручној јединици за Сремски управни округ са седиштем у Сремској Митровици;

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

21. Одељење тржишне инспекције Суботица, у окружној подручној јединици за Севернобачки управни округ са седиштем у Суботици;
22. Одељење тржишне инспекције Ужице у окружној подручној јединици за Златиборски управни округ са седиштем у Ужицу;
23. Одељење тржишне инспекције Чачак у окружној подручној јединици за Моравички управни округ са седиштем у Чачку;
24. Одељење тржишне инспекције Шабац, у окружној подручној јединици за Мачвански управни округ са седиштем у Шапцу.

У Одељењу за контролу промета, спречавање нелојалне конкуренције и заштиту потрошача обављају се послови координације у области инспекцијског надзора над применом закона и других прописа којима се уређују: трговина; електронска трговина; услови за обављање промета робе и вршење услуга; спречавања нелојалне конкуренције; заштита потрошача; оглашавање; производња и промет робе којима се повређују права интелектуалне својине, односно производња и промет робе заштићене ауторским или сродним правом; спречавање прања новца и финансирање тероризма; фискалне касе у делу контроле рада овлашћених сервисера; контрола амбалаже и амбалажног отпада; спречавање појавних облика сиве економије у трговини, електронској трговини и услугама; израда анализе стања из области инспекцијског надзора из делокруга Одељења; израда анализа и процена ризика из делокруга Одељења; израда процедура и листа провера за вршење инспекцијског надзора из делокруга Одељења; израда аката о примени прописа из делокруга Одељења; припрема нацрта мишљења и одговора из делокруга Одељења по захтеву привредних субјеката, грађана, државних органа и организација, организација потрошача и др.; припрема предлога ставова и мишљења о нацртима прописа; саветодавни и стручни послови који се односе на праћење и унапређење инспекцијског надзора у области електронске трговине и електронских услуга; сарадња са унутрашњим јединицама у Министарству, другим инспекцијским органима, правосудним органима, другим органима и организацијама, удружењима и установама чији су послови у вези или од значаја за рад Одељења; подношење извештаја и информација о стању у областима из делокруга рада Одељења, као и други послови у складу са прописима којима се уређује инспекцијски надзор.

У Одељењу за контролу промета, спречавање нелојалне конкуренције и заштиту потрошача образују се следеће уже унутрашње јединице и то:

1. Одсек за контролу промета;
2. Одсек за спречавање нелојалне конкуренције и заштиту потрошача;
3. Група за спречавање сиве економије.

У Одсеку за контролу промета обављају се послови координације инспекцијског надзора над извршавањем закона и других прописа којима се уређују: трговина; електронска трговина; услови за обављање промета робе и вршење услуга; спречавање прања новца и финансирање тероризма; промет биоцида; промет хемикалија; фискалне касе у делу контроле рада овлашћених сервисера; контрола амбалаже и амбалажног отпада; израда анализе стања из области инспекцијског надзора из делокруга Одсека; израда анализа и процена ризика из делокруга Одсека; израда процедура и листа провера за вршење инспекцијског надзора из делокруга Одсека; израда аката о примени прописа из делокруга Одсека; припрема нацрта мишљења и одговора из делокруга Одсека по захтеву привредних субјеката, грађана, државних органа и организација, организација потрошача и др.; припрема предлог ставова и мишљења о нацртима прописа; подношење извештаја и информација о стању у областима из делокруга рада Одсека, као и други послови у складу са прописима којима се уређује инспекцијски надзор.

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

У Одсеку за спречавање нелојалне конкуренције и заштиту потрошача обављају се послови координације инспекцијског надзора над применом закона и других прописа којима се уређује: спречавања нелојалне конкуренције; оглашавање; производња и промет робе којима се повређују права интелектуалне својине, односно производња и промет робе заштићене ауторским или сродним правом; заштита потрошача; израда анализе стања из области инспекцијског надзора из делокруга Одсека; израда анализа и процена ризика из делокруга Одсека израда процедура и листа провера за вршење инспекцијског надзора из делокруга Одсека; израда аката о примени прописа из делокруга Одсека; припрема нацрта мишљења и одговора из делокруга Одсека по захтеву привредних субјеката, грађана, државних органа и организација, организација потрошача и др.; припрема предлог ставова и мишљења о нацртима прописа; подношење извештаја и информација о стању у областима из делокруга рада Одсека, као и други послови у складу са прописима којима се уређује инспекцијски надзор.

У Групи за спречавање сиве економије обављају се послови координације инспекцијског надзора над извршењем закона и других прописа којим за циљ имају спречавање појавних облика сиве економије у трговини, електронској трговини и услугама; израда анализе стања из области инспекцијског надзора из делокруга Групе; израда анализа и процена ризика из делокруга Групе; израда процедура и листа провера за вршење инспекцијског надзора из делокруга Групе; израда аката о примени прописа из делокруга Групе; припрема нацрта мишљења и одговора из делокруга Групе по захтеву привредних субјеката, грађана, државних органа и организација и др., припрема предлога ставова и мишљења о нацртима прописа; подношење извештаја и информација о стању у области из делокруга рада Групе, као и други послови у складу са прописима којима се уређује инспекцијски надзор.

У Одељењу за контролу усаглашености и безбедности производа обављају се послови координације у области инспекцијског надзора над применом закона и других прописа којима се уређују: усаглашеност и безбедност непрехрамбених производа у производњи и промету; контрола услова за прометовање, промета и мониторинг деривата нафте и биогорива; финансијско-материјални послови у вези робе одузете у поступку инспекцијског надзора; израда анализе стања из области инспекцијског надзора из делокруга Одељења; израда анализа и процена ризика из делокруга Одељења; израда процедура и листа провера за вршење инспекцијског надзора из делокруга Одељења; израда аката о примени прописа из делокруга Одељења; припрема нацрта мишљења и одговора из делокруга Одељења по захтеву привредних субјеката, грађана, државних органа и организација, организација потрошача и др.; припрема предлога ставова и мишљења о нацртима прописа; подношење извештаја и информација о стању у областима из делокруга рада Одељења, као и други послови у складу са прописима којима се уређује инспекцијски надзор.

У Одељењу за контролу усаглашености и безбедности производа образују се следеће уже унутрашње јединице :

1. Одсек за контролу усаглашености и безбедности производа;
2. Група за логистику и аналитику контрола у области деривата нафте;
3. Група за контролу деривата нафте – регион Београд;
4. Група за контролу деривата нафте – регион Војводина;
5. Група за контролу деривата нафте – регион Шумадија и западна Србија;
6. Група за контролу деривата нафте – регион јужна и источна Србија;
7. Група за поступање са одузетом робом.

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

У Одсеку за контролу усаглашености и безбедности производа обављају се послови координације инспекцијског надзора над применом закона и других прописа којима се уређују усаглашеност и безбедност непрехрамбених производа; израда анализе стања из области инспекцијског надзора из делокруга Одсека; израда анализа и процена ризика из делокруга Одсека; израда процедура и листа провера за вршење инспекцијског надзора из делокруга Одсека; израда аката о примени прописа из делокруга Одсека; припрема нацрта мишљења и одговора из делокруга Одсека по захтеву привредних субјеката, грађана, државних органа и организација, организација потрошача и др.; припрема предлога ставова и мишљења о нацртима прописа; подношење извештаја и информација о стању у областима из делокруга Одсека, као и други послови у складу са прописима којима се уређује инспекцијски надзор.

У Групи за логистику и аналитику контрола у области деривата нафте обављају се послови координације инспекцијског надзора над применом закона и других прописа којима се уређују минимално технички услови за промет деривата нафте и биогорива; маркирање деривата нафте; мониторинг квалитета деривата нафте и биогорива; израда листа провера за вршење инспекцијског надзора у области деривата; установљавање и ажурирање аналитике енергетских субјеката, система и аналитике узорковања, система обележавања узорака деривата нафте и биогорива; подношење извештаја и информација о стању у областима из делокруга Групе, као и други послови у складу са прописима којима се уређује инспекцијски надзор.

У Групи за контролу деривата нафте – регион Београд обављају се послови непосредног инспекцијског надзора над привредним субјектима на територији региона у погледу примене закона и других прописа којима се уређују минимално технички услови за промет деривата нафте и биогорива, маркирање деривата нафте и мониторинг квалитета деривата нафте и биогорива.

У Групи за контролу деривата нафте – регион Војводина обављају се послови непосредног инспекцијског надзора над привредним субјектима на територији региона у погледу примене закона и других прописа којима се уређују минимално технички услови за промет деривата нафте и биогорива, маркирање деривата нафте и мониторинг квалитета деривата нафте и биогорива.

У Групи за контролу деривата нафте – регион Шумадија и западна Србија обављају се послови непосредног инспекцијског надзора над привредним субјектима на територији региона у погледу примене закона и других прописа којима се уређују минимално технички услови за промет деривата нафте и биогорива, маркирање деривата нафте и мониторинг квалитета деривата нафте и биогорива.

У Групи за контролу деривата нафте – регион јужна и источна Србија обављају се послови непосредног инспекцијског надзора над привредним субјектима на територији региона у погледу примене закона и других прописа којима се уређују минимално технички услови за промет деривата нафте и биогорива, маркирање деривата нафте и мониторинг квалитета деривата нафте и биогорива.

У Групи за поступање са одузетом робом обављају се послови координације који се односе на финансијско-материјалне послове у вези робе одузете у поступку инспекцијског надзора и израду процедура из делокруга Групе, који се односе на: смештај, чување, продају, уништење, отпис или други законом утврђени начин поступања са одузетом робом, вођење евиденције о одузетој роби, као и усаглашавање и сравњење стања робе са складиштарима; подношење извештаја и информација о стању у областима из делокруга рада Групе.

У Одељењу за обуку и извештавање обављају се послови који се односе на: припрему и обједињавање податка за процену ризика, праћење и анализирање стања у области инспекцијског надзора из делокруга Сектора; координацију у изради предлога

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

годишњег плана инспекцијског надзора из делокруга Сектора; проверу процедура и листа провера у непосредном инспекцијском надзору; израду годишњег плана обука; припрему садржаја и термина обука за имплементацију процедура; припрему и спровођење провере познавања прописа и процедура; сачињавање извештаја о спроведеним обукама, њихова анализа и евалуација; администрирање (праћење и ажурирање корисничких компоненти) управљачког информационог система тржишне инспекције; сачињавање извештаја о извршеним контролама у инспекцијском надзору, анализу тих извештаја и сачињавање предлога плана рада Сектора за наредни период; припрему предлога ставова и мишљења о нацртима прописа; подношење извештаја и информација о стању у областима из делокруга рада Одељења.

У Одељењу за обуку и извештавање образују се следеће уже унутрашње јединице:

1. Група за обуку тржишних инспектора;
2. Група за извештавање.

У **Групи за обуку тржишних инспектора** обављају се послови који се односе на израду и реализацију годишњег плана обука; проверу процедура и листа провера у непосредном инспекцијском надзору, припрему садржаја обука и провера познавања прописа и израду извештаја о спроведеним обукама.

У **Групи за извештавање** обављају се послови прикупљања и ажурирања података за процену ризика и извештаје о стању у области инспекцијског надзора из делокруга Сектора; обједињавања периодичних и годишњих извештаја и анализа о извршеном инспекцијском надзору, израда предлога извештаја о раду Сектора; израда предлога плана рада Сектора и администрирање (праћење и ажурирање корисничких компоненти) управљачког информационог система тржишне инспекције.

У **Одељењу за унутрашњу контролу** обављају се послови унутрашње контроле рада одељења тржишне инспекције и тржишних инспектора; контролу поступања по процедурама и листама провера; предлагање и доношење мера за отклањање неправилности у раду инспектора и одељења; непосредни инспекцијски надзор из надлежности тржишне инспекције ради провере навода из пријава и притужби на рад инспектора и одељења; провере и обрада навода иницијатива за покретање дисциплинског поступка; сачињавање извештаја, анализа извештаја и предлога плана унутрашњих контрола; пружање стручне помоћи овлашћеним представницима подносиоца захтева за претрес пред судом за прекршаје; обрада предмета за Државно правобранилаштво у поступцима који су покренути од стране тржишних инспектора; припрема предлога ставова и мишљења о нацртима прописа; подношење извештаја и информација о стању у областима из делокруга рада Одељења.

### **1. Одељење тржишне инспекције Београд**

У Одељењу тржишне инспекције Београд образују се следеће уже унутрашње јединице и то:

1. Одсек за унутрашњу контролу;
2. Одсек за контролу промета робе;
3. Одсек за контролу услуга;
4. Одсек за контролу усаглашености производа;
5. Одсек за контролу безбедности производа;
6. Одсек за спречавање нелојалне конкуренције;
7. Одсек за заштиту права интелектуалне својине;
8. Одсек за заштиту потрошача.

У **Одсеку за унутрашњу контролу** обављају се послови који се односе на: унутрашњу контролу рада инспектора; контролу поступања по процедурама и листама провера;

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

предлагање и доношење мера за отклањање неправилности у раду инспектора; непосредни инспекцијски надзор из надлежности тржишне инспекције ради провере навода из пријава и притужби на рад инспектора одељења Београд; провере и обрада навода иницијатива за покретање дисциплинског поступка; сачињавање извештаја, анализа извештаја и предлога плана унутрашњих контрола; припрему овлашћених представника подносиоца захтева за претрес пред судом за прекршаје; обраду предмета за Државно правобранилаштво у поступцима који су покренути од стране тржишних инспектора; подношење извештаја и информација о стању у областима из делокруга рада Одсека.

У **Одсеку за контролу промета робе** обављају се послови инспекцијског надзора над применом закона и других прописа којима се уређују трговина; електронска трговина; услови за обављање промета робе; цене робе; промет биоцида; промет хемикалија; фискалне касе у делу контроле рада овлашћених сервисера; контрола амбалаже и амбалажног отпада; подношење извештаја и информација о стању у областима из делокруга рада Одсека.

У **Одсеку за контролу услуга** обављају се послови инспекцијског надзора над применом закона и других прописа којима се уређују: трговина; услови за обављање услуга; цене и квалитет услуга; спречавање прања новца и финансирање тероризма; фискалне касе у делу контроле рада овлашћених сервисера; подношење извештаја и информација о стању у областима из делокруга рада Одсека.

У **Одсеку за контролу усаглашености производа** обављају се послови инспекцијског надзора над применом закона и других прописа у области примене техничких прописа којима се уређују технички захтеви за непрехрамбене производе и усаглашеност тих производа са прописаним захтевима; подношење извештаја и информација о стању у областима из делокруга рада Одсека.

У **Одсеку за контролу безбедности производа** обављају се послови инспекцијског надзора над применом закона о општој безбедности производа и других прописа који се односе на испуњеност захтева за безбедност производа и извештавање и прослеђивање информације и електронске документације контактної тачки о небезбедним производима на тржишту; подношење извештаја и информација о стању у областима из делокруга рада Одсека.

У **Одсеку за спречавање нелојалне конкуренције** обављају се послови инспекцијског надзора над применом закона и других прописа којима се уређује: трговина; електронска трговина; спречавања нелојалне конкуренције; оглашавање; подношење извештаја и информација о стању у областима из делокруга рада Одсека.

У **Одсеку за заштиту права интелектуалне својине** обављају се послови инспекцијског надзора над применом закона и других прописа којима се уређује производња и промет робе којима се повређују права интелектуалне својине, односно производња и промет робе заштићене ауторским или сродним правом; подношење извештаја и информација о стању у областима из делокруга рада Одсека.

У **Одсеку за заштиту потрошача** обављају се послови инспекцијског надзора над применом закона и других прописа којима се уређује заштита потрошача; хитне послове инспекцијског надзора над применом закона и других прописа у области заштите потрошача, односно хитне инспекцијске контроле по пријавама, приговорима и рекламацијама грађана-потрошача; подношење извештаја и информација о стању у областима из делокруга рада Одсека.

## **2. Одељење тржишне инспекције Бор**

У Одељењу тржишне инспекције Бор образују се следеће уже унутрашње јединице:

1. Одсек тржишне инспекције Бор за општине: Бор и Мајданпек;
2. Група тржишне инспекције Неготин за општине: Неготин и Кладово.

3. Одељење тржишне инспекције Ваљево
4. Одељење тржишне инспекције Врање
5. Одељење тржишне инспекције Зајечар
6. Одељење тржишне инспекције Зрењанин
7. Одељење тржишне инспекције Јагодина

У Одељењу тржишне инспекције Јагодина образују се следеће уже унутрашње јединице:

1. Одсек тржишне инспекције Јагодина за општине: Јагодина, Рековац и Свилајнац;
2. Одсек тржишне инспекције Параћин за општине: Параћин, Ћуприја и Деспотовац.

#### **8. Одељење тржишне инспекције Крагујевац**

У Одељењу тржишне инспекције Крагујевац образују се следеће уже унутрашње јединице:

1. Одсек за контролу промета робе и услуга и спречавање нелојалне конкуренције;
2. Група за контролу усаглашености и безбедности производа;
3. Одсек за заштиту потрошача.

У **Одсеку за контролу промета робе и услуга и спречавање нелојалне конкуренције** обављају се послови инспекцијског надзора над применом закона и других прописа којима се уређују: трговина; електронска трговина; услови за обављање промета робе и пружања услуга; цене робе и услуга; спречавање прања новца и финансирање тероризма; промет биоцида; промет хемикалија; фискалне касе у делу контроле рада овлашћених сервисера; контрола амбалаже и амбалажног отпада; спречавање нелојалне конкуренције; оглашавање; производња и промет робе којима се повређују права интелектуалне својине, односно производња и промет робе заштићене ауторским или сродним правом; подношење извештаја и информација о стању у областима из делокруга рада Одсека.

У **Групи за контролу усаглашености и безбедности производа** обављају се послови инспекцијског надзора над применом закона и других прописа у области примене техничких прописа којима се уређују технички захтеви за непрехрамбене производе и усаглашеност тих производа са прописаним захтевима, послове инспекцијског надзора над применом закона о општој безбедности производа и других прописа који се односе на испуњеност захтева за безбедност производа и извештавање и прослеђивање информације и електронске документације контактної тачки о небезбедним производима на тржишту; подношење извештаја и информација о стању у областима из делокруга Групе.

У **Одсеку за заштиту потрошача** обављају се послови инспекцијског надзора у области заштите потрошача, односно инспекцијске контроле по пријавама, приговорима и рекламацијама грађана-потрошача; подношење извештаја и информација о стању у областима из делокруга рада Одсека.

#### **9. Одељење тржишне инспекције Краљево**

У Одељењу тржишне инспекције Краљево образују се следеће уже унутрашње јединице:

1. Одсек тржишне инспекције Краљево за општине: Краљево и Врњачка Бања;
2. Одсек тржишне инспекције Нови Пазар, за општине Нови Пазар, Рашка и Тутин.

#### **10. Одељење тржишне инспекције Кикинда**

#### **11. Одељење тржишне инспекције Косовска Митровица**

#### **12. Одељење тржишне инспекције Крушевац**

#### **13. Одељење тржишне инспекције Лесковац**

У Одељењу тржишне инспекције Лесковац образују се следеће уже унутрашње јединице:

1. Одсек тржишне инспекције Лесковац за општине: Лесковац, Власотинце, Црна Трава, Бојник, Лебане и Медвеђа;

2. Одсек тржишне инспекције Пирот, за општине: Пирот, Бела Паланка, Бабушница и Димитровград.

#### **14. Одељење тржишне инспекције Ниш**

У Одељењу тржишне инспекције Ниш образују се следеће уже унутрашње јединице:

1. Одсек за контролу промета робе и услуга;
2. Одсек за спречавање нелојалне конкуренције;
3. Група за контролу усаглашености и безбедности производа;
4. Група за заштиту потрошача.

У **Одсеку за контролу промета робе и услуга** обављају се послови инспекцијског надзора над применом закона и других прописа којима се уређују: трговина; електронска трговина; услови за обављање промета робе и пружања услуга; цене робе и услуга; спречавање прања новца и финансирање тероризма; промет биоцида; промет хемикалија; фискалне касе у делу контроле рада овлашћених сервисера; контрола амбалаже и амбалажног отпада; подношење извештаја и информација о стању у областима из делокруга рада Одсека.

У **Одсеку за спречавање нелојалне конкуренције** обављају се послови инспекцијског надзора над применом закона и других прописа којима се уређује: спречавање нелојалне конкуренције; оглашавање; производња и промет робе којима се повређују права интелектуалне својине, односно производња и промет робе заштићене ауторским или сродним правом; подношење извештаја и информација о стању у областима из делокруга рада Одсека.

У **Групи за контролу усаглашености и безбедности производа** обављају се послови инспекцијског надзора над применом закона и других прописа у области примене техничких прописа којима се уређују технички захтеви за непрехрамбене производе и усаглашеност тих производа са прописаним захтевима, послови инспекцијског надзора над применом закона о општој безбедности производа и других прописа који се односе на испуњеност захтева за безбедност производа и извештавање и прослеђивање информације и електронске документације контактної тачки о небезбедним производима на тржишту.

У **Групи за заштиту потрошача** обављају се послови инспекцијског надзора у области заштите потрошача, односно инспекцијске контроле по пријавама, приговорима и рекламацијама грађана-потрошача; подношење извештаја и информација о стању у областима из делокруга рада Групе.

#### **15. Одељење тржишне инспекције Нови Сад**

У Одељењу тржишне инспекције Нови Сад образују се следеће уже унутрашње јединице:

1. Одсек за контролу промета робе;
2. Одсек за контролу услуга;
3. Одсек за спречавање нелојалне конкуренције;
4. Одсек за контролу усаглашености и безбедности производа;
5. Одсек за заштиту потрошача.

У **Одсеку за контролу промета робе** обављају се послови инспекцијског надзора над применом закона и других прописа којима се уређују трговина; електронска трговина; услови за обављање промета робе; цене робе; промет биоцида; промет хемикалија; фискалне касе у делу контроле рада овлашћених сервисера; контрола амбалаже и амбалажног отпада; подношење извештаја и информација о стању у областима из делокруга рада Одсека.

У **Одсеку за контролу услуга** обављају се послови инспекцијског надзора над применом закона и других прописа којима се уређују: трговина; услови за обављање услуга; цене и квалитет услуга; спречавање прања новца и финансирање тероризма; фискалне касе у



Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

делу контроле рада овлашћених сервисера; подношење извештаја и информација о стању у областима из делокруга рада Одсека.

У Одсеку за спречавање нелојалне конкуренције обављају се послови инспекцијског надзора над применом закона и других прописа којима се уређује: спречавање нелојалне конкуренције; оглашавање; производња и промет робе којима се повређују права интелектуалне својине, односно производња и промет робе заштићене ауторским или сродним правом; подношење извештаја и информација о стању у областима из делокруга рада Одсека.

У Одсеку за контролу усаглашености и безбедности производа обављају се послови инспекцијског надзора над применом закона и других прописа у области примене техничких прописа којима се уређују технички захтеви за непрехрамбене производе и усаглашеност тих производа са прописаним захтевима, послове инспекцијског надзора над применом закона о општој безбедности производа и других прописа који се односе на испуњеност захтева за безбедност производа и извештавање и прослеђивање информације и електронске документације контактної тачки о небезбедним производима на тржишту; подношење извештаја и информација о стању у областима из делокруга рада Одсека.

У Одсеку за заштиту потрошача обављају се послови инспекцијског надзора у области заштите потрошача, односно инспекцијске контроле по пријавама, приговорима и рекламацијама грађана-потрошача; подношење извештаја и информација о стању у областима из делокруга рада Одсека.

#### **16. Одељење тржишне инспекције Панчево**

У Одељењу тржишне инспекције Панчево образују се следеће уже унутрашње јединице:

1. Одсек тржишне инспекције Панчево за општине: Панчево, Опово, Ковин, Ковачица и Алибунар;
2. Одсек тржишне инспекције Вршац за општине: Вршац, Бела Црква и Пландиште.

#### **17. Одељење тржишне инспекције Пожаревац**

У Одељењу тржишне инспекције Пожаревац образују се следеће уже унутрашње јединице:

1. Одсек тржишне инспекције Пожаревац за општине: Пожаревац, Велико Градиште, Жабари, Мало Црниће, Петровац на Млави, Кучево, Жагубица и Голубац;
2. Одсек тржишне инспекције Смедерево за општине: Смедерево, Смедеревска Паланка и Велика Плана.

#### **18. Одељење тржишне инспекције Прокупље**

#### **19. Одељење тржишне инспекције Сомбор**

#### **20. Одељење тржишне инспекције Сремска Митровица**

У Одељењу тржишне инспекције Сремска Митровица образују се следеће уже унутрашње јединице:

1. Одсек тржишне инспекције Сремска Митровица за општине: Сремска Митровица и Шид;
2. Одсек тржишне инспекције Инђија за општине: Инђија, Стара Пазова, Рума, Ириг и Пећинци.

#### **21. Одељење тржишне инспекције Суботица**

#### **22. Одељење тржишне инспекције Ужице**

У Одељењу тржишне инспекције Ужице образују се следеће уже унутрашње јединице:

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

1. Одсек тржишне инспекције Ужице за општине: Ужице, Бајина Башта, Чајетина, Пожега, Ариље и Косјерић;
2. Одсек тржишне инспекције Пријепоље за општине: Пријепоље, Прибој, Сјеница и Нова Варош.

### **23. Одељење тржишне инспекције Чачак**

### **24. Одељење тржишне инспекције Шабац**

У Одељењу тржишне инспекције Шабац образују се следеће уже унутрашње јединице:

1. Одсек тржишне инспекције Шабац за општине: Шабац, Богатић, Владимирци и Коцељева;
2. Одсек тржишне инспекције Лозница за општине: Лозница, Крупањ, Мали Зворник и Љубовија.

Одељења, одсеци и групе тржишне инспекције изван седишта Министарства обављају послове инспекцијског надзора над применом закона и других прописа у оквиру надлежности тржишне инспекције према плану рада унутрашње јединице, аналитичке послове, послове извештавања, статистичко-евиденционе као и друге послове из ове области.

## **6. СЕКТОР ЗА ТУРИЗАМ**

**др Рената Пинцо, в. д. помоћника министра**

**Тел. 011/3122-855;**

**e-mail: [turizam@mtt.gov.rs](mailto:turizam@mtt.gov.rs)**

У Сектору за туризам обављају се послови који се односе на: спровођење Закона о туризму и Стратегије развоја туризма Републике Србије; праћење и анализу системских решења, правне регулативе и мера економске политике на пословање и развој туристичке привреде и предлагање одговарајућих мера; предлагање мера за унапређење квалитета туристичких производа и услуга и конкурентности туристичке понуде; реализацију усвојених мастер планова; предлагање и предузимање мера за унапређење туристичког промета и девизних ефеката од туризма; спровођење првостепеног управног поступка за категоризацију; истраживање и анализу стања, појава и кретања на туристичком тржишту по туристичким производима и туристичким кластерима, достављање и анализа података садржаних у Регистру туризма; спровођење поступака категоризације у складу са Законом о туризму; праћење развоја, предлагање мера и реализацију активности на образовању и обуци кадрова у туризму са циљем подстицања запошљавања; давање мишљења на програме рада, извештаје и друга акта јавних предузећа и туристичких субјеката на које Влада даје сагласност или их усваја; усмеравање и подстицање развоја туризма обезбеђивањем средстава за пројекте и програме развоја у буџету Републике Србије; припрему плана, праћење извршења буџета у делу који се односи на Сектор; анализу прединвестиционих и инвестиционих пројеката који се тичу развоја туризма; интегрално планирање развоја туризма пратећих делатности; проглашење и одрживо коришћење туристичког простора и проглашење туристичког места; праћење и анализа улагања државе у развој туризма путем подстицајних мера и прелагање корективних мера, као и други послови из ове области.

У Сектору за туризам образују се следеће уже унутрашње јединице:

1. Одсек за истраживање тржишта и развој туристичких производа;
2. Одсек за унапређење конкурентности у туризму;
3. Одсек за унапређење квалитета туристичке понуде;
4. Одсек за управљање квалитетом у туризму.

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

У Одсеку за истраживање тржишта и развој туристичких производа обављају се послови који се односе на: координацију израде стратешких докумената; израду презентација о инвестиционим могућностима српског туристичког тржишта; истраживање, праћење и анализа стања, развоја, кретања и појава на домаћем и међународном туристичком тржишту по туристичким производима и туристичким кластерима; унапређење међународног и регионалног положаја туризма Републике Србије; праћење и анализирање карактеристика, кретања, значаја и потенцијала појединих туристичких тржишта и сегмената тражње; предлагање мера и реализација пројеката у правцу развоја посебних облика туризма; анализу конкурентности домаће туристичке привреде, праћење стања у туристичкој и угоститељској делатности и предлагање мера за унапређење квалитета туристичких услуга; праћење тржишне конкурентност и пословање појединих сегмената понуде и предлагање мера за њено побољшање; предлагање мера у правцу туристичке валоризације заштићених природних добара; учествовање у изради и анализи планова, пројеката и студија из области заштите животне средине у делу који се односи на туризам; праћење и учествовање у активностима које се односе на климатске промене и енергетску ефикасност у делу који се односи на туризам; предлагање мера за повезивање сектора туризма и пољопривреде; предузимање мера и активности на продужењу туристичке сезоне; припрему плана и координирање активности на улазним и излазним тачкама из земље и транзитним туристичким правцима; припрему стручно-аналитичких материјала и извештаја о стању у овој области, припрему стручних основа за израду прописа из области туризма; достављање података за вођење и ажурирање сајта, као и други послови из ове области.

У Одсеку за унапређење конкурентности у туризму обављају се послови који се односе на: интегрално планирање развоја туризма и пратећих делатности; спровођење Стратегије развоја туризма Републике Србије; припрему, координацију и спровођење националних стратешких докумената који се односе на туризам, реализовање мастер планова; спровођење и праћење остваривања политике просторног и регионалног развоја туризма; пружање стручне помоћи и подстицање доношења планова из области туризма на локалном нивоу; припрему и спровођење активности управљања туристичким дестинацијама; пружање стручне подршке, припрему документације, мониторинг и контролу над реализацијом програма и пројеката развоја и унапређења туризма; анализирање и припрему мера за унапређење инвестиционих активности и улагања у туризму; припрему предлога и координирање сарадње са надлежним органима јединица локалне самоуправе, привредним и другим субјектима везане за заштиту туристичких простора и туристичких вредности, предлагање мера за унапређење супраструктуре и инфраструктуре везаних за развој туризма; прединвестициону и инвестициону анализу понуђених пројеката супраструктуре и инфраструктуре везаних за развој туризма; спровођење активности контроле наменског трошења буџетских средстава, анализу ефеката спроведених мера у односу на постављене циљеве; припрему стручних основа за израду прописа из области туризма; предлагање и спровођење мера за повећање тржишне конкурентности туризма; израду аката за резервацију простора од значаја за туризам и утврђивање и проглашење статуса туристичког простора; припрему стручно-аналитичких материјала и извештаја о стању у овој области; достављање података за вођење и ажурирање сајта, као и други послови из ове области.

У Одсеку за унапређење квалитета туристичке понуде обављају се послови који се односе на: управљање туристичким дестинацијама; праћење активности туристичких организација и дестинацијских менаџмент организација; праћење међународних трендова у управљању туристичким дестинацијама; квантификацију и анализу утицаја деловања државе и јединица локалне самоуправе на развој туризма; праћење стања и трендова у развоју малог

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

и средњег предузетништва у области туризма, с циљем препознавања и отклањања препрека за бржи развој предузетништва у области туризма; предлагање мера за унапређење квалитета туристичке понуде; прединвестициону и инвестициону анализу понуђених пројеката промотивних активности туристичких простора, туристичких регија и туристичких места у земљи и иностранству и пројеката унапређења постојеће туристичке понуде, праћење улагања државе у развој туризма и анализу ефикасности са посебним освртом на ефекте улагања (повећање друштвеног производа, запослености, утицаја на равномерни регионални развој, смањење сиромаштва, побољшање положаја младих, жена и лица са посебним потребама и испуњавање циљева из Стратегије развоја туризма); сарадњу са другим органима, организацијама и институцијама (факултети и друге образовне институције, привредне коморе) и пословним и стручним удружењима у циљу размене информација и искустава из области развоја туризма; развијање и предлагање различитих облика подршке малом и средњем предузетништву у туризму на основу усвојених стратешких докумената Републике Србије; сарадњу с надлежним и другим институцијама у изради и имплементацији заједничких пројеката и програма; стручну подршку, припрему документације, мониторинг и контролу над реализацијом програма унапређења квалитета туристичке понуде и развојних пројеката; извршавање и праћење извршења буџета са посебним освртом на анализу трошкова пословања и предлога мера за рационализацију и смањење; учествовање у припреми предлога израде буџета; састављање и реализацију полугодишњих, годишњих и осталих планова, састављање полугодишњих, годишњих и других извештаја о раду; утврђивање квантитативних и других циљева, претпоставки и мера краткорочног развоја туризма; праћење и анализу деловања закона и мера укупне економске политике на положај туризма; давање мишљења на програме рада, извештаје и друга акта јавних предузећа и туристичких субјеката на које Влада даје сагласност или их усваја; спровођење активности контроле наменског трошења буџетских средстава; достављање података за вођење и ажурирање сајта; припрему стручно-аналитичких материјала и извештаја о стању у овој области; припрему стручних основа за израду прописа из области туризма, као и други послови из ове области.

У **Одсеку за управљање квалитетом у туризму** обављају се послови који се односе на: спровођење, координацију поступака и доношење решења у првостепеном управном поступку за категоризацију предвиђеним Законом о туризму; учествовање у поступку израде прописа који се односе на стандарде квалитета у туризму, давање стручних мишљења, објашњења и упутстава који се односе на примену стандарда; анализирање и припрему програма побољшања и развоја смештајних капацитета, програма развоја туристичког система квалитета и заштите потрошача; планирање и спровођење потребних активности које се односе на полагање испита за туристичке водиче, пратиоце и редаре на скијалиштима, укључујући доношење уверења о положеном стручном испиту; праћење развоја, предлагање и реализацију мера и активности на едукацији и образовању кадрова у туризму, предлагање мера за побољшање система запошљавања у туризму; достављање потребних података у Регистар туризма и анализа и предлагање мера на основу добијених података из Регистра туризма; праћење стања у туристичкој и угоститељској делатности и предлагање мера за унапређење квалитета туристичких услуга, анализу и припрему програма унапређења и развоја смештајних капацитета, састављање кварталних извештаја о стању и променама стања категорисаних и некатегорисаних објеката за смештај по врстама; праћење, анализу и извештавање о инвестицијама у смештајне капацитете, пројекцију развоја смештених капацитета; координацију сарадње са надлежним органима јединица локалне самоуправе и другим органима и организацијама, припремање, координација активности и достављање података за вођење и ажурирање сајта из делокруга надлежности Сектора; припрему

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

стручних основа за израду прописа из области туризма, припрему стручно-аналитичких материјала и извештаја о стању у овој области, као и други послови их ове области.

## 7. СЕКТОР ТУРИСТИЧКЕ ИНСПЕКЦИЈЕ

Тел. 011/3122-676;

e-mail: [turisticka.inspekcija@mtt.gov.rs](mailto:turisticka.inspekcija@mtt.gov.rs)

У Сектору туристичке инспекције обављају се послови који се односе на: вршење инспекцијског надзора над применом закона и других прописа којима се уређују области туризма и угоститељства и предузимање прописаних управних и казних мера у вршењу инспекцијског надзора; утврђивање испуњености прописаних услова за обављање туристичке и угоститељске делатности; заштиту потрошача и заштиту интелектуалне својине у областима туризма и угоститељства; израду извештаја и информација о раду Сектора и стању у областима у којима се обавља надзор; праћење примене прописа, иницирање измена и предлагање одговарајућих решења и предузимање едукативних и других активности у циљу превенције погрешне примене прописа; правне и аналитичке послове везане за вршење инспекцијског надзора; сарадњу са другим инспекцијским органима, правосудним органима, органима за прекршаје и другим органима државне управе и организацијама и са удружењима и организацијама у области туризма и угоститељства и удружењима за заштиту потрошача; праћење реализације пројеката за развој туризма и контрола извршења уговора између Министарства и привредних субјеката у координацији са Сектором за туризам, као и други послови из ове области.

У Сектору туристичке инспекције образују се следеће уже унутрашње јединице:

**- у седишту Министарства:**

1. Одсек за контролу рада инспектора;
2. Одељење за координацију, студијско-аналитичке и правне послове.

**- ван седишта Министарства:**

3. **Одељење туристичке инспекције Београд**, за подручну јединицу ширу од подручја управног округа за Град Београд, Мачвански управни округ, Колубарски управни округ, Поморавски управни округ, Шумадијски управни округ, Подунавски управни округ и Браничевски управни округ, са седиштем у Београду;

4. **Одељење туристичке инспекције Нови Сад**, за подручну јединицу ширу од подручја управног округа за Севернобачки управни округ, Севернобанатски управни округ, Западнобачки управни округ, Јужнобачки управни округ, Сремски управни округ, Средњебанатски управни округ и Јужнобанатски управни округ, са седиштем у Новом Саду;

5. **Одељење туристичке инспекције Краљево**, за подручну јединицу ширу од подручја управног округа за Златиборски управни округ, Моравички управни округ, Рашки управни округ, Расински управни округ, Косовско-митровачки управни округ, Пећки управни округ и Призренски управни округ, са седиштем у Краљеву;

6. **Одељење туристичке инспекције Ниш**, за подручну јединицу ширу од подручја управног округа за Борски управни округ, Зајечарски управни округ, Нишавски управни округ, Топлички управни округ, Пиротски управни округ, Јабланички управни округ, Пчињски управни округ, Косовски управни округ и Косовско-поморавски управни округ, са седиштем у Нишу.

У Одсеку за контролу рада инспектора обављају се послови који се односе на: интерну контролу рада туристичких инспектора и других државних службеника у Сектору и вршење инспекцијског надзора са циљем превентивног деловања ради остваривања

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

законитости, боље ажурности и уједначеног поступања у раду, као и други послови из ове области.

**У Одељењу за координацију, студијско-аналитичке и правне послове**, обављају се послови који се односе на: координацију рада унутрашњих организационих јединица Сектора у области вршења инспекцијског надзора и предузимања управних и казних мера; израду планова и програма рада; израду извештаја и информација о раду и стању у областима у којима се обавља надзор; израду упутстава и инструкција за јединствено поступање инспектора; вршење инспекцијског надзора и пружање стручне помоћи одељењима ван седишта Министарства; праћење прописа, иницирање измена и предлагање одговарајућих решења; сарадњу са другим органима државне управе, организацијама, правосудним органима и удружењима и организацијама у области туризма и угоститељства и удружењима за заштиту потрошача; административно-техничке послове за потребе Сектора и Одељења и послове контроле штампаних, електронских и других облика оглашавања субјеката из области туризма, као и други послови из ове области.

**У Одељењу туристичке инспекције Београд** образују се уже унутрашње јединице:

1. Одсек туристичке инспекције за Град Београд;
2. Одсек туристичке инспекције Београд за подручну јединицу ширу од подручја управног округа за Мачвански управни округ, Колубарски управни округ, Поморавски управни округ, Шумадијски управни округ, Подунавски управни округ и Браничевски управни округ, са седиштем у Београду.

**Одељења и одсеци туристичке инспекције ван седишта Министарства** обављају послове који се односе на: вршење инспекцијског надзора над извршавањем закона и других прописа у области туризма и угоститељства; предузимање прописаних управних и казних мера у вршењу инспекцијског надзора и праћење њиховог исхода; координацију рада; израду извештаја и информација о раду и стању у областима у којима се обавља надзор; сарадњу са другим инспекцијским органима, правосудним органима, органима за прекршаје и другим органима државне управе и организацијама и са удружењима и организацијама у области туризма и угоститељства и удружењима за заштиту потрошача; праћење реализације пројеката за развој туризма и контролу извршења уговора између Министарства и привредних субјеката у координацији са Сектором за туризам; као и друге послове из ове области.

**8. СЕКТОР ЗА ЕЛЕКТРОНСКЕ КОМУНИКАЦИЈЕ  
И ПОШТАНСКИ САОБРАЋАЈ**

проф. др Ирине Рељин, в. д. помоћника министра

Тел. 011/ 20-20-057;

e-mail: [telekomunikacije@mtt.gov.rs](mailto:telekomunikacije@mtt.gov.rs)

**У Сектору за електронске комуникације и поштански саобраћај** обављају се послови који се односе на: стратегију развоја електронских комуникација; припремање предлога за утврђивање и вођење политике Владе у области електронских комуникација; процес планирања преласка са аналогног на дигитално емитовање радио и телевизијских програма; израду Плана намене радио-фреквенцијских опсега и учествовање у раду међународних организација које врше измене и допуне намене фреквенцијских опсега; утврђивање списка основних услуга електронских комуникација (универзални сервис) које треба да пруже оператори; анализирање развоја транспортних мрежа и конвергенције широкопојасних мрежа и мултимедијалних сервиса; оцењивање усаглашености техничких захтева за производе у складу са потврђеним међународним споразумом и припремање докумената за законе о потврђивању конвенција међународних организација; припремање за европске

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

интеграције у областима дигиталне телевизије, примене широкопојасних и мултимедијалних технологија; процену регулативе за развој и припремању стручних основа за израду нацрта закона; припремање предлога подзаконских аката за подстицај страних инвестиција; припремање предлога за утврђивање и вођење политике Владе у области поштанског саобраћаја на домаћем и међународном плану; сарадњу и учешће у раду међународних глобалних и регионалних организација у области поштанског саобраћаја, предузимање мера за промовисање и подстицање истраживања и развоја поштанских услуга; сарадња у међуресорским комисијама са циљем предузимања заједничких акција у области поштанских услуга; израду планова, програма и извештаја о раду у области поштанских услуга; сарадњу на изради упоредних анализа са другим земљама и сарадњу са другим органима државне управе ради реализације пројеката; инспекцијски надзор; учествовање у припреми националних и међународних планова, усаглашавање са међународним стандардима и препорукама, као и други послови из ове области.

У Сектору за електронске комуникације и поштански саобраћај образују се следеће уже унутрашње јединице:

1. Одељење за планирање, развој и надзор у области електронских комуникација;
2. Одељење за поштански саобраћај и надзор.

**У Одељењу за планирање, развој и надзор у области електронских комуникација** обављају се послови који се односе на: стратегију развоја електронских комуникација; процес планирања преласка са аналогног на дигитално емитовање радио и телевизијских програма; припремање предлога за утврђивање и вођење политике Владе у области електронских комуникација; спровођење процеса стратешког управљања и процеса оперативног и средњорочног планирања; координирање послова припреме и обједињавања прилога Сектора за израду годишњег плана рада Владе и израђује извештаје; израду Плана намене радио-фреквенцијских опсега и учествовање у раду међународних организација које врше измене и допуне намене фреквенцијских опсега; утврђивање списка основних услуга електронских комуникација (универзални сервис) које треба да пруже оператори; анализирање развоја транспортних мрежа и конвергенције широкопојасних мрежа и мултимедијалних сервиса; оцењивање усаглашености техничких захтева за производе у складу са потврђеним међународним споразумом и припремање докумената за законе о потврђивању конвенција међународних организација; припремање за европске интеграције у областима дигиталне телевизије, примене широкопојасних и мултимедијалних технологија; процену регулативе за развој и припремању стручних основа за израду нацрта закона; припремање предлога подзаконских аката за подстицај страних инвестиција, као и други послови из ове области.

У Одељењу за планирање, развој и надзор у области електронских комуникација образују се следеће уже унутрашње јединице:

1. Група за развој електронских комуникација;
2. Група за регулативу у области електронских комуникација;
3. Одсек за инспекцијски надзор у области електронских комуникација.

**У Групи за развој електронских комуникација** обављају се послови који се односе на: процес планирања преласка са аналогног на дигитално емитовање радио и телевизијских програма; израду Плана намене радио-фреквенцијских опсега и учествовање у раду међународних организација које врше измене и допуне намене фреквенцијских опсега; координирање рада групе у процесима анализе развоја транспортних мрежа и конвергенције широкопојасних мрежа и мултимедијалних сервиса; оцењивање усаглашености техничких захтева за производе у складу са потврђеним међународним споразумом и припремање докумената за законе о потврђивању конвенција међународних организација; припремање за европске интеграције у областима дигиталне телевизије, примене широкопојасних и

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

мултимедијалних технологија; прикупљање података за потребе анализе развоја и конвергенције мултимедијалних сервиса дигиталне телевизије; прикупљање и анализирање података за изградњу дигиталне телевизијске мреже; вршење упоредних анализа стандарда дигиталне телевизије, учествовање у процесу европских интеграција у области дигиталне телевизије и примене мултимедијалних технологија као и други послови из ове области.

У **Групи за регулативу у области електронских комуникација** обављају се послови који се односе на: припремање стручних основа за израду нацрта закона и предлога других аката; израду упоредних анализа и процене утицаја регулативе на развој; учествовање у антимонополским активностима; израду платформи за учешће на међународним скуповима; усклађивање рада и сарадње са другим органима и праћење извршење Закључака Владе из делокруга Групе; координирање послова припреме и обједињавања прилога Сектора за израду годишњег плана рада Владе и израђивање извештаје; координирање припремања периодичних планова и периодичних извештаја о реализацији усвојених планова; припремање за европске интеграције, посебно у регулаторној области; праћење регулативе ЕУ у области електронских комуникација; усклађивање домаћих прописа са релевантним прописима ЕУ; праћење и измену прописа у циљу спровођења процеса дигитализације, предлагање мера за подстицање развоја и истраживања у области електронских комуникација; израђивање плана посета развојним центрима у области електронских комуникација, као и други послови из ове области.

У **Одсеку за инспекцијски надзор у области електронских комуникација** обављају се послови који се односе на: инспекцијски надзор над извршавањем закона, других прописа и општих аката из области електронских комуникација; предузимање управних и других мере доношењем решења о отклањању неправилности; решавање по пријавама Републичке агенције за електронске комуникације, физичких и правних лица; проверу рада електронских комуникационих мрежа и услуга, припадајућих средстава, електронске комуникационе опреме и терминалне опреме; проверу да ли се радио-фреквенцијски спектар користи у складу са законом, проверу постојања штетних сметњи у раду електронских комуникационих мрежа; проверу поступања оператора у вези са применом мера заштите података о личности и приватности; подношење захтева за покретање прекршајног, односно пријаве за покретање кривичног поступка, као и поступка привредног преступа; анализу и израду извештаја о реализацији усвојених планова, као и други послови из ове области.

У **Одељењу за поштански саобраћај и надзор** обављају се послови који се односе на: управно-надзорне послове; инспекцијски надзор над применом закона и прописа донетих на основу њега и предузимање мера за отклањање неправилности; подношење пријава за покретање прекршајног, кривичног поступка и поступка у случају привредног преступа; управни поступак, предлагање мера и планова за унапређење стања поштанских услуга; организовање прикупљања података у вези планирања стратешких праваца развоја унутрашњег и међународног поштанског саобраћаја; учествовање у припреми стручних основа за међудржавне стручне комисије; израду стратегија развоја поштанског саобраћаја и унапређења техничко-технолошких система и усклађености са препорукама ЕУ; предлагање мере развоја у области поштанског саобраћаја; припреме и праћења реализације плана развоја поштанске мреже, нарочито у руралним подручјима; израду информација о проблематици и стању поштанског саобраћаја у области услуга; израду информација о стању поштанског саобраћаја у неразвијеним регионима и предлагање мера развоја, као и други послови из ове области.

У Одељењу за поштански саобраћај и надзор образују се следеће уже унутрашње јединице:

1. Група за инспекцијски надзор;
2. Група за регулативу и развој у области поштанског саобраћаја.



Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

У Групи за инспекцијски надзор обављају се послови који се односе на: управно-надзорне послове; инспекцијски надзор над применом закона и прописа донетих на основу њега и предузимање мера за отклањање неправилности; подношење пријава за покретање прекршајног, кривичног поступка и поступка у случају привредног преступа; управни поступак, као и други послови из ове области.

Послови инспектора за поштанске услуге обављају се у:

- седишту Министарства и у подручној јединици широј од подручја управног округа за: Подунавски, Браничевски, Шумадијски, Поморавски и Златиборски управни округ;
- подручној јединици широј од подручја управног округа за: Нишавски, Топлички, Пиротски, Јабланички, Рашки и Пчињски управни округ, са седиштем у Нишу.

У Групи за регулативу и развој у области поштанског саобраћаја обављају се послови који се односе на: предлагање мера и планова за унапређење стања поштанских услуга; организовање прикупљања података у вези планирања стратешких праваца развоја унутрашњег и међународног поштанског саобраћаја; учествовање у припреми стручних основа за међудржавне стручне комисије; израду стратегија развоја поштанског саобраћаја и унапређења техничко-технолошких система и усклађености са препорукама ЕУ; предлагање мера развоја у области поштанског саобраћаја; припрему и праћење реализације плана развоја поштанске мреже, нарочито у руралним подручјима; израду информација о проблематици и стању поштанског саобраћаја у области услуга; израду информација о стању поштанског саобраћаја у неразвијеним регионима и предлагање мера развоја, као и други послови из ове области.

## 9. СЕКТОР ЗА ИНФОРМАЦИОНО ДРУШТВО

Сава Савић, в. д. помоћника министра

Тел. 011/ 20-20-057;

e-mail: [sava.savic@mtt.gov.rs](mailto:sava.savic@mtt.gov.rs)

У Сектору за информационо друштво обављају се послови који се односе на: планирање и припремање стратегије развоја информационог друштва; припрему и праћење пројеката у области развоја информационог друштва; учествовање у спровођењу јавних набавки информационих система са другим органима; развој и унапређење академске, односно образовне и научноистраживачке рачунарске мреже (АМРЕС); припремање предлога за утврђивање и вођење политике Владе у области развоја информационог друштва; предузимање мера за промовисање и подстицање истраживања и развоја информационо-комуникационих технологија (ИКТ); примену информационо-комуникационих технологија и пружање информационих услуга; развој и функционисање информационо-комуникационе инфраструктуре; припрему стручних основа за израду нацрта закона и предлога других аката; вршење надзора над применом закона којим се урађује електронски потпис и закона којим се уређује електронски документ; давање стручне помоћи у изради тендерске документације и обављање припрема за објављивање и спровођење конкурса; анализирање структуре базе података и формата за размену података; заштиту података и информациону безбедност; праћење и анализа потенцијала за подршку развоју информационог друштва у привреди и државним институцијама, као и други послови из ове области.

У Сектору за информационо друштво образују се следеће уже унутрашње јединице:

1. Одсек за развој информационог друштва;
2. Одсек за регулативу, анализу и планирање у области информационог друштва

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

У Одсеку за развој информационог друштва обављају се послови који се односе на: стручну помоћ у изради тендерске документације и припрему за објављивање конкурса; вршење надзора над радом регистрованих и евидентираних сертификационих тела и надзора над применом прописа којима је регулисана област електронског документа; вршење надзора над радом издавалаца временског жига и утврђивања испуњености услова прописаних законом и подзаконским актима, као и вођење регистра издавалаца временског жига; учествовање у изради стратегија и акционих планова у области информационог друштва; припрему и праћење пројеката у области развоја информационог друштва; организацију, стандардизацију и сарадње у развоју заједничке информационо-комуникационе инфраструктуре органа управе и заједничких електронских сервиса; заштиту података и информациону безбедност; предлагање и учествовање у активностима везаним за примену мера у циљу ефикаснијег рада државних органа у области примене информационо-комуникационих технологија, пружање информационо-комуникационих услуга, развој и функционисање информационо-комуникационе инфраструктуре, као и други послови из ове области.

У Одсеку за регулативу, анализу и планирање у области информационог друштва обављају се послови који се односе на: припремање стручних основа за израду нацрта закона и предлога других аката; праћење спровођења усвојених стратешких и планских докумената и предлагање мера за унапређивање стања у области информационог друштва; праћење и анализа стања у области информационог друштва; праћење европске регулативе у области информационог друштва; анализу прописа са аспекта усклађености са прописима ЕУ и националних законодавстава земаља ЕУ; припремање предлога мишљења на нацрте закона и предлоге прописа чији су предлагачи други органи државне управе; припремање упоредних прегледа и анализа из делокруга Сектора; праћење утврђених индикатора развоја информационог друштва и електронске управе; прикупљање, чување, организовање и анализу података у вези стања у области; послови који се односе на припрему извештаја о раду, као и други послови из ове области.

## 10. СЕКТОР ЗА НОРМАТИВНЕ, УПРАВНЕ И ПОСЛОВЕ ЕВРОПСКИХ ИНТЕГРАЦИЈА

**Јован Стојић, в. д. помоћника министра**  
Тел. 011/ 36-16-012;  
e-mail: [jovan.stojic@mtt.gov.rs](mailto:jovan.stojic@mtt.gov.rs)

У Сектору за нормативне, управне и послове европских интеграција обављају се послови који се односе на: израду нацрта закона и других прописа и њихово усклађивање са прописима ЕУ, ради обезбеђења и унапређења законодавног оквира из делокруга Министарства; праћење стања у области примене закона из делокруга Министарства и предлагање одговарајућих решења за њихове измене и допуне; припрему мишљења о нацртима закона и других прописа чији су предлагачи други државни органи; припрему стручних мишљења за примену закона и других прописа, по захтеву странака и других државних органа; усаглашавање са међународним прописима и препорукама; израду упоредних анализа и усаглашавање аката упућених другим државним органима; вођење и решавање у другостепеном управном поступку по жалбама на првостепена решења донета у поступку инспекцијског надзора из делокруга Министарства; решавање по жалбама на првостепена решења или закључак Регистратора регистра туризма; решавање по жалбама на првостепена решења или закључак органа локалне самоуправе о разврставању угоститељских објеката за смештај; припрему предлога одговора на тужбу у управном спору

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

из делокруга Министарства; припрему стручних изјашњења на тужбе и друге поднеске уз сарадњу са Државним правобранилаштвом у споровима где је Република Србија – Министарство, странка у поступку, координацију активности везаних за хармонизацију политика, процедура и стандарда у надлежности министарства ради испуњавања обавеза и остваривања циљева РС у процесу приступања ЕУ, праћење и анализа економских ефеката тог процеса; учешће у раду тела основаних за праћење и надзор процеса приступања ЕУ; сарадњу и дијалог са надлежним органима, организацијама и међународним донаторима ради обезбеђивања финансијске подршке за реализацију циљева Министарства; припрема информација и платформи за преговоре са ЕУ; припрема стратешких и програмских докумената за финансирање ЕУ и других међународних пројеката; планирање, припрему, спровођење и праћење спровођења пројеката; координацију активности неопходних за обезбеђивање националног суфинансирања програма и пројеката финансираних из ЕУ фондова и међународне донаторске помоћи; спровођење мера за успостављање, функционисање и одрживост децентрализованог система управљања фондовима ЕУ у складу са релевантним процедурама ЕУ; припрема извештаја о пословима програмирања и спровођења пројеката финансираних из ЕУ фондова и друге међународне донаторске помоћи и други послови из ове области.

У Сектору за нормативне, управне и послове европских интеграција образују се следеће уже унутрашње јединице:

1. Одељење за нормативне и управне послове;
2. Одељење за европске интеграције и управљање ЕУ и другим међународним пројектима.

У **Одељењу за нормативне и управне послове** обављају се послови који се односе на: израду нацрта закона и других прописа и њихово усаглашавање са прописима и стандардима Европске уније и Светске трговинске организације из делокруга Министарства; израђује измене и допуне закона и других прописа из области надлежности Министарства, а на основу извештаја и анализа о примени прописа које надзире надлежна инспекција; извршавање обавеза Министарства у вези спровођења Националног програма интеграције Републике Србије у Европску унију; реализацију реформских докумената Владе; припрему стручних мишљења и упутстава за примену закона и других прописа из делокруга Министарства; припрему мишљења о нацртима закона и других прописа чији су предлагачи други државни органи; вођење другостепеног управног поступка и доношења коначних решења по жалбама изјављеним на решења тржишних и туристичких инспектора; припремање стручних изјашњења на тужбе, судске одлуке, редовне и ванредне правне лекове и одлуке донете у извршним поступцима који проистуци из поступка инспекцијског надзора тржишне инспекције и поступака поводом имовине делова предзећа чије је седиште на територији бивших република СФРЈ за Државно правобранилаштво, надлежне судове и друге органе и иницирање тужби ради остваривања потраживања Министарства из тих поступака; праћење и анализа примене прописа из области где инспекцијски надзор врши министарство, као и други послови из ове области.

У Одељењу за нормативне и управне послове образују се следеће уже унутрашње јединице:

1. Група за нормативне послове и хармонизацију прописа;
2. Група за другостепени поступак и управно- правне послове.

У **Групи за нормативне послове и хармонизацију прописа** обављају се послови који се односе на: израду нацрта закона и других прописа и њихово усаглашавање са прописима и стандардима Европске уније и Светске трговинске организације из делокруга Министарства; спровођење процедуре за усвајање законских и подзаконских аката од стране Владе односно Народне скупштине Републике Србије; израду измене и допуне закона и других прописа из области надлежности Министарства, а на основу извештаја и анализа о примени прописа које надзире надлежна инспекција; извршавање обавеза Министарства у вези спровођења

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

Националног програма интеграције Републике Србије у Европску унију; припрему стручних мишљења и упутстава за примену закона и других прописа из делокруга Министарства; припрему мишљења о нацртима закона и других прописа чији су предлагачи други државни органи, као и други послови из ове области.

У **Групи за другостепени поступак и управно-правне послове** обављају се послови који се односе на: вођење другостепеног управног поступка и доношење коначних решења по жалбама изјављеним на решења тржишних и туристичких инспектора; припремање стручних изјашњења на тужбе, судске одлуке, редовне и ванредне правне лекове и одлуке донете у извршним поступцима који проистучи из поступка инспекцијског надзора тржишне инспекције и поступака поводом имовине делова предзећа чије је седиште на територији бивших република СФРЈ за Државно правобранилаштво, надлежне судове и друге органе и иницирање тужби ради остваривања потраживања Министарства из тих поступака; праћење и анализа примене прописа из области где инспекцијски надзор врши министарство; припремање нацрта одговора на тужбе којим се покреће управни спор пред Управним судом, као и други послови из ове области.

У **Одељењу за европске интеграције и управљање ЕУ и другим међународним пројектима** обављају се послови који се односе на: координацију и праћење послова у оквиру процеса преговора о приступању ЕУ из надлежности Министарства; стручне и административне послове и координацију учешћа представника Министарства у раду тела за процес приступања Републике Србије Европској унији; праћење, координацију реализације и припрему прилога Министарства за потребе израде акционих планова и извештаја о реализацији активности у процесу европских интеграција; учешће у раду група за припрему стратешких и програмских докумената за идентификацију и формулацију пројеката за коришћење средстава из фондова ЕУ и друге међународне развојне помоћи; предлагање пројеката у складу са релевантном процедуром; учешће у припреми пројектне и тендерске документације, уговора; праћење спровођења уговорених обавеза од стране уговорача; припрему и подношење извештаја о процесу програмирања и процесу спровођења пројеката; спровођење мера за успостављање, функционисање и одрживост децентрализованог система управљања фондовима ЕУ; сарадњу са међународним донаторима као и надлежним националним институцијама ради обезбеђивања подршке за програме и пројекте који доприносе остваривању циљева из надлежности Министарства, као и други послови из ове области.

У Одељењу за европске интеграције и управљање ЕУ и другим међународним пројектима образују се следеће уже унутрашње јединице:

1. Група за европске интеграције и планирање ЕУ и других међународних пројеката;
2. Одсек за европске интеграције и спровођење ЕУ и других међународних пројеката.

У **Групи за европске интеграције и планирање ЕУ и других међународних пројеката** обављају се послови који се односе на: припрему прилога из надлежности Министарства за потребе преговарачког тима у поступку приступања ЕУ; припрему стручних основа за израду домаћих прописа из области трговине, туризма и телекомуникација, који се хармонизују са правном регулативом ЕУ; утврђивање методологије за формулисање пројеката за финансирање из фондова ЕУ и других међународних пројеката; обезбеђење ефикасног програмирање пројеката, њихова контрола и оцена; сарања са релевантним институцијама ЕУ у процесу програмирања; припрема прилога за израду стратешких и програмских докумената за програмирање пројеката и планирање средства неопходних за национално суфинансирање; сарадња са релевантним институцијама и извршавање обавеза према именованим лицима у оквиру децентрализованог система управљања фондовима ЕУ; припрема извештаја о програмирању пројеката, као и други послови из ове области.

У Одсеку за европске интеграције и спровођење ЕУ и других међународних пројеката обављају се послови који се односе на: координацију међуресорне и међусекторске сарадње на пословима преговарања о приступању ЕУ; изради основа за преговоре са одговарајућим институцијама ЕУ, земљама чланицама и међународним организацијама; послови везани за припрему и спровођења Националног програма за усвајања правних тековина ЕУ; израду плана јавних набавки, израду све потребне техничке документације у поступку јавних набавки, праћење његовог спровођења; припрема уговора и праћење њиховог спровођења, пружање релевантних информација Телу за уговарање; техничко, финансијско и административно управљање пројектима, контролу и оцењивање пројеката и припрему извештаја о њиховој реализацији; припрему препорука за унапређење процеса спровођења пројеката; спровођење правила и принципа неопходних за успостављање и одрживост децентрализованог система управљања фондовима, као и други послови из ове области.

## 11. ПОСЕБНА УНУТРАШЊА ЈЕДИНИЦА

### СЕКРЕТАРИЈАТ МИНИСТАРСТВА

**Сандра Докић, в. д. секретара Министарства**  
тел. 011/361- 6536; факс: 011/361-0297; 363-1639  
e-mail: [sekretar@mtt.gov.rs](mailto:sekretar@mtt.gov.rs)

У Секретаријату Министарства обављају се послови од заједничког интереса и значаја за Министарство, и то: правни, општи, финансијско - материјални, евиденциони, аналитички, стручно - оперативни, статистичко - евиденциони, документациони, канцеларијско - административни, информатички и други послови који су везани за организациона, кадровска, финансијска, информатичка и друга питања, којима се обезбеђује ефикасан и усклађен рад свих унутрашњих јединица и сарадња са другим органима.

У Секретаријату Министарства образују се следеће уже унутрашње јединице:

1. Одељење за људске ресурсе;
2. Одељење за економско-финансијске послове;
3. Одсек за опште и правне послове;
4. Одсек за јавне набавке.

У Одељењу за људске ресурсе обављају се послови који се односе на: праћење и обезбеђивање усаглашености примене закона и других прописа у области управљања и развоја људских ресурса; праћење, примену и унапређења прописа у области радних односа; анализу кадровских потреба и припрему нацрта кадровског плана Министарства; пружање саветодавне подршке запосленима по питањима радног окружења, једнакости полова и заштите од злостављања; праћење и старање о уједначености спровођења поступка оцењивања државних службеника и пружање саветодавне подршке руководиоцима унутрашњих јединица у поступку евалуације учинка запослених; сарадњу са другим државним органима у вези са спровођењем стратегије управљања људским ресурсима; припрему и израду акта о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Министарству; израду аката који се односе на права и обавезе запослених из радног односа, и ван радног односа; пружање стручне подршке у спровођењу поступка утврђивања одговорности државних службеника и намештеника, припрему изјашњења на жалбе Жалбеној комисији Владе и учествовање у припреми изјашњења на тужбе из радних спорова; координацију рада осталих унутрашњих јединица у области људских ресурса,

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

унутрашњег уређења и систематизације радних места; аутоматску обраду података и вођење информационог система за управљање људским ресурсима; вођење персоналних, кадровских евиденција, као и других евиденција из делокруга рада; вођење прописане документације за здравствено и пензијско-инвалидско осигурање запослених; спровођење интерног и јавног конкурса, изборног поступка селекције, одабира и пријема кандидата у радни однос; припрему, спровођење и унапређење стратегије обуке и развоја кадрова у Министарству, анализу потреба за обуком и стручним усавршавањем државних службеника и намештеника; израду и реализацију плана обуке; праћење утицаја обуке на учинак државних службеника и намештеника и праћење развоја каријере запослених везано за њихово напредовање; припрему програма посебног стручног усавршавања државних службеника; увођење у посао новопримљених државних службеника и намештеника, као и приправника, као и други послови из ове области.

У Одељењу за људске ресурсе образују се следеће уже унутрашње јединице:

1. Одсек за правне и стручно-оперативне послове;
2. Група за селекцију, обуку и развој кадрова.

У **Одсеку за правне и стручно-оперативне послове** обављају се послови који се односе на: праћење и обезбеђивање усаглашености примене закона и других прописа у области управљања и развоја људских ресурса; праћење, примену и унапређења прописа у области радних односа; анализу кадровских потреба и припрему нацрта кадровског плана Министарства; пружање саветодавне подршке запосленима по питањима радног окружења, једнакости полова и заштите од злостављања; праћење и старање о уједначености спровођења поступка оцењивања државних службеника и пружање саветодавне подршке руководиоцима унутрашњих јединица у поступку евалуације учинка запослених; сарадњу са другим државним органима у вези са спровођењем стратегије управљања људским ресурсима; припрему и израду акта о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Министарству; израду аката који се односе на права и обавезе запослених из радног односа, и ван радног односа; пружање стручне подршке у спровођењу поступка утврђивања одговорности државних службеника и намештеника, припрему изјашњења на жалбе Жалбеној комисији Владе и учествовање у припреми изјашњења на тужбе из радних спорова; координацију рада осталих унутрашњих јединица у области људских ресурса, унутрашњег уређења и систематизације радних места; аутоматску обраду података и вођење информационог система за управљање људским ресурсима; вођење персоналних, кадровских евиденција, као и других евиденција из делокруга рада; вођење прописане документације за здравствено и пензијско-инвалидско осигурање запослених, као и други послови из ове области.

У **Групи за селекцију, обуку и развој кадрова** обављају се послови који се односе на: регрутовање, селекцију и пријем нових кадрова, и то: спровођење интерног и јавног конкурса, изборног поступка селекције, одабира и пријема кандидата у радни однос на извршилачким радним местима, као и државних службеника на положају; припрему предлога за Владу за постављења државних службеника на положај по спроведеној процедури; припрему и израду извештаја у вези расписаних конкурса; припрему, спровођење и унапређење стратегије обуке и развоја кадрова у Министарству, анализу потреба за обуком и стручним усавршавањем државних службеника и намештеника; израду и реализацију плана обуке; праћење утицаја обуке на учинак државних службеника и намештеника и праћење развоја каријере запослених везано за њихово напредовање; припрему програма посебног стручног усавршавања државних службеника; увођење у посао новопримљених државних службеника и намештеника, као и приправника, праћење и пријављивање државних службеника за полагање државног стручног испита; сарадњу са консултантским

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

институцијама које се баве обуком и другим видовима едукације државних службеника и намештеника, као и други послови из ове области.

**У Одељењу за економско-финансијске послове** обављају се послови који се односе на област трговине, туризма и телекомуникација и то: израду предлога приоритетних области финансирања; припрему предлога финансијског плана за израду закона којим се уређује буџет Министарства; израду плана извршења буџета из надлежности Одељења за текућу годину у складу са Законом о буџету Републике Србије; израду цикличних тромесечних планова и месечних планова на дневном нивоу; припрему преузимања и плаћања обавеза и праћење основаности плаћања; књиговодствене послове; усаглашавање главне књиге Трезора са помоћним (књиговодственим) евиденцијама Министарства; послове у вези са реализацијом програма и пројеката који се финансирају из донација; припрему и израду периодичних и годишњег извештаја о извршењу буџета и завршног рачуна који се подноси Управи за трезор; израду информација, интерних процедура и упутства у вези са текућим финансирањем; праћење прописа из области финансија; сарадњу са Министарством финансија, Фондом за развој и другим институцијама и корисницима у вези са реализацијом програма и пројеката из надлежности Одељења; координацију рада са осталим унутрашњим јединицама у Министарству, као и други послови из ове области.

У Одељењу за економско-финансијске послове образују се следеће уже унутрашње јединице:

1. Група за планирање, израду буџета и извештавање;
2. Одсек за извршење буџета.

**У Групи за планирање, израду буџета и извештавање** обављају се послови који се односе на: припрему и израду предлога приоритетних области финансирања; планирање и израду буџета Министарства; израду Детаљног финансијског плана; припрему периодичних и годишњих извештаја о извршењу буџета; планирање квота на дневном, месечном и кварталном нивоу; организацију и праћење благовременог обезбеђивања потребних средстава путем промене одобрених апропријација и квота; праћење прописа из области финансија, припрема нацрта годишњег плана јавних набавки Министарства у складу са Планом извршења буџета Министарства; израда предлога свих финансијских докумената који се достављају Министарству финансија на сагласност у циљу извршења програма и пројеката; израда ребаланса буџета; сарадњу са Народном банком Србије и пословним банкама у вези са отварањем и вођењем евиденционих рачуна и других рачуна; сарадњу са Министарством финансија у планирању и извршавању средстава буџета и других извора средстава; достављање мишљења на предлоге законских и подзаконских аката из области буџетског рачуноводства и финансијског пословања Министарства; пружање пуне финансијске подршке свим унутрашњим организационим јединицама Министарства за њихов континуиран рад у складу са позитивним законским прописима; као и други послови из ове области.

**У Одсеку за извршење буџета** обављају се послови који се односе на: извршење буџета у складу са утврђеним апропријацијама; контролу законитости, рачуноводствене исправности и веродостојности финансијске документације; преузимање и припрему документације за плаћање у делу извршења буџета у складу са контним планом и контним оквиром за буџетске кориснике; послове сравњења, синтетизовања и консолидовања финансијских података, вођење помоћних књига и евиденција; књиговодствене послове; усаглашавање главне књиге Трезора са помоћним (књиговодственим) евиденцијама Министарства; обрада документације и креирање налога за исплату свих врста плаћања; исплата зарада и других личних примања; припрему и обраду документације за исплату

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

путних налога за службена путовања у земљи и иностранству; припрему и исплату накнада по основу уговора које Министарство закључи са физичким лицима; израду решења о укњижењу набављених основна средства Министарства; сравање књиговодственог стања имовине са стањем у помоћним евиденцијама пре и након спроведеног пописа; припрема и израда завршног рачуна Министарства; сарадњу са Министарством финансија, Фондом за развој и другим институцијама и корисницима у вези са реализацијом програма и пројеката из надлежности Министарства, израду интерних процедура, општих и других аката који регулишу рад финансијске службе, као и други послови из ове области.

У **Одсеку за опште и правне послове** обављају се послови који се односе на: припрему, израду и праћење реализације општих, појединачних и интерних аката који се односе на организацију и рад Министарства и од заједничког су интереса за цело Министарство; припрему уговора које закључује Министарство са другим републичким органима и организацијама, као и другим органима и привредним субјектима и који су од заједничког интереса за цело Министарство; припрему тужбених захтева, изјашњења на тужбе и друге поднеске надлежним органима у споровима из имовинско-правних и радних односа; учествовање у припреми годишњег програма рада, оперативних планова и извештаја о раду Министарства; поступање по захтевима за слободан приступ информацијама од јавног значаја и заштиту података личности; припрему и спровођење Плана интегритета Министарства; сарадњу са другим органима и организацијама и предузимање активности у области борбе против корупције; планирање и предузимања активности које се односе на остваривање безбедности и здравља на раду; припрему поступка пописа имовине и обавеза и старање о роковима за попис; вођење евиденције имовине Министарства и сарадњу са Републичком дирекцијом за имовину ради достављања података из евиденције о имовини Министарства; сарадњу са другим органима и организацијама и предузимање активности у областима одбране и ванредних ситуација; послове који се односе на употребу печата и штампарија и с тим у вези евиденцију задужења; организацију службених путовања у земљи и иностранству; вођење евиденције о распореду основних средстава у пословним просторијама, као и задуживање и раздуживање запослених са основним средствима; организовање текућег одржавања опреме; координацију послова за несметано коришћење услуга фиксне и мобилне телефоније и с тим у вези праћење коришћења услуга; израду месечних и годишњих планова са иказаним потребама за набавку потрошног материјала; координација при дистрибуцији потрошног материјала; организацију коришћења возног парка и обезбеђење превоза; старање о техничкој исправности, одржавању и регистрацији службених возила; евиденцију о утрошку горива за службене аутомобиле; послове унутрашње организације пријема и отпремања поште и архивирања; курирске послове; сарадњу са Управом за заједничке послове републичких органа у вези са обављањем послова из делокруга те Управе, као и други послови од заједничког интереса за цело Министарство.

У **Одсеку за јавне набавке** обављају се послови који се односе на: координацију спровођења поступака јавних набавки у Министарству; припрему предлога годишњег Плана набавке за Министарство у складу са Финансијским планом Министарства; планирање динамике јавних набавки у складу са одобреним средствима; правне послове у вези са јавним набавкама; праћење реализације јавних набавки; обраду тендерске документације; спровођење поступка избора најповољнијег понуђача и других поступака у оквиру јавних набавки за потребе Министарства; праћење реализације јавних набавки, као и други послови из ове области.



## **УЖЕ УНУТРАШЊЕ ЈЕДИНИЦЕ ИЗВАН САСТАВА СЕКТОРА И СЕКРЕТАРИЈАТА**

### **12. ГРУПА ЗА МЕЂУНАРОДНУ САРАДЊУ**

У Групи за међународну сарадњу обављају се послови који се односе на: сарадњу са релевантним институцијама ЕУ; сарадњу и учешће у раду међународних глобалних и регионалних организација у областима из делокруга Министарства, а нарочито у међувладиним организацијама где наша земља има статус земље - чланице; сарадњу у међуресорским комисијама са циљем предузимања заједничких акција у областима које су у делокругу Министарства; израду планова, програма и извештаја о раду; припрему стручних основа за израду нацрта закона и предлога других прописа; припрему стручних основа за израду споразума из области туризма; сарадњу на изради упоредних анализа са другим земљама; давање мишљења о прописима и актима које припремају други органи и организације; припремање предлога основе за учешће на међународним конференцијама, семинарима, радионицама и скуповима, као и други послови из ове области који се односе на развој и унапређење међународне сарадње у областима у делокругу Министарства.

### **13. ГРУПА ЗА РАЗВОЈ ДИГИТАЛНЕ АГЕНДЕ**

У Групи за развој Дигиталне агенде обављају се послови који се односе на: координацију развојног планирања у области електронских комуникација и информационог друштва; управљање приоритетним пројектима у области електронских комуникација и информационог друштва; координацију послова на приоритетним пројектима у области електронских комуникација и информационог друштва; сарадњу са привредним субјектима и државним институцијама са циљем подстицања развоја информационо-комуникационих технологија; координацију и унапређење регулативе, међународну сарадњу у области електронских комуникација и информационог друштва, као и други послови из ове области.

### **14. ГРУПА ЗА ИНТЕРНУ РЕВИЗИЈУ**

У Групи за интерну ревизију обављају се послови који се односе на: стратешко годишње и оперативно планирање, организовање и извршење задатака ревизије; проверу примене закона и проверу поштовања правила интерне контроле; оцену система интерних контрола у погледу њихове адекватности, успешности и потпуности; ревизију начина рада која представља оцену пословања и процеса, укључујући и нефинансијске операције у циљу оцене економичности, ефикасности и успешности свих пословних функција из надлежности Министарства; успостављање сарадње са централном јединицом за хармонизацију министарства надлежног за послове финансија и екстерном ревизијом; контролу управљања средствима из ЕУ; вршење послова неопходних за остваривање сигурности у погледу функционисања система интерне ревизије, у складу са међународним стандардима интерне ревизије и прописима којима се уређује интерна ревизија у Републици Србији и кодексом струковне етике интерних ревизора, као и други послови из ове области.

## СИСТЕМАТИЗАЦИЈА РАДНИХ МЕСТА

У Министарству је одређено **4** државна секретара и **11** државних службеника на положају и то:

III група положаја (11 државних службеника).

За обављање послова из делокруга Министарства одређен је број радних места и број државних службеника по звању, и то:

- 76 радних места у звању виши саветник (77 државних службеника);
- 141 радних места у звању самостални саветник (149 државна службеника);
- 220 радних места у звању саветник (469 државних службеника);
- 7 радних места у звању млађи саветник (8 државних службеника);
- 8 радних места у звању сарадник (8 државних службеника);
- 1 радно место у звању млађи сарадник (1 државни службеник);
- 21 радно место у звању референт (24 државна службеника).

За обављање пратећих помоћно-техничких послова у Министарству одређен је број радних места и број намештеника по врсти, и то:

- 2 радна места четврте врсте радних места намештеника (**5** извршилаца);
- Укупан број систематизованих радних места је **488**.
- Укупан број државних службеника и намештеника је **752**.

## РУКОВОЂЕЊЕ УНУТРАШЊИМ ЈЕДИНИЦАМА

Радам Министарства руководи министар.

Државни секретар замењује министра у његовом одсуству и обавља друге послове које му одреди министар. Државни секретар за свој рад одговара министру и Влади.

Сектором руководи помоћник министра.

За рад Сектора и свој рад помоћник министра одговара министру.

Секретаријатом Министарства руководи секретар Министарства.

За рад Секретаријата и свој рад секретар одговара министру.

Ужим унутрашњим јединицама руководе начелници одељења, шефови одсека и руководиоци група.

Начелници одељења, шефови одсека и руководиоци група планирају, усмеравају и надзиру рад ужих унутрашњих јединица и обављају најсложеније послове из делокруга ужих унутрашњих јединица.

Начелници одељења, шефови одсека и руководиоци група одговарају за свој рад и за рад уже унутрашње јединице којом руководе помоћнику министра у чијем је сектору ужа унутрашња јединица и министру, односно секретару Министарства и министру.

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

Руководиоци унутрашњих јединица који су ван сектора и Секретаријата одговарају за свој рад и рад уже унутрашње јединице којом руководе министру.

Самостални извршиоци изван свих унутрашњих јединица одговарају за свој рад министру.

Државни службеници и намештеници у Министарству одговарају за свој рад руководиоцу уже унутрашње јединице, помоћнику министра и министру, односно секретару Министарства и министру.

#### **4. ОПИС ФУНКЦИЈА СТАРЕШИНА ОРГАНА**

Потпредседник Владе и министар трговине, туризма и телекомуникација, Расим Љајић

*тел. 011 / 311-34-32*

*e-mail: [kabinet@mtt.gov.rs](mailto:kabinet@mtt.gov.rs)*

Министар руководи и представља Министарство, доноси прописе и решења о управним и другим појединачним стварима и одлучује о другим питањима из делокруга Министарства, одговоран је Влади и Народној скупштини за рад Министарства и стање у свим областима из делокруга министарства.

##### **1. Државни секретар – Татјана Матић**

**тел. 011/2020-057; 011/2020-058**

**e-mail: [drzavnisekretar@mtt.gov.rs](mailto:drzavnisekretar@mtt.gov.rs)**

Државни секретар помаже министру у обављању послова у оквиру овлашћења која му он одреди и замењује министра у његовом одсуству.

##### **2. Државни секретар – Стеван Никчевић**

**тел. 011/2642-119;**

**e-mail: [stevan.nikcevic@mtt.gov.rs](mailto:stevan.nikcevic@mtt.gov.rs)**

Државни секретар помаже министру у обављању послова у оквиру овлашћења која му он одреди.

##### **3. Државни секретар – Весна Ковач**

**тел. 011/3613-404; 011/363-1237**

**e-mail: [yesna.kovac@mtt.gov.rs](mailto:yesna.kovac@mtt.gov.rs)**

Државни секретар помаже министру у обављању послова у оквиру овлашћења која му он одреди.

##### **4. в.д. секретара Министарства – Сандра Докић**

**тел. 011/361-6536; 011/363-1639**

**e-mail: [sekretar@mtt.gov.rs](mailto:sekretar@mtt.gov.rs)**

Секретар Министарства помаже министру у управљању кадровским, финансијским, информатичким и другим питањима и у усклађивању рада унутрашњих јединица Министарства и сарађује са другим органима.

## 5. ПРАВИЛА У ВЕЗИ СА ЈАВНОШЋУ РАДА

Министарство трговине, туризма и телекомуникација ставља на увид јавности све информације од јавног значаја које су у поседу овог Министарства, а нису означене као тајна, у складу са законом.

Захтев за приступ информацијама од јавног значаја подноси се у писаној форми а може се поднети и усменим саопштењем у записник, сагласно Закону о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Службени гласник РС”, бр. 120/04, 54/07, 104/09 и 36/10 ).

**Захтев мора да садржи назив органа власти, име, презиме и адресу тражиоца, као и што прецизнији опис информације која се тражи, а може да садржи и друге податке које олакшавају проналажење тражене информације.**

Захтев за приступ информацијама од јавног значаја подноси се Министарству трговине, туризма и телекомуникација, као органу јавне власти у писменој форми, путем редовне поште на адресу: **Министарство трговине, туризма и телекомуникација – Секретаријат министарства, Немањина 22-26, 11000 Београд** или лично предајом на Писарници Министарства - Управе за заједничке послове републичких органа, **Немањина 22-26, 11000 Београд.**

Захтев приступ информацијама од јавног значаја може се поднети и електронским путем, на електронску адресу овлашћеног службеног лица за поступање по захтевима за приступ информацијама од јавног значаја, Сандре Докић, в.д. секретара министарства трговине, туризма и телекомуникација, e-mail: [sekretar@mtt.gov.rs](mailto:sekretar@mtt.gov.rs), при чему захтев мора да садржи назив органа власти, име, презиме и адресу тражиоца, као и што прецизнији опис информације која се тражи.

Приступ информацијама Министарство је дужно да омогући и на основу усменог захтева тражиоца који се саопштава у записник, при чему се такав захтев уноси у посебну евиденцију и примењују се рокови као да је захтев поднет писмено.

Усмено на записник захтев се може поднети овлашћеном службеном лицу за поступање по захтеву за приступ информацијама од јавног значаја из делокруга рада Министарства, Сандри Докић, в.д. секретара министарства трговине, туризма и телекомуникација. у времену од 9,00 до 14,00 часова, у службеним просторијама Министарства трговине, туризма и телекомуникација, Немањина 22-26, 11000 Београд.

Сви захтеви се разматрају на исти начин и под једнаким условима и поштују се услови и рокови за поступање по захтеву прописани законом.

У поступку разматрања и поступања по захтеву, у смислу чл. 15. и 16. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја, Министарство остварује сарадњу са подносиоцима захтева, ради прецизирања описа информације која се тражи, утврђивања да ли се тражена информација сматра информацијом од јавног значаја, да ли је у делокругу Министарства, односно да ли Министарство располаже таквом информацијом или документима који садрже тражену информацију.

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

Министарство је отворено за сарадњу по свим питањима од интереса за остваривање права на приступ информацијама од јавног значаја из свог делокруга и остварује континуирану сарадњу и комуникацију са Повереником за информације од јавног значаја и заштиту података о личности, у циљу остваривања што ефикасније и квалитетније примене Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја.

Државни орган у свом раду остварује јавност рада применом одредаба члана 11. и члана 76. до члана 83. Закона о државној управи, као и применом одредаба Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја.

Према Закону о државној управи, државни органи су дужни да јавности омогуће увид у свој рад према закону којим се уређује слободан приступ информацијама од јавног значаја.

**Обавештавање јавности о раду органа државне управе**

Органи државне управе дужни су да обавештавају јавност о свом раду и преко средстава јавног информисања, као и на други прикладан начин. Запослени који су овлашћени за припрему информација и података везаних за обавештавање јавности одговорни су за њихову тачност и благовременост.

Свако заинтересовано лице може се поднеском обратити Министарству, Кабинету министра, Служби за односе са јавношћу, ради прибављања одговора, мишљења и сл. у вези са радом Министарства, лицима чија имена, контакт телефони и електронске адресе су објављени на сајту Министарства, [www.mtt.gov.rs](http://www.mtt.gov.rs), Насловна страна, банер „Контакт“.

Захтеви са позивом на Закон о слободном приступу информацијама од јавног значаја упућују се Секретаријату министарства-овлашћеном лицу за поступање по Закону.

Радно време Сектора тржишне инспекције и Сектора туристичке инспекције Сектор тржишне инспекције, Одељења тржишне инспекције на територији Републике Србије, која су образована као Одељења ван седишта Министарства, раде у складу са радним временом надлежног управног округа.

Радно време седишта Сектора туристичке инспекције, Одсека за контролу рада инспектора, Одељења за координацију, студијско-аналитичке и правне послове и Одељења туристичке инспекције Београд - Одсек туристичке инспекције за Град Београд је од 7,30 до 15,30 часова.

Радно време Одељења туристичке инспекције Београд - Одсек туристичке инспекције Београд у седишту рада у Смедереву и Великој Плани је од 7:00 до 15:00 часова; у Ваљеву, Шапцу, Лозници, Пожаревцу, Великом Градишту, Петровцу на Млави, Аранђеловцу, Крагујевцу и у Јагодини је од 7:30 до 15:30 часова.

Радно време Одељења туристичке инспекције Нови Сад у седишту рада у Новом Саду, Бачкој Паланци, Зрењанину, Сомбору, Кикинди, Суботици и у Панчеву је од 7:30 до 15:30 часова.

Радно време Одељења туристичке инспекције Краљево, у седишту рада у Краљеву, Чачку, Ивањици, Ужицу, Новој Вароши, Прибоју, Пријепољу и у Крушевцу је од 7:30 до 15:30 часова.

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

Радно време Одељења туристичке инспекције Ниш у седишту рада у Нишу, Пироту, Прокупљу, Кладову, Књажевцу, Неготину, Бору, Лесковцу и у Врању је од 7:30 до 15:30 часова.

У седишту Сектора туристичке инспекције на Новом Београду, ул. Омладинских бригада бр. 1, обезбеђен је приступ просторијама за рад државног органа и његових организационих јединица лицима са инвалидитетом путем рампе.

#### **Јавна расправа у припреми закона**

Министарство и посебна организација дужни су да у припреми закона којим се битно мења правни режим у једној области или којим се уређују питања која посебно занимају јавност спроведу јавну расправу.

Спровођење јавне расправе у припреми закона ближе се уређује Пословником Владе.

#### **Управни дани**

Органи државне управе могу да врше поједине послове у месту изван свог седишта и седишта подручне јединице, у управним данима.

Послове који се предузимају у управним данима и време и место одржавања управних дана одређује руководилац органа државне управе.

Управни дани оглашавају се у местима у којима се одржавају.

#### **Дужност обавештавања странака и грађана**

Органи државне управе дужни су да на примерен начин, пре свега у просторијама у којима раде са странкама, обавештавају странке о њиховим правима, обавезама и начину остваривања права и обавеза, своје делокругу, о органу државне управе који надзире њихов рад и начину контакта с њим и о другим подацима битним за јавност рада и односе са странкама.

Органи државне управе дужни су да пружају информације преко телефона и других средстава везе којима су технички опремљени.

#### **Давање мишљења**

На тражење физичких или правних лица, органи државне управе дужни су да дају мишљења о примени одредаба закона и других општих аката, у року од 30 дана.

Мишљења органа државне управе нису обавезујућа.

#### **Поступање са притужбама**

Органи државне управе дужни су да свима омогуће прикладан начин за подношење притужби на свој рад и на неправилан однос запослених.

На поднету притужбу орган државне управе дужан је да одговори у року од 15 дана од дана пријема притужбе, ако подносилац притужбе захтева одговор.

Орган државне управе дужан је да најмање једном у 30 дана разматра питања обухваћена притужбама.

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

### **Однос са странкама**

Органи државне управе морају остварити примерен однос са странкама и примати странке у току радног времена.

Недељни и дневни распоред радног времена и друга питања везана за радно време у органима државне управе уређује Влада.

### **Означавање органа државне управе**

На зградама у којима су смештени органи државне управе истичу се назив органа, грб и застава Републике Србије.

На улазу у службену просторију истичу се лична имена, функција или радно место лица која у њој раде, а на одговарајућем месту унутар зграде истиче се назив органа.

Правилником о обрасцу службене легитимације и изгледу значке и одговарајућој врсти одеће, обуће и опреме туристичког инспектора ("Службени гласник РС", бр. 78/2009 ) утврђен је изглед идентификационих обележја запослених у туристичкој инспекцији који могу доћи у додир са грађанима по природи свог посла.

### **Информације од јавног значаја**

Законом о слободном приступу информацијама од јавног значаја се уређују права на приступ информацијама од јавног значаја којима располажу органи јавне власти, ради остварења и заштите интереса јавности да зна и остварења слободног демократског поретка и отвореног друштва.

Информација од јавног значаја, према Закону о слободном приступу информацијама од јавног значаја, јесте информација којом располаже орган јавне власти, настала у раду или у вези са радом органа јавне власти, садржана у одређеном документу, а односи се на све оно о чему јавност има оправдан интерес да зна.

Да би се нека информација сматрала информацијом од јавног значаја није битно да ли је извор информације орган јавне власти или које друго лице, није битан носач информација (папир, трака, филм, електронски медији и сл.) на коме се налази документ који садржи информацију, датум настанка информације, начин сазнавања информације, нити су битна друга слична својства информације.

Свако има право да му буде саопштено да ли орган власти поседује одређену информацију од јавног значаја, односно да ли му је она иначе доступна.

Свако има право да му се информација од јавног значаја учини доступном тако што ће му се омогућити увид у документ који садржи информацију од јавног значаја, право на копију тог документа, као и право да му се, на захтев, копија документа упути поштом, факсом, електронском поштом или на други начин.

Да би се нека информација сматрала информацијом од јавног значаја није битно да ли је извор информације орган јавне власти или које друго лице, није битан носач информација (папир, трака, филм, електронски медији и сл.) на коме се налази документ који садржи

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

информацију, датум настанка информације, начин сазнавања информације, нити су битна друга слична својства информације.

Свако има право да му буде саопштено да ли орган власти поседује одређену информацију од јавног значаја, односно да ли му је она иначе доступна.

Свако има право да му се информација од јавног значаја учини доступном тако што ће му се омогућити увид у документ који садржи информацију од јавног значаја, право на копију тог документа, као и право да му се, на захтев, копија документа упути поштом, факсом, електронском поштом или на други начин.

### **Правила о искључењу јавности рада**

Правила о искључењу јавности рада Министарство остварују применом одредаба чланова 9, 10, 13. и 14. наведеног Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја. Тако:

Орган власти неће тражиоцу омогућити остваривање права на приступ информацијама од јавног значаја, ако би тиме:

- 1) угрозио живот, здравље, сигурност или које друго важно добро неког лица;
- 2) угрозио, омео или отежао спречавање или откривање кривичног дела, оптужење за кривично дело, вођење преткривичног поступка, вођење судског поступка, извршење пресуде или спровођење казне, или који други правно уређени поступак, или фер поступање и правично суђење;
- 3) озбиљно угрозио одбрану земље, националну или јавну безбедност, или међународне односе;
- 4) битно умањио способност државе да управља економским процесима у земљи, или битно отежао остварење оправданих економских интереса;
- 5) учинио доступним информацију или документ за који је прописима или службеним актом заснованим на закону одређено да се чува као државна, службена, пословна или друга тајна, односно који је доступан само одређеном кругу лица, а због чијег би одавања могле наступити тешке правне или друге последице по интересе заштићене законом који претежу над интересом за приступ информацији.

Орган власти не мора тражиоцу омогућити остваривање права на приступ информацијама од јавног значаја, ако се ради о информацији која је већ објављена и доступна у земљи или на интернету.

У овом случају орган власти ће у одговору на захтев означити носач информације (број службеног гласила, назив публикације и сл.), где је и када тражена информација објављена, осим ако је то општепознато.

Орган власти неће тражиоцу омогућити остваривање права на приступ информацијама од јавног значаја ако би тиме повредио право на приватност, право на углед или које друго право лица на које се тражена информација лично односи, осим:

- 1) ако је лице на то пристало;



Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

2) ако се ради о личности, појави или догађају од интереса за јавност, а нарочито ако се ради о носиоцу државне и политичке функције и ако је информација важна с обзиром на функцију коју то лице врши;

3) ако се ради о лицу које је својим понашањем, нарочито у вези са приватним животом, дало повода за тражење информације.

### **Злоупотреба слободног приступа информацијама од јавног значаја**

Орган власти, према Закону о слободном приступу информацијама од јавног значаја, неће тражиоцу омогућити остваривање права на приступ информацијама од јавног значаја ако тражилац злоупотребљава права на приступ информацијама од јавног значаја, нарочито ако је тражење неразумно, често, када се понавља захтев за истим или већ добијеним информацијама или када се тражи превелики број информација.

## **6. НАЈЧЕШЋЕ ТРАЖЕНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ОД ЈАВНОГ ЗНАЧАЈА**

### **Сектор за билатералну економску сарадњу**

У оквиру својих надлежности обезбеђује информације од јавног значаја, које се односе на различите могућности за сарадњу са другим земљама, као и са иностраним компанијама. Спектар тражених и датих информација иде од актуелних показатеља трговинске размене и стања инвестиционих улагања са односом земљом до могућности за унапређење и развој билатералне трговинско-економске сарадње (нпр. у конкретним секторима). Интерес привредних актера исказује се за информацијама о сарадњи са свим земљама које су традиционална тржишта нашег извоза. Такође се бележи и интерес страних амбасада за конкретна питања везана за одвијање билатералне сарадње. На захтев и за потребе медија пружају се информације о билатералној економској сарадњи са појединим земљама или групацијама земаља, као и по специфичним питањима, која се односе на примену билатералних споразума о слободној трговини. Информације о одржаним заседањима мешовитих међувладиних тела (комитета и комисија), као и пословних савета, прослеђују се надлежним министарствима и институцијама Републике Србије (СИЕПА, ПКС, ДКП Републике Србије у иностранству и сл.) и дају привредним субјектима у директним контактима, на пословним форумима и састанцима, на секцијама за односну земљу у оквиру коморског механизма. Сем тога, информације о предстојећим заседањима објављују се на сајту Министарства: [www.mtt.gov.rs](http://www.mtt.gov.rs). Тражене су и информације које се односе на рад економских саветника (ЕС) делегираних у дипломатско-конзуларна представништва (ДКП) Републике Србије, а садрже, између осталих, информације о приоритетима трговинско-економске сарадње са односним земљама, примарне циљеве и до сада постигнуте резултате у њиховом раду. Захтеви се најчешће упућују електронским путем и путем писаних аката од стране физичких и правних лица, удружења и невладиних организација, новинара и свих других лица која остварују право на информацију у складу са Законом.

### **Сектор за трговину, услуге и политику конкуренције**

Најчешћа питања која постављају физичка и правна лица и предузетници односе се на примену појединих одредаба Закона о трговини („Сл.гласник РС“, бр. 53/10 и 10/13), као нпр. одредбе које се односе на правилно декларисање робе у промету, истицање цене, минималне

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

техничке услове за обављање трговине, услове за понуду робе са нарочитим продајним подстицајима. Такође, упућени су захтеви за тумачење питања везано за примену Правилника о евиденцији промет робе, Правилника о минималним техничким условима за трговину на откупним местима, Правилника о класификацији трговинских формата, Правилника о минималним техничким условима за обављање трговине нафтом и дериватима нафте, Уредбе о обавезној производњи и промету хлеба од брашна „Т-500“, Уредбе о одређивању делатности код чијег обављања не постоји обавеза евидентирања преко фискалне касе, Уредбе о критеријумима за формирање цена лекова за употребу у хуманој медицини, а чији је режим издавања на рецепт. Медији су најчешће упућивали питања у вези Закона о изменама и допунама Закона о трговини на које су се одговори достављали писмено. Такође, учешћем представника Сектора за трговину, услуге и политику конкуренције у електронским медијима, јавност је била информисана о активностима који се односе на нова законска решења и активности из делокруга послова Сектора.

Министарство одржава интернет потрал националног брэнда Србије на адреси [www.serbiabrand.gov.rs](http://www.serbiabrand.gov.rs) који има за циљ промоцију брэнда Србије и посредством ког се реализује ефектна комуникација са домаћом и иностраном јавношћу. Регистровано је преко 52.000 посетилаца, што резултира вишим степеном информисаности јавности о значају брэндинга и националног брэнда.

Јавност, а нарочито привредни субјекти у Републици Србији, константно постављају питања која се односе на доделу подстицајних средстава за подршку развоју производних и услужних брэндова, као и за стручну и финансијску подршку реализацији различитих пројеката и друштвених иницијатива којима се афирмишу друштвене, економске, културне, научне, спортске, природне и историјске вредности Србије кроз програм Изградња и позиционирање националног брэнда Србије.

Највећи број питања о кретању цена односи се на: износ нове минималне и просечне потрошачке корпе; утицај кретања износа потрошачке корпе (минималне и просечне) и просечне нето зараде у Републици на куповну моћ; кретање цена производа и услуга од утицаја на животни стандард из индексне листе потрошачких цена; кретање инфлације, како месечне, тако и текуће и годишње; начин образовања цена лекова и њихово усклађивање са променом девизног курса; дозвољени проценат повећања цена производа и услуга јавних предузећа чији је оснивач локална самоуправа; усклађивање планиране политике цена производа и услуга јавних предузећа из републичке надлежности (енергетика, инфраструктура) и ефекат извршене регулације, односно либерализације цена на смањење обухвата контролисаних цена.

Сектор за заштиту потрошача

**Сектор за заштиту потрошача** пружа информације које се траже путем захтева за приступ информацијама, телефонских позива и званичних упита.

Сектору за заштиту потрошача најчешће се обраћају потрошачи којима је потребна помоћ у решавању потрошачких проблема. Сходно томе, Сектор је исте упућивао да се за помоћ обрате одговарајућем регионалном саветовалишту у зависности од пребивалишта потрошача, и то следећим:

1. За регион Београда

Националну организацију потрошача Србије НОПС

На телефон: 011/404-63-00, 011/404-63-01 и 011/404-63-02 од понедељка до петка од 12-16 часова

Пријем странака: уторком, средом и четвртком од 14-16 часова

Е-маил: [pravnitim@nops.org.rs](mailto:pravnitim@nops.org.rs)

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

Центру потрошача Србије ЦЕПС

На телефон: 011/312-0-444 и 011/31-22-102 од понедељка до петка од 8-12 часова

Пријем странака: уторком и четвртком од 11-15 часова

Е-маил: [savetovaliste@ceps.rs](mailto:savetovaliste@ceps.rs)

Удружењу банкарских клијената Ефектива

На телефон: 011/3294-885, 064/860-56-76 и 063/218-191 од понедељка до петка од 8:30-14:30 часова

Пријем странака: понедељком, средом и петком од 8:30-14:30 часова

Е-маил: [potrosaci@efektiva.rs](mailto:potrosaci@efektiva.rs) и [office@efektiva.rs](mailto:office@efektiva.rs)

2. За регион Војводине

Удружењу за заштиту потрошача Војводине (УЗПВ)

На телефон: 021/6313-600, 021/6314-600, 021/452-077, од понедељка до петка од 10-14 часова

Пријем странака: понедељком, средом и петком од 12-15 часова

Е-маил: [info@potrosac.info](mailto:info@potrosac.info)

3. За регион Шумадије и Западне Србије

Организацији потрошача Крагујевац

На телефон: 034/20-20-20, 063/775-00-85, од понедељка до петка од 9-16 часова

Пријем странака: од понедељка до петка од 9 -16 часова

Е-маил: [info@opk.rs](mailto:info@opk.rs)

4. За регион Јужне и Источне Србије

Центру за заштиту потрошача и унапређење квалитета живота грађана ФОРУМ

На телефон: за услуге од општег економског интереса 018/525-040 и 065/885-01-02 уторком и четвртком од 13-17 часова; а за остале услуге и производе 018/525-040 и 065/885-01-01 понедељком, средом и петком од 11-15 часова

Пријем странака: за услуге од општег економског интереса уторком и четвртком од 13-17 часова; а за остале услуге и производе понедељком, средом и петком од 11-15 часова

Е-маил: [forumsavetovaliste@open.mts.rs](mailto:forumsavetovaliste@open.mts.rs) и [forumnis@mts.rs](mailto:forumnis@mts.rs)

Удружењу Народни парламент

На телефон: 016/31-00-110 и 0700/500-500 од понедељка до петка од 9-16 часова

Пријем странака: од понедељка до петка од 9 -16 часова

Е-маил: [office@parlament.org.rs](mailto:office@parlament.org.rs)

Према подацима којима располаже Сектор, а на основу извештаја о реализацији програма који су изабрани на јавном конкурс, за месец март 2017. године укупно је било **1.605 приговора потрошача**. Највећи број предметних приговора односио се на: саобразност (41,87%), рекламација (32,83%), рачун (4,92%), право на раскид уговора (2,93%), гаранцију (1,56%), испорука робе/пружање услуга (1,43%), непоштено пословање – обмањујуће (1,25%), право на одустанак од куповине (1,25%), цене (1,12%), неправичне уговорне одредбе (0,81%), безбедност робе и услуга (0,31%), предуговорно обавештавање (0,19%), непоштено пословање – насртљиво (0,37%), приватност и заштита података (0,06%), остало (9,10%)

### **Сектор туристичке инспекције**

Најчешће тражене информације од јавног значаја из делокруга рада Сектора туристичке инспекције односе се на број и резултате контрола туристичких инспектора, начин поступања туристичких инспектора у контроли примене прописа и о одузетим лиценцама туристичким агенцијама. На сајту Министарства трговине, туризма и телекомуникација, на страни Сектор туристичке инспекције, налазе се најчешће тражене информације од јавног значаја из делокруга рада овог сектора као и одговори на често постављана питања и друга важна обавештења и упутства.

Начин тражења информација од јавног значаја су били: питања новинара постављана преко прес службе министарства, путем интернет адресе Сектора туристичке инспекције, телефонских позива, дописа, информисања у просторијама органа.

#### **Најчешће тражене информације по Закону о слободном приступу информацијама од јавног значаја**

У периоду од 01.01. 2017. године до 31.03. 2017. године, Министарству су се обраћали подносиоци захтева за приступ информацијама од јавног значаја, са позивом на Закон о слободном приступу информацијама од јавног значаја, најчешће по следећим питањима (31 захтева):

- документација о спроведеним инспекцијским контролама;
- документација по спроведеним поступцима јавних набавки;
- податци о инспекцијском надзору из делокруга Министарства, а који се односе на примену Закона о заштити становништва од изложености дуванском диму

### **7. ОПИС НАДЛЕЖНОСТИ, ОВЛАШЋЕЊА И ОБАВЕЗА**

У складу са делокругом утврђеним чланом 8. Закона о министарствима („Службени гласник РС“, бр. 44/14, 14/15, 54/15 и 96/15), Министарство трговине, туризма и телекомуникација обавља послове државне управе који се односе на: функционисање тржишта; стратегију и политику развоја трговине; унутрашњу трговину; промет робе и услуга; праћење укупних трговинских токова и предлагање одговарајућих мера; предлагање системских решења и прописа у области посебних дажбина при увозу пољопривредних и прехрамбених производа; иницирање мера прилагођавања прописа и мера економске политике из области царинског и ванцаринског пословања; контролу квалитета индустријско-непрехрамбених производа у производњи и промету и контролу услуга; контролу употребе робних и услужних жигова, знака квалитета и ознаке порекла производа; снабдевеност тржишта и цене; спречавање монополског деловања и нелојалне конкуренције; заштиту потрошача; оснивање и рад робних берзи и берзанских посредника; инспекцијски надзор у области трговине, као и друге послове одређене законом.

Министарство трговине, туризма и телекомуникација обавља послове државне управе који се односе на: унапређење економских односа са иностранством; предлагање и спровођење мера у области економских односа са иностранством; праћење међународних економских односа и мултилатералне, регионалне и билатералне сарадње са другим државама и организацијама и њихов развој; предлагање оснивања, усклађивање и руковођење радом мешовитих комисија и комитета за билатералну економску сарадњу, слободну трговину и координацију

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

рада органа државне управе у вези с њиховим радом; креирање, спровођење, предлагање и унапређење режима спољнотрговинске политике укључујући мере заштите у спољној трговини; хармонизацију спољнотрговинских прописа са прописима Европске уније и Светске трговинске организације и других мултилатералних институција и организација и њихову имплементацију; промет роба, услуга и права индустријске својине; посебне облике спољнотрговинског пословања; спољну трговину и унапређење система извозно-увозне контроле наоружања, војне опреме и робе двоструке намене (контролисане робе), уз сагласност Министарства одбране; закључивање и праћење примене међународних трговинских уговора и споразума; прописе у области страних улагања, концесија и јавно-приватног партнерства; преговарање ради закључивања билатералних споразума о подстицању и заштити улагања и припрему закона о њиховом потврђивању; унапређивање и праћење економске билатералне и регионалне сарадње; праћење сарадње органа Републике Србије с међународним економским организацијама и агенцијама Организације уједињених нација, као и друге послове одређене законом.

Министарство трговине, туризма и телекомуникација обавља послове државне управе који се односе на: стратегију и политику развоја туризма; интегрално планирање развоја туризма и комплементарних делатности; развој, проглашење и одрживо коришћење туристичког простора и туристичких дестинација од значаја за туризам; послове од посебног значаја за развој туризма; категоризацију туристичких места; спровођење подстицајних мера и обезбеђивање материјалних и других услова за подстицање развоја туризма; промоцију туризма у земљи и иностранству; таксе, накнаде и пенале у туризму; имовинско-правне послове у туризму; унапређење система вредности и конкурентности туристичких производа; истраживање туристичког тржишта и развој туристичког информационог система; услове и начин обављања делатности туристичких агенција; угоститељску делатност; наутичку делатност; ловно-туристичку делатност, као и пружање услуга у туризму; уређење, одржавање и опремање јавног скијалишта и пружање услуга на скијалишту; уређење, одржавање, опремање и пружање услуга у бањама, тематским парковима и јавним купалиштима; инспекцијски надзор у области туризма.

Министарство трговине, туризма и телекомуникација обавља послове државне управе који се односе на: област телекомуникација, односно електронских комуникација и поштанског саобраћаја; уређење и безбедност у области електронских комуникација и поштанског саобраћаја; инспекцијски надзор; утврђивање стратегије и политике развоја електронских комуникација и поштанског саобраћаја; организовање финансијске и техничке контроле; међународне послове у области електронских комуникација и поштанског саобраћаја; мере за подстицање истраживања и развоја у области електронских комуникација и поштанског саобраћаја; утврђивање предлога плана намене радио-фреквенцијских опсега и доношење плана расподеле радио фреквенција; одлучивање о условима за издавање појединачних дозвола за коришћење радио-фреквенција; утврђивање списка основних услуга електронских комуникација (универзални сервис) које треба да пруже оператори, као и друге послове одређене законом.

Министарство трговине, туризма и телекомуникација обавља послове државне управе у области информационог друштва који се односе на: предлагање политике и стратегије развоја информационог друштва; припрему закона, других прописа, стандарда и мера у области електронског пословања; мере за подстицање истраживања и развоја у области информационог друштва; припрему закона, других прописа, стандарда и мера у области информационог друштва и информационо-комуникационих технологија; примену

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

информационо-комуникационих технологија; пружање информационих услуга; развој и функционисање информационо-комуникационе инфраструктуре; развој и унапређење академске, односно образовне и научноистраживачке рачунарске мреже; заштиту података и информациону безбедност; међународне послове у области информационог друштва; стварање услова за приступ и реализацију пројеката из делокруга тог министарства који се финансирају из средстава претприступних фондова Европске уније, донација и других облика развојне помоћи, као и друге послове одређене законом.

У складу са Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Министарству трговине туризма и телекомуникација број: 110-00-2/2016-02, који је ступио на снагу 29.03.2016. године:

**У Сектору за билатералну економску сарадњу** обављају се послови државне управе који се односе на: унапређење економских односа са иностранством; предлагање и спровођење мера у области економских односа са иностранством; праћење међународних економских односа и билатералне сарадње са другим државама и њихов развој; предлагање оснивања, усклађивање и руковођење радом мешовитих комисија и комитета за билатералну економску сарадњу и координацију рада органа државне управе у вези са њиховим радом; закључивање и праћење примене међународних трговинских уговора и споразума о слободној трговини; унапређивање и праћење економске билатералне сарадње, као и друге послове одређене законом.

**У Сектору за спољнотрговинску политику и мултилатералну и регионалну економску и трговинску сарадњу** обављају се послови који се односе на: припрему и координирање процеса приступања Републике Србије СТО, праћење рада и спровођење обавеза које проистичу из чланства у овој организацији; имплементацију споразума из обухвата СТО кроз координацију активности појединих министарстава надлежних за одређене области; израду нотификација СТО по појединим споразумима у сарадњи са поменути министарствима; координирање и учествовање у свим редовним активностима СТО и у наредним рундама мултилатералних трговинских преговора; припремање и усаглашавање преговарачких ставова које Република Србија заступа у СТО; организовање континуираног упознавања јавности са системом функционисања СТО, обавезама преузетим у току процеса приступања и новим предлозима; сарадња са универзитетима и академским структурама у области трговинске политике и међународних правила СТО; унапређење и развој економских односа са ЕУ кроз координацију осталих сектора у процесу придруживања ЕУ и комуникацију са Координационим телом за процес приступања Републике Србије Европској унији и надлежним директоратима Европске комисије; унапређење и развој економских односа са ЕФТА кроз спровођење споразума о слободној трговини са ЕФТА; праћење рада и спровођење обавеза које проистичу из чланства у Споразуму о слободној трговини у региону југоисточне Европе-ЦЕФТА и другим економским организацијама из система УН и регионалним и субрегионалним организацијама, споразумима и иницијативама, као и координацију припреме за закључивање мултилатералних трговинских споразума и њихово извршавање; праћење закључивања и реализације одговарајућих споразума са ЕУ, ЕФТА, ЦЕФТА; усклађивање привредних и трговинских прописа са стандардима СТО и ЕУ; праћење рада и активности са OECD и релевантним комитетима, Регионалним саветом за сарадњу (RCC) – Инвестиционим комитетом југоисточне Европе (SEE Investment Committee), Централном Европском иницијативом-ЦЕИ и другим споразумима и иницијативама у циљу обавештавања о извршавању обавеза Републике Србије, као и другим институцијама релевантним за унапређење инвестиционог амбијента; утврђивање принципа и стратегије политике и режима спољне трговине; усклађивање политике и режима спољне

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

трговине са међународним прописима који регулишу ову област; инструменте за унапређење извоза робе и услуга; робни режим, механизме за његово спровођење и посебне и сложене облике спољно трговинског пословања; инструменте којима се обавља заштита домаћег тржишта од прекомерног, субвенционисаног увоза и увоза по дампинг ценама; припрему нацрта закона и подзаконских аката који се односе на спољнотрговинско пословање, као и других појединачних и општих аката које доноси Влада; вођење управних поступака и предузимање других управних радњи; координирање рада међуресорских комисија за имплементацију спољнотрговинских мера, координирање процесом усаглашавања, са правилима СТО, процедуре издавања дозвола и осталих докумената везаних за извоз и увоз робе на нивоу Владе, учешће у међународним и међуресорским радним телима за усаглашавање прописа са нормама међународног законодавства и приступ међународним организацијама; сарадњу и координацију активности са привредним друштвима, органима и организацијама у циљу унапређења спољнотрговинског пословања; учешће у раду на изради регулативе из надлежности других ресора који се односе на спољнотрговинско пословање; припрему информација за разговоре државних и политичких представника са представницима међународних организација и иницијатива; праћење и анализирање робне размене, индустријске и технолошке сарадње и других облика трговинске сарадње, припрему, развој и представљање информација о пословним могућностима и предностима улагања у Србији; пружање стручне помоћи страним улагачима у процесу избора локација за улагање и прибављања лиценци и дозвола пред надлежним органима; доношења мера за смањење спољнотрговинског дефицита, повећање извоза и унапређење конкурентности домаће привреде; припрему прописа у области јавно-приватног партнерства и концесија и других облика сарадње јавног и приватног сектора; дефинисање и процену приоритета и анализу ефеката реализације потписаних уговора о јавно-приватном партнерству и концесији; сарадњу са домаћим и међународним институцијама релевантним за унапређење пројеката јавно-приватног партнерства; преговарање и закључивање споразума о узајамном подстицању и заштити улагања, припрему нацрта закона о њиховом потврђивању и праћење њихове реализације у пракси; стручну подршку у поступку закључивања међународних трговинских споразума; учешће у активностима реализације Споразума о стабилизацији и придруживању и Националног програма интеграција у ЕУ и приступања СТО; учешће у припреми и предлагању програма и пројеката из предприступних фондова и других програма ЕУ и осталих облика међународне помоћи; креирање и спровођење политике спољне трговине у области наоружања, војне опреме и робе двоструке намене у складу са међународно преузетим обавезама Републике Србије; покретање иницијативе и учешће у изради закона и других прописа из делокруга послова спољне трговине наоружањем, војном опремом и робом двоструке намене (контролисаном робом); сарадњу са другим органима државне управе и учешће у раду међуресорских радних тела за спровођење и усаглашавање прописа са нормама међународног законодавства и приступања међународним организацијама и међународним контролним режимима; издавање извозних и увозних дозвола и осталих докумената који прате спољну трговину наоружањем, војном опремом и робом двоструке намене; вођење регистра лица која могу да обављају послове спољне трговине наоружањем и војном опремом; вођење евиденција и формирање базе података о примљеним захтевима и издатим дозволама и другим документима; израду Годишњег извештаја о реализацији спољнотрговинског промета; израду годишњих извештаја у складу са међународним обавезама и захтевима међународних организација (UNCTAD, OEBS) и страних институција које се баве контролом производа наоружања и робе двоструке намене, као и други послови из ове области.

**У Сектору за трговину, услуге и политику конкуренције** обављају се послови државне управе који се односе на: функционисање тржишта роба, остваривање макроекономске политике у области цена; утицај привредних кретања на тржиште роба и услуга; снабдевеност тржишта и кретање цена и односа понуде и тражње; праћење и анализу пословања и развој трговине са предлозима мера за стабилизацију кретања на тржишту; предлагање системских решења о посебним дажбинама при увозу, пре свега пољопривредних и прехрамбених производа (прелевмани); припрему стручних основа за израду нацрта закона, подзаконских аката и њихових измена из области трговине, цена, услуга и развоја конкуренције; праћење и примену донетих прописа из делокруга Сектора; привлачење домаћег и страног капитала у сектор трговине и услуга, подстицање извоза, изградњу и позиционирање националног брэнда Србије; спровођење утврђене економске политике у области цена; праћење и анализирање кретања цена производа и услуга, пре свега јавних предузећа, анализирање кретања куповне моћи и животног стандарда становништва; предлагање мера текуће економске политике, којима се утиче на стабилност цена; предлагање привремених мера у случајевима постојања поремећаја, када се ограничава слободно образовање цена; праћење и анализу стања у области конкуренције; израду стручних основа за дефинисање мера и активности за унапређење конкуренције и предлагање мера за интензивирање примене европских стандарда у области заштите конкуренције, као и други послови из ове области.

**Предлог Закона о услугама** је усвојен на седници Владе и прослеђен Народној скупштини. Потписивањем Споразума о стабилизацији и придруживању Република Србија је на себе прихватила обавезу да постепено усклади домаће законодавство с правним тековинама Европске уније. Споразумом је предвиђено да се већ у првој фази хармонизације у домаће право транспонују основни елементи правних тековина везани за унутрашње тржиште и уопште за трговину. Споразум о стабилизацији и придруживању ступио је на снагу 1. септембра 2013, а приступни преговори Републике Србије и Европске уније званично су почели у јануару 2014. Након тога, у јулу 2014, Србија је усвојила програм усклађивања домаћег законодавства с правним тековинама Европске уније. Тим новим програмом је, између осталог, предвиђено да се до краја 2015. године донесе један кровни закон о услугама, којим би се у национално право транспоновала Директива 2006/123/ЕЗ о услугама на унутрашњем тржишту.

У циљеве овог закона убрајају се:

- 1) усаглашеност права Републике Србије с правом Европске уније у области слободе пружања услуга;
- 2) подстицање привредног раста путем либерализације тржишта услуга;
- 3) успостављање нормативног оквира којим се гарантује и штити право на пословно настањивање;
- 4) успостављање нормативног оквира којим се гарантује и штити слобода прекограничног пружања услуга;
- 5) успостављање нормативног оквира којим се гарантују и штите права корисника услуга;
- 6) успостављање нормативног оквира којим се одржава, унапређује и штити висок степен безбедности и квалитета пружених услуга;
- 7) оснивање и успостављање Јединствене електронске контактне тачке (у дањем тексту ЈЕКТ), то јест државног електронског сервиса путем којег сва заинтересована лица могу бесплатно да се обавесте о условима и поступцима за остваривање права на пословно настањивање односно за добијање сагласности за



Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

- пружање услуга у Републици Србији, а у потоњим фазама развоја ЈЕКТ-а и електронско спровођење управних поступака од значаја за сектор услуга;
- 8) поједностављење управних поступака од значаја за сектор услуга у контексту права на пословно настањивање и слободе прекограничног пружања услуга у Републици Србији;
  - 9) успостављање нормативног оквира за административну сарадњу с државама Европског економског простора;
  - 10) подстицање саморегулације у услужним делатностима кроз рад професионалних и струковних удружења и организација у циљу очувања и унапређења безбедности и квалитета услуга на тржишту Републике Србије.

Влада је на седници одржаној 17. новембра 2016. године усвојила два стртешка документа:

**1. Стратегија развоја трговине Републике Србије до 2020. године**

Општи циљ стратегије је развој тржишта и трговине у складу са принципима који постоје на тржиштима модерних привреда, као и оснаживање домаћих привредних субјеката да одговоре на притисак конкуренције на заједничком тржишту ЕУ и допринесу побољшању животног стандарда у Републици Србији. Посебни циљеви стратегије су: развој конкуренције на тржишту РС, подршка развоју малих и средњих предузећа и развој информатичке базе за адекватно вођење трговинске политике.“

**2. Програм усаглашавања домаћег законодавства са Директивом о услугама 2006/123/ЕЗ**

На основу мишљења на достављен документ Предлог стратегије развоја сектора услуга, поступајући по примедбама у мишљењу Републичког секретаријата за јавне политике, Министарство трговине, туризма и телекомуникација је наслов Предлога стратегије преименовало у Програм стварања услова за пуну примену Директиве о услугама, и припремило закључак којим се овај Програм усваја.

Основни циљ Директиве 2006/123/ЕЗ јесте да се постигне напредак у стварању јединственог унутрашњег тржишта услуга тако да привредни субјекти и потрошачи могу у целости да остваре погодности које јединствено тржиште пружа. Директива је усмерена углавном на уклањање препрека које стварају сметње слободи оснивања и слободи пружања и примања услуга унутар Европске уније. Директива о услугама може, нарочито у време економске и финансијске кризе, играти значајну улогу у подстицању привредне активности и јачању унутрашњег тржишта. Штавише, Директива о услугама гарантује и већи избор потрошачима и пружа подршку малим и средњим предузећима.

Стратешки приступ за потпуно транспоновање Директиве о услугама базира се на три главна циља:

1. Усклађивање законодавног оквира;
2. Поједностављење процедура; и
3. Сарадња са чланицама ЕЕП преко ИМИ система.“

**Правилником о евиденцији промета** („Службени гласник РС” број 99/2015) који се примењује се од 1. јануара 2016. године, уређује се садржина, облик, начин вођења и место чувања евиденције промета робе. Евиденција промета робе обухвата податке о набавци, продаји и продајној цени робе.

Евиденцију промета чине: Књига евиденције промета, Пријемни лист комисионе робе, Евиденција продате, исплаћене и враћене комисионе робе, Дневни извештај о пријему робе

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

на комисиону продају од комитената физичких лица, Дневни извештај исплаћене и враћене робе комитентима-физичким лицима, Дневни пумпни извештај. Евиденцију промета воде правна лица и предузетници (у даљем тексту: трговац) који обављају: трговину на мало, трговину на велико, а пословне књиге не воде по принципу двојног књиговодства, комисионе услуге и откуп пољопривредних производа и домаћих животиња на откупном месту.

Новим Правилником укида се обавеза трговца на велико да воде евиденцију промета, уколико пословне књиге воде по принципу двојног књиговодства. Брише се колона б. која се односила на уплате на рачун на основу промета робе. Укида се КЕПУ књига као обавеза евиденције за услуге, не мисли се и на комисионе услуге, односно за комисионе услуге остаје обавеза евиденције промета. Уводи се могућност вођења књига евиденције у електронском облику. Исправа која прати робу и на основу које се води евиденција је у оригиналу или копији, односно у писаном или електронском облику.

Евидентирање продајних подстицаја код којих трговац не зна унапред врсту и количину робе за коју ће потрошачи искористити продајни подстицај („трећи артикал за 1 динар“, „доносиоцу летка попуст 20%“ и сл) може се вршити и наредног дана за претходни дан.

Уредбом о обавезној производњи и промету хлеба од брашна „Т-500“ („Службени гласник РС“, број 07/2017), прописано је највиша малопродајна цена векне хлеба од брашна „Т-500“-46 динара. Уредба се примењује од 1. фебруара 2017. године и важи до 31. јула 2017. године.

**Уредбом о измени Уредбе критеријумима за формирање цена лекова за употребу у хуманој медицини чији је режим издавања на рецепт** ("Службени гласник РС", број 8/16) омогућен јединствен систем формирања цена референтних лекова за које је издата дозвола за лек у Републици Србији или у земљама Европске уније на основу потпуне документације о квалитету, безбедности и ефикасности лека према важећим захтевима.

Влада је средином марта донела **Одлуку о изменама и допунама Одлуке о највишим ценама лекова за употребу у хуманој медицини, а чији је режим издавања на рецепт** („Сл. гласник РС“, бр. 23/17). Доношењем ове одлуке пуштено је у промет 55 нових лекова за употребу у хуманој медицини чији је режим издавања на рецепт, а који су добили дозволу за стављање у промет од Агенције за лекове и медицинска средства и повећала се конкуренција лекова, укупна понуда и снабдевеност тржишта. Извршене су измене података из дозволе за лек, у складу са варијацијама које је прихватила Агенција, и повећања цена за 3 лека. Такође, извршено је брисање 26 лекова из Списка цена лекова. За нове лекове, који су добили дозволу за стављање у промет од Агенције, предложене цене не утичу на инфлацију, јер се по први пут формирају. Извршена повећања лекова не утиче на инфлацију, јер статистика не снима њихове цене у оквиру индекса потрошачких цена.

Одредбе Закона о посредовању које се односе на полагање стручног испита ступиле су на снагу 8. новембра 2014. године, а одредбе које се односе на Обавезно осигурање ступилио је на снагу 8. маја 2015. године, од када је функционалан и Регистар посредника на Интернет адреси: [www.mtt.gov.rs](http://www.mtt.gov.rs).

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

Регистар посредника у промету и закупу непокретности

У складу са Законом и Правилником о Регистру посредника у промету и закупу непокретности („Службени гласник РС”, број 75/14), од 8. маја 2015. године у функцији је Регистар посредника на званичној Интернет страници Министарства [www.mtt.gov.rs](http://www.mtt.gov.rs) који омогућава свим корисницима Интернета да утврде да ли посредник ради у складу са Законом и која лица имају положен стручни испит.

До 30. априла 2017. године, уписано је преко 820 привредних субјеката који испуњавају законске услове за обављање послова посредовања у промету и закупу непокретности. Регистар посредника значајно је унапредио правну сигурност корисника услуга посредника. У односу на претходни извештај у Регистру број посредника повећан је за 50. Оно чиме министарство није задовољно је број запослених код посредника (око 1.500 лица). Зато се спроводи појачани надзор над радом посредника, који врши тржишна инспекција. Министарство пружа саветодавну подршку стручним организацијама посредника у циљу укрупњавања привредних субјеката, ради ефикаснијег пословања и повећања квалитета услуга и конкурентности, што и даље представља приоритет министарства када је реч о развоју ове услужне делатности.

До 25. јануара 2017. године, унутрашња организациона јединица, Група за развој услуга и националног брэнда Србије, сачинила је и уручила преко 770 Решења о упису у Регистар, што значи да је исто толики број посредника (привредних субјеката: привредних друштава и предузетника) уписан у Регистру посредника. Корисници Интернета приступају Регистру посредника на адреси [www.mtt.gov.rs](http://www.mtt.gov.rs), где могу сазнати које “агенције за некретнине” обављају послове посредовања у промету и закупу непокретности легално и која лица имају положен стручни испит. На овај начин, ојачана је правна сигурност корисника услуга посредовања у промету и закупу непокретности и значајно смањена могућност нелегалног обављања делатности посредовања у промету и закупу непокретности. Привредни субјекти свакодневно подносе захтеве за упис или промену података у Регистру, тако укупан број издатих Решења о промени података у Регистру посредника у промету и закупу непокретности износи преко 550.

Министарство трговине, туризма и телекомуникација је финансијски и логистички подржало одржавање Другог стручног саветовања посредника у промету и закупу непокретности (Београд, 7. и 8. април 2017. године), на којем је било преко 150 посредника из Србије и региона, као и истакнутих предавача из Европе, САД, Русије и са Блиског истока. Представници Министарства су на Саветовању представили резултате трогодишње имплементације Закона о посредовању у промету и закупу непокретности.

Министарство трговине, туризма и телекомуникација је у сарадњи са Привредном комором Србије подржало свечано обележавање 9. маја – дана посредника, у организацији Удружења Кластер некретнине и Групације посредника у промету непокретности Србије. На овој свечаности, која је одржана у Клубу Народних посланика у Београду, пред 150 посредника из целе Србије говорила је државни секретар Весна Ковач.

На захтев посредника издато је 16 Извода из Регистра. Изводе потписује Руководилац Групе за развој услуга и националног брэнда Србије, Жељко Стојановић, виши саветник на основу Решења министра број: 021-01-53/2015-04 од 27. јула 2015. године.

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

Тржишна инспекција на територији Републике Србије врши контроле привредних субјеката, у циљу провере законитости рада посредника како би било обезбеђено да само посредници који су уписани у Регистар посредника обављају делатност. Борба против нелегалног обављања привредне делатности је и даље приоритет тржишног надзора.

Влада РС је на предлог Министарства трговине, туризма и телекомуникација, усвојила Програм распореда и коришћења субвенција за очување и развој традиционалних заната у 2017. години, Закључком Владе Републике Србије 05 број 401-1992/2017 од 10. марта 2017. године. У другом кварталу ове године, Министарство ће расписати и спровести Конкурс за доделу субвенција занатлијама који се баве једним од 15 традиционалних заната: ткањем, ћилимарством, везом, терзијским занатом, кожухарством, опанчарством, филигранством, грнчарством, бачварством, казанцијским занатом, коларством, лицитарством, млинарством и пекарством, иконописом и израдом традиционалних музичких инструмената.

Министарство трговине, туризма и телекомуникација спровело је две јавне набавке мале вредности, на које се Закон о јавним набавкама не примењује, а у складу са чланом 39. став 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15):

1. Унапређење и одржавање портала стари занати, замена постојеће платформе, оптимизација за мобилне уређаје, додавање нових садржаја. На позив Министарства пристигле су три благовремене и формално исправне понуде, од којих је Комисија изабрала економски најповољнију понуду. Стога је Министарство 20. марта 2017. године закључило Уговор са понуђачем -**Предузеће за услуге и трговину SOKO GROUP Д.О.О. Београд** у укупном износу од је 413.000 динара без ПДВ, односно 495.600 динара са ПДВ.

2. Унапређење и одржавање Регистра посредника, обезбеђење ефикасније претраге посредника, генерисање Решења о брисању посредника по службеној дужности, нови извештаји. На позив Министарства пристигле су три благовремене и формално исправне понуде, од којих је Комисија изабрала економски најповољнију понуду. Стога је Министарство 31. марта 2017. године закључило Уговор са понуђачем -**ТИМ SYSTEMS Д.О.О. БЕОГРАД** у укупном износу од 410.500 динара без ПДВ, односно 492.600 динара са ПДВ.

**У Сектору за заштиту потрошача** обављају се послови државне управе који се односе на: утврђивање и спровођење политике у области заштите потрошача; доношење националног и годишњег програма заштите потрошача и праћење њиховог спровођења; предлагање системских решења и мера у циљу креирања и спровођења политике заштите потрошача; припрему стручних основа за израду прописа из области заштите потрошача; праћење примене прописа којима се уређује област заштите потрошача и давање стручних мишљења о њиховој примени; праћење тржишта и предлагање мера за отклањање системских неправилности домаћег тржишта са аспекта заштите потрошача; спровођење активности у вези са прилагођавањем националног законодавства са законодавством Европске уније из области заштите потрошача; обављање стручних послова за потребе Националног савета за заштиту потрошача као саветодавно-консултативног тела; интеграцију политике заштите потрошача у друге државне политике; покретање иницијатива и подношење предлога за доношење и измену одређених прописа у циљу обезбеђивања ефикасне заштите права потрошача; учествовање у раду међуресорних радних група и других тела по питању

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

остваривања заштите потрошача; сарадњу са националним и међународним институцијама и организацијама у области заштите потрошача; сарадњу са органима покрајинске и локалне самоуправе у циљу развоја заштите потрошача; учествовање у припреми програма и пројеката из претприступних програма Европске уније и осталих облика међународне помоћи, као и други послови из ове области.

**У Сектору тржишне инспекције** обављају се послови државне управе који се односе на: координацију активности праћења и унапређења међуресорне и регионалне сарадње у области тржишног надзора, израде и усаглашавања оперативних међуресорних планова, надзора тржишта и обједињавања извештаја о координираном надзору тржишта за Владу РС, размену информација и обавештавање јавности о небезбедним производима на тржишту; послове инспекцијског надзора над применом закона и других прописа којима се уређују: трговина; електронска трговина; услови за обављање промета робе и вршење услуга; цене робе и услуга; усаглашеност и безбедност непрехрамбених производа у производњи и промету (технички надзор); квалитет услуга; спречавање нелојалне конкуренције; заштита потрошача; оглашавање; производња и промет робе којима се повређују права интелектуалне својине, односно производња и промет робе заштићене ауторским или сродним правом; спречавање прања новца и финансирање тероризма; промет биоцида; промет хемикалија; фискалне касе у делу контроле рада овлашћених сервисера, контрола амбалаже и амбалажног отпада; спречавање појавних облика сиве економије у трговини, електронској трговини и услугама; финансијско-материјални послови у вези робе одузете у поступку инспекцијског надзора; послове који су непосредно везани за вршење инспекцијског надзора: израда процедура за вршење инспекцијског надзора; интерна обука тржишних инспектора за примену нових прописа и процедура у поступку инспекцијског надзора; сачињавање извештаја о извршеним контролама у инспекцијском надзору, анализа тих извештаја и сачињавање предлога плана контрола за наредни период; контрола ажурности рада одељења тржишне инспекције и тржишних инспектора; праћење извршења налога достављених одељењима; предлагање мера за отклањање неправилности у раду инспектора и одељења; провере и обрада навода иницијатива за покретање дисциплинског поступка; непосредан инспекцијски надзор из надлежности тржишне инспекције ради провере навода из пријава и притужби на рад инспектора и одељења; припреме овлашћених представника подносиоца захтева за претрес пред судом за прекршаје; обрада предмета за Јавно правобранилаштво у поступцима који су покренути од стране тржишних инспектора; припрема нацрта мишљења и одговора из надлежности тржишне инспекције по захтеву привредних субјеката, грађана, државних органа и организација, организација потрошача и др.; сарадња са другим инспекцијским органима, правосудним органима, другим органима и организацијама, удружењима и установама чији су послови у вези или од значаја за рад Сектора; подношење извештаја и информација о стању у областима из делокруга рада Сектора; обавља и друге послове у складу са прописима којима се уређује инспекцијски надзор.

**Напомена:** Ближи опис надлежности, овлашћења и обавеза **Сектора тржишне инспекције**, опис поступања у оквиру надлежности, овлашћења и обавеза, услуге које Сектор пружа заинтересованим лицима, поступак ради пружања услуга, као и преглед података о пруженим услугама, због обима података, приказани су у табеларним прегледима, на стр. 119-148. Информатора.

**У Сектору за туризам** обављају се послови државне управе који се односе на: спровођење Закона о туризму и Стратегије развоја туризма Републике Србије; праћење и анализу системских решења, правне регулативе и мера економске политике на пословање и развој

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

туристичке привреде и предлагање одговарајућих мера; предлагање мера за унапређење квалитета туристичких производа и услуга и конкурентности туристичке понуде; реализацију усвојених мастер планова; предлагање и предузимање мера за унапређење туристичког промета и девизних ефеката од туризма; истраживање и анализу стања, појава и кретања на туристичком тржишту по туристичким производима и туристичким кластерима, достављање и анализа података садржаних у Регистру туризма; спровођење поступака категоризације у складу са Законом о туризму; праћење развоја, предлагање мера и реализацију активности на образовању и обуци кадрова у туризму са циљем подстицања запошљавања; припрему плана, праћење извршења буџета у делу који се односи на Сектор; анализу прединвестиционих и инвестиционих пројеката који се тичу развоја туризма; интегрално планирање развоја туризма пратећих делатности; проглашење и одрживо коришћење туристичког простора; проглашење туристичког места и приоритетне туристичке дестинације; праћење и анализа улагања државе у развој туризма путем подстицајних мера и прелагање корективних мера; као и други послови из ове области.

**У Сектору туристичке инспекције** обављају се послови који се односе на: вршење инспекцијског надзора над применом закона и других прописа којима се уређују области туризма и угоститељства и предузимање прописаних управних и казних мера у вршењу инспекцијског надзора; утврђивање испуњености прописаних услова за обављање туристичке и угоститељске делатности; заштиту потрошача и заштиту интелектуалне својине у областима туризма и угоститељства; израду извештаја и информација о раду Сектора и стању у областима у којима се обавља надзор; праћење примене прописа, иницирање измена и предлагање одговарајућих решења и предузимање едукативних и других активности у циљу превенције погрешне примене прописа; правне и аналитичке послове везане за вршење инспекцијског надзора; сарадњу са другим инспекцијским органима, правосудним органима, органима за прекршаје и другим органима државне управе и организацијама и са удружењима и организацијама у области туризма и угоститељства и удружењима за заштиту потрошача; праћење реализације пројеката за развој туризма и контрола извршења уговора између Министарства и привредних субјеката у координацији са Сектором за туризам, као и други послови из ове области.

**У Сектору за електронске комуникације и поштански саобраћај** обављају се послови државне управе који се односе на: стратегију развоја електронских комуникација; припремање предлога за утврђивање и вођење политике Владе у области електронских комуникација; процес планирања преласка са аналогног на дигитално емитовање радио и телевизијских програма; израду Плана намене радио-фреквенцијских опсега и учествовање у раду међународних организација које врше измене и допуне намене фреквенцијских опсега; утврђивање списка основних услуга електронских комуникација (универзални сервис) које треба да пруже оператори; анализирање развоја транспортних мрежа и конвергенције широкопојасних мрежа и мултимедијалних сервиса; оцењивање усаглашености техничких захтева за производе у складу са потврђеним међународним споразумом и припремање докумената за законе о потврђивању конвенција међународних организација; припремање за европске интеграције у областима дигиталне телевизије, примене широкопојасних и мултимедијалних технологија; процену регулативе за развој и припремање стручних основа за израду нацрта закона; припремање предлога подзаконских аката за подстицај страних инвестиција; припремање предлога за утврђивање и вођење политике Владе у области поштанског саобраћаја на домаћем и међународном плану; сарадњу и учешће у раду међународних глобалних и регионалних организација у области поштанског саобраћаја, предузимање мера за промовисање и подстицање истраживања и развоја поштанских услуга; сарадња у међуресорским комисијама са циљем предузимања заједничких акција у области

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

поштанских услуга; израду планова, програма и извештаја о раду у области поштанских услуга; сарадњу на изради упоредних анализа са другим земљама и сарадњу са другим органима државне управе ради реализације пројеката; инспекцијски надзор; учествовање у припреми националних и међународних планова, усаглашавање са међународним стандардима и препорукама, као и други послови из ове области.

**У Сектору за информационо друштво** обављају се послови који се односе на: планирање и припремање стратегије развоја информационог друштва; припрему и праћење пројеката у области развоја информационог друштва; учествовање у спровођењу јавних набавки информационих система са другим органима; развој и унапређење академске, односно образовне и научноистраживачке рачунарске мреже (АМРЕС); припремање предлога за утврђивање и вођење политике Владе у области развоја информационог друштва; предузимање мера за промовисање и подстицање истраживања и развоја информационо-комуникационих технологија (ИКТ); примену информационо-комуникационих технологија и пружање информационих услуга; развој и функционисање информационо - комуникационе инфраструктуре; припрему стручних основа за израду нацрта закона и предлога других аката; вршење надзора над применом закона којим се урађује електронски потпис и закона којим се уређује електронски документ; давање стручне помоћи у изради тендерске документације и обављање припрема за објављивање и спровођење конкурса; анализирање структуре базе података и формата за размену података; заштиту података и информациону безбедност; праћење и анализа потенцијала за подршку развоју информационог друштва у привреди и државним институцијама, као и други послови из ове области.

**У Сектору за нормативне, управне и послове европских интеграција** обављају се послови који се односе на: израду нацрта закона и других прописа и њихово усклађивање са прописима ЕУ, ради обезбеђења и унапређења законодавног оквира из делокруга Министарства; праћење стања у области примене закона из делокруга Министарства и предлагање одговарајућих решења за њихове измене и допуне; припрему мишљења о нацртима закона и других прописа чији су предлагачи други државни органи; припрему стручних мишљења за примену закона и других прописа, по захтеву странака и других државних органа; усаглашавање са међународним прописима и препорукама; израду упоредних анализа и усаглашавање аката упућених другим државним органима; вођење и решавање у другостепеном управном поступку по жалбама на првостепена решења донета у поступку инспекцијског надзора из делокруга Министарства; решавање по жалбама на првостепена решења или закључак Регистратора регистра туризма; решавање по жалбама на првостепена решења или закључак органа локалне самоуправе о разврставању угоститељских објеката за смештај; припрему предлога одговора на тужбу у управном спору из делокруга Министарства; припрему стручних изјашњења на тужбе и друге поднеске уз сарадњу са Републичким јавним правобранилаштвом у споровима где је Република Србија – Министарство, странка у поступку, као и други послови из ове области.

**У Секретаријату министарства** обављају се послови од заједничког интереса и значаја за Министарство, и то: правни, општи, финансијско - материјални, евиденциони, аналитички, стручно - оперативни, статистичко - евиденциони, документациони, канцеларијско - административни, информатички и други послови који су везани за организациона, кадровска, финансијска, информатичка и друга питања, којима се обезбеђује ефикасан и усклађен рад свих унутрашњих јединица и сарадња са другим органима.

**У Групи за међународну сарадњу** обављају се послови који се односе на: сарадњу са релевантним институцијама ЕУ; сарадњу и учешће у раду међународних глобалних и

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

регионалних организација у областима из делокруга Министарства, а нарочито у међувладиним организацијама где наша земља има статус земље - чланице; сарадњу у међуресорским комисијама са циљем предузимања заједничких акција у областима које су у делокругу Министарства; израду планова, програма и извештаја о раду; припрему стручних основа за израду нацрта закона и предлога других прописа; припрему стручних основа за израду споразума из области туризма; сарадњу на изради упоредних анализа са другим земљама; давање мишљења о прописима и актима које припремају други органи и организације; припремање предлога основе за учешће на међународним конференцијама, семинарима, радионицама и скуповима, као и други послови из ове области који се односе на развој и унапређење међународне сарадње у областима у делокругу Министарства.

**У Групи за развој Дигиталне агенде** обављају се послови који се односе на: координацију развојног планирања у области електронских комуникација и информационог друштва; управљање приоритетним пројектима у области електронских комуникација и информационог друштва; координацију послова на приоритетним пројектима у области електронских комуникација и информационог друштва; сарадњу са привредним субјектима и државним институцијама са циљем подстицања развоја информационо-комуникационих технологија; координацију и унапређење регулативе, међународну сарадњу у области електронских комуникација и информационог друштва, као и други послови из ове области.

**У Групи за интерну ревизију** обављају се послови који се односе на: стратешко годишње и оперативно планирање, организовање и извршење задатака ревизије; проверу примене закона и проверу поштовања правила интерне контроле; оцену система интерних контрола у погледу њихове адекватности, успешности и потпуности; ревизију начина рада која представља оцену пословања и процеса, укључујући и нефинансијске операције у циљу оцене економичности, ефикасности и успешности свих пословних функција из надлежности Министарства; успостављање сарадње са централном јединицом за хармонизацију министарства надлежног за послове финансија и екстерном ревизијом; контролу управљања средствима из ЕУ; вршење послова неопходних за остваривање сигурности у погледу функционисања система интерне ревизије, у складу са међународним стандардима интерне ревизије и прописима којима се уређује интерна ревизија у Републици Србији и кодексом струковне етике интерних ревизора, као и други послови из ове области.

## **8. ОПИС ПОСТУПАЊА МИНИСТАРСТВА У ОКВИРУ НАДЛЕЖНОСТИ, ОВЛАШЋЕЊА И ОБАВЕЗЕ**

### **Сектор за билатералну економску сарадњу**

Активности Сектора за билатералну економску сарадњу у априлу 2017. године:

#### **У Одељењу за Европу и развијене прекоокеанске земље, реализовано је:**

- Представници сектора раде у оквиру Имплементационе групе 1, на праћењу и извештавању о степену достизања приоритетног циља 1.5 Јачање економске дипломатије (извештавање се континуирано спроводи од јануара 2017. на месечном нивоу), у оквиру Акционог плана за спровођење Програма Владе Републике Србије, који је усвојен 17. новембра 2016. Имплементациона група 1 је у вези са Министарском групом 1 – за коју је задужен министар Расим Љајић, где је приоритет израда Смерница за економску дипломатију и економске односе са иностранством



Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

(договорена је садржина документа и надлежне институције које припремају прилоге за израду Смерница). У току је обједињавање прилога, како би се до краја априла представио документ.

- Ажуриран и достављен Подсетник о економској сарадњи са Савезном Републиком Немачком и посебан прилог о стању привреде ове земље, за потребе припреме сусрета председника Владе Републике Србије са Зигмаром Габријелом, немачким министром спољних послова.
- На захтев Кабинета МТТ ажурирани и достављени подсетници о економској сарадњи Републике Србије са СР Немачком, Републиком Аустријом, Републиком Француском, Швајцарском Конфедерацијом и Републиком Италијом.
- Започете активности за припрему Експертске комисије између представника институција Републике Србије и Министарства науке, истраживања и привреде Републике Аустрије (1. јун 2017).
- Започете активности око одржавања Мешовитог комитета са Швајцарском Конфедерацијом (21/22 јун 2017. године).
- Одржане припреме представника Министарства спољних послова за одлазак у дипломатско-конзуларна представништва и у том циљу достављени и подсетници о економској сарадњи Републике Србије са Републиком Француском, Републиком Аустријом и немачком покрајином Северном Рајном-Вестфалијом.
- Представник сектора присуствовао је конференцији под називом Пословати са Великом Британијом - брегзит као нова шанса, која је организована у сарадњи Привредне коморе Србије, Амбасаде Велике Британије и Британско-српске привредне коморе, 26. априла 2017. год.
- Достављени подсетници о економској сарадњи са САД, Канадом, Аустралијом,
- Представници сектора учествовали на **RENEXPO® Water & Energy у региону Западног Балкана**. То је највећа изложбено-конференцијаска манифестација у Србији и региону која се бави и активно промовише обновљиве изворе енергије, енергетску ефикасност, управљање водама и отпадом, електрична возила, заштиту животне средине.
- Представници сектора учествовали на конференцији **„Poslovati sa Velikom Britanijom – Brexit kao nova šansa“** у организацији Привредне коморе Србије и Британско – српске привредне коморе.
- Наставак рада на инвестицији компаније *GLM* (заинтересовани за инвестицију у аутоиндустрији која би отворила, у првој фази, 50 радних места). После размењених додатних информација и одговора на упите договорено је да делегација компаније дође поново дође у Србију почетком маја.
- У Зрењанину је 12.04.2017. потписан меморандум о сарадњи градске управе и Конфиндустрије Србије у циљу одржавања манифестације „Дани отворених врата италијанске привреде“.
- Италијанској компанији су пронађени добављачи за металне ормане и електронске делове
- У МТТТ (у сектору за информационо друштво) одржан састанак са представницима инвестиционог фонда *Atlantis Ventures*, у циљу инвестирања фонда у *start-up* ИТ компаније у Србији.
- Компанији Ебано (италијански капитал) која има производни погон у Лајковцу је помогнуто у извозном послу на Иранско тржиште
- Градској управи Београда је одржана презентација система *„Bike sharing“* у Београду која предвиђа употребу електричних бициклова.

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

- Компанији *Pessina Costruzioni* је помогнуто у остваривању одговарајућих контаката са надлежним министарством РС у вези могућности улагања у ОИЕ односно у хидроелектране у РС.
- На молбу Амбасаде Републике Србије из Рима помогнуто је у наплати потраживања компанији из Србије која је извезла малине на тржиште Италије.
- Компанији АНАС из Италије (управља мрежом аутопутева у Италији) су омогућени први контакти у Министарству грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре
- Одржан састанак са секретаром за пољопривреду АП Војводине у циљу покретања сарадње између пољопривредних задруга у Италији и задруга у Србији.

**У Одсеку за суседне земље и земље ЦИЕ реализовано је:**

- Достављене информације/подсетници о економској сарадњи са Републиком Хрватском, Републиком Естонијом, Републиком Литванијом и Румунијом (на захтев Кабинета ПВ, Кабинета МТТТ, МСП, МГСИ);
- Ажурирање свих информација о економској сарадњи са суседним и земљама ЦИЕ са најновијим подацима РЗС;
- Припремљен и упућен Влади ради информисања Извештај о седмом заседању Мешовите комисије за економску сарадњу између Републике Србије и Републике Словеније, одржаном 25. и 26. јануара 2017. године у Љубљани.
- Припреме II заседања Мешовите комисије за економску сарадњу између Републике Србије и Републике Пољске, које ће се одржати 12. и 13. јуна 2017. године у Варшави;
- Припреме VIII заседања Мешовите комисије за економску сарадњу између Републике Србије и Словачке Републике, које ће се одржати 22. и 23. јуна 2017. године у Братислави;
- Припреме и организација консултативног састанка са делегацијом Републике Турске, на тему проширења обухвата ССТ на услуге, који ће се одржати 9. маја 2017. године у Београду.

**У Одсеку за Руску Федерацију, ЗНД, Кину, источну и југоисточну Азију реализовано је:**

- Платформа за десето заседање Међувладине српско- белоруске комисије за трговину, економску и научно-техничку сарадњу које ће се одржати у Београду 18. и 19. априла- усвојена на Влади
- Одржано десето заседање МК са Белорусијом и потписан Протокол са заседања.
- Припремљене информације о сарадњи са РФ, НР Кином, Казахстаном, Белорусијом и др државама из Одсека за потребе кабинета премијера А. Вучића, ППВ и МТТТ Р. Љајића и државног секретара у МТТТ С. Никчевића;
- Организована радна група која је отпочела припреме учешћа Републике Србије на Међународном сајму „2017 Silk Road International Exposition Investment and Trade Forum for Cooperation Between East and West“ Кина Шаанси, Ксиан.
- Учешће у раду Радне групе коју је именovala Влада за пројекат Костолац који се реализује са НР Кином
- Даље спровођење активности у вези са учешћем и реализацијом наступа Републике Србије на Међународној изложби „EXPO 2017 Астана“ у Републици Казахстан

**У Групи за Африку, Блиски исток, јужну Азију и Латинску Америку реализовано је:**

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

- Припрема Информација о билатералној економској сарадњи Републике Србије са Републиком Кубом, Краљевином Мароком, Републиком Ираком, Државом Катаром, Краљевином Саудијском Арабијом за потребе кабинета ПВ А. Вучића, ПППВиМСП И. Дачића, ППВиМТТ Р. Љајића и ППВи МГСИ З. Михајловић.
- Учешће у припреми Пословног форума између чланица Египатског савета за одрживи развој и представника српске привреде (у организацији Привредне коморе Србије, у периоду 8 – 10. маја о.г).
- Нацрт Закона о потврђивању Споразума о економској, трговинској и техничкој сарадњи између Владе Републике Србије и Владе Државе Катара упућен ресорима на мишљење;
- Отпочињање процедуре за закључивање Споразума о економској сарадњи са Републиком Ирак;
- Наставак процедуре за закључивање Споразума о економској сарадњи између влада Републике Србије и Републике Аргентине;
- Наставак процедуре за закључивање Споразума о трговинској и економској сарадњи између влада Републике Србије и Републике Перуа;
- Провера стања уговорне регулативе између Републике Србије и Демократске Народне Републике Алжира;
- Даље спровођење процедура за разрешење досадашњих и именовање нових копредседника мешовитих комитета и комисија за економску сарадњу са односним земљама.

Сектор је благовремено обезбеђивао информације о трговинско-економској сарадњи Р. Србије са преко 40 држава, као и анализе спољнотрговинске размене Р. Србије са односним земљама, подсетнике и тезе за разговоре, предлоге за програме посета за потребе кабинета председника и потпредседника Владе, председника Р. Србије и министре у Влади.

Сектор је благовремено достављао мишљења из своје надлежности на материјале, који други ресори упућују у процедуру на Влади.

Сектор је давао подршку заинтересованим компанијама (чији су оснивачи и инвеститори из иностранства/домаћим фирмама које послују у иностранству), у виду савета за јачање њихових пословних, посебно извозних активности, али и у решавању одређених проблема у пословању.

**Планиране активности Сектора за билатералну економску сарадњу за април 2017 године:**

**У Одељењу за Европу и развијене прекоокеанске земље:**

- Учешће на манифестацији „Дан отворених врата италијанске привреде „ у Зрењанину
- Наставак активности за припрему одржавања Експертске комисије са Министарством науке, истраживања и привреде Републике Аустрије (1. јун 2017) и Мешовитог комитета са Швајцарском Конфедерацијом (21/22. јун 2017).

**У Одсеку за Руску Федерацију, ЗНД, Кину, источну и југоисточну Азију:**

- Припреме за XV заседање Међувладиног српско руског комитета за трговину, економску и научно-техничку сарадњу

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

- Припреме за консултације са Евроазиском економском комисијом
- Припреме за одлазак делегације Републике Србије у Републику Казахстан ради реализације учешћа на међународној изложби „EXPO 2017 Astana“

**У Групи за Африку, Блиски исток, јужну Азију и Латинску Америку:**

- Наставак процедуре за потврђивање Споразума о економској, трговинској и техничкој сарадњи између Владе Републике Србије и Владе Државе Катара;
- Упућивање Споразума о економској сарадњи са Ираком на Владу;
- Наставак процедуре за закључивање Споразума о економској сарадњи са Аргентином;
- Наставак процедуре за усаглашавање текста Споразума о економској сарадњи са Перуом;
- Даље спровођење процедура за разрешење досадашњих и именовање нових копредседника мешовитих комитета и комисија за економску сарадњу са односним земљама.

**У Одсеку за суседне земље и земље ЦИЕ:**

- Консултативни састанак са делегацијом Републике Турске, на тему проширења обухвата ССТ на услуге, који ће се одржати 9. маја 2017. године у Београду.
- Припреме II заседања Мешовите комисије за економску сарадњу између Републике Србије и Републике Пољске, које ће се одржати 12. и 13. јуна 2017. године у Варшави;
- Припреме VIII заседања Мешовите комисије за економску сарадњу између Републике Србије и Словачке Републике, које ће се одржати 22. и 23. јуна 2017. године у Братислави;
- Ажурирање свих информација о економској сарадњи са суседним и земљама ЦИЕ са најновијим подацима РЗС;

**Сектор за спољнотрговинску политику и мултилатералну и регионалну економску и трговинску сарадњу**

Одсек за Европску унију (ЕУ) и Европско удружење слободне трговине (ЕФТА)

Влада је на седници 13. априла о.г. усвојила Нацрт преговарачке позиције за поглавље 30 – Економски односи са иностранством. У форми Предлога, преговарачка позиција је упућена надлежним одборима Народне скупштине. Одбор за привреду, регионални развој, трговину, туризам и енергетику је усвојио Предлог преговарачке позиције на седници одржаној 21. априла, а Одбор за европске интеграције на седници одржаној 24. априла о.г. У следећој фази се очекује усвајање Преговарачке позиције од стране Владе и њено званично достављање Европској комисији.

У Београду је, 27. априла о.г., одржан четврти састанак Одбора за стабилизацију и прудруживање. У оквиру теме агенде која се односи спровођење Споразума о стабилизацији и придруживању, односно спровођење договореног у оквиру закључака са састанка Пододбора за трговину, индустрију, царине и порезе од 7. фебруара 2017. године, представници Сектора су припремили прилог, имали излагање и били присутни за одговоре на питање Европске комисије.

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

У сарадњи са Мешовитим комитетом ЕФТА размотрен је Нацрт одлуке о измени протокола Б уз Споразум о слободној трговини између држава ЕФТА и Републике Србије, о дефиницији појма „производи са пореклом” и методама административне сарадње. Предложене измене су извршене у циљу усклађивања са правилима Регионалне конвенција о пан – евро - медитеранским преференцијалним правилима о пореклу (ПЕМ-Конвенција), чије су потписнице и чланице ЕФТА и РС. У даљој фази се очекује и формално упућивање Нацрта одлуке од стране Секретаријата ЕФТА на одобрење и усвајање.

У оквиру редовних послова Одсека, вршено је ажурирање и анализирање података трговинске размене Републике Србије са светом, ЕУ, ЦЕФТА и ЕФТА за претходну 2016. годину, као и за период јануар – фебруар 2017. године.

Одељење за споразуме о узајамном подстицању и заштити улагања, концесије и спољну трговину контролисаном робом

Министарство је упутило на мишљење надлежним ресорима Предлог закључка којим се утврђује Основа за вођење преговора и закључивање Споразума између Владе Републике Србије и Владе Републике Турске о узајамном подстицању и заштити улагања, који ће се одржати 10. и 11. априла 2017. године у Београду.

Предлог Годишњег извештаја о реализацији послова извоза, увоза, пружања брокерских услуга и техничке помоћи у области наоружања, војне опреме за 2015. годину и Предлог Годишњег извештаја о реализацији послова извоза, увоза, пружања брокерских услуга и техничке помоћи у области робе двоструке намене за 2015. годину упућен је Влади на разматрање и усвајање.

Предлог одлуке о утврђивању Националне контролне листе наоружања и војне опреме за 2017. годину, упућен је на мишљења надлежним ресорима. Овим предлогом се врши усаглашавање наше Националне контролне листе наоружања и војне опреме са Листом наоружања и војне опреме ЕУ 2017/С 097/01 од 6. марта 2017. године (која је објављена 28. марта 2017. године), а којом се мења и допуњава Листа ЕУ од 14. марта 2016. године.

Предлог одлуке о утврђивању Националне контролне листе робе двоструке намене упућен је на разматрање и усвајање од стране Владе. Ова листа је у потпуности усклађена са Европском директивом 2016/1969 од 12. септембра 2016. године.

Редовно месечно обавештавање Министарства спољних послова, Министарства одбране, Министарства унутрашњих послова, Безбедносно – информативне агенције и Управе царина о издатим, одузетим, измењеним и дозволама које су престале да важе; о одбијеним захтевима за издавање дозвола; лицима уписаним и брисаним из Регистра лица овлашћених за обављање послова извоза и увоза наоружања и војне опреме, брокерских услуга и техничке помоћи, као и одбијеним захтевима за упис у поменути Регистар.

Редовно се врше послови пријема и обраде захтева привредних субјеката за упис у Регистар лица овлашћених за обављање послова извоза и увоза наоружања и војне опреме, пријема захтева за издавање дозвола за извоз и увоз наоружања и војне опреме као и робе двоструке намене, пружање брокерских услуга и техничке помоћи, као и издавања наведених дозвола. Такође, у оквиру редовног пословања одржаване су консултације са привредницима, пружана помоћ приликом подношења захтева за издавање дозвола, захтева за упис у Регистар, као и приликом тумачења закона и подзаконских аката из делокруга рада Одељења.

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

Група за сарадњу са међународним економским организацијама ОУН, CEFTA и другим мултилатералном и регионалним организацијама и иницијативама

У Бриселу је од 27 до 28. марта о.г. одржан трећи састанак Комитета за избор директора ЦЕФТА Секретаријата, на којем је, након дефинисања питања за разговор и обављеног разговора са предложеним кандидатима, Комитет за избор предложио ЦЕФТА Заједничком комитету г-дина Емира Ђикића, као кандидата за позицију директора Секретаријата ЦЕФТА.

У Београду је, 6. априла о.г., одржан уводни састанак поводом Пројекта «Подршка олакшавања трговине између ЦЕФТА Страна» од стране GIZ (Немачко друштво за међународну сарадњу) и ИТС (Међународни трговински центар), који финансира ЕУ и Први састанак Управљачког комитета Пројекта. Циљ Пројекта је да пружи подршку структурама ЦЕФТА у њиховим напорима за олакшавање регионалне трговине у ЦЕФТА региону, кроз смањење и евентуално уклањање најзаступљенијих нецаринских мера у трговини за два изабрана ланца снабдевања и кроз поједностављење и олакшавање процедура које се односе на трговину.

У Београду је, 25. априла о.г., одржана радионица ЦЕФТА о Заједничком плану везано за примену протокола 5 о олакшању трговине у ЦЕФТА. Радионицу је подржала Светска Банка и ГИЗ.

У Београду је 27. априла о.г., одржано специјално заседање Заједничког комитета ЦЕФТА, на коме је усвојена одлука о избору новог директора ЦЕФТА.

Група за Светску трговинску организацију

Настављено је учешће у периодичном ажурирању Извештаја о реализацији Акционог плана за спровођење програма Владе (АППВ) у делу који се односи на Светску трговинску организацију, као и у изради Смерница за економску дипломатију и економске односе са иностранством, као и учешће на састанцима Имплементационе групе 1. Крајем априла је остварено учешће на радионици Светске банке у вези са унапређењем комуникације, координације и извештавања поводом АППВ.

Остварено је учешће у раду ЦЕФТА у делу који се односи на олакшавање трговине, као и у делу који се односи на избор директора ЦЕФТА Секретаријата.

Група за спољнотрговински систем и мере заштите

Одржана су редовна заседања следећих комисија:

1. међуресорна Комисија за разматрање захтева за издавање дозвола за увоз и извоз спортског и ловачког оружја, делова и муниције за то оружје и репродукционог материјала за њихову производњу, привредних експлозива и пиротехничких средстава;
2. међуресорна Комисија за извоз шећера у земље ЕУ;

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

3. међуресорна Комисија за увоз цигарета из ЕУ по преференцијалном статусу;
4. Комисија за увоз и извоз злата, и
5. Комисија за одобрење компензационих послова са иностранством – на редовним заседањима разматрани су захтеви за издавање нових решења као и свођење по реализованим пословима.

Учешће на међуресорним састанцима, радним групама, као и учешће у изради других закона, у делу који се односи на спољнотрговинску политику:

1. Учешће представника групе на састанку за припрему заседања Мешовите комисије са Турском везане за преговоре у вези проширења споразума о слободној трговини.
2. Учешће представника групе на Семинару о нотификацији техничких прописа у оквиру ПГ 1. у сарадњи са ПКС;
3. Учешће представнике групе на Представљању активности у оквиру ПГ 29 ( царински систем);

По захтеву привредника обављане су консултације у циљу пружања помоћи у вези тумачења и примене Закона о спољнотрговинском пословању, као и питања везаних за захтеве за увоз и извоз робе на режиму дозвола.

### Сектор за трговину, услуге и политику конкуренције

Министарство трговине, туризма и телекомуникација у сарадњи са Економским факултетом Универзитета у Београду организовало је бесплатне едукације за унапређење знања из кључних области трговинског пословања у циљу развоја сектора малих и средњих предузећа (МСП) у трговини. Предавања за 93 представника МСП су подељена у две групе полазника и одржана 28 и 29. новембра и 2. и 3. децембра 2016. године.

Теме које су обрађене на едукацији:

- Утицај промена на нову позицију трговине у привреди;
- Менаџмент продаје у малим и средњим трговинским предузећима;
- Продаја и продајни процес у малим и средњим трговинским предузећима;
- Купац као средиште пословних напора малих и средњих трговинских предузећа;
- Изградња бренда малих и средњих трговинских предузећа.“

На основу Закона о посредовању у промету и закупу непокретности („Службени гласник РС”, број 95/13) донети су подзаконски акти (објављени у „Службеном гласнику РС”, број 75/14):

- Правилник о стручном испиту за посреднике у промету и закупу непокретности (са програмом стручног испита);
- Правилник о регистру посредника у промету и закупу непокретности (са обрасцем ЗАХТЕВ ЗА УПИС У РЕГИСТАР ПОСРЕДНИКА У ПРОМЕТУ И ЗАКУПУ НЕПОКРЕТНОСТИ и обрасцем ИЗВОД ИЗ РЕГИСТРА ПОСРЕДНИКА У ПРОМЕТУ И ЗАКУПУ НЕПОКРЕТНОСТИ);

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

- Правилник о пословном простору и опреми посредника у промету и закупу непокретности; и
- Правилник о евиденцији о посредовању у промету и закупу непокретности (са обрасцем ЕВИДЕНЦИЈА О ПОСРЕДОВАЊУ У ПРОМЕТУ И ЗАКУПУ НЕПОКРЕТНОСТИ).

Наведени акти ступили су на снагу 29. јула 2014. и одмах су објављени на сајту Министарства под називом: ДОКУМЕНТИ и у посебном фолдеру ИНФОРМАЦИЈА ЗА ПОСРЕДНИКЕ У ПРОМЕТУ И ЗАКУПУ НЕПОКРЕТНОСТИ ЗА ПОСРЕДНИКЕ У ПРОМЕТУ И ЗАКУПУ НЕПОКРЕТНОСТИ (приступ са почетне Интернет странице Министарства).

Од 29. јула 2014. посредници су обавезни да воде евиденцију о посредовању у промету и закупу непокретности на прописаном обрасцу ЕОП (прилог уз Правилник о евиденцији о посредовању у промету и закупу непокретности). То значи да посредници морају уписати у Евиденцију све уговоре који су важећи на овај дан и све уговоре које потпишу у будућности. Посредници могу оглашавати само непокретности за које имају потписан уговор о посредовању. Такође, прописи који се односе на минималне техничке услове за пословни простор и опрему посредника у промету и закупу непокретности ступили су на снагу 29. јула 2014. године.

Ступањем на снагу ових правилника створене су правне претпоставке за имплементацију Закона о посредовању у промету и закупу непокретности. Процес превођења области посредовања у промету и закупу непокретности из нерегулисаног стања у уређено стање, што укључује и то да су посредници уписани у Регистар посредника при ресорном министарству трговине, који је доступан корисницима Интернета на званичној Интернет страни Министарства. Тиме се јача правна сигурност, афирмише професија посредника и делује против нелегалног обављања послова посредника (борба против сиве економије). Министарство је стручно и финансијским средствима помогло израду посебног информативног материјала који је дистрибуиран корисницима и пружаоцима услуга посредовања у промету и закупу непокретности. Информативни летак у боји „ПРОДАЈЕТЕ ИЛИ ИЗДАЈЕТЕ НЕПОКРЕТНОСТ?“, који је креирало Удружење „Кластер некретнине“ из Београда, у оквиру Програма „Јачање конкурентности области посредовања у промету непокретности“, представљен је јавности у Привредној комори Србије 29. децембра 2014. године.

По завршетку првог испитног рока (I/2014) 483 кандидата је стекло Уверење о положеном стручном испиту.

Министар трговине, туризма и телекомуникација овластио је председника испитне комисије Жељка Стојановића, вишег саветника, да као овлашћено лице може потписати Уверење о положеном стручном испиту. Примерак уверења је објављен на званичној Интернет страници МТТТ ради информисања јавности.

Министарство је за прву генерацију лиценцираних посредника приредило свечану доделу Уверења о положеном стручном испиту у Клубу народних посланика, 12. фебруара 2015. године.

У другом испитном року (I/2015), који је трајао од 9. фебруара до 9. јуна 2015. године, још 753 кандидата је стекло Уверење о положеном стручном испиту. Кандидати преузимају



Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

Уверења на шалтеру СИВ-а 3, у посебно одређеним термиинима. Издавање Уверења је у току.

Трећи испитни рок (II /2015) министар надлежан за послове трговине расписаће у септембру месецу 2015. године, а писмени део стручног испита планиран је за октобар 2015. године. Сва обавештења која се односе на стручни испит (пријава, таксе, термини итд.) објављују се на званичној Интернет страници на адреси [www.mtt.gov.rs](http://www.mtt.gov.rs) у посебном фолдеру Информација за посреднике (који се налази на левој маргини почетне странице сајта Министарства), а додатне информације могу се добити телефоном на број 011/311 04 70.

На основу Закона о посредовању у промету и закупу непокретности („Службени гласник РС”, број 95/13) и Правилника о стручном испиту за посреднике у промету и закупу непокретности („Службени гласник РС”, број 75/14), у министарству је спроведен трећи испитни рок II/2015, који је трајао од 5. октобра 2015. године до 20. јануара 2016. године. Од 871 кандидата колико је изашло на испит, положило је 487 кандидата који су стекли Уверење о положеном стручном испиту.

Решењем о утврђивању испитног рока број 152-02-23/2016-04 од 23. фебруара 2016. године, у министарству је спроведен испитни рок I/2016. Од 521 кандидата колико је изашло на испит за посреднике у промету и закупу непокретности, 330 кандидата је положило испит и тиме стекло Уверење о положеном стручном испиту, тако да по завршетку четвртог испитног рока I/2016, укупан број лиценцираних посредника у Републици Србији износи 2.053.

Спроведен је пети Испитни рок за полагање стручног испита за посреднике у промету и закупу непокретности II/2016, који је трајао од 10. октобра 2016. године до 27. јануара 2017. године. Број пријављених кандидата износи 328 а укупан број кандидата који су полагали писмени део стручног испита је 313. Укупан број кандидата који су стекли Уверење о положеном стручном испиту је 2215 кандидата.

Пријављивање за Испитни рок I/2017 биће у априлу 2017. године Сва обавештења која се односе на стручни испит (пријава, таксе, термини итд.) објављују се на званичној Интернет страници на адреси [www.mtt.gov.rs](http://www.mtt.gov.rs) у посебном фолдеру Информација за посреднике (који се налази на левој маргини почетне странице сајта Министарства), а додатне информације могу се добити телефоном на број 011/311 04 70.

Сва обавештења која се односе на стручни испит (пријава, таксе, термини итд.) објављују се на званичној Интернет страници на адреси [www.mtt.gov.rs](http://www.mtt.gov.rs) у посебном фолдеру Информација за посреднике (који се налази на левој маргини почетне странице сајта Министарства), а додатне информације могу се добити телефоном на број 011/311 04 70.

У области **цена**, инфлација је у марту у односу на фебруар ове године износила 0,2%, што је преко два пута спорија динамика у односу на претходни месец, чиме се наставља тренд опадајућег интензитета. Раст потрошачких цена, у овом месецу, у потпуности је одређен вишим ценама мобилне телефоније (12,3%, у просеку), које су утицале да се у групи комуникација забележи повећање од 4,4%. Поред тога извршена повећања цена хране и безалкохолних пића (0,1%), алкохолних пића и дувана (0,1%), намештаја, покућства и текућег одржавања стана (0,3%), здравства (0,4%), транспорта (0,1%), образовања (0,4%), ресторана и хотела (0,1%) и остале робе и услуга (0,3%) неутралисана су оствареним снижењима цена одеће и обуће (0,6%), стана, воде, електричне енергије, гаса и других горива (0,2%) и рекреације и културе (1%).

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

Полазећи од оствареног месечног раста цена у прва првом тромесечју ове године укупан текући раст потрошачких цена у марту ове у односу на децембар претходне године је износио 2,4%, а међугодишњи у односу на март претходне године 3,6%. При том, пројектована, односно циљана инфлација за 2017. годину износи 2,8%, односно 3% ±1,5 п.п.

### Сектору за заштиту потрошача

**Закон о заштити потрошача** („Службени гласник РС“, број 62/2014) усвојен 13. јуна 2014. године, почео је са применом 21. септембра 2014. године. Разлог за доношење овог закона о заштити потрошача је, пре свега, пружање свеобухватне заштите потрошачима на територији Републике Србије. Свеобухватна заштита потрошача подразумева стварање окружења које омогућава потрошачима да остварују и користе своја права.

Овим законом уређују се права и обавезе потрошача, инструменти и начини заштите права потрошача, информисање и унапређење знања потрошача о њиховим правима и начинима заштите права, права и обавезе удружења и савеза чија је област деловања остваривање циљева заштите потрошача, вансудско решавања потрошачких спорова, права и обавезе државних органа у области заштите потрошача и друга питања од значаја за положај и заштиту потрошача.

Предвиђена су следећа права потрошача: право на задовољавање основних потреба, право на безбедност, право на обавештеност, право на избор, право учешћа, право на правну заштиту, право на образовање и право на здраву и одрживу животну средину.

Консолидован Закон обезбеђује институционалне промене, успостављање механизма за спровођење закона, оснаживање удружења и савеза удружења за заштиту потрошача и обезбеђивања потпуне усклађености са потрошачким правом ЕУ.

У области заштите потрошача, поступајући у оквиру надлежности, Сектор за заштиту потрошача је у претходном периоду реализовао значајне активности: Поводом 15. марта – Светског дана права потрошача, представници Министарства у сарадњи са Привредном комором Србије су поводом обележавања Светског дана потрошача организовали Округли сто на тему „Заштита потрошача у Републици Србији“. Тим поводом је истакнуто да је тема овогодишњег Светског дана потрошача посвећена унапређењу савременог дигиталног тржишта, а све у циљу јачања поверења потрошача у дигитални начин куповине, и да је циљ Министарства трговине, туризма и телекомуникација да се подигне свест грађана о заштити њихових права; у складу са Стратегијом заштите потрошача за период 2013-2018. године, континуирано спровођење Акционог плана за реализацију Стратегије, ажурирање интернет странице [www.zastitapotrosaca.gov.rs](http://www.zastitapotrosaca.gov.rs), као и низ активности сходно одредбама Закона о заштити потрошача (од почетка примене Закона о заштити потрошача поднето је 28 захтева за покретање поступка - у 10 предмета је утврђено да нема основа да се покрену поступци, 3 поступка су обустављена (након што је трговац променио начин пословања), у 2 поступка је утврђено да нема повреде, донета 6 решења у којима је утврђено постојање повреде колективног интереса потрошача, док је 6 поступака у току; поднета пет захтева за упис на Листу тела за вансудско решавање потрошачких спорова и свих пет су позитивно решени; итд). Такође, Министарство континуирано евидентира и води евиденцију савеза и удружења за заштиту потрошача. У складу са Законом о заштити потрошача, тренутно је на Евиденцији удружења и савеза евидентирано 27 удружења. У складу са Правилником о раду тела за вансудско решавање потрошачких спорова („Службени гласник РС“, број 74/2015) на Листу

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

тела за вансудско решавање потрошачких спорова уписана су пет тела за вансудско решавање потрошачких спорова.

**Сектор за туризам**

Стратегија развоја туризма РС за период од 2016. до 2025. године усвојена на седници Владе РС 17.11.2016.године.

Пројекат ХЕРА „Одрживо управљање туризмом јадранског наслеђа“ ИПА Јадрански програм прекограничне сарадње (2007-2013)

Првостепеној контроли Министарства финансија је достављен Финални извештај о реализацији пројекта, са пратећом документацијом за правдање трошкова и рефундацију утрошених средстава.

ИПА Јадрански програм прекограничне сарадње (2007-2013)

Главном партнеру је достављена Евалуација (Evaluation dossier) коју је израдио независни експерт (ангажован кроз процедуру мале јавне набавке), која потврђује да центар за посетиоце на локалитету Гамзиград Ромулиана, који је успостављен у оквиру пројекта, испуњава критеријуме за добијање ХЕРА жига, који су дефинисани у оквиру пројекта. Након што је главном партнеру (Задарској жупанији) достављена Евалуација (Evaluation dossier) коју је израдио независни експерт, центар за посетиоце на локалитету Гамзиград Ромулијана је сертификован, односно потврђено је да испуњава услове за добијање ХЕРА жига.

Пројекат обнове тврђаве Голубац ИПА 2011

Пројекат се завршио 30. јуна 2016 године. Од укупне вредности Пројекта 6,5 милиона евра, утрошено је око 4,68 милиона евра.

Остварени резултати у оквиру Уговора 1 - Извођење радова на изградњи нове путне обилазнице и новог тунела поред тврђаве: рок за завршетак радова на изградњи тунела је био децембар 2015, радови се завршавају 30. јуна 2016. године.

Процењено је да је до 30. јуна 2016. године, изведено 30 % радова који су предвиђени Уговором 2 - Извођење радова на ревитализацији и конзервацији тврђаве. Ада ће наставити финансирање радова који нису завршени.

Уговор 3 - Извођење радова на изградњи центра за посетиоце се одвија према уговореној динамици, завршетак је предвиђен у уговореном року.

Уговор 4 - Извођење радова на техничкој инфраструктури у зони тврђаве се одвија према уговореној динамици, завршетак је предвиђен у уговореном року.

Уговор 5 - Извођење радова на изградњи обалоутврде и пристана су завршени (у децембру 2015).

Предвиђен је даљи рад на тврђави Голубац кроз ИПА 2016.

Реализација Пројекта је завршена 22. јула 2016 године. Од укупне вредности Пројекта (6,5 милиона евра), утрошено је око 4,68 милиона евра.

Остварени резултати:

- У оквиру Уговора 1 – Извођење радова на изградњи нове путне обилазнице и новог тунела поред тврђаве је завршено 18. јула 2016. године.

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

- У оквиру Уговора 2 реализовано је 40% уговорених радова. Активности на изградњи Голубачке тврђаве ће се наставити и након истека рока за спровођење ИПА 2011 пакета, 22. јула 2016. године. У периоду од јула 2016. до пролећа 2017. активности ће се спроводити директним финансирањем Аустријске развојне агенције, док ће се након пролећа 2017. активности наставити из ЕУ средстава из пакета ИПА 2016 која би од тог периода наредне године требала да буду на располагању.

**Пројекат „Ревитализација Голубачке тврђаве“** - Дато је позитивно мишљење на текст Амандмана 2 Споразума о сарадњи о реализацији пројекта „Ревитализација Голубачке тврђаве“ између Републике Србије, Аустријске развојне агенције, општине Голубац и привредног друштва „Тврђава Голубачки град“, којим се продужава прелазни период дефинисан чланом 1. Амандмана бр. 1, тако да се односи на период од 23. јула 2016. године до 31. августа 2017. године. Амандман 2 Споразума о сарадњи покрива прелазни период између два пројекта који се финансирају из две ИПА алокације за 2011. и 2016. годину.

У оквиру програма прекограничне сарадње Србија-Црна Гора, одобрен је пројекат „Подизање квалитета и капацитета долазака и боравка транзитних туриста у граничном подручју Србије и Црне Горе“, на којем је МТТТ главни партнер са српске стране, док је главни партнер са стране Црне Горе Министарство одрживог развоја и туризма. Одмах по добијању званичне информације о одобрењу пројекта, очекује се почетак спровођења првих активности.

## **УПРАВЉАЊЕ КВАЛИТЕТОМ У ТУРИЗМУ**

### **Разврставање угоститељских објеката за смештај**

У Сектору за туризам угоститељски објекти за смештај врсте хотел, мотел, туристичко насеље, пансион и камп разврставају се у категорије, у складу са стандардима прописаним за поједине врсте наведених објеката.

Угоститељски објекти врсте хотел и туристичко насеље могу се разврстати и у подврсту, по посебно прописаним стандардима.

Захтев за разврставање угоститељског објекта у врсту односно подврсту и категорију подноси угоститељ Министарству. Разврставање угоститељског објекта у врсту односно подврсту и категорију одређује се решењем а по обављеном поступку разврставања угоститељског објекта у врсту односно подврсту и категорију.

Решење доноси министар и важи три године од дана достављања подносиоцу захтева.

Обавештење, потребна документација и упутства за одређивање врсте, подврсте и категорије хотела, гарни хотела, апарт хотела, мотела, пансиона, туристичког насеља, апартманског насеља, кампова и специјализације хотела, ловачких вила и марина (са трошковима поступка) доступна су на званичној интернет страници министарства [www.mtt.gov.rs](http://www.mtt.gov.rs) у оквиру Сектора за туризам у делу „Категоризација“ и то:

Образац захтева у зависности од врсте угоститељског објекта, чији су саставни делови:

- Изјава о испуњености минимално-техничких услова
- Изјава о испуњености санитарно-хигијенских услова
- Изјава са подацима о испуњености стандарда прописаних за одређену врсту и категорију угоститељског објекта

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

Упутство за попуњавање изјава о испуњености стандарда за разврставање угоститељских објеката за смештај у категорије (циљ овог упутства је да помогне у попуњавању Изјаве о испуњености стандарда за разврставање угоститељских објеката за смештај у категорију) Обавештење о издавању стандардизованих табли са ознаком у категорије

У периоду од 01.01.2017. до 25.04.2017. године у првостепеном управном поступку разврставања угоститељских објеката за смештај у врсту, односно подврсту и категорију донето је укупно 49 решења о утврђивању категорије, од тога 42 решења о утврђивању категорије, 6 закључака о обустави поступка и једно решење о одбијању захтева. Објекти су разврстани у следеће врсте и подврсте: 23 хотела, 17 гарни хотела, једно туристичко насеље и један пансион. Два објекта су у поступку обнове категорије добили вишу а два нижу категорију од оне коју су имали у претходном периоду, а четири објекта су новоотворена, односно први пут категорисана.

### **Категоризација туристичког места**

У првостепеном управном поступку разврставања туристичког места у категорију донета су три решења којима је утврђено да општина Врњачка Бања и насељено место Златибор испуњавају услове за туристичко место I категорије, а општина Кањижа испуњава услове за туристичко место III категорије

### **Стручни испит за туристичке водиче и туристичке пратиоце**

Министарство, на основу Закона о туризму („Службени гласник РС”, бр. 36/09, 88/10, 99/11 – др. закон, 93/12 и 84/15) и Правилника о стручном испиту за туристичког водича и туристичког пратиоца („Службени гласник РС”, бр. 102/2015), расписује оглас за полагање стручног испита за туристичког водича и туристичког пратиоца, чиме је омогућено већем броју заинтересованих лица стручно усавршавање. Приликом расписивања огласа министарство утврђује критеријуме у погледу броја и потребних квалификација и вештина кандидата, а у зависности од потреба туристичког тржишта, локалних самоуправа, туристичких организација, туристичких агенција и слично.

Стручни испит за туристичког водича полаже се пред комисијом за полагање стручног испита за туристичког водича, а стручни испит за туристичког пратиоца полаже се пред комисијом за полагање стручног испита за туристичког пратиоца које образује министар надлежан за послове туризма, а коју сачињавају стручњаци из предметних области.

Стручни испит састоји се од теоријског и практичног дела испита. Пре приступања полагању стручног испита министарство упућује кандидата на психолошку процену коју врши надлежна служба за послове запошљавања применом стандардизованих поступака, а у складу са захтевом за обављање послова туристичког водича, односно туристичког пратиоца.

Правилником о стручном испиту за туристичког водича и туристичког пратиоца прописани су програм, начин и услови полагања стручног испита за туристичког водича и туристичког пратиоца висина таксе за полагање стручног испита, издавање уверења и легитимације, услови које чланови комисије за полагања стручног испита треба да испуне, као и износ накнаде за рад чланова комисије.

Дана 14. новембра 2016. године министарство је расписало Оглас за полагање стручног испита за 300 кандидата за туристичког водича (100 кандидата са знањем енглеског језика и

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

200 кандидата са знањем: француског, грчког, немачког, арапског, руског, кинеског, шпанског, италијанског, турског, пољског, румунског и јапанског језика за држављане Републике Србије и српског језика за држављане држава чланица Европске уније и Европског економског простора) и 200 кандидата за туристичког пратиоца (100 кандидата са знањем енглеског језика и 100 кандидата са знањем: француског, грчког, немачког, арапског, руског, кинеског, шпанског, италијанског, турског, пољског, румунског и јапанског језика за држављане Републике Србије и српског језика за држављане држава чланица Европске уније и Европског економског простора).

У сарадњи са Националном службом за запошљавање спроведене су активности у вези са психолошком проценом кандидата за обављање послова туристичког водича и туристичког пратиоца.

Реализовано је полагање испита из теоријског дела стручног испита за туристичког водича и туристичког пратиоца, као и полагање поправног испита теоријског дела стручног испита. Предузете су активности у вези са организацијом и полагањем практичног дела стручног испита. На основу јавног позива, објављеног на званичној интернет страници министарства, извршен је избор организатора путовања за организацију полагања практичног дела стручног испита.

Све информације у вези са полагањем стручног испита биће доступне на званичној интернет страници министарства у оквиру Сектора за туризам у делу “Туристички водичи и туристички пратиоци”.

### **Испит за редаре на скијалишту**

На основу Огласа за полагање испита за редара на скијалишту који је Министарство трговине, туризма и телекомуникација, Сектор за туризам расписало 9. јануара 2017. године спроведено је полагање испита за редара на скијалишту. Све информације у вези са полагањем испита за редара на скијалишту доступне су на званичној интернет страници министарства у оквиру Сектора за туризам у делу “Редари на скијалишту”.

### **Пројекти развоја туризма и пројекти унапређења квалитета туристичке понуде**

Закључком Владе РС 05 Број 401-13612/2015-1 на седници одржаној 14. јануара 2016. године, усвојен је Програм распореда и коришћење субвенција и дотација намењених за пројекте развоја туризма у 2016. години. Министарство трговине, туризма и телекомуникација расписало је Конкурс за доделу субвенција и дотација намењених за пројекте развоја туризма у 2016. години, који је објављен 15. јануара 2016. године на интернет презентацији министарства [www.mtt.gov.rs](http://www.mtt.gov.rs) и Службеном гласнику Републике Србије.

У складу са Програмом распореда и коришћење субвенција и дотација намењених за пројекте развоја туризма у 2016. години, до сада су одобрена средства субвенција и дотација за пројекте промоције туристичких производа и туристичких простора Србије и подстицање унапређења рецептивне туристичко-угоститељске понуде, пројекте унапређења и реализације статистичких истраживања и методологије сателитских рачуна, као и пројекте едукације и тренинга у туризму, и то:

1) Са економске класификације 451 - Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама у износу од 70.000.000 динара за 62 пројекта.

2) Са економске класификације 481 - Дотације невладиним организацијама у износу од 75.000.000 динара за 51 пројекат.

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

Извршена је документациона контрола 251 пристиглих извештаја и допуна извештаја о правдању наменског трошења одобрених бесповратних средстава за реализацију пројеката промоције, едукације и тренинга у туризму, у складу са Програмом распореда и коришћења субвенција и дотација намењених за пројекте развоја туризма у 2016. години.

У складу са истим наведеним Конкурсом завршен је пријем Захтева за доделу средстава за инфраструктурне пројекте који је трајао до 01.10.2016. године. Укупно је одржано 9 састанака Комисије за утврђивање предлога за стављање на располагање средстава за инфраструктурне пројекте развоја туризма и одобрена су средства за реализацију 77 пројекта у укупној вредности од 640.000.000 динара. У току је њихово активно праћење - документациона контрола реализације ових пројеката.

Обављено 13 теренских контрола наменског коришћења средстава одобрених у складу са Програмом распореда и коришћења субвенција и дотација намењених за пројекте развоја туризма у 2015. години.

Закључком Владе РС 05 Број 401-220/2017 на седници одржаној 13. јануара 2017. године, усвојен је Програм распореда и коришћење субвенција и дотација намењених за пројекте развоја туризма у 2017. години. Министарство трговине, туризма и телекомуникација расписало је Конкурс за доделу субвенција и дотација намењених за пројекте развоја туризма у 2017. години, који је објављен 17. јануара 2017. године на интернет презентацији министарства [www.mtt.gov.rs](http://www.mtt.gov.rs) и порталу Е- Управа.

**I** У складу са Програмом распореда и коришћење субвенција и дотација намењених за пројекте развоја туризма у 2017. години, до сада су одобрена средства субвенција и дотација за пројекте промоције туристичких производа и туристичких простора Србије и подстицање унапређења рецептивне туристичко-угоститељске понуде, пројекте унапређења и реализације статистичких истраживања и методологије сателитских рачуна, као и пројекте едукације и тренинга у туризму, и то:

- 1) Са економске класификације 451 - Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама, у износу од 5.000.000 динара за 5 пројеката.
- 2) Са економске класификације 463 - Трансфери осталим нивоима власти, у износу од 65.000.000 динара за 49 пројеката.
- 3) Са економске класификације 481 - Дотације невладиним организацијама, у износу од 45.000.000 динара за 43 пројекта.

Листа вредновања и рангирања пројеката, као и коначне ранг листе одобрених пројеката, објављене су на званичној интернет презентацији министарства [www.mtt.gov.rs](http://www.mtt.gov.rs) и порталу Е- Управа.

**II** У току је пријем захтева од корисника за реализацију пројеката инфраструктуре, њихова обрада и припрема за Комисију за утврђивање предлога за стављање на располагање средстава за пројекте развоја туризма у складу са Програмом распореда и коришћења субвенција и дотација намењених за пројекте развоја туризма у 2017. години.. У току априла 2017. године одржане су 2 Комисије. На 3. Комисији одобрена су средства за 9 пројеката у укупној вредности од 109.500.000,00 динара, док су на 4. Комисији одобрена средства за 6 пројеката у укупној вредности од 59.900.000,00 динара.

До сада су одржане укупно 4 Комисије на којима су одобрена средства за реализацију пројеката инфраструктуре у укупном износу од 524.400.000,00 динара за 25 пројекта.

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

Остварена континуирана сарадња са предузећима и установама које су у надлежности Сектора за туризам у погледу израде аката која се достављају Влади Републике Србије ради усвајања или прихватања, као и сарадња са другим институцијама у погледу решавања захтева предузећа и установа у надлежности Сектора.

Достављање мишљења на акта надлежних министарстава и других институција, затим информација од јавног значаја, као и дописа (одговора) на поднеске грађана.

Актом Владе РС 05 Број 110-13609/2015-2 на седници одржаној 3. марта 2016. године, донета је Уредба о условима и начину доделе и коришћења кредитних средстава за подстицање квалитета туристичке понуде. Министарство трговине, туризма и телекомуникација расписало је Конкурс за доделу кредитних средстава за подстицање квалитета туристичке понуде, који је објављен 22. марта 2016. године на интернет презентацији министарства [www.mtt.gov.rs](http://www.mtt.gov.rs) и Службеном гласнику Републике Србије.

У складу са Уредбом о условима и начину доделе и коришћења кредитних средстава за подстицање квалитета туристичке, до сада су одобрена кредитна средства у износу од 62.100.000 динара за 6 пројекта..

Извршене су 2 документационе контроле извештаја о правдању наменског трошења одобрених кредитних средстава за реализацију пројекта, као и 2 теренске контроле, у складу са Уредбом о условима и начину доделе и коришћења кредитних средстава за подстицање квалитета туристичке понуде у 2016. години.

У складу са истом Уредбом, која је донета за трогодишњи период 2016-2018. година, расписан је Конкурс за доделу кредитних средстава за подстицање квалитета туристичке понуде који је објављен 26.01.2017. године на интернет презентацији министарства [www.mtt.gov.rs](http://www.mtt.gov.rs) и порталу Е- Управа.

Актом Владе РС 05 Број 110-12346/2016 на седници одржаној 23. децембра 2016. године, донета је Уредба о условима и начину доделе и коришћења средстава за подстицање унапређења туристичког промета домаћих туриста на територији Републике Србије („Службени гласник РС, број 105/16). Министарство трговине, туризма и телекомуникација објавило је Обавештење којим се позивају угоститељи да се пријаве ради реализације шеме доделе ваучера, Обавештење за подношење пријава за доделу ваучера дана, као и Инструкцију за Угоститеље за реализацију шеме доделе ваучера за субвенционисано коришћење услуга смештаја са пратећом документацијом на интернет презентацији министарства [www.mtt.gov.rs](http://www.mtt.gov.rs).

У складу са донетом Уредбом о условима и начину доделе и коришћења средстава за подстицање унапређења туристичког промета домаћих туриста на територији Републике Србије („Службени гласник РС, број 105/16), потписан је уговор о пословној сарадњи између Министарства трговине, туризма и телекомуникација и ЈП „Пошта Србије“ број: 401-00-02799/2016-08 од 29.12.2016. године којим је регулисано подношење пријава за ваучере на шалтерима ЈП „Пошта Србије“ и њихова дистрибуција корисницима у 2017. години. Након извршених 7 пресека стања код ЈП „Пошта Србије“ закључно са 15.04.2017. године, извршена је са надлежним министарствима и институцијама размена података о



Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

корисницима који испуњавају услове за доделу ваучера и дат налог за штампање 27.921 ваучер. У току је координација послова око праћења поступка подношења пријава корисника на шалтерима ЈП „Пошта Србије“ за доделу ваучера за субвенционисано коришћење услуге смештаја у угоститељским објектима у VIII кругу који се реализује закључно са 30.04.2017. године.

На основу Уредбе о условима и начину доделе и коришћења средстава за подстицање унапређења туристичког промета домаћих туриста на територији Републике Србије („Службени гласник РС, број 105/16), спроведен је поступак набавке на коју се не примењује Закон о јавним набавкама, у складу са чланом 39. став 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” број 124/12, 14/15 и 68/15) и закључен Уговор о пружању услуге израде дизајна и штампања ваучера са воденим жигом и заштитом од фалсификовања број: 404-02-1/6/2017- Информатор о раду Министарства трговине, туризма и телекомуникација ажуриран 31. марта 2017. године 81 08 од 19.01.2017. године, са изабраним понуђачем Народна банка Србије - Завод за израду новчаница и кованог новца -Топчидер, Београд, ради реализације предметне Уредбе. На основу усвојеног финансијског плана Министарства, у оквиру Сектора за туризам урађен предлог Плана јавних набавки за 2017. годину и Плана набавки на које се Закон о јавним набавкама не примењује за 2017. годину, који је прослеђен Одсеку за јавне набавке ради обједињавања плана набавки на нивоу Министарства.

Покренут поступак набавке пружања услуге чији је предмет израда информационог система за рефундацију ваучера за одмор у Србији. Потписан уговор са изабраним понуђачем.

Представник Одсека за унапређење конкурентности у туризму одржао је презентацију на тему „Мере и подстицаји за развој туризма у Републици Србији” која је одржана 23.03.2017. године у Привредној комори Србије која је била и организатор скупа. Такође, исти представник, учествовао је у панел – дискусији у оквиру „Winter festa” на тему мера и подстицаја за развој туризма у Републици Србији, као и досадашњих и планираних активности које се односе на вински туризам. Скуп је одржан 24.03.2017. године на Копаонику.

Представник Сектора за туризам присуствовао је дводневном скупу на тему „Italy & Serbia: Building Together” у организацији ICE - Италијанска агенција за спољну трговину, трговинско одељење Амбасаде Италије, у сарадњи са Италијанском асоцијацијом грађевинарства (ANCE) и Италијанском асоцијацијом за инжењеринг, архитектуру и техничко-економско саветовање (OICE), уз подршку Италијанске Амбасаде у Београду, која је одржана од 19.-20.10.2016. године. Конференција је била посвећена могућностима сарадње између италијанских и српских фирми у секторима грађевинарства, транспортне инфраструктуре, енергетске инфраструктуре и инфраструктуре у области заштите животне средине и здравства. Циљ ове иницијативе био је, с једне стране, пружање што потпуније информације италијанским компанијама о могућностима и пословним приликама у оквиру ових значајних сектора у Србији као и о пројектима које финансијски помажу главне европске и међународне институције, и с друге, представљање српским учесницима конференције италијанских искустава и достигнућа у области грађевинске индустрије као и искустава у коришћењу европских фондова. На конференцији је присуствовало око 40 представника италијанских компанија у области грађевинске индустрије, као и 20 учесника из Србије. Представник Сектора за туризам одржао је презентацију на тему пројеката туристичке инфраструктуре у Републици Србији.

### **Међународна сарадња**

Потписан Споразум о спровођењу између Републике Србије, коју представља Министарство трговине, туризма и телекомуникација и Немачке организације за међународну сарадњу - GIZ у вези са регионалним пројектом „Јачање прекограничне сарадње у туризму у региону средњег и доњег тока Дунава кроз Дунавски центар за компетенцију” (Закључак 05 Број: 337-10113/2016 од 27. октобра 2016. године).

Учешће представника сектора за туризам у реализацији званичне посете Републици Словенији, на позив словеначког министра за привредни развој и технологије, ради разматрања могућности за унапређење билатералне и регионалне сарадње у области туризма ( 9. и 10. јуна 2016. године). Састанак је резултирао закључком да би се заједничким наступом на сајмовима туризма на трећим тржиштима привукли туристи из прекоокеанских земаља, а сарадња Србије и Словеније додатно унапредила. Посебна пажња је посвећена искуствима Републике Словеније у области управљања туристичким дестинацијама и унапређења квалитета туристичких услуга, као и искуствима Словеније у области бањског туризма, с акцентом на познату експанзију велнес и спа понуде у претходном периоду.

Реализовано је учешће на Конференцији министара задужених за културу и за туризам држава чланица Организације за црноморску економску сарадњу (BSEC) на заједничком састанку Радне групе за културу и Радне групе за сарадњу у области туризма и на састанку Радне групе за сарадњу у области туризма, у Сочију, Руска Федерација (од 21-24. јуна 2016. године).

Активиран је рад Радне групе за туризам која је формирана у складу са чланом 11. Споразума између Владе Републике Србије и Владе Руске Федерације о сарадњи у области туризма, ради израде и реализације заједничких пројеката и програма. Одржана су два састанка радне групе: у Београду, 19.02.2016. године, за време 38. Међународног сајма туризма и у Москви, за време међунаордно сајма туризма МИТТ 23. до 26. марта 2016. г.одине, када је потписан Протокол са првог заседања Радне групе за туризам и усвојен План заједничких активности за период од 2016. до 2018. године. Истовремено је одржан и састанак представника авио компанија и организатора путовања из Русије, на коме се дискутовало о модалитетима будуће сарадње и начинима привлачења већег броја руских туриста у Србију. Посебно је наглашена потреба учешћа Руске Федерације на Међународном сајму туризма у Београду, који се одржава сваке године у фебруару.

Реализовано је учешће на Дунавском салону (10. март 2016. г.), на Берлинском сајму туризма ИТБ 2016 (од 9. до 13. марта 2016. године), у организацији Представништва Баден-Виртемберга у Берлину и Амбасаде Републике Србије у Берлину, а уз подршку Туристичке организације Србије. У оквиру овог скупа одржана је дискусија на тему *Значај туризма за развој Подунавског региона.*

Реализовано је учешће на 103. седници Извршног савета (ИС) Светске туристичке организација Уједињених нација (UNWTO), у Малаги, у Краљевини Шпанији је у периоду од 9. до 11. маја 2016. године. Тематска дискусија имала је за тему: Туризам и безбедност: у сусрет креирању оквира за безбедно, сигурно и лагодно путовање.

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

Реализовано је учешће на 60. састанку Регионалне комисије за Европу Светске туристичке организације Уједињених нација (UNWTO) и семинар на тему: „Нови пословни модели: препреке и могућности”, у Вилниусу, Литванија, у периоду од 24-27. маја 2016. године.

Реализовано учешће на 15. Европском туристичком форуму 2016, у Братислави, Словачка Република 10. и 11. октобра 2016. године, у организацији Словачког председништва Савета ЕУ у сарадњи са Европском комисијом и Министарством транспорта, изградње и регионалног развоја Словачке Републике (Закључак Владе 05 Број: 037-8927/2016 од 05. октобра 2016. године). Форум је обухватио три приоритетне области у форми панела: повољно пословно окружење за конкурентност ЕУ туристичког сектора - опорезивање; дигитална трансформација у туристичком сектору ЕУ; колаборативна економија у туристичком сектору. Учешће представника Сектора за туризам Министарства трговине, туризма и телекомуникација на овом догађају је било од великог значаја, не само са аспекта разматрања кључних тема у области туризма, посебно у вези са унапређењем конкурентности и одрживог развоја сектора туризма, већ и са аспекта европских интеграција Републике Србије.

Главни циљеви Конвенције су: 1. заштита туриста као потрошача, нарочито у ванредним ситуацијама, кроз пружање примарне и основне помоћи и сарадњу између државних органа и прибављања информација за овакве ситуације; 2. обезбеђење коректног односа између државних органа, приватног сектора и туриста; 3. унапређење поверења туриста у пружаоце туристичких услуга и у сектор туризма као целину.

Спроведена је процедура и припремљен за потписивање Меморандум о сарадњи у области туризма између Министарства трговине, туризма и телекомуникација и Министарства културе Руске Федерације (05 Закључак: 018-10182/2016-1, од 3. новембра 2016. године).

Реализовано је учешће на 104. седници Извршног савета Светске туристичке организација Уједињених нација (UNWTO) и 5. UNWTO глобалном самиту о градском туризму: „Градови: Локална култура за глобалног путника” у Луксору, у Арапској Републици Египат у периоду од 30. октобра до 03. новембра 2016. године (Закључак Владе 05 Број: 037-9663/2016 од 20. октобра 2016. године). Главне теме заседања су се односиле на три приоритета UNWTO за 2016-2017. годину: безбедно, сигурно и лагодно путовање; утицај технологије на сектор туризма и одрживост развоја туризма. На овој седници Република Србија је изабрана за заменика председавајућег Извршним саветом у 2017. години, док ће Азербејџан у наредној години председавати овим телом. Такође је поднета кандидатура Р.Србије за трећи мандат у Извршном савету UNWTO, у периоду 2018-2021. г. Позване су државе чланице UNWTO да предложе кандидате за положај генералног секретара UNWTO за период 2018-2021, са роком до 11. марта 2017. г. Потврђено је да ће Извршни савет на 105. седници одабрати номинације које ће предложити 22. генералној скупштини 2017. г.

Припрема се односила на активности, циљеве и план рада Сектора у наредном периоду.

Реализовано је учешће представника Сектора за туризам на Регионалној Конференцији о биодиверзитету, нискокарбонском туризму и локалном економском развоју, под називом „Мењајући регион: туризам и агенда развоја до 2030“, одржаној у Новом Саду је од 18 - 19. новембра 2016. г. Успешно је реализована посета Р. Србији Марсиа Фавиле, извршног директора за оперативне програме и институционалне односе Светске туристичке

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

организације УН (UNWTO), који је позван ради учешћа на Регионалној конференцији о биодиверзитету, туризму без карбона и локалном економском развоју, која је одржана у Новом Саду, од 17-19. новембра 2016. године.

Реализовано је учешће на Шпанском међународном сајму туризма (FITUR 2017), у Мадриду, у Краљевини Шпанији, у периоду од 16. до 19. јануара 2017. године. На овом сајму је одржана церемонија проглашења 2017. године за Међународну годину одрживог туризма за развој, у присуству око 600 учесника, 65 министара надлежних за туризам и високих званичника са свих континената.

Споразум између Владе Републике Србије и Владе Републике Белорусије о сарадњи у области туризма потписан је у Минску, 26. јануара 2017. године, током посете Републици Белорусији председника Владе Републике Србије (Закључак Владе 05 Број: 018-386/2017-1 од 24. јануара 2017. године о утврђивању Основе за закључивање Споразума). Закључивањем овог споразума даје се допринос заокруживању институционалног оквира за олакшавање и јачање сарадње између појединих партнера у туризму, у циљу побољшања укупних билатералних економских односа.

Делегација МТТТ, предвођена потпредседником Владе и министром трговине, туризма и телекомуникација, у којој је била и помоћник министра надлежна за послове у области туризма, 10. фебруара 2017. године састала се са председником Владе Црне Горе, као и министром одрживог развоја и туризма, генералном директорком Директората за туристички развој и стандарде, генералним директором Директората за управљање туристичком дестинацијом и директорком Националне туристичке организације Црне Горе.

Током боравка у Подгорици, са домаћинима су размотрене могућности за наставак досадашње успешне сарадње у области туризма, као и телекомуникација. Такође се разговарало и о могућностима за успостављање интензивних заједничких активности у области промоције туризма две државе на трећим тржиштима у наредном периоду. Посебна пажња је посвећена предстојећем 39. Међународном сајму туризма, у Београду, од 23-26. фебруара 2017. године и значају Црне Горе као државе партнера на овом изузетном догађају. Размењена су и искуства и предлози за унапређење сарадње националних туристичких организација две државе, заједничких маркетиншких активности, на тржиштима прекоморских, далеких дестинација, првенствено Н.Р. Кине, као и креирања регионалних туристичких производа и креирања туристичке веб апликације. У директном контакту је усклађен текст новог Меморандума између МТТТ Републике Србије и Министарства одрживог развоја и туризма Црне Горе о сарадњи у области туризма, који ће бити потписан 23. фебруара 2017. године, на Београдском сајму туризма. У овом меморандуму је предвиђено формирање сталне радне групе у циљу унапређења билатералне сарадње, али и ефикаснијег формирања регионалне туристичке понуде. Такође је договорен и сусрет привредника из области туризма Републике Србије и Црне Горе у Привредној комори Србије 22. фебруара 2017. г.

39. Међународни сајам туризма одржан је у Београду од 23 - 26. фебруара 2017. године, под слоганом „Уживајте на време”, на коме се представило 1.100 излагача из 56 држава, уз више од 72.000 посетилаца. Истовремено на Београдском сајму организоване су још три манифестације: 13. Међународни сајам опреме за хотелијерство и угоститељство HORECA, 8. Сајам вина ВеоWine и 13. Сајам сувенира „Посетите Србију”.

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

Ове године земља партнер је била Црна Гора. На свечаном отварању говорили су Александар Вучић, председник Владе Републике Србије и Сениша Мали, градоначелник Београда, док је Расим Љајић, потпредседник Владе и министар трговине, туризма и телекомуникација званично отвори овај сајам.

По први пут на овом сајму туризма у Београду своје туристичке потенцијале представиле су директно Н.Р. Кина и Руска Федерација.

Остварено је учешће представника Сектора за туризам на 24. Међународном сајму туризма и путовања - МИТТ 2017, који је одржан у Москви, Руска Федерација, у периоду од 14-16. марта 2017. године. Као један од пет највећих светских сајмова туризма, МИТТ сваке године окупља представнике туристичке индустрије из целог света, преко 1.800 компанија из више од 192 дестинације, уз више од 100 хиљада посетилаца. Током сајма, представници српске привреде су одржали бројне директне састанке са представницима руске туристичке привреде.

Током овог сајма, одржан је други састанак Радне групе за туризам Србије и Руске Федерације Међувладиног руско - српског комитета за трговину, економску и научно-техничку сарадњу. Састанком су ко-председавале др Рената Пинцо, в.д. помоћник министра трговине, туризма и телекомуникација и госпођа Олга Јарилова, директор Департмана туризма и регионалне политике Министарства културе Руске Федерације. Констатовано је да су до сада остварене све планиране активности у складу са усвојеним Планом заједничких активности за период 2016-2018. године, као и да сарадња Србије и Руске Федерације у области туризма последњих година бележи узлазни тренд. Србија је једна од дестинација која је у 2016. години забележила пораст броја руских туриста захваљујући пре свега добрим укупним односима две земље.

Две стране су се договориле о конкретним корацима када је реч о културно-тематским рутама како би заједнички производ посвећен православном културном наслеђу био сертификован од стране Савета Европе. Истакнут је значај институције збратамљења руских градова и дестинација (пре свега Калужке и Московске области) са заинтересованим српским градовима и дестинацијама. Постигнут је и договор Међународне руске академије за туризам из Москве и ТО Златибор о доласку руских студената на праксу у најпознатију целогодишњу дестинацију у Србији. Такође, постигнути су договори о подстицању размене и сарадње спортских клубова, као и о организовању припрема спортских клубова из Руске Федерације у Србији.

Руска Федерација је за Србију једно од најзначајнијих емитивних тржишта, имајући у виду велики политички и економски значај сарадње наших држава и традиционално добре пријатељске односе.

Реализовано је учешће путем видео конференције представника Сектора за туризам на Трећем заседању Мешовитог економског комитета са Републиком Индијом, у Београду, 10. марта 2017. године. Две стране су се узајамно информисале о потенцијалима за унапређење сарадње у области туризма, као и планираним промотивним активностима у 2017. години. Изражена је спремност за имплементацију Меморандума о разумевању о сарадњи у области туризма из 2004. године.

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

Остварено је учешће представника Сектора за туризам на Четвртој међународној привредној изложби EXPO-RUSSIA SERBIA 2017, 17.марта 2017. године, на округлом столу на тему „Туристички потенцијал Русија-Балкански регион”. Током дискусије посвећена је пажња могућностима за унапређење односа две државе не само у области туризма, већ и привреде уопште.

- Реализовано је учешће представника Сектора за туризам на Десетом заседању Међувладине српско-белоруске комисије за трговинско-економску сарадњу. Размењени су подаци о промету у области туризма и размотрене идеје и предлози за будућу билатералну сарадњу. Констатовано је да је законска основа врло солидна, имајући у виду међудржавни Споразум о сарадњи у области туризма, који ће ступити на снагу по завршетку процедуре његове ратификације у обе државе, као и План активности за унапређење сарадње између Р. Србије и Р. Белорусије за 2017. и 2018. годину. Закључено је да постоје добре основе за постизање бољих резултата у туристичкој размени две државе.

### **Истраживање тржишта и развој туристичких производа**

На основу акционог плана **ЕУ Стратегије за јадранско-јонски регион (EUSAIR)**, у делу "Одрживе и тематске туристичке руте" активности се фокусирају на унапређење постојећих рута и развој и брендирање нових макро-регионалних туристичких путева., што ће утицати и на развој нових тржишних ниша, пре свега културног и пословног туризма, као и на повезивање и промовисање мање познатих дестинација у региону.

Учешће на Трећем састанку Радне групе за сарадњу Републике Србије са ЕУ у Јадранско-јонском региону, 24. априла 2017. године, у организацији Министарства спољних послова. Поред размене информација о текућим активностима РС у оквиру Стратегије ЕУ за Јадранско- јонски регион (EUSAIR), састанак је био посвећен припремама за предстојећи Други годишњи форум о EUSAIR, који је планиран да се одржи 11. и 12. маја о.г. у Грчкој.

Учешће на 6. састанку Тематске управљачке групе за област 4 (Thematic Steering Group 4 - TSG 4) - Одрживи туризам у оквиру Стратегије ЕУ за Јадранско-јонски регион (EUSAIR), 26. априла 2017. године у Загребу, Хрватска, у организацији и на позив Европске комисије, а у сарадњи са Министарством туризма Републике Хрватске. На састанку су представљени резултати аналитичког рада по земљама чланицама и наглашен је значај усклађивања стубова ЕУ Стратегије за Јадранско-јонски регион (EUSAIR).

Дана 7. априла. 2017. године, одржана је радни састанак са представницима јединица локалне самоуправе, специјалних болница и института за рехабилитацију у вези са изградом дела Нацрта закона о накнадама за коришћење природног лековитог фактора.

Дана 11. априла 2017. године, у сарадњи са ПКС и РПК Ваљево, у СБ Бања Ковиљача је одржана радионица на тему „Унапређење туристичког производа –бањски туризам“. Учешће на састанку одржаном 19. априла 2017. године у организацији ПКС, а у сарадњи са Министарством просвете, науке и технолошког развоја и Завода за унапређивање образовања и васпитања, на тему: „Наставак активности за рад и формирање Информатор о раду Министарства трговине, туризма и телекомуникација ажуриран 31. марта 2017. године 87

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

секторске групе за туризам у циљу бољег прилагођавања образовног система потребама привреде и упошљавања младих“.

Учешће на семинару на тему Подршка изради преговарачке позиције за поглавље 18 – Статистика у организацији Канцеларије за европске интеграције, а у сарадњи са Немачком организацијом за међународну сарадњу (ГИЗ).

Учешће на састанку у Новом Саду, одржаном 6. априла 2017. године, на тему унапређења туристичке сарадње између Републике Србије и Мађарске у области речног туризма на Дунаву. Циљ је да се крстарења која се одвијају на релацији Беч – Будимпешта продуже кроз Србију, до Ђердапа, као вишедневно путовање уз организовање посета значајним туристичким дестинацијама у регији.

Одржан је састанак мешовите Мађарско-Српске радне групе у Новом Саду 24. априла 2017. године са следећим темама:

1. Могућности сарадње Мађарске и Србије у организацији туристичке понуде за кинеске туристе – креирање заједничких туристичких програма.
2. Наутички туризам - представљање закључака са заједничког састанка Словачке, Мађарске и Србије од 6. априла 2017. године
3. Могућности сарадње Мађарске и Србије у области бањског туризма.
4. Приоритети сарадње у области прекограничне сарадње између Србије и Мађарске.
5. Успостављање сарадње у области повећања енергетске ефикасности, коришћења обновљивих извора енергије, заштите животне средине у оквиру заједничких туристичких програма и пограничним туристичким дестинацијама.

### Сектор туристичке инспекције

Обавеза поступања Сектора туристичке инспекције произилази из Закона о министарствима ("Сл. гласник РС", бр. 44/2014), Закона о државној управи ("Сл. гласник РС", бр. 79/2005, 101/2007 и 95/2010), Закона о инспекцијском надзору ("Сл. гласник РС", бр. 36/2015), Закона о туризму ("Сл. гласник РС", бр. 36/2009, 88/2010, 99/2011 - др. Закон, 93/2012 и 84/2015), Правилника о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Министарству трговине, туризма и телекомуникација и других доле наведених материјалних прописа које туристички инспектори користе у поступку инспекцијског надзора.

Сектор туристичке инспекције своје надлежности врши вођењем управног поступка и доношењем првостепених решења, иницирањем одређених поступака (прекршајног, поступак по привредном преступу, кривичне пријаве, обавештавање других инспекцијских органа) и поступањем по пријавама грађана.

Сектор туристичке инспекције је формиран 2.000 године, од када обавља све наведене послове.

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

Сектор туристичке инспекције сачињава годишњи план рада који је саставни део акционог плана Министарства трговине, туризма и телекомуникација и оперативне планове за акцијске контроле које се организују током летње и зимске туристичке сезоне.

Сектор туристичке инспекције је континуирано давао писмене одговоре на разна питања грађана и медија о поступању туристичке инспекције, као и одговоре на представке странака у поступку, а у периоду од 01.01.2017. године до 31.03. 2017. године:

- сачињени су записници о извршеним инспекцијским контролама- 2.052;
- донета су првостепена решења- 193 управне мере;
- покренуте су казнене мере- 246 захтева за прекршаје и донето је 97 прекршајних налога са укупним износом казни од 3.213.000,00 динара;
- по основу порука/позива примљених преко дежурног службеног телефона евидентирано је 63 поднетих пријава;

Приступ наведеним подацима се омогућава без ограничења, изузев:

- подацима који су у саставу списка предмета управног поступка, из разлога што Закон о општем управном поступку прописује да право увида у предмет имају странке и лица са правним интересом и
- подацима којима је на основу чл. 9, 10. или 14. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја приступ ограничен (да се неће омогућити приступ издатим саопштењима органа зато што су она већ објављена на веб-презентацији органа; да неће бити омогућен увид у документа из преткривичног поступка; да неће бити омогућен приступ подацима о бројевима текућих рачуна запослених).

**Сектор за електронске комуникације и поштански саобраћај**

У Одељењу за планирање, развој и надзор у области електронских комуникација, (У даљем тексту: Одељење) у наведеном периоду, спровођене су активности у циљу завршетка рада на изради Нацрта Закона о електронским комуникацијама (У даљем тексту: Нацрт закона) и његових прилога, у складу са одредбама Пословника Владе. Министарство трговине, туризма и телекомуникација је доставило текст Нацрта закона свим надлежним органима и организацијама на мишљење и по добијању истих усаглашавало текст Нацрта закона са достављеним предлозима и сугестијама.

У оквиру активности на даљем развоју широкопојасних мрежа и сервиса, у Одељењу је започета израда Закона о широкопојасној комуникационој инфраструктури. На овај начин ће се извршити усклађивање са Директивом о мерама за смањење трошкова постављања електронских комуникационих мрежа великих брзина.

У Одељењу је отпочела израда Стратегије развоја мрежа нове генерације која ће поставити главне правце и циљеве успешног развоја широкопојасних мрежа и сервиса у Републици Србији. Улагање у област широкопојасног приступа директно утиче на раст бруто друштвеног производа, конкурентност свих сектора привреде и унапређење квалитета живота грађана.

Стратегија дефинише мере којима ће органи државне управе омогућити примену нових технологија, пораст укупне вредности индекса конкурентности, обезбедити доступност



Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

инфраструктури електронских комуникација и проширити скуп услуга које се могу наћи у понуди како резиденцијалним тако и пословним корисницима.

Саставни део Стратегије је Акциони план, којим се предвиђају обавезе надлежних органа у процесу развоја широкопојасних мрежа и сервиса и утврђују рокови за њихову реализацију.

Одлуком о образовању Радне групе за дефинисање националне широкопојасне мреже, 05 Број: 02-6374/2015 на седници одржаној 11. јуна 2015. године, која је донета на предлог овог министарства, утврђен је задатак Радне групе да припреми план искоришћења ресурса телекомуникационе инфраструктуре у циљу успостављања јединствене националне широкопојасне мреже, са предлогом правног оквира који обезбеђује одрживост и даљи развој националне широкопојасне мреже. Сходно томе, на предлог овог министарства Влада је донела Закључак о усвајању Акционог плана за ефикасно коришћење телекомуникационе инфраструктуре који је објављен у Службеном гласнику РС”, број 36/2017. Акционим планом дефинисане су активности које се односе на искоришћење ресурса државне телекомуникационе инфраструктуре у циљу успостављања јединствене националне широкопојасне мреже. Корист од успостављања такве мреже огледа се у уштеди која се постиже обједињавањем државних капацитета, оптимизација пословања државних органа и предузећа, ефикаснијем пословању и бољим перформансама рада, као и ефикасном повезивању свих државних органа са осталим секторима индустрије, производње, банкарства и трговине

Такође, ово министарство се прикључило систему електронског издавања грађевинских дозвола, кроз централизовану софтверску апликацију за Обједињену процедуру (једношалтерски систем). Обједињена процедура је поступак или скуп поступака из области изградње које спроводи надлежни орган, по службеној дужности, у име и за рачун странке, прибављањем потребних услова и других докумената од републичких и локалних јавних предузећа, Службе за катастар непокретности и других организација којима су поверена јавна овлашћења. Ова процедура значајно убрзава издавање дозвола и смањује трошкове за инвеститоре.

Влада је, на предлог Министарства, донела Закључак којим је дала сагласност да ово министарство и Компанија „HUAWEI” Technologies Co. Ltd, Шенжен, закључе Споразум о стратешком партнерству о развоју широкопојасне инфраструктуре у Републици Србији. Министарство има намеру да модернизује постојећу мрежу и подигне на виши ниво комуникацију у Републици Србији изградњом националне широкопојасне мреже. С тим у вези ово министарство препознаје Huawei као реномирану светску компанију способну да пројекте спроведе на ефикасан и професионалан начин, имајући у виду њене капацитете, способности и огромно искуство у производњи и имплементацији телекомуникационих решења највиших стандарда.

Одељење је припремило Предлог закључка о прихватању финансијских извештаја Регулаторне агенције за електронске комуникације и поштанске услуге за 2016. годину, који је упућен на мишљење надлежним органима.

### **Одељења за поштански саобраћај и надзор**

У Одељењу за поштански саобраћај и надзор, спровођене су активности у циљу припреме Нацрта закона о поштанским услугама, као и пратећих докумената Нацрта закона, а у складу

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

са примедбама и сугестијама пристиглих од стране надлежних органа Владе, којима је министарство доставило напред наведени закон на мишљење.

У наведеном периоду, припремљен је Предлог стратегије развоја поштанских услуга у Републици Србији за период 2017-2020. Закључком 05 Број: 345-3290/2017 од 12. априла, Одбор за привреду и финансије је утврдио Програм јавне расправе о Предлог стратегије развоја поштанских услуга у Републици Србији за период 2017-2020. Јавна расправа ће се спровести у периоду од 14. априла до 3. маја 2017. године, а округли сто ће се одржати 21. априла 2017. године у Привредној комори Београда. На сајту министарства објављен је јавни позив свим заинтересованим старанама да учествују са предлозима и сугестијама на Предлог стратегије.

У извештајном периоду формирана је Радна групу и одржан први састанак РГ, чији је задатак да припреми Нацрт закона о потврђивању аката Светског поштанског савеза. Наиме, Државна делегација Републике Србије узела је учешће на 26. Конгресу Светског поштанског савеза у Истанбулу, Турска. На завршном заседању Конгреса шеф државне делегације је, у име Владе, као заступника Републике Србије, потписао усвојена коначна акта. Акта усвојена на Конгресу ступају на снагу 1. јануара 2018. године и до тог периода, све државе чланице требало би да спроведу поступке ратификације донетих аката и иста транспонују у национално законодавство у складу са својим интерним процедурама.

Радна група за решавање питања у вези успостављања права својине на непокретностима Јавног предузећа „Пошта Србије“, Београд, разматрала је списак непокретности који је доставило Јавно предузеће „Пошта Србије“, Београд, а који ће бити саставни део Предлога закључка. Уз непрекидно комуницирање са осталим члановима радне групе извршено је и прослеђивање и упоређивање примедба и сугестија између чланова радне групе, а све у циљу опредељивања непокретности, за које Влада Републике Србије може дати сагласност за упис права својине овом предузећу.

Одржан је састанак Комисије за стандарде из области Поштанског саобраћаја (KS A331). С обзиром да је ИСС постао пуноправни члан СЕН-а, чланови су упознати са правима и обавезама које проистичу из пријема, као и о успостављању платформе преко које ће Комисија убудуће радити. Свим члановима је достављено писано упутство за рад као и корисничка имена и шифре. Поред наведеног једногласно је усвојен стандард EN 14508, Квалитет услуга – Мерење транзитног времена услуга „с краја на крај“ за појединачне неприоритетне поштоматске и поштоматске друге класе.

У наведеном периоду Влада је Решењем 05 Број: 338-2849/2017 дала сагласност на Одлуку о измени Одлуке о утврђивању цена резервисаних поштанских услуга у међународном поштанском саобраћају. Јавно предузеће „Пошта Србије“, Београд доставило је Министарству Одлуку о измени Одлуке о утврђивању цена резервисаних поштанских услуга у међународном поштанском саобраћају, коју је донео Надзорни одбор ЈП „Пошта Србије“, Београд. Одељење за поштански саобраћај и надзор је у сарадњи са Сектором за трговину, услуге и политику конкуренције размотрило достављени материјал, прикупило сва неопходна мишљења и исти доставило Влади на усвајање.

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

Поред наведеног Одељење за поштански саобраћај и надзор активно је учествовало у раду:

- Радне групе – Комисије за рангирање пројеката и избор Предлога пројеката у Програму подршке организацији конференција и других догађаја који доприносе промоцији и популаризацији електронских комуникација и информационо-комуникационих технологија
- Радне групе за израду акта о безбедности ИКТ система МТТТ

### **Развој широкопојасног приступа Интернету**

У оквиру активности које се односе на развој широкопојасног приступа, Одељење за планирање, развој и надзор у области електронских комуникација спроводи анализу доступности и израду мапа доступности широкопојасног приступа Интернету, као и анализу понуде широкопојасних сервиса. На основу упитника који је припремило Одељење, оператори јавних мобилних комуникационих мрежа и услуга доставили су податке о покривености GSM, UMTS и LTE сигналом. Такође, оператори јавних фиксних комуникационих мрежа и услуга достављају информације у вези широкопојасних сервиса, посебно у погледу примењених технологија и расположивог протока. На основу прикупљених података Одељење, на Esri ArcGIS платформи, ради прорачуне коначних мапа доступности, на основу којих ће, између осталог, бити могуће тачно идентификовати области у којима је доступан, односно није доступан, широкопојасни приступ Интернету.

Министарство је започело реализацију пројекта под називом Национални програм за развој широкопојасног приступа. Овај предлог укључује анализу, планове и трошкове за даљи развој широкопојасног приступа, и спроводи се уз подршку Европске банке за обнову и развој. Предвиђено трајање пројекта је 12 месеци.

### **АКТИВНОСТИ У ПРОЦЕСУ ПРИСТУПАЊА ЕУ**

У оквиру припреме Преговарачке позиције за ПГ 21 – Трансевропске мреже, представници Одељења су, у сарадњи са носиоцима ПГ 21, Канцеларијом за европске интеграције и Преговарачким тимом, израдили ажурирани прилог.

### **ИНСПЕКЦИЈСКИ НАДЗОР**

#### Инспекција електронских комуникација

Инспекција електронских комуникација је у наведеном периоду примила 16 представки. Од укупног броја представки решено је 7 а рад на свим преосталим представкама је у току. Такође, на сајту Министарства је отворен e-mail налог [telekomunikacije@mtt.gov.rs](mailto:telekomunikacije@mtt.gov.rs), путем ког се грађани обраћају инспекцији електронских комуникација и овим путем је у овом периоду достављено 14 пријава грађана.

#### Инспекција за поштанске услуге

У извештајном периоду, у Групи за инспекцијски надзор поступано је у 18 предмета.

Највећи број инспекцијских надзора је извршен по представкама корисника поштанских услуга, као ванредни инспекцијски надзори због оштећења пошиљки у фази преноса код поштанског оператора, прекорачење гарантованог рока за уручење експресних пошиљака и губитка пошиљака донето је и решење којим је наложено праћење поступка уручења.

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

Сачињено је укупно 13 записника, издато 11 решења/налога за отклањање утврђених неправилности односно исплате накнаде штете корисницима, на основу утврђене одговорности оператора због пропуста код пријема, преноса и уручења пошљака у унутрашњем и међународном поштанском саобраћају.

У оквиру редовног инспекцијског надзора пословања јавног поштанског оператора и то контрола фазе пријема и фазе уручења поштанских пошљака. Због утврђених неправилности донето је решење којим је наложено праћење поступка уручења и отклањање утврђених неправилности. У оквиру редовног инспекцијског надзора пословања поштанских оператора који пружају комерцијалне поштанске услуге извршени су надзори поштанских оператора на подручју Лесковца, Ваљева и Суботице.

У току су и активности инспекције на откривању нерегистрованих привредних субјеката који делатност поштанских услуга обављају без одговарајуће дозволе Агенције. Извршен је контролни надзор нерегистрованог субјекта на основу издатог решења о забрани обављања делатности поштанских услуга.

Извршена провера испуњености услова на основу поднетог захтева за проверу испуњености услова.

Поред инспекцијских надзора и предузетих мера у вези са инспекцијским надзором, инспекција за поштанске услуге је предузимала и превентивне мере у циљу сузбијања настанка штетних последица за кориснике као и пружање стручне и саветодавне помоћи како корисницима тако и надзираним субјектима.

Група за инспекцијски надзор, односно инспектори за поштанске услуге активно учествују у изради Нацрта закона о поштанским услугама.

## **ОСТАЛЕ АКТИВНОСТИ**

Министарство трговине, туризма и телекомуникација, на основу Закона о државној управи, издаје мишљења о примени Правилника о радио опреми и телекомуникационој терминалној опреми, на захтев увозника и њихових заступника.

### **Сектор за информационо друштво**

Министарство трговине, туризма и телекомуникација започело је кампању „ИТ караван“, који се реализује у оквиру пројекта. Паметно и безбедно – Smart and Safe“. Пројекат је намењен за ученике основних школа, наставнике и родитеље и спроводи се радн подизања нивоа информационе писмености и даљег развоја информационог друштва у Републици Србији, промоције предности употребе интернета и нових технологија у образовању, пословању и комуникацијама, и упозоравања на потенцијалне ризике и опасности приликом њиховог коришћења. У оквиру овогодишњег циклуса планиран је обилазак 13 градова: Нови Пазар, Пирот, Ниш, Зајечар, Краљево, Ужице, Чачак, Ваљево, Крагујевац, Суботица, Нови Сад, Панчево и Сомбор. Ове године партнери Министарства трговине, туризма и телекомуникација на пројекту су Министарство просвете, науке и технолошког развоја, Министарство унутрашњих послова, организација „Save the Children“ за северозападни Балкан и компанија „Мајкрософт“.

Министарство трговине, туризма и телекомуникација и организација „Save the children“ за северозападни Балкан потписали су Меморандум о сарадњи, у циљу дефинисања мера за

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

спровођење активности које се односе на заштиту деце на интернету. Меморандум о сарадњи Министарства трговине, туризма и телекомуникација са организацијом „Save the Children“, заснива се на принципу узајамног договарања, разумевања и потребе заједничког деловања на унапређењу заштите деце од насиља путем интернета на простору Србије. Сарадња подразумева креирање стратешког документа – Мапа пута за превенцију насиља над децом на интернету, Републике Србије, као и подршку организације „Save the Children“, спровођењу кампање „ИТ караван“.

Министарство трговине, туризма и телекомуникација и Министарство културе и информисања потписали су Споразум о оснивању Заједничког тела за реализацију активности на повезивању установа културе на инфраструктуру Информационо-комуникационе установе “Академска мрежа Републике Србије – АМРЕС”, на основу којег ће бити спроведен пројекат повезивања 19 кључних установа културе Србије на Академску мрежу Републике Србије. Заједничко тело које ће бити формирано на основу Споразума чиниће представници Министарства трговине, туризма и телекомуникација и Министарства културе и информисања и Академске мреже Србије.

Министарство трговине, туризма и телекомуникација расписало је Јавни конкурс за доделу средстава за програме у области развоја информационог друштва, који се односе на преквалификацију и доквалификацију жена у ИТ. На конкурс могу да учествују заинтересована удружења, задужбине и фондације, који имају статус невладиних организација, а програм треба да допринесе постизању општих циљева у области развоја информационог друштва на територији Републике Србије. Максимални износ који може бити одобрен по предлогу програма је 3.000.000,00 динара, а рок за подношење предлога програма је 5. мај 2017. године.

### **Сектор за нормативне, управне и послове европских интеграција**

У Сектору за нормативне, управне и послове европских интеграција у периоду за април 2017.г. примљено је 5 представки физичких лица, 18 захтева за мишљење о примени прописа из делокруга рада овог министарства, од стране правних и физичких лица, као и 6 захтева за мишљење других државних органа на предлоге закона, подзаконских актата као и решења која доноси Влада. У Сектору је примљено 17 жалби изјављених на решења тржишних и туристичких инспектора донетих у поступку инспекцијског надзора на првостепена решења тржишних и туристичких инспектора. У поступцима тумачења прописа у области туризма и поступцима одузимања лиценце било је укупно 14 појединачних захтева. У Сектору је дато 8 мишљења по поднетим захтевима страних правних и физичких лица да су им одређене непокретности неопходне за обављање делатности.

Сектор за нормативне, управне и послове европских интеграција на захтеве физичких и правних лица даје мишљења о примени одредаба закона и других прописа из надлежности овог министарства. Захтев за мишљење у писаној форми доставља се министарству предајом на писарницу или путем поште, слањем на адресу Немањина 22-26. Уз захтев је потребно приложити доказ о уплати републичке административне таксе, која по Закону о републичким административним таксама, тарифном броју 2, за физичка лица износи 1.470,00 а за правна лица 12.010,00 динара. Ова средства се уплаћују на рачун бр. 840-742221843-57 у корист буџета Републике Србије.

## **Одељење за европске интеграције и управљање ЕУ и другим међународним пројектима**

### **Преговарачко поглавље 3 – Право пословног настањивања и слобода пружања услуга**

Урађено је буџетирање активности у акционом плану Програма за узајамно признавање професионалних квалификација, који представља мерило за отварање преговора у ПП 3, које је ЕК поставила у Извештају о скринингу.

Припремљен је закључак са образложењем за усвајање документа на Влади.

30. марта је одржан састанак Радне групе 6 Националног конвента ЕУ за **Преговарачко поглавље 8 (Политика конкуренције)**, у организацији НАЛЕД-а који координира радом ове Радне групе. Састанак је био посвећен стању у области конкуренције (у ужем смислу) и тренутном статусу и активностима у оквиру ПП 8

### **Преговарачко поглавље 22 - Регионална политика и координација структурних инструмената**

У сарадњи са Комисијом за јавно приватно партнерство је припремљен одговор на један од коментара Европске комисије на Акциони план, који се тиче процене степена усклађености Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама и потребне даље хармонизације, за који је задужено МТТТ.

**Поглавље 28 (Заштита потрошача и заштита здравља)** - Седница Радне групе Националног конвента о ЕУ за ПП 28 одржана је 29. марта 2017. године.

У току је припрема преговарачке позиције.

### **Пројекти:**

У оквиру твининг пројекта ИПА 2013 „Даље јачање заштите потрошача у Републици Србији“, Сектору за уговарање и финансирање програма из средстава ЕУ Министарства финансија је достављена финална верзија нацрта уговора, ради прослеђивања Европској комисији на контролу и евентуалне коментаре.

Пројекат „Ревитализација Голубачке тврђаве“ – Дато је позитивно мишљење на текст Амандмана 2 Споразума о сарадњи о реализацији пројекта „Ревитализација Голубачке тврђаве“ између Републике Србије, Аустријске развојне агенције, општине Голубац и привредног друштва „Тврђава Голубачки град“, којим се продужава прелазни период дефинисан чланом 1. Амандмана бр. 1, тако да се односи на период од 23. јула 2016. године до 31. августа 2017. године. Амандман 2 Споразума о сарадњи покрива прелазни период између два пројекта који се финансирају из две ИПА алокације за 2011. и 2016. годину.

У оквиру програма прекограничне сарадње Србија-Хрватска, одобрен је пројекат „Прекогранична ИТ мрежа за конкурентност, иновације и предузетништво“, на којем је МТТТ један од партнера.

У оквиру програма прекограничне сарадње Србија-Црна Гора, одобрен је пројекат „Подизање квалитета и капацитета долазака и боравка транзитних туриста у граничном подручју Србије и Црне Горе“, на којем је МТТТ главни партнер са српске стране, док је главни партнер са стране Црне Горе Министарство одрживог развоја и туризма. Одмах по

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

добивању званичне информације о одобрењу пројекта, очекује се почетак спровођења првих активности.

У вези са поступком израде Акта о безбедности ИКТ система Министарства трговине, туризма и телекомуникација, попуњени су обрасци са пописом ИТ имовине Сектора за нормативне, управне и послове европских интеграција.

Остали послови:

Извршена је интерна ревизија ИПА јединице.

У оквиру пројекта „Развој сектора услуга у Србији“, а на основу спроведене јавне набавке, сачињен је и достављен на потпис Уговор о набавци услуге - Ангажовање независног ревизора за ревизију финансијског извештаја целокупног пројекта „Развој сектора услуга у Србији“ - МТТ-01-2013.

## 9. ПРОПИСИ КОЈЕ МИНИСТАРСТВО ПРИМЕЊУЈЕ У ОКВИРУ ВРШЕЊА СВОЈИХ ОВЛАШЋЕЊА

Преглед прописа које Министарство примењује у оквиру своје надлежности објављен је на сајту Министарства [www.mtt.gov.rs](http://www.mtt.gov.rs), као **Прилог 2.** Информатора.

## 10. УСЛУГЕ КОЈЕ МИНИСТАРСТВО ПРУЖА ЗАИНТЕРЕСОВАНИМ ЛИЦИМА

### Сектор за трговину, услуге и политику конкуренције

Представници министарства су присуствовали отварању 15. Конференције Е-трговина и представили Пројекат Ипа 2012 – Развој електронског пословања, као и учествовали на панелу под темом „Успешне е-трговине у Србији – како смо дошли до онлајн успеха и како даље побољшати услове пословања“

У складу са Законом о посредовању у промету и закупу непокретности (Службени гласник РС”, број 95/13) и Правилником о Регистру посредника у промету и закупу непокретности („Службени гласник РС”, број 75/14), од 8. маја 2015. године у функцији је Регистар посредника на званичној Интернет страници Министарства [www.mtt.gov.rs](http://www.mtt.gov.rs) који омогућава свим корисницима Интернета да утврде да ли посредник ради у складу са Законом и која лица имају положен стручни испит.

У вези са наведеним, Министарство пружа следеће услуге заинтересованим лицима:

**1. Упис у Регистар посредника** - врши се на захтев лица (подносилац захтева) које тражи упис у тај регистар на основу члана 4. Закона о посредовању у промету и закупу непокретности; За упис посредника (предузетника или привредног друштва који се баве посредовањем у промету и закупу непокретности) потребно је Министарству трговине, туризма и телекомуникација поднети попуњен Захтев за упис у Регистар посредника (ЗУРП образац) и приложити потребне доказе:

1) изјаву подносиоца да је одређено лице које има положен стручни испит запослено или ангажовано ван радног односа код подносиоца, или да је одређено лице које има положен стручни испит оснивач или члан привредног друштва (у даљем тексту: члан друштва) које је подносилац, односно предузетник који је подносилац;

2) примерак уговора о осигурању од одговорности за штету у складу са чланом 13. Закона;

3) пуномоћје, ако се захтев подноси преко пуномоћника.

Уз изјаву из става 1. тачка 1) овог члана, прилаже се изјава лица из те тачке, која садржи ЈМБГ и оверен потпис тог лица, којом потврђује да је запослено или ангажовано ван радног односа код подносиоца захтева, односно да је члан друштва.

Ако се изјава из става 1. тачка 1) овог члана односи на подносиоца изјаве као лице са положеним стручним испитом, уз њу се не прилаже изјава из става 2. овог члана.

Докази из става 3. овог члана подnose се у оригиналу или овереној фотокопији, чине саставни део Регистра и чувају се трајно, у складу са законом.

У прилогу је ЗУРП образац:

### **ЗАХТЕВ ЗА УПИС У РЕГИСТАР ПОСРЕДНИКА У ПРОМЕТУ И ЗАКУПУ НЕПОКРЕТНОСТИ<sup>1</sup>**

<b>Подаци о врсти уписа у Регистар (заокружити број)</b>	
1.	Упис у Регистар
2.	Упис промене у Регистру
3.	Брисање из Регистра

<b>ПОДАЦИ О ПРИВРЕДНОМ ДРУШТВУ</b>	
Пословно име	
Адреса седишта (место, улица и број)	
Адреса огранка (место, улица и број)	
Број телефона	
Електронска адреса	
Адреса Интернет странице	

<sup>1</sup> На основу члана 4. Закона о посредовању у промету и закупу непокретности („Службени гласник РС”, број 95/13

<sup>ii</sup> Обележити одговарајућу опцију



Порески идентификациони број (ПИБ)		97
Матични број		

**ПОДАЦИ О ПРЕДУЗЕТНИКУ**

Пословно име	
Адреса седишта (место, улица и број)	
Име и презиме предузетника	
ЈМБГ предузетника	
Број телефона	
Електронска адреса	
Адреса Интернет странице	
Порески идентификациони број (ПИБ)	
Матични број	

**ПОДАЦИ О ЛИЦИМА СА ПОЛОЖЕНИМ СТРУЧНИМ ИСПИТОМ**

<b>Број лица која се пријављују:</b>	
Име и презиме	
Адреса (место, улица и број)	
ЈМБГ	
Број уверења о положеном стручном испиту	
Правни основ ангажовања код подносиоца захтева <sup>ii</sup>	<input type="radio"/> уговор о раду <input type="radio"/> ангажовање ван радног односа <input type="radio"/> оснивач/члан привредног друштва <input type="radio"/> предузетник

Име и презиме	
Адреса (место, улица и број)	
ЈМБГ	
Број уверења о положеном стручном испиту	

Правни основ ангажовања код подносиоца захтева <sup>ii</sup>	<input type="radio"/> уговор о раду <input type="radio"/> ангажовање ван радног односа <input type="radio"/> оснивач/члан привредног друштва <input type="radio"/> предузетник	98
--------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----

Име и презиме	
Адреса (место, улица и број)	
ЈМБГ	
Број уверења о положеном стручном испиту	
Правни основ ангажовања код подносиоца захтева <sup>ii</sup>	<input type="radio"/> уговор о раду <input type="radio"/> ангажовање ван радног односа <input type="radio"/> оснивач/члан привредног друштва <input type="radio"/> предузетник

Уз захтев се прилажу неопходни докази:

1. Изјава подносиоца да је одређено лице које има положен стручни испит запослено или ангажовано ван радног односа код подносиоца, или да је одређено лице које има положен стручни испит оснивач или члан привредног друштва (у даљем тексту: члан друштва) које је подносилац, односно предузетник који је подносилац. Уз наведену изјаву прилаже се додатна изјава тог лица, која садржи ЈМБГ и оверен потпис тог лица, којом потврђује да је запослено или ангажовано ван радног односа код подносиоца захтева, односно да је члан друштва. Додатна изјава се не подноси ако члан друштва односно предузетник подноси изјаву за самог себе.
2. Примерак уговора о осигурању од одговорности за штету у складу са чланом 13. Закона о посредовању у промету и закупу непокретности.
3. Пуномоћје, ако се захтев подноси преко пуномоћника.
4. Доказ о уплаћеној административној такси.

У \_\_\_\_\_,  
дана \_\_. \_\_. 20\_\_ године

Подносилац захтева:  
\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

<sup>ii</sup> Обележити одговарајућу опцију

## **2. Упис промене у Регистру посредника:**

За промене података у Регистру посредника, у складу са чланом 8. Закона о посредовању у промету и закупу непокретности („Сл. гласник“, број 95/2013), **посредници** (предузетници или привредна друштва) **плаћају административну таксу у износу од 720 динара**, у корист буџета Републике Србије (пример уплатнице у прилогу). За упис промене користи се ЗУРП образац. У случају када посредник одјављује лице са положеним стручним испитом (због престанка радног односа и сл.), то може учинити у форми писма (на меморандуму, са потписом овлашћеног лица привредног друштва или посредника), уз навођење свих релевантних података (нарочито датум престанка радног односа код посредника).

**Напомена: Рок за пријаву сваке промене података који се евидентирају у Регистру посредника износи седам дана од дана настанка промене.**

## **3. Брисање из Регистра посредника:**

За брисање из Регистра посредника, у складу са чланом 10. Закона о посредовању у промету и закупу непокретности („Сл. гласник“, број 95/2013), **посредници** (предузетници или привредна друштва) **плаћају административну таксу у износу од 1.460 динара**, у корист буџета Републике Србије (пример уплатнице у прилогу).

За брисање из Регистра посредника на лични захтев користи се ЗУРП образац.

**4. Издавање Извода из Регистра посредника** Издаје се на основу члана 9. Закона о посредовању у промету и закупу непокретности („Службени гласник РС”, број 95/13)

Закон о републичким административним таксама, који обухвата усклађене динарске износе из Тарифе републичких административних такси након објављивања у Службеном гласнику Републике Србије, број 45 од 22. маја 2015. године, са применом од 1. јуна 2015. године, прописује да су:

### **Тарифни број 19.**

- 1. Административна такса за упис у Регистар посредника 1460 динара;**
- 2. Административна такса за упис промене у Регистар посредника 720 динара;**
- 3. Административна такса за брисање из Регистра посредника 1460 динара;**
- 4. Административна такса за издавање Извода из Регистра посредника 720 динара;**
- 5. Административна такса за издавање новог Уверења о положеном стручном испиту у износу од 720 динара, у корист буџета Републике Србије.**

У прилогу се налазе примери попуњених уплатница за административне таксе.

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

**НАЛОГ ЗА УПЛАТУ**

уплатилац

Агенција за некретнине Жиких  
Суботичка 15  
11000 Београд

сврха уплате

Административна такса за упис у  
регистар посредника

прималац

БУЏЕТ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ

шифра  
плаћања

валута

RSD

износ

1460,00

рачун примаоца

840-742221843-57

модел и позив на број (одобрење)

97

50-016

печат и потпис уплатиоца

место и датум пријема

датум валуте

**НАЛОГ ЗА УПЛАТУ**

уплатилац

Агенција за некретнине Жиких  
Суботичка 15  
11000 Београд

сврха уплате

Такса за упис промене у регистар  
посредника

прималац

БУЏЕТ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ

шифра  
плаћања

валута

RSD

износ

720,00

рачун примаоца

840-742221843-57

модел и позив на број (одобрење)

97

50-016

печат и потпис уплатиоца

место и датум пријема

датум валуте

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

**НАЛОГ ЗА УПЛАТУ**

уплатилац

Агенција за некретнине Жиких  
Суботичка 15  
11000 Београд

сврха уплате

Административна такса за брисање из  
регистра посредника

прималац

БУЏЕТ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ

шифра  
плаћања

валута

RSD

износ

1460,00

рачун примаоца

840-742221843-57

модел и позив на број (одобрење)

97

50-016

печат и потпис уплатиоца

место и датум пријема

датум валуте

**НАЛОГ ЗА УПЛАТУ**

уплатилац

Агенција за некретнине Жиких  
Суботичка 15  
11000 Београд

сврха уплате

Административна такса за издавање  
извода из регистра

прималац

БУЏЕТ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ

шифра  
плаћања

валута

RSD

износ

720,00

рачун примаоца

840-742221843-57

модел и позив на број (одобрење)

97

50-016

печат и потпис уплатиоца

место и датум пријема

датум валуте

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

НАЛОГ ЗА УПЛАТУ			
уплатилац	шифра плаћања	валута	износ
Петар Петровић Авалска 1 11000 Београд		RSD	720,00
сврха уплате	рачун примаоца		
Административна такса за издавање новог уверења о положеном стручном испиту	840-742221843-57		
прималац	модел и позив на број (одобрење)		
БУЏЕТ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ	97 50-016		
печат и потпис уплатиоца	место и датум пријема	датум валуте	

### Сектор за заштиту потрошача

-Евиденција удружења и савеза удружења за заштиту потрошача-

На основу Правилника о садржини и начину вођења евиденције удружења и савеза удружења за заштиту потрошача и условима за упис („Службени гласник” РС, број 21/15) удружења и савези удружења за заштиту потрошача подносе пријаву Министарству ради уписа у евиденцију удружења.

Пријава за упис у евиденцију садржи:

1. назив и скраћени назив удружења или савеза;
2. седиште и адресу;
3. област остваривања циљева;
4. матични број;
5. име и презиме заступника;
6. број и датум доношења решења о упису и промени података из Регистра удружења;
7. потпис заступника.

Уз пријаву се подносе докази о испуњености услова и то:

- списак чланова удружења или савеза, са личним, односно матичним бројем и потписима чланова, оверен од стране заступника удружења или савеза;
- оснивачки акт и статут;
- уговор о раду са запосленим;
- дипломе запослених;
- доказ о основу коришћења пословног простора (уговор о закупу пословног простора, доказ о праву својине на непокретности или други доказ о основу коришћења пословног простора);
- доказ о опремљености простора (изјава заступника, уговор са оператором, рачун или други доказ);

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

- дипломе, сертификати, потврде или документи запослених и лица на руководећем положају о одговарајућој стручности, искуству, знању и вештинама за обављање делатности заштите потрошача;
- извештај о спроведеним активностима и постигнутим резултатима у области заштите потрошача и финансијски извештај (подаци о изворима финансирања, утрошеним средствима на годишњем нивоу, укључујући трошкове пословања) за три године које претходе години у којој се врши упис;
- изјаве чланова органа управљања удружења или савеза да немају својство државног службеника, службеника у органима локалне самоуправе, да нису на руководећем или надзорном положају код трговца или у удружењу трговаца, односно на руководећем или надзорном положају у политичкој странци или синдикату.

Министарство (Комисија за вођење Евиденције удружења и савеза удружења за заштиту потрошача) разматра пријаву за упис у Евиденцију удружења и савеза удружења за заштиту потрошача и израђује предлог решења које се доноси по пријави и стара се о припреми и ажурирању извода из Евиденције у електронском облику, који садржи податке о субјекту уписа, датуму уписа, овлашћеном лицу, седишту и могућност приступа извештају о активностима, а који се поставља на интернет презентацији Министарства (<http://mtt.gov.rs/informacije/korisne-informacije/>).

У области информационог друштва, Министарство у оквиру свог делокруга пружа следеће услуге, по прописаном поступку:

- Евиденција сертификационих тела;
- Регистрација сертификационих тела за издавање квалификованих електронских сертификата;
- Регистрација издавалаца временског жига.

У складу са Правилником о радио опреми и телекомуникационој терминалној опреми („Службени гласник РС”, број 11/12) који је у примени од 1. јуна 2012. године приликом увоза радио опреме и телекомуникационе терминалне опреме потребно је прибавити један од следећих докумената:

- 1) **Потврда о усаглашености** у складу са чланом 18. Правилника о РиТТ, коју издаје Републичка агенција за електронске комуникације.
- 2) **Извод из евиденције о издатим Потврдама о усаглашености** у складу са чланом 18. Правилника о РиТТ, коју издаје РАТЕЛ.
- 3) **Мишљење да није потребно прибављање Потврде о усаглашености**, које издаје Министарство спољне и унутрашње трговине и телекомуникација на основу члана 80. Закона о државној управи („Службени гласник РС”, број 79/05, 101/07 и 95/10).
- 4) **Сагласност за увоз РиТТ опреме** коју је издавао РАТЕЛ пре примене Правилника о РиТТ и која ће важити најкасније до **31. маја 2013. године**.
- 5) **Техничка дозвола-Сертификат** коју је издавао РАТЕЛ пре примене Правилника о РиТТ и која ће важити најкасније до **31. маја 2015. године**.

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

Републичка агенција за електронске комуникације Решењем министра надлежног за област телекомуникација број 119-01-00168/2011-06, од 29. маја 2012. године именована за тело за оцењивање усаглашености опреме са захтевима из Правилника о радио опреми и телекомуникационој терминалној опреми.

За издавање **мишљења** из надлежности Министарства трговине, туризма и телекомуникација неопходно је доставити:

- Захтев за издавање мишљења
- Образац захтева за прибављање мишљења,
- Опис основних техничких карактеристика уређаја који се увози (објашњење је дато у обрасцу) и
- Доказ о уплати Републичке административне таксе;

Обавештење о примени Правилника о радио опреми и телекомуникационој терминалној опреми, образац захтева за прибављање мишљења и упутство за уплату републичке административне таксе доступно је на сајту [www.digitalnaagenda.gov.rs](http://www.digitalnaagenda.gov.rs).

Од дана почетка примене Правилника о радио опреми и телекомуникационој терминалној опреми, а по основу примљених захтева, министарство је издало 30 мишљења, а 10 мишљања је у поступку припреме.

-Издавање доказа о испуњености услова за обављање делатности поштанских услуга-

У складу са Правилником о условима за отпочињање обављања делатности поштанских услуга ("Службени гласник РС", број 51/10) инспектори за поштанске услуге поступају по захтевима оператора, односно врше утврђивање испуњености прописаних услова неопходних за отпочињање поштанске делатности, провером код подносиоца захтева.

Путем портала Управе Републике Србије, заинтересована правна и физичка лица, која желе да као своју основну или споредну делатност обављају делатност поштанских услуга, могу електронским путем поднети захтев за проверу испуњености услова за отпочињање обављања делатности поштанских услуга, што је неопходан услов за добијање дозволе коју издаје Републичка агенција за поштанске услуге. Такође, портал нуди и могућност пријаве неправилности у раду поштанских оператора.

### Сектор туристичке инспекције

У оквиру делокруга утврђеног законом, Сектор туристичке инспекције пружа следеће „услуге“ тј. спроводи управни поступак по представкама грађана, даје одговоре на разна питања грађана и медија о поступању туристичке инспекције и поступа по притужбама на рад туристичких инспектора.

Сектор туристичке инспекције је обавезан да поступа по представкама грађана у складу са Законом о инспекцијском надзору ("Сл. гласник РС", бр. 36/2015) и на основу члана 29. став 3. Закона о државној управи ("Сл. гласник РС", бр. 79/2005, 101/2007 и 95/2010). Сектор туристичке инспекције је обавезан да поступа по притужбама грађана на рад својих запослених сходно одредби члана 81. Закона о државној управи ("Сл. гласник РС", бр. 79/2005, 101/2007 и 95/2010).

Грађани се инспекцији могу обратити писменим или усменим путем на адресу Сектора туристичке инспекције, Омладинских бригада бр.1, Нови Београд, телефоном на број:



Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

011/3139-686 и 064/ 8933-091 или електронском поштом на мејл адресу: [turisticka.inspekcija@mtt.gov.rs](mailto:turisticka.inspekcija@mtt.gov.rs). На сајту Министарства трговине, туризма и телекомуникација, страни Туризам/Сектор туристичке инспекције : објављен је образац за достављање представки/притужби грађана у електронској форми, у делу сајта под насловом „Пријаве / жалбе“. Туристичка инспекција редовно спроводи дежурство од 0.00 h до 24.00 h, на дежурном телефону 011/3139-686 који је објављен у средствима јавног информисања (Политика, Блиц и Вечерње Новости) и на сајту Министарства, за све пријаве грађана на уочене неправилности у области туризма и угоститељства и евентуално на незаконит рад туристичких инспектора. Уз представку/притужбу подносилац може приложити све доказе којима располаже. Такса за подношење представке/притужбе није прописана и самим тим се не наплаћује.

## 11. ПОСТУПАК РАДИ ПРУЖАЊА УСЛУГА

### 1. ЕВИДЕНЦИЈА СЕРТИФИКАЦИОНИХ ТЕЛА

На основу Правилника о евиденцији сертификационих тела („Службени гласник РС" бр. 48/05, 82/05 и 116/05), сертификациона тела подносе Пријаву за упис у Евиденцију у писменом облику, непосредно или поштом, на Обрасцу 1. који је саставни део Правилника.

Пријава се може поднети и електронским путем, тако што подносилац уноси податке у образац који се објављује на Интернет страни Министарства, а документација која се прилаже уз пријаву доставља се у електронској форми на електронску адресу Министарства. Уз пријаву за упис у Евиденцију сертификационо тело прилаже следећу документацију:

- извод о упису правног лица у регистар;
- биланс стања и биланс успеха за последњу пословну годину;
- податке о бонитету;
- интерна правила рада;
- акт о унутрашњој организацији сертификационог тела;
- списак запослених, стручну спрему оспособљеност и радни статус запослених на пословима који се односе на услуге издавања сертификата.

Наведена документација подноси се у оригиналу или се прилаже копија оверена од стране надлежног органа.

Сертификационо тело дужно је да пријаву поднесе одмах након почетка обављања услуга издавања електронских сертификата, а саставни део Евиденције чини и документација на основу које се врши упис у Евиденцију и чува се у складу са прописима којима се уређује чување архивске грађе.

Упис сертификационог тела у Евиденцију сертификационих тела за издавање квалификованих електронских сертификата Министарство врши на дан доношења решења о упису у Евиденцију. Електронска евиденција јавно је доступна на Интернет страни Министарства:

<http://epotpis.mtt.gov.rs/elektronski-potpis/#регистар>.

## 2. РЕГИСТРАЦИЈА СЕРТИФИКАЦИОНИХ ТЕЛА ЗА ИЗДАВАЊЕ КВАЛИФИКОВАНИХ ЕЛЕКТРОНСКИХ СЕРТИФИКАТА

На основу Правилника о Регистру сертификационих тела која издају квалификоване електронске сертификате у Републици Србији („Службени гласник РС” бр. 26/08) сертификациона тела подносе Захтев за упис у Регистар у писменом облику, непосредно или поштом, на Обрасцу 1. који је саставни део Правилника а може се поднети и електронским путем, тако што подносилац уноси податке у образац који се потом објављује на Интернет страни Министарства.

Документација која се прилаже уз захтев доставља се у електронској форми на електронску адресу Министарства. Подносилац је дужан да, у року од пет дана од дана подношења захтева електронским путем, достави Министарству оригинал документације. Подносилац уз захтев прилаже:

- извод из регистра привредних субјеката или другог регистра који се води у складу са законом;
- уверење да није покренут стечајни или ликвидациони поступак;
- биланс стања оверен од стране овлашћеног ревизора или извод из биланса стања, односно исказ о укупним приходима од вршења делатности за претходне три године и за период у текућој години до подношења захтева;
- уверење о бонитету издато од стране надлежног органа;
- документ о организацији, политици пословања и власничким односима;
- интерна правила рада сертификационог тела припремљена у складу са Правилником о ближим условима за издавање квалификованих електронских сертификата;
- допунске податке о стручној спреми, специјалности у струци, потребном искуству у струци и референцама за стално запослене;
- копију полисе осигурања од ризика и одговорности за могућу штету насталу вршењем услуга издавања електронских сертификата у складу са Правилником о ближим условима за издавање квалификованих електронских сертификата ;
- потврду о уплаћеној административној такси, у складу са законом о административним таксама.

Министарство доноси решења о упису у Регистар, уколико је поднет уредан захтев са приложеном документацијом и уколико подносилац испуњава услове прописане Правилником о ближим условима за издавање квалификованих електронских сертификата;

Упис сертификационог тела у Регистар сертификационих тела за издавање квалификованих електронских сертификата и у Електронски регистар, Министарство врши на дан доношења решења о упису у Регистар.

Електронски регистар јавно је доступан на Интернет страни Министарства:  
<http://epotpis.mtt.gov.rs/elektronski-potpis/#регистар>.

У Регистар сертификационих тела која издају квалификоване електронске сертификате у Републици Србији уписано је укупно **6 сертификациона тела**.

У Евиденцију сертификационих тела уписано је укупно 7 сертификационих тела.

### 3. РЕГИСТРАЦИЈА ИЗДАВАЛАЦА ВРЕМЕНСКОГ ЖИГА

На основу Правилника о издавању временског жига („Службени гласник РС“бр. 112/09) издавалац временског жига подноси захтев за упис у Регистар у писменом облику, непосредно или поштом, на Обрасцу 1. који је саставни део Правилника. Документација која се прилаже уз Захтев подноси се у оригиналу или се прилаже копија оверена од стране надлежног органа.

Министарство надлежно за информационо друштво врши проверу испуњености услова за регистрацију издаваоца временског жига у поступку разматрања захтева издаваоца временског жига за упис која обухвата:

- проверу Политике издавања временског жига и Интерних правила рада издаваоца временског жига и њихове усклађености са Законом и овим правилником;
- проверу оперативног рада издаваоца временског жига;
- проверу испуњености техничких и безбедносних услова за компоненте које користи издавалац временског жига за издавање временског жига.

Регистар се води у папирном облику као Књига издавалаца временског жига и у електронском облику као Електронски регистар издавалаца временског жига.

Министарство доноси решења о упису у Регистар, уколико је поднет уредан захтев са приложеном документацијом и уколико подносилац испуњава услове прописане Правилником [о издавању временског жига](#).

Упис издавалаца временског жига у Регистар издавалаца временског жига и у Електронски регистар, Министарство врши на дан доношења решења о упису у Регистар. Електронски регистар јавно је доступан на Интернет страни Министарства:

<http://epotpis.mtt.gov.rs/vremenski-zig/#регистар>

У Регистар издавалаца временског жига уписана су укупно **2 издаваоца временског жига**.

#### Сектор за нормативне, управне и послове европских интеграција

**Сектор за нормативне и управне послове**, на захтеве физичких и правних лица даје мишљења о примени одредаба закона и других прописа из надлежности овог министарства. Захтев за мишљење у писаној форми доставља се министарству предајом на писарницу или путем поште, слањем на адресу Немањина 22-26. Уз захтев је потребно приложити доказ о уплати републичке административне таксе, која по Закону о републичким административним таксама, тарифном броју 2, за физичка лица износи 1.460,00 а за правна лица 11.960,00 динара. Ова средства се уплаћују на рачун бр. 840-742221843-57 у корист буџета Републике Србије.

Мишљења се дају у року од 30 дана од дана достављања захтева за давање мишљења. Мишљења нису обавезујућа.

У оквиру надлежности Сектора за нормативне и управне послове поступа се по жалбама изјављеним против решења тржишних инспектора донетих у поступку инспекцијског надзора и жалбама изјављеним на првостепена решења из области поштанског саобраћаја. Жалбама су се најчешће побијала првостепена решења којима је налагано отклањање неправилности, привремено забрањен промет одређене робе, извршено одузимање робе, забрањено оглашавање сходно Закону о оглашавању и др.

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

Жалба се подноси министру Министарства трговине, туризма и телекомуникација, преко поступајућег првостепеног органа, у року који је одређен решењем које се побија жалбом.

Уз жалбу се доставља доказ да је уплаћена административна такса у износу од 440,00 динара, а на основу тарифног броја 6. Закона о републичким административним таксама ([http://paragraf.rs/propisi/zakon\\_o\\_republickim\\_administrativnim\\_taksama.html](http://paragraf.rs/propisi/zakon_o_republickim_administrativnim_taksama.html)) и исти износ се уплаћује на рачун бр. 840-742221843-57 у корист буџета Републике Србије.

Ако се у истој управној ствари подноси једна жалба против више решења, такса из овог тарифног броја плаћа се према броју решења која се оспоравају жалбом.

**Сектор за спољнотрговинску политику и мултилатералну и регионалну економску и трговинску сарадњу, Одељење за споразуме о узајамном подстицању и заштити улагања, концесије и спољну трговину контролисаном робом**

Упутство за подношење захтева за увоз, односно извоз робе на основу дозволе - образац:  
Молимо да нам, у складу са Законом о спољнотрговинском пословању („Службени гласник РС”, број 36/09, 36/11-др.закон и 88/11), одобрите увоз, односно извоз робе према следећим подацима:

**ОСНОВНИ ПОДАЦИ:**

- Назив и врста робе;
- Тарифна ознака;
- Количина робе (у јединици мере);
- Вредност робе, укупна и јединична, у валути наплате, односно плаћања;
- Земља увоза, односно извоза робе (земља из које се роба увози, односно у коју се извози);
- Земља порекла робе;
- Земља плаћања;
- Начин плаћања робе;
- Рок са реализацију посла.

**ОСТАЛИ ПОДАЦИ:**

1. За дозволу за увоз
  - Увозник робе (назив, адреса);
  - Корисник увезене робе;
  - Намена увоза (репродукција, широка потрошња, опрема);
  - Иностранци испоручилац робе (фирма, место, земља).
2. За дозволу за извоз
  - Произвођач робе која се извози;
  - Власник робе која се извози;
  - Иностранци купац.

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

**ПОДАЦИ О ПОДНОСИОЦУ ЗАХТЕВА:**

- Матични број предузећа;
- Адреса, место, улица и број, телефон предузећа и особе за контакт, факс и email;
- Број запослених радника  
Захтев поред својеручног потписа мора да садржи откуцано пуно име и презиме, као и функцију потписника захтева;
- Уколико за носиоца дозволе захтев подноси или подиже овлашћено лице, неопходно је да приложи оригинал овлашћења.

**ДОКУМЕНТАЦИЈА КОЈУ ЈЕ ПОТРЕБНО ДОСТАВИТИ У ПРИЛОГУ ЗАХТЕВА:**

ВРСТА РОБЕ	ДОКУМЕНТАЦИЈА
Увоз/извоз племенитих метала (злато и сребро)	- Фотокопија Извода о регистрацији привредног субјекта издата од стране Агенције за привредне регистре; - Фотокопија уговора са страним партнером, односно фотокопија профактуре; - Изјава о пореклу робе уз захтев за извоз.
Увоз/извоз спортског и ловачког оружја, делова и муниције за то оружје и репродукционог материјала за њихову производњу, експлозивног материјала и пиротехничких средстава	- Фотокопија Извода о регистрацији привредног субјекта издата од стране Агенције за привредне регистре; - Фотокопија уговора са страним партнером, односно профактура. - Фотокопија Решења о одобрењу за бављење прометом (издаје МУП); - Доказ о испуњености просторно-техничких услова за складиштење (издаје МУП), фотокопија; - Фотокопија Одобрења за стављање у промет робе (издаје МУП); - END USER Certificate уз захтев за извоз.

Уколико је подносилац захтева за увоз, односно извоз спортског, ловачког оружја и муниције за то оружје физичко лице, потребно је доставити следећу документацију у прилогу захтева:

- Фотокопија личне карте или пасоша;
- Одобрење за набавку оружја (издаје МУП), или оружни лист - фотокопија;

Ако се захтевом тражи издавање дозволе за увоз, односно извоз више врста роба, потребно је да се у прилогу захтева достави спецификација тих роба, која треба да садржи тарифну ознаку робе, наименовање робе, количину и појединачну и укупну вредност робе, у четири примерка.

Ако је подносиоцу захтева у претходном периоду била издата дозвола за увоз, односно извоз робе за коју се захтев подноси потребно је да достави и доказ о реализацији одобреног посла (фотокопија царинске декларације). Ове податке дати и у виду прегледа који ће садржати број и датум издавања дозволе, број и датум издавања ЛЦИ-а и податак о количини и вредности робе, по декларацијама, појединачно и укупно.

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

Министарство може тражити да се захтев допуни и другим доказима.

Доказ о уплати административне таксе у износу од 11.690,00 динара - на основу Закона о републичким административним таксама („Службени гласник РС”, број 43/03, 51/03 – исправка, 53/04, 42/05, 61/05, 101/05 – др. закон, 42/06, 47/07, 54/08, 5/09, 54/09, 35/10, 50/11 и 70/11 – усклађени динарски износи и 55/2012 - усклађени динарски износи, 93/12, 47/13 - усклађени динарски износи, 65/2013-др.закон, 57/2014- усклађени динарски износи, 45/2015- усклађени динарски износи, 83/2015 и 112/2015). Број жиро рачуна на који се врши уплата је 840-742221843-57, позив на број 50-016 модел 97, сврха такса, прималац Буџет Р. Србије.

Захтев се подноси Министарству трговине, туризма и телекомуникација, ул. Немањина 22-26, Београд.

### Сектор за туризам

Сва заинтересована лица за поступак категоризације могу прибавити, на званичној интернет страници министарства [www.mtt.gov.rs](http://www.mtt.gov.rs) у оквиру Сектора за туризам у делу "категоризација", следећа неопходна документа и упутства:

обавештење о потребној документацији за одређивање категорије хотела, гарни хотела, апарт хотела, мотела, пансиона, туристичког насеља, апартманског насеља, кампова и специјализације хотела, ловачких вила и марина (са трошковима поступка)

- образац захтева у зависности од врсте угоститељског објекта
- изјава о испуњености минималнотехничких услова
- изјава о испуњености санитарно-хигијенских услова
- изјава са подацима о испуњености стандарда прописаних за одређену врсту и категорију угоститељског објекта
- упутство за попуњавање изјава о испуњености стандарда за разврставање угоститељских објеката за смештај у категорије (циљ овог упутства је да помогне у попуњавању изјаве о испуњености стандарда за разврставање угоститељских објеката за смештај у категорију)
- обавештење о издавању стандардизованих табли са ознаком категорије
- извештај о укупном броју категорисаних објеката у Републици Србији

### Сектор туристичке инспекције

Поступак се води по свакој представи, па и анонимној. Све представке се по службеној дужности евидентирају, заводе и распоређују туристичким инспекторима на поступање. Представке имају дејство иницијативе за покретање поступка, а подносиоци тих иницијатива немају својство странке у поступку који се може покренути на основу те иницијативе. Инспектор неће покренути поступак по службеној дужности на основу представке ако је процењен незнатан ризик или је посреди злоупотреба права. Обавестиће о томе подносиоца представке најкасније у року од 30 дана од дана пријема представке.

На захтев подносиоца представке, инспектор обавештава подносиоца представке како је поступио са представком, најкасније у року од 15 дана од дана пријема захтева, а о исходу покренутог поступка ванредног инспекцијског надзора- најкасније у року од 15 дана од дана окончања поступка.

Управне мере које се могу предузети су решење о налагању, решење о привременој забрани. Осим наведеног, уколико повреда прописа постоји, подноси се и захтев за покретање прекршајног поступка или пријава за привредни преступ или кривична пријава или пријава

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

Суду части или се издаје прекршајни налог. На донети управни акт лице које је контролисано по пријави грађана има право жалбе. Поступак по жалби се обавља у складу са роковима прописаним одредбама Закона о општем управном поступку. Уколико подносилац пријаве није задовољан обавештењем туристичког инспектора, може своју писмену притужбу доставити Сектору туристичке инспекције и биће му одговорено у најкраћем могућем року. Трошкови управног поступка су цена коштања горива (уколико туристички инспектор користи возило приликом контроле), трошкови дневница (уколико је потребно да се контрола врши ван седишта).

Сектор туристичке инспекције поступа по притужбама грађана на рад својих запослених. Уз притужбу подносилац може приложити све доказе којима располаже. На поднету притужбу орган државне управе дужан је да одговори у року од 15 дана од дана пријема притужбе, ако подносилац притужбе захтева одговор, те се одговор даје без одлагања, а најкасније у овом року.

Сектор туристичке инспекције даје писмене одговоре на разна питања грађана о поступању туристичке инспекције најчешће путем мејла: [turisticka.inspekcija@mtt.gov.rs](mailto:turisticka.inspekcija@mtt.gov.rs), што није прописано као обавеза. Одговор на питања се такође доставља најчешће електронским путем, у што краћем року (до 10 дана оквирно). Такса за подношење захтева за давање одговора на питања грађана о поступању туристичке инспекције није прописана и самим тим се не наплаћује.

Сектор туристичке инспекције даје писмене одговоре на разна питања представника медија о поступању туристичке инспекције посредством прес службе министарства.

## 12. ПРЕГЛЕД ПОДАТАКА О ПРУЖЕНИМ УСЛУГАМА

**Сектор за заштиту потрошача** у складу са чланом 80. Закона о државној управи („Службени гласник РС“, бр. 79/2005 и 101/2007), дужан да, на тражење физичких или правних лица, да мишљења о примени одредаба закона и других општих аката, у року од 30 дана. Пословни субјекти су у протеклом периоду упућивали захтеве Сектору за давање мишљења у вези са применом одредаба Закона о заштити потрошача. Најчешћи захтеви су се односили на разграничење појмова „саобразност“ и „гаранција“, питања најчешће злоупотребе израза „гаранција“, као и питања дозвољености „непосредног оглашавања“ средствима комуникације на даљину. Једно од често постављаних питања било је могућност условљавања рекламације поседовањем фискалног рачуна, истицање цена и др.

### Сектор за информационо друштво

#### ЕВИДЕНТИРАНА СЕРТИФИКАЦИОНА ТЕЛА

Датум уписа	Назив сертификационог тела
16.05.2008.	Јавно предузеће „Пошта Србије“ – Сертификационо тело Поште
08.09.2008.	ПИС - ПОСЛОВНО ИНФОРМАЦИОНИ СИСТЕМИ Д.О.О - огранак CRYPTO TRUST CENTER

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

10.10.2008.	<u>ПРИВРЕДНА КОМОРА СРБИЈЕ - ПКЦ ЦА</u>
21.12.2009.	<u>ELECTRONIC BANKING BUREAU - EBB СА</u>
10.07.2010.	<u>Asseco SEE 24x7.rs СА</u>
28.01.2011	Banca Intesa А.Д. Београд - Banca Intesa А.Д. Београд СА
27.07.2016.	РЕПУБЛИЧКИ ФОНД ЗА ЗДРАВСТВЕНО ОСИГУРАЊЕ

**РЕГИСТРОВАНА СЕРТИФИКАЦИОНА ТЕЛА ЗА ИЗДАВАЊЕ  
КВАЛИФИКОВАНИХ ЕЛЕКТРОНСКИХ СЕРТИФИКАТА**

Датум уписа	Назив сертификационог тела
15.12.2008.	Јавно предузеће „Пошта Србије“ – Сертификационо тело Поште
11.09.2009.	<u>ПРИВРЕДНА КОМОРА СРБИЈЕ - ПКЦ ЦА</u>
16.02.2010.	МУП РС – Сертификационо тело МУП РС
01.10.2010.	HALCOM BG СА
04.04.2014.	„E-Smart Systems“ д.о.о. – ESS СА
01.09.2014.	Сертификационо тело Министарства одбране и Војске Србије

**РЕГИСТРОВАНИ ИЗДАВАОЦИ ВРЕМЕНСКОГ ЖИГА**

Датум регистрације	Назив издаваоца
7.03.2011.	Дирекција за електронску управу
09. 03 2012.	Јавно предузеће „Пошта Србије“ – Сертификационо тело Поште

**Сектор туристичке инспекције** у оквиру Извештаја о раду (квартални, годишњи), табеларно презентује податке о укупном броју поднетих представки грађана за угоститељство и туристичке агенције, као и поступање инспектора по представкама на рад туристичких агенција.

Текстуални годишњи извештаји о раду Сектора туристичке инспекције садрже и податке о броју представки које су примљене путем дежурног телефона, колико је писмених одговора дато на захтеве штампаних медија, као и изјава за аудио и тв медијске куће.

Табеларни подаци о извршеним контролама и предузетим мерама туристичких инспектора, по областима надзора и о броју поднетих представки на рад туристичких агенција и поступању инспектора, достављају се као прилог уз свако ажурирање Информатора о раду Министарства.



Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

**Сектор туристичке инспекције**

**Резултати извршених контрола за период 01.01. до 31.03.2017. године**

<b>1</b>	<b>Укупан број контрола (1.1.+1.2.+1.3.+1.4.+1.5.+1.6.+1.7.+1.8.+1.9.)</b>	<b>1.976</b>
<b>1.1.</b>	<b>Делатност туристичких агенција</b>	<b>84</b>
	контроле организатора туристичких путовања	<b>63</b>
	контроле посредника туристичких путовања	<b>15</b>
	туристичка путовања за сопствене потребе	<b>6</b>
<b>1.2.</b>	<b>Угоститељска делатност (1.2.1.+1.2.2.)</b>	<b>1.599</b>
<b>1.2.1.</b>	<b>Угоститељски објекти за смештај</b>	<b>501</b>
	контроле хотела	<b>162</b>
	контроле мотела	<b>3</b>
	туристичко насеље	<b>1</b>
	пансион	
	кампиралиште	
	коначишта, преноћишта, хостели	<b>119</b>
	куће, апартмани, собе	<b>206</b>
	сеоска домаћинства	<b>7</b>
	одмаралиште	<b>3</b>
<b>1.2.2.</b>	<b>Угоститељски објекти за исхрану и пиће</b>	<b>1.089</b>
	ресторан, кафане барови, пицерије, киосци	<b>1.089</b>
	кетеринг објекти	
<b>1.3.</b>	<b>Наутичка делатност</b>	
<b>1.4.</b>	<b>Ловнотуристичка делатност</b>	<b>1</b>
<b>1.5.</b>	<b>Услуге туристичких професија</b>	<b>1</b>
<b>1.6.</b>	<b>Услуге изнајмљивања возила</b>	<b>1</b>
<b>1.7.</b>	<b>Услуге скијалишта</b>	<b>35</b>
<b>1.8.</b>	<b>Остало</b>	<b>29</b>
<b>1.9.</b>	<b>Контроле извршења решења</b>	<b>226</b>
	Утврђени нерегистровани субјекти	<b>101</b>
	Утврђено неиздавање рачуна	<b>35</b>
<b>2</b>	<b>Управне мере (2.1.+2.2.+2.3.+2.4.+2.5.)</b>	<b>358</b>
<b>2.1.</b>	<b>решења о привременој забрани рада</b>	<b>109</b>
<b>2.2.</b>	<b>решење о забрани оглашавања</b>	
<b>2.3.</b>	<b>закључци о обуст. поступка</b>	<b>108</b>
<b>2.4.</b>	<b>печаћење објеката</b>	
<b>2.5.</b>	<b>решења о отклањању недостатака</b>	<b>141</b>
	<b>Износ неуплаћене боравишне таксе</b>	<b>47.240,00</b>
<b>3</b>	<b>Пријаве грађана (3.1.+3.2.)</b>	<b>237</b>
<b>3.1.</b>	<b>број пријава за угоститељство (изнајм.возила, скијалишта)</b>	<b>195</b>
<b>3.2.</b>	<b>број пријава за туристичке агенције(3.2.1.+ 3.2.2.)</b>	<b>42</b>
<b>3.2.1.</b>	<b>број основаних пријава за туристичке агенције</b>	<b>30</b>
<b>3.2.2.</b>	<b>број неоснованих пријава за туристичке агенције</b>	<b>12</b>
	број договора	<b>9</b>
	укупан износ који су агенције вратиле путницима	<b>251.265,00</b>

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

<b>4</b>	<b>Казнене мере (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.+4.5)</b>	<b>343</b>
4.1.	број захтева за покретање прекр. поступка	<b>246</b>
4.2.	број пријава за привредне преступе	
4.3.	број пријава за кривична дела	
4.4.	број пријава суду части	
4.5.	број прекршајних налога	<b>97</b>
4.6.	укупан износ казни по издатим прекршајним налозима	<b>3.213.000,00</b>
<b>5</b>	<b>Службене саветодавне посете (5.1.+5.2.)</b>	<b>57</b>
5.1.	по захтеву	<b>5</b>
5.2.	по плану	<b>52</b>
	број достављених препорука	<b>10</b>
	број инспекц. надзора јер није поступљено по препоруци	

**ПРЕГЛЕД**  
**решених пријава против туристичких агенција у периоду у периоду 2007. – 31. март**  
**2017. године**

<i>Година</i>	<i>Број пријава</i>	<i>Број оправданих пријава</i>	<i>% оправданих пријава</i>	<i>Број договора</i>	<i>% постигнутих договора</i>	<i>Износ који су агенције вратиле путницима</i>
<b>2007.</b>	450	233	51,78	132	56,65	3.917.500,00
<b>2008.</b>	434	217	50,00	152	70,00	3.093.000,00
<b>2009.</b>	349	169	48,42	73	43,00	1.999.650,00
<b>2010.</b>	452	210	48,00	101	48,10	4.246.500,00
<b>2011.</b>	529	274	51,79	186	67,88	11.874.829,00
<b>2012.</b>	495	222	44,85	95	42,79	3.943.115,00
<b>2013.</b>	472	193	40,89	98	50,78	2.682.236,00
<b>2014.</b>	664	258	38,86	121	46,90	3.588.341,00
<b>2015.</b>	631	208	32,96	102	49,04	4.065.885,00
<b>2016.</b>	521	352	65,08	60	20,90	2.589.334,00
<b>2017. март</b>	42	30	75,00	9	30,00	251.265,00

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

<b>Укупно</b>	<b>5.039</b>	<b>2.366</b>	<b>46,95</b>	<b>1.129</b>	<b>47,71</b>	<b>42.200.685,00</b>
---------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	----------------------

**ПРЕГЛЕД**  
**броја одузетих лиценци туристичким агенцијама**  
**у периоду 2008. –31. март 2017. године**

2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	УКУПНО
7	9	6	4	10	16	4	11	7	2	76

**Табела 1.-Примена Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја за 2014. годину, 2015. годину и 2016. годину**

**1) Захтеви:**

Редни бр.	Грађила информације	Бр. поднетих захтева			Бр. усвојених- делимично усвој. захтева			Број одбачених захт.			Бр. одбијених захтева		
		2015. год	2016. год	2017. год	2015. год	2016. год	2017. год	2015. год	2016. год	2017. год	2015. год	2016. год	2017. год
1.	Грађани	29	28	11	29	28	11	/	/	/	/	/	/
2.	Медији	2	7	1	2	7	1	/	/	/	/	/	/
3.	Невладине орг. и др. удружења грађана	36	23	7	36	23	7	/	/	/	/	/	/
4.	Политичке странке	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
5.	Органи власти	12	1		12	1		/	/	/	/	/	/
6.	Остали	5	27	12	5	27	12	/	/	/	/	/	/
7.	Укупно	84	86	31	84	86	31	/	/	/	/	/	/

**Напомена:** Подаци унети за 2017. годину односе се на период од 01.01. 2017. године до 31.03.2017. године.

**2). Жалбе:**

Редни бр.	Грађила информације	Укупан бр. изјављених жалби			Бр. жалби због непоступања по захтеву			Бр. жалби због одбијања захтева			Бр. жалби на закључак одбацивању захтева			Садржина жалбе: због непоступ. у пропис. року		
		2015.	2016.	2017.	2015.	2016.	2017.	2015.	2016.	2017.	2015.	2016.	2017.	2015.	2016.	2017.
1.	Грађани	2	/	/									2			
2.	Медији	/	/	/									/			
3.	Невлади															

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

	не орг. и др. удружења грађана	/	/	/													
4.	Политичке странке	/	/	/													
5.	Органи власти	10	/	/													10
6.	Остали	/	/	/													
7.	Укупно	12	/	/													12

**Напомена:** Подаци унети за 2016.годину односе се на период од 01.01. 2016. године до 30.12.2016. године.

**3) Трошкови поступка (2015. година):**

Трошкови наплаћивани		Трошкови нису наплаћивани
Укупан износ	Број жиро рачуна	
474,00	804-742328-843-30	

**4) Информатор о раду органа (2015. година)**

Датум израде Информатора	Објављен на Интернету	Израђен у штампаном облику	Датум последњег ажурирања	Није израђен	Разлози због којих није израђен
Децембар 2006. године (као Министарство трговине, туризма и услуга)	<input checked="" type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не	<input checked="" type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не Штампање се врши по потреби	30.12.2015.	/	Штампање информатора је због преобимности отежано- техничке могућности штампања су ограничене, али се информатори чувају у електронском облику у одељку архива, на сајту Министарства и на електронским носачима информације у Организационој јединици Министарства у чијем делокругу је израда информатора

**Одржавање обуке запослених**

Обука спроведена	Разлози неспровођења обуке
<input checked="" type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не	

**Одржавање носача информација**

Редовно се одржавају	Разлози неодржавања
<input checked="" type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не	/

Име и презиме Овлашћеног лица за поступање по захтевима за информацијом: Сандра Докић

Државни орган: Министарство трговине, туризма и телекомуникација

ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ

по решењу број: 119-01-00217/2015-02

од 14.09.2015. године

Сандра Доки

**Табела 2. – Остваривање права и заштита права лица по Закону о заштити података о личности током 2015.године**

Врста права по ЗЗПЛ	Број и врста захтева	Како је одлучено			Напомена
		Удовољено захтеву – број	Одбијено захтева – број	Обавештење да се подаци не обрађују – број	

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

Обавештење о обради (чл. 19)	/	/	/	/	/
Право на увид (чл. 20)	/	/	/	/	/
Право на копију (чл. 21)	/	/	/	/	/
Права поводом извршеног увида (чл. 22)	/	/	/	/	/

ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ

Табела 2.1. – Остваривање права и заштита права лица по Закону о заштити података о личности 2014.

Врста права по ЗЗПЛ	Број и врста захтева	Како је одлучено			Напомена
		Удовољено захтеву - број	Одбијен захтев - број	Обавештење да се подаци не обрађују - број	
Обавештење о обради (чл. 19)	/	/	/	/	/
Право на увид (чл. 20)	/	/	/	/	/
Право на копију (чл. 21)	/	/	/	/	/
Права поводом извршеног увида (чл. 22)	/	/	/	/	/

Табела 2.2. - Упис у Централни регистар збирки података о личности

Број збирки које је руковалац образовао и води по ЗЗПЛ	Збирке које је руковалац образовао и води, а о намери успостављања тих збирки НИЈЕ претходно обавестио Повереника	Збирке које је руковалац води, а евиденцију о томе и о променама у евиденцији података НИЈЕ доставио	Напомена

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

	(чл.49)	Поверенику (чл.51)	
24	/	/	/

**Руковалац** : Министарство трговине, туризма и телекомуникација

ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

**СЕКТОР ТРЖИШНЕ ИНСПЕКЦИЈЕ**

јануар-март 2017. године

Опис надлежности, овлашћења и обавеза	Основ	Примена
<p>Инспекцијски надзор у области промета робе, вршења услуга и испуњености услова за обављање привредних делатности, који подразумева: контролу легалности обављања делатности, поседовање потребних лиценци, сагласности, одобрења и потврда из јавних регистара; поседовање исправа о набавци и продаји робе; поседовање и вођење прописаних евиденција о промету; проверу калкулација у односу на истакнуте цене и контрола поштовања привремених мера које су прописане ради спречавања и отклањања поремећаја на тржишту. Инспекцијски надзор у смислу овог закона врши се по службеној дужности.</p> <p>Пријаве повреда закона, односно друге информације, дојаве, поднесци и захтеви поднети ради предузимања инспекцијског надзора, имају дејство иницијативе за покретање поступка, а подносиоци тих иницијатива, немају својство странке у поступку који се може покренути на основу те иницијативе.</p> <p>Контрола се врши на основу службеног налога овлашћеног лица, који нарочито садржи податке о поступајућем тржишном инспектору, време, односно период контроле, као и ближе подручје и</p>	<p>Закон о трговини („Службени гласник РС“, бр.53/10 и 10/13 ) Чл. 54. и 55.</p> <p>Правилник о евиденцији промета („Службени гласник РС“ бр. 99/15) у примени од 1.1.2016.године</p>	<p>Правилник о евиденцији промета у примени од 1.1.2016.године</p>

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

<p>предмет контроле.</p> <p>У вршењу инспекцијског надзора, тржишни инспектор има <b>овлашћење</b> да:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) прегледа пословни простор, односно простор у којем се обавља трговинска делатност;</li><li>2) врши увид у пословне књиге, евиденције, исправе, електронске документе као и у другу документацију у вези са обављањем трговине;</li><li>3) врши копирање пословних књига, евиденција, исправа и електронских докумената, које су предмет надзора;</li><li>4) врши идентификацију лица која обављају трговинску делатност, путем увида у личну исправу или другу јавну исправу са фотографијом;</li><li>5) узима писмене и усмене изјаве лица која обављају трговинску делатност, односно сведока или службених лица, као и да позива ова лица да дају изјаве, о питањима од значаја за предмет надзора;</li><li>6) фотографише, врши видео-снимање простора у којем се врши надзор, односно робе и других предмета који су предмет надзора;</li><li>7) врши преглед возила, у случају сазнања да је то возило у функцији обављања трговине;</li><li>8) узима узорке робе и других предмета;</li><li>9) прикупља податке релевантне за предмет надзора;</li><li>10) наложи попис робе, односно евиденцију промета;</li><li>11) захтева судски налог за претрес стамбеног или</li></ol>		
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--



Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

пратећег простора у случају сазнања да се у том простору обавља недозвољена трговина;  
12) захтева асистенцију полиције, односно комуналне полиције, ако основано процени да је то потребно према приликама одређеног случаја;  
13) предузима друге радње у складу са законом.

У вршењу инспекцијског надзора, тржишни инспектор је **дужан** да:

- 1) обавља надзор савесно и пажљиво, настојећи да не нанесе непотребну штету субјекту надзора;
- 2) поднесе пријаву надлежном органу, односно захтев за покретање прекршајног поступка, за кажњиве радње, односно прекршаје прописане овим законом;
- 3) податке у вези пословања субјекта надзора, до којих је дошао у инспекцијском надзору чува као службену тајну;
- 4) пре почетка обављања радњи у контроли, предочи службену легитимацију, као и службени налог за предузимање контроле;
- 5) поступа професионално, у складу са кодексом понашања државних службеника, са уважавањем и поштовањем према лицима која се појављују у поступку инспекцијског надзора, као и да поштује начело сразмерности у погледу начина предузимања радњи у поступку;
- 6) обавља радње у надзору, а нарочито контроли код субјекта надзора, тако да се сметње у обављању пословања сведу да нужну меру.

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

<p>Повреда дужности тржишног инспектора, прописаних овим и посебним законом, представља тежу повреду дужности у смислу дисциплинске одговорности.</p> <p>У вршењу инспекцијског надзора, у случају утврђивања повреде закона, тржишни инспектор је <b>овлашћен да решењем изрекне следеће мере:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) отклањања утврђене неправилности;</li> <li>2) привремене забране промета одређене робе, односно вршења одређене услуге;</li> <li>3) привременог затварања продајног објекта;</li> <li>4) привремене забране обављања трговине ван продајног објекта;</li> <li>5) одузимања робе.</li> </ol> <p>Трошкови везани за спровођење прописаних мера падају на терет лица против којег је мера одређена.</p>		
<p>Инспекцијски надзор над пословањем трговаца у погледу истицања цена, издавања рачуна, обавештења о битним својствима робе и поступања трговаца са рекламацијом потрошача, непоштено пословање трговаца, продаја и поклањање малолетницима дуванских производа и алкохолних производа и пива.</p>	<p>Закон о заштити потрошача („Службени гласник РС“ бр,62/14, 6/16). Чл. 156. и 157.</p>	<p>Одредбе чл. 11, Закона о заштити потрошача („Службени гласник РС“ бр,62/14) престају да важе 6.маја 2016.године, даном почетка примене Закона о оглашавању („Службени гласник РС“, бр. 6/16)</p>
<p>Контрола оглашивача, преносиоца и произвођача огласних порука са становишта истинитости, потпуности и одређености огласних порука;</p>	<p>Закон о оглашавању („Службени гласник РС“, бр. 6/16).</p>	<p>У примени од 6.5.2016.године</p>

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

<p>контрола поштовања ограничења оглашавања алкохолних пића и дуванских производа , као и контрола оглашавања намењеног малолетним лицима ( забрана оглашавања у предшколским и школским установама намењеног малолетним лицима и забрана злоупотребе неискуства, незнања и лаковерности малолетних лица).</p>	<p>Чл. 75.</p>	
<p>Инспекцијски надзор над производњом и прометом робе којом се повређују права интелектуалне својине (жиг, дизајн, патент, мали патент, ауторска и сродна права) у циљу обезбеђивања доказа у поступцима носиоца права пред надлежним судовима.</p>	<p>Закон о посебним овлашћењима ради ефикасне заштите права интелектуалне својине („Службени гласник РС“ бр.46/06,104/09). Чл. 6.</p>	
<p>Инспекцијски надзор у смислу испуњености услова за стављање и промет непрехрамбених производа, који обухвата контролу усаглашености производа са прописаним техничким захтевима, оцену усаглашености према прописаном поступку, означавање производа у складу са прописима и снабдевеност производа исправама о усаглашености и контрола друге прописане документације.</p>	<p>Закон о техничким захтевима за производе и оцењивање усаглашености („Службени гласник РС“ бр 36/09) Чл. 34.</p>	
<p>Инспекцијски надзор у смислу испуњености безбедносних захтева за стављање и промет непрехрамбених производа, спречавање промета</p>	<p>Закон о општој безбедности производа („Службени гласник РС“ бр</p>	

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

<p>опасних производа, као и брза размена информација о небезбедним производима и обавештавање јавности о опасним и небезбедним производима на тржишту Србије.</p>	<p>41/09) Чл. 17.</p>	
<p>Надзор у областима тржишног надзора које се односе на захтеве за усаглашеност производа са прописаним захтевима и ризике које ти производи могу представљати за здравље и безбедност корисника и друге аспекте јавног интереса; спроводи активности, односно предузима мере у складу са прописима и општим правилима тржишног надзора која се уређују овим законом, у оквиру делокруга тог органа, у одговарајућем обиму у складу са програмом тржишног надзора, а у сарадњи са другим надлежним органима, укључујући одговарајуће аспекте тог надзора.</p>	<p>Закон о тржишном надзору („Сл. гласник РС“ бр. 92/11) Чл.6</p>	<p>Правилник о означавању и обележавању текстилних производа („Службени гласник РС”, број 1/2014)</p> <p>Правилник о безбедности машина („Службени гласник РС”, број 58 /2016)</p> <p>Правилник о означавању обуће („Службени гласник РС”, број 1/2014)</p>
<p>Контрола услова и начина пружања услуга информационог друштва, обавезе информисања корисника услуга, комерцијалних порука, правила у вези са закључењем уговора у електронском облику, одговорност пружаоца услуга-информационог друштва.</p>	<p>Закон о електронској трговини („Сл. гласник РС“ бр. 41/09,95/13) Чл.21.</p>	
<p>Инспекцијски надзор и контрола испуњавања захтева из Закона од стране посредника у промету непокретности (листа индикатора за препознавања лица и ризичних трансакција, анализа ризика од</p>	<p>Закон о спречавању прања новца и финансирања тероризма („Сл. гласник РС“ бр. 20/09,</p>	

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

<p>прања новца, евиденција о лицима за које посредује у промету, утврђивање и провера идентитета странке , именоване овлашћеног лица за радње и мере за спречавање и откривање прања новца), као и поштовање ограничења готовинског плаћања свих роба и услуга у износу који прелази 15.000 € у динарској противвредности.</p>	<p>72/09, 91/10) Чл.84.</p>	
<p>Инспекцијски надзор над испуњеношћу услова за држање опасне хемикалије у продајном простору и начином обележавања тог простора.</p>	<p>Закон о хемикалијама („Сл. гласник РС“ бр. 36/09 , 88/10, 92/11, 93/12,25/15) чл.86. став 5. Правилник о ближим условима за држање опасне хемикалије у продајном простору и начин обележавања продајног простора („Сл. гласник РС“ бр. 31/11, 16/12)</p>	
<p>Инспекцијски надзор над испуњеношћу услова за држање опасног биоцидног производа у продајном простору и начином обележавања тог простора</p>	<p>Закон о биоцидним производима („Сл. гласник РС“ бр. 36/09 , 88/10, 92/11, 25/15 ) чл.50. став 6. Правилник о ближим условима за држање опасне хемикалије у продајном простору и начин</p>	<p>Примена у контроли малопродаје након формирања регистра биоцидних производа.</p>

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

	обележавања продајног простора („Сл. гласник РС“ бр. 31/11, 16/12)	
Инспекцијски надзор над применом одредаба овог закона које се односе на стављање амбалаже у промет.	Закон о амбалажи и амбалажном отпаду („Сл. гласник РС“ бр. 36/09) Чл.47.	
Инспекцијски надзор лиценцираних просторија и контрола делатности која се у њима обавља; преглед издате лиценце; преглед оптичких дискова, производних делова ( stampera), производне опреме и сировина за производњу оптичких дискова и врши њихов попис; преглед евиденције, пословних књига, уговора и других исправа, као и доказа о праву репродуковања, односно снимања материјала заштићеног ауторским или сродним правом на оптичким дисковима или производним деловима ( stamper); провера и утврђивање да ли су производни делови ( stamper), односно калупи, укључујући и резервне производне делове ( stamper) и калупе и производна опрема прилагођени за стављање произвођачких кодова садржаних у лиценци; провера и утврђивање да ли су оптички дискови и производни делови ( stamper) обележени одговарајућим произвођачким кодом; провера да ли се воде евиденције прописане овим законом;	Закон о оптичким дисковима („Сл. гласник РС“ бр. 52/11) Чл. 23.	

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

<p>привремено задржавање, до одлуке суда, оптичких дискова, производних делова ( stamp), сировина или опреме за производњу, односно умножавање оптичких дискова, ако изрази сумњу да је учињена повреда овог закона која је прописана као прекршај или повреда другог закона која је прописана као привредни преступ или кривично дело повреде права интелектуалне својине и да о томе обавести носиоца права интелекту-алне својине, односно организацију; узима одређени број узорака оптичких дискова, односно производних делова ( stamp) потребних за доказивање у поступку пред надлежним судом; решењем нареди уништавање одузетих оптичких дискова, односно производних делова (stamp) када и поред предузетих активности за проналажење власника, њихов власник, односно држалац остане непознат; узима узорке оптичких дискова ради провере и слања података међународним организацијама за заштиту права интелектуалне својине.</p>		
<p>Инспекцијски надзор у области промета на велико и мало дувана и дуванских производа (поседовање дозвола, посебне ознаке, обележавање и састав дуванских производа, евидентирање промета и извештавање Управе за дуван).</p>	<p>Закон о дувану („Сл. гласник РС“ бр. 101/05, 90/07, 95/10, 36/11, 93/12, 108/13) Чл. 78.</p>	
<p>Контрола означавања и поштовања забране пушења у затвореним радним просторима у којима се обавља промет роба и услуга.</p>	<p>Закон о заштити становништва од изложености дуванском диму</p>	

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

	(„Сл. гласник РС“ бр. 30/10) Чл. 21.	
Контрола произвођача и сервисера фискалних каса с аспекта организације сервисне мреже, поседовања и ажурирања досијеа фискалних каса и сервисних књижица, као и контрола поседовања фискалног рачуна од стране потрошача након обављене куповине у кругу 20 метара од продајног објекта.	Закон о фискалним касама („Сл. гласник РС“ бр. 135/04, 93/12) Чл. 42.	
Инспекцијски надзор над применом одредаба овог закона, испуњености услова и начина обављања посредовања у промету и закупу непокретности .	Закон о посредовању у промету и закупу непокретности („Сл. гласник РС“ бр. 95/13) Чл.31.	
Контрола примене Уредбе о обележавању (маркирању) горива, контрола присуства и концентрације маркера	Закон о енергетици („Сл. гласник РС“ бр. 145/14) чл. 367. став 5. Уредба о обележавању (маркирању) горива ( "Службени гласник РС", бр. 46/13,51/15) чл. 16.	
Контрола примене Уредбе о мониторингу квалитета деривата нафте и биогорива	Закон о енергетици („Сл. гласник РС“ бр. 145/14) чл. 367. став 5. Уредбе о мониторингу квалитета деривата нафте и биогорива („Службени	



Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

	гласник РС“ бр. 97/2015) чл.18.	
<p>Инспекцијски надзор над субјектима уписаним у основни регистар, који обављају одређену делатност или врше одређену активност, а нису уписани у одговарајући посебни регистар или евиденцију коју води други надлежни орган или организација или то чини без сагласности надлежног органа или организације (дозвола, одобрење, решење, мишљење, уверење, лиценца, сертификат, акредитација, потврда, овлашћење, акт о сагласности, акт о условима и др) или без пријаве надлежном органу или организацији, када је овај упис, сагласност или пријава прописана као услов за обављање те делатности или вршење те активности. Инспекција према тим субјектима има и врши сва овлашћења и дужности које има и врши према нерегистрованим субјектима и на њих се примењују одредбе овог закона које се односе на нерегистрованог субјекта. Са робом, документацијом и другим предметима које заплени, инспекција поступа на начин уређен посебним законом.</p>	<p>Закон о инспекцијском надзору (Сл. гласник РС бр. 36/15) чл.33.</p>	<p>Основни текст на снази од 29/04/2015 , у примени од 30/04/2016 - осим чл.: 22 , 33 , 34 ,41. ст.3, 44.ст.2.т5) и 57, односно осим одредаба којима се уређују нерегистровани субјекти и поступање према њима, у примени од 30/07/2015; као и члана 30. ст. 1, 2 и 4. који је у примени од 30. 09. 2015. године.</p>

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

јануар-март 2017. године

Опис поступања	Основ	Статистички подаци о извршењу обавеза
<p>Контрола поштовања привремених мера које су прописане ради спречавања и отклањања поремећаја на тржишту (закључци и уредбе Владе РС). Контрола примене Уредбе о обавезној производњи и промету хлеба од брашна Т-500 (контрола трговаца у погледу маржи, ремитенде и рока плаћања произвођачима хлеба).</p>	<p>Закон о трговини („Службени гласник“, РС“, бр.53/10, 10/2013) Чл. 46 Уредби о обавезној производњи и промету хлеба од брашна „Т-500“ („Сл.гласник РС“, бр.7/17)</p>	<p>Тржишни инспектори су извршили надзор снабдевености тржишта хлебом од брашна „Т-500“, са посебним освртом на контролу прописаних малопродајних и велепродајних маржи, количине враћеног хлеба (ремитенда) на дневном нивоу, количину хлеба од брашна „Т-500“ у структури дневне набавке свих врста хлеба и рокова плаћања произвођачу хлеба од стране трговаца за испоручени хлеб.</p> <p>Извршене су 690 контроле код привредних субјеката који се баве прометом хлеба и за утврђене неправилности предузете су следеће мере:</p> <p>Донето је 35 решења о отклањању неправилности и то:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>9 решење о отклањању неправилности због повреде члана 4.став 1. Уредбе (обрачуната маржа која је део малопродајне цене већа од 6%);</li> <li>13 решења о отклањању неправилности због повреде члана 5.став 1. Уредбе (трговци у структури дневне набавке свих врста хлеба имају мање од 40% хлеба од брашна „Т-500“);</li> <li>4 решења о отклањању неправилности због повреде члана 5.став 2. Уредбе (повраћај-ремитенда произвођачу хлеба већи од 5% од набављене количине на дневном нивоу);</li> <li>9 решења о отклањању неправилности због повреде члана 5.став 3. Уредбе (рок плаћања</li> </ul>

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

		<p>произвођачу хлеба дужи од 20 дана од дана пријема рачуна за испоручени хлеб).</p> <p>Поднето је 29 захтева за покретање прекршајног поступка и то:</p> <p>7 захтев за покретање прекршајног поступка због повреде члана 4. став 1. Уредбе (обрачуната маржа која је део малопродајне цене већа од 6% )</p> <p>11 захтева за покретање прекршајног поступка због повреде члана 5. став 1. Уредбе (трговци у структури дневне набавке свих врста хлеба имају мање од 40% хлеба од брашна „Т-500“);</p> <p>4 решења о отклањању неправилности због повреде члана 5. став 2. Уредбе (повраћај-ремитенда произвођачу хлеба већи од 5% од набављене количине на дневном нивоу);</p> <p>7 захтев за покретање прекршајног поступка због повреде члана 5. став 3. Уредбе (рок плаћања произвођачу хлеба дужи од 20 дана од дана пријема рачуна за испоручени хлеб );</p>
<p>Инспекцијски надзор, по усвојеном захтеву носиоца права, над производњом и прометом робе којом се повређују права интелектуалне својине (жиг, дизајн, патент, мали патент, ауторско и сродна права) у циљу обезбеђивања доказа у поступцима носиоца права пред надлежним судовима.</p>	<p>Закон о посебним овлашћењима ради ефикасне заштите права интелектуалне својине („Службени гласник РС“ бр.46/2006, 104/2009). чл. 6.,26.</p>	<p>Усвојено је 19 захтева за заштиту права интелектуалне својине и то 18 општих и 1 појединачан.</p> <p>Извршено је 524 инспекцијских контрола, укупно је одузето 6.950,00 комада разне кривотворене робе.</p> <p>Од укупно одузетих 6.950,00 комада робе , 4.681</p>

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

		<p>комада се односи на текстилне производе (спортска опрема, одећа, обућа и др.), 545 комада галантерије (торбе, ташне, наочаре, несесери и новчаници), 43 флаша алкохолног пића, 1.528 комада играчака и 65 црквених календара и 12 флашица уља од 100мл за двотактне моторе и 76 хидрауличних пумпи.</p> <p>По службеној дужности извршено је 27 контрола и том приликом одузето 1.389 комада разне робе која се односи на текстилне производе, галантерију и др.</p>
<p>Контрола означавања и поштовања забране пушења у затвореним радним просторима у који-ма се обавља промет роба и услуга. Поштовање одредби Закона контролише се у редовним инспекцијским надзорима у склопу сваке контроле од стране тржишне инспекције.</p>	<p>Закон о заштити становништва од изложености дуванском диму („Сл. Гласник РС“ бр. 30/10) чл. 21.</p>	<p>У извештајном периоду извршено је укупно 2.078 контрола.</p> <p>Поднето је 12 захтева за покретање прекршајног поступка.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 3 захтев је поднет против предузетника и то због неистакнутог знака забране пушења односно због повреде члана 11. Закона кажњиво по чл. 28. став 1. тачка 5. Закона против правног лица и став 2. против одговорног лица у правном лицу.</li> <li>-1 захтев због повреде члана 11. Закона о заштити становништва од изложености дуванском диму, због неистакнутог знака забране пушења кажњиво по чл. 28. став 1. тачка 5. Закона против правног лица и став 2. против одговорног лица у правном лицу.</li> <li>- 5 захтева због повреде члана 13. Закона о заштити становништва од изложености дуванском диму, због неистакнутог имена лица задуженог за контролу забране пушења кажњиво по члану 28.</li> </ul>

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

		<p>став 1. тачка 6. против правног лица и став 2. против одговорног лица у правном лицу.</p> <p>-1 захтев због повреде чл. 3. став 1. Закона о заштити становништва од изложености дуванском диму кажњив по члану 28. став 3. у вези са ставом 1. тачка 1.</p> <p>-2 захтева због повреде члана 13. Закона о заштити становништва од изложености дуванском диму, због неистакнутог имена лица задуженог за контролу забране пушења кажњиво по члану 28. став 3. у вези са ставом 1. тачка 6. поднето против предузетника.</p> <p>Због утврђених неправилности у примени овог Закона донето је 11 решења којима је наложено отклањање неправилности у складу са Законом о тровини.</p>
<p>Контрола промета резаног дувана, дуванских производа и пратеће опреме на пијацама, јавним површинама и другим местима</p>	<p>Закон о дувану („Сл.Гласник РС“,бр.101/2005; 63/06; 10/07; 67/07; 90/07; 18/08; 73/08; 9/09; 57/09; 3/10; 53/10; 95/10; 4/1193/2012, 108/2013) 4/1193/2012, 108/2013)</p> <p>Закон о трговини („Сл. Гласник РС,бр. 53/2010; 10/2013 Закона о инспекцијском надзору</p>	<p>У извештајном периоду извршено је укупно 268 контрола промета резаног дувана и пратеће опреме: За утврђене неправилности донето је 7 решења:</p> <p>-6 решења о отклањању неправилности по чл. 59 Закона о трговини .</p> <p>-1 решења о отклањању неправилности по чл. 12 Закона о заштити потрошача .</p> <p>Поднето је 6 захтева за прекршаје по члану 51. Закона о дувану Донето је 9 закључака за уклањање робе-НН лица</p>

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

	(„Службени гласник РС”, број 36/2015)	Укупно је одузето 4,6 кг резаног дувана.
Контрола продајног подстицаја – снижења цена одеће и обуће	Закон о трговини („Службени гласник“, РС“, бр.53/10, 10/2013) члан 54 и члан 55 Закон о заштити потрошача („Службени гласник РС”, број 62/2014, 6/2016) Закон о оглашавању („Службени гласник“, РС“, бр.79/2005) члан 106. и 107.	У извештајном периоду тржишни инспектори су извршили 258 инспекцијских надзора. Донето је 5 решење којим је наложено трговцу да истакне у огласној понуди период важења подстицаја са назнаком датума почетка. Поднета су 4 захтева за покретање прекршајног поступка.
Контрола промета брашна	Закон о трговини („Службени гласник РС”, број 53/2010,10/2013), и Уредбе о привременим условима за обављање промета брашна („Сл.гласник РС“, бр. 69/06, 49/10;)	У извештајном периоду тржишни инспектори су извршили укупно 766 инспекцијских контрола. За утврђене неправилности донето је: 36 решење по члану 59. Закона о трговини. Поднето је 30 захтева за покретање прекршајног поступка због повреде чл. 3. Уредбе о привременим условима за обављање промета Затечена количина брашна без евиденционих маркица је 11.108 кг.
Контрола пржионица кафе	Закон о трговини („Службени гласник РС”, број 53/2010,10/2013),	У извештајном периоду извршено је 73 контрола промета пржионица кафе без утврђених неправилности.

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

	Правилник о евиденцији промета („Службени гласник РС”, број ,99/2015) и спречавање сиве економије	
Контрола предаје пратеће документације и испоруке намештаја	Закон о инспекцијском надзору („Службени гласник РС”, број 36/2015) Закон о заштити потрошача („Службени гласник РС”, број 62/2014, 6/2016)	У извештајном периоду тржишни инспектори су извршили 157 инспекцијских контрола код надзираних субјеката продаваца намештаја. Донета су 4 решења о отклањању неправилности. Поднета су 3 захтева за покретање прекршајног поступка
Контрола промета увезених оптичких дискова, производних делова (stamper) и производне опреме	Закон о оптичким дисковима („Сл. гласник РС“ бр. 52/11) чл. 23.	У извештајном периоду тржишни инспектори су извршили 24 инспекцијске контроле код привредних субјеката који су увезли оптичке дискове у претходном периоду. У надзору нису утврђене повреде одредаба Закона о оптичким дисковима
Контроле примене Закона о техничким захтевима и оцењивању усаглашености	Закон о техничким захтевима за производе и оцењивање усаглашености („Службени гласник РС“ бр 36/09) Чл. 34. и 36. Закон о трговини („Службени гласник“, РС“, бр.53/10, 10/13) Чл. 55.	Тржишним надзором код привредних субјеката над усаглашеношћу индустријско-непрехрамбених производа на територији Републике Србије у извештајном периоду извршено је укупно 770 контроле и предузете су следеће мере: Донето 28 решења о отклањању недостатака и привременој забрани испоруке производа на тржиште због тога што нису поседовали документацију о усаглашености (Декларацију о

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

	<p>Уредбе о обележавању (маркирању) деривата нафте („Сл.гласник РС”, бр.46/2013 ,51/2015 и 5/2017);</p> <p>Уредбе о мониторингу квалитета деривата нафте и биогорива („Службени гласник РС“ бр. 97/2015, 5/2017 и 8/2017).</p>	<p>усаглашености, Потврду о усаглашености, упутство за употребу на српском језику) или нису били означени српским знаком усаглашености или нису имали извештаје о испитивању карактеристика квалитета производа у складу са техничким прописом Правилником ,или нису били декларисани у складу са техничком прописом Правилником односно СРПС стандарду, техничким захтевима за производе и оцењивању усаглашености и то:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- 4 решења по члану 59. и 60. Закона о трговини.</li><li>- 1 решење о забрани промета по ЗОТ</li><li>-9 решења о забрани обављања делатности по чл.28 Закона о инспекцијском надзору.</li><li>- 14 решења по члану 34.став 2. тачка 4) и 6) Закона о техничким захтевима за производе и оцењивању усаглашености,</li></ul> <p>Поднето је 20 захтева за покретање прекршајног поступка и то:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- 16 захтева по члану 36. став 1. тачка.1) и став 2.-4. Закона о техничким захтевима за производе и оцењивању усаглашености, због прекршаја из члана 21. истог закона, и</li><li>- 2 захтева по члану 74. и 75. Закона о трговини, а у вези са чл.59 закона</li><li>- 1 захтев прекршајном суду по Уредби о мониторингу квалитета деривата нафте и биогорива .</li><li>- 1 захтев по Уредби о обележавању маркирању</li></ul>
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

		<p>горива</p> <p>Поднето је 11 пријава за привредне преступе против привредних субјеката који се баве прометом деривата нафте по Уредби о мониторингу квалитета деривата нафте и биогорива и</p> <p>Привремено је забрањен промет индустријско непрехрамбених производа на тржиште Републике Србије у укупној вредности од 2.148.521,00 динара.</p>
<p>Контрола концентрације маркера у дериватима нафте и мониторинг.</p>	<p>Закон о енергетици ("Службени гласник РС", бр. 145/2014) Закон о техничким захтевима за производе и оцењивању усаглашености ("Сл.гласник РС", број 36/2009) Уредба о обележавању (маркирању) деривата нафте ("Сл.гласник РС", број 46/2013и 51/2015) Уредбе о мониторингу квалитета деривата нафте и биогорива („Службени гласник РС“ бр. 97/2015, 5/2017 и</p>	<p>У извештајном периоду тржишни инспектори су извршили:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 570 контрола енергетских објеката у којима је узето 1.482 узорака за маркирање и 1.080 узорака за мониторинг.</li> </ul> <p>У инспекцијском надзору у 12 узорака је утврђена смањена концентрација маркера.</p> <p>Од 1.080 узетих узорака 949 узорака је узето са бензинских станица, а 131 узорак са складишта.</p> <p>Од узорака који одступају у параметрима квалитета 1 узорак је узет у велетрговинском објекту и 16 узорака су узети на бензинским станицама</p> <p>У извршеним контролама донето је :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 4 налажућа решења о отклањању неправилности по члану 59. Закона о трговини,</li> <li>-1 решење о забрани промета по Закону о трговини</li> </ul> <p>Поднето је:</p>

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

	<p>8/2017) Правилник о минимално техничким условима за обављање трговине дериватима нафте и биогоривом (Сл.гласник РС, број 68/13) Правилник о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла (Сл. гласник РС бр. 123/12, 63/13, 75/13 144/2014). Правилник о техничким и другим захтевима за течни нафтни гас (Сл. гласник РС бр. 97/10,123/12, 63/13)</p>	<p>- 3 захтева прекршајном суду по Закону о трговини - 2 захтев прекршајном суду по Уредби о мониторингу квалитета деривата нафте и биогорива . Покренута су: - 10 привредна престапа по Уредби о мониторингу квалитета деривата нафте и биогорива Забрањен је промет ЕВРО БМБ98 од 3.434л. у вредности од 480.416,60 динара.</p>
<p>Контрола усаглашености ручних електричних алата са мотором називног наизменичног напона до 250 V</p>	<p>- Закон о тржишном надзору („Сл.гласник РС“, бр.92/2011) - Закон о техничким захтевима за производе и оцењивању усаглашености („Сл.гласник РС“, бр.36/2009); - Закон о трговини („Сл.гласник РС“,</p>	<p>У извештајном периоду извршено је 49 контрола. Донета су 2 решења за отклањање недостатака и о забрани испоруке на тржишту. Забрањена је испорука на тржишту 2 комада ручних електричних алата (1 ком. угаоне вибрационе бруснице и 1 ком. убодне тестере), све у вредности од 6.500,00 динара.</p>

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

	бр.53/2010); - Правилник о безбедности машина („Службени гласник РС”, број 58 /2016)	
Контрола промета базног уља	Закон о инспекцијском надзору ( Сл.гласник 36/15) чл.26.	У извештајном периоду извршено је 36 контрола увозника базног уља. Донето је 36 решења којима су изречене превентивне мере. Због непоступања по изреченим мерама, донета су 4 решења којим је привредним субјектима забрањено обављање делатности.
Контрола електричних изолационих проводника и каблова са прописаним техничким захтевима са узорковањем у циљу провере усаглашености и безбедности производа	Закон о тржишном надзору ("Сл.гласник РС", број 92/2011)  Закон о инспекцијском надзору ("Сл.гласник РС", број 36/2015)  Закон о техничким захтевима за производе и оцењивању усаглашености ("Сл.гласник РС", број	У извештајном периоду извршено је 37 контрола. Донето је 12 решења. Поднето 13 захтева за покретање прекршајног поступка. Забрањена је испорука на тржиште 76 комада продужних каблова у вредности од 26.800,00 динара и 2325,5 метара каблова у вредности од 563.984,05 динара.

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

	<p>36/2009)</p> <p>Закон о општој безбедности производа ("Сл.гласник РС", број 41/2009)</p> <p>Правилник о електричној опреми намењеној за употребу у оквиру одређених граница напона ("Сл.гласник РС", број 13/2010)</p>	
<p>Контрола усаглашености роштиља, тостера и сличних преносних кухињских апарата са прописаним техничким захтевима</p>	<p>Закон о тржишном надзору ("Сл. гласник РС", број 92/11); Закон о трговини (Службени гласник РС", број 53/2010, 10/2013); Закон о техничким захтевима за производе и оцењивању усаглашености ("Сл. гласник РС", број 36/2009); Правилник о електричној</p>	<p>У извештајном периоду извршено је 34 контроле. Донета су 2 решења о отклањању недостатака и забрана промета по Закону о техничким захтевима.. члан 34. Стављено је ван промета 8 ком електричних производа (апарат за галете 2 ком,грил плоча 3 ком, роштиљ 3 ком) у укупном новчаном износу од 16.583,00 динара.</p>

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

	<p>опреми намењеној за употребу у оквиру одређених граница напона ("Сл.гласник РС", број 13/2010);</p> <p>Правилник о електромагнетској компатибилности ("Сл. гласник РС", бр. 13/2010);</p>	
<p>Контрола усаглашености роштиља који се користе на отвореном простору са прописаним техничким захтевима</p>	<p>Закон о тржишном надзору ("Сл. гласник РС", број 92/11);</p> <p>Закон о техничким захтевима за производе и оцењивању усаглашености ("Сл. гласник РС", број 36/2009);</p> <p>Правилник о електричној опреми намењеној за употребу у оквиру одређених граница напона ("Сл.гласник РС", број 13/2010);</p> <p>Правилник о електромагнетској компатибилности ("Сл.</p>	<p>У извештајном периоду извршено је 10 контрола.</p>

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

	гласник РС", бр. 13/2010);	
Контрола усаглашености и узорковање, електричних светиљки и опреме за осветљење са прописаним техничким захтевима	Закон о техничким захтевима Закон о општој безбедности производа („Сл.гласник РС”, бр.41/2009	У извештајном периоду је извршено 13 контрола. Донето је 6 решења о отклањању неправилности.
Контрола безбедности производа стављених и испоручених на тржиште	Закон о општој безбедности производа („Сл.гласник РС”, бр.41/2009); Закон о трговини („Сл.гласник РС”, бр.53/2010); Закон о заштити потрошача („Сл.гласник РС”, бр.73/2010);	У извештајном периоду је извршено 15 контрола. Донета су два решења о отклањању неправилности. Ван промета је стављено робе ( намештаја ) у вредности од 642.300,00 динара
Инспекцијски надзор у смислу испуњености безбедносних захтева за стављање у промет непрехрамбених производа, спречавање промета опасних производа, као и брза размена информација о небезбедним производима и обавештавање јавности о опасним и небезбедним производима на тржишту Србије	Закон о општој безбедности производа („Службени гласник РС“ бр 41/2009)	У извештајном периоду извршено је 39 контрола по Закону о општој безбедности производа. Постављено је 18 обавештења о опасним производима. - Донета су 2 решења и то:  - 1 решење по члану 18. тачка 4. којим је

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

		<p>привредном субјекту привремено забрањено нуђење, излагање, испоручивање и чињење доступним производа за време које је потребно да се изврше провере својстава производа која могу да утичу на безбеденост и здравље потрошача и других корисника, и</p> <p>- 1 решење по члану 18. став 1 тачка 5 и тачка 6 подтачка 1 којим је привредном субјекту наложено да за сваки опасан производ забрани нуђење, излагање, испоручивање и чињење доступним производа и одговарајућим мерама обезбеди спровођење те забране и да нареди или организује његово хитно повлачење и упозори потрошаче и друге кориснике на ризике које производ представља. Сагласно Закону о инспекцијском надзору („Сл. гласник РС“, број 41/2009).</p> <p>Поднето је 3 захтева за покретање прекршајног поступка и то:</p> <p>-1 захтева по ЗООБП по члану 10. став 3. тачка 1. овог Закона кажњив по члану 24. став 1. тачка 2. и став 3.</p> <p>-2 захтев по члану 12. став 1. и став 3 по ЗООБП, кажњив по члану 25. став 1. тачка 4. и став 3.</p> <p>У извештајном периоду вршена је размена података</p>
--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

са регионалним контакт тачкама.

јануар-март 2017. године

Назив услуге	Опис услуге	Услов	Корисник	Рок	Начин
Заштита права интелектуалне својине (Закон о посебним овлашћењима ради ефикасне заштите права интелектуалне својине)	На основу донетог решења о усвојеном захтеву за заштиту права интелектуалне својине врши се непосредан инспекцијски надзор над производњом и прометом робе и пружања услуга којима се повређују права интелектуалне својине.	Да су физичка/ правна лица актом надлежног органа заштитили права интелектуалне својине,  Писмени захтев,  Уплата административних такси	Физичка/ правна лица која су актом надлежног органа заштитили права интелектуалне својине, односно правни следбеник носиоца права или заступник	Доношење решења у року од 15 дана, а поступање по решењу у периоду опредељеном у захтеву и утврђеном решењем.	Носилац права се писаним путем, уз документовање својих права и уз доставу доказа о уплати административне таксе, обраћа Сектору тржишне инспекције, Немањина 22-26.
Испуњеност минимално техничких услова за обављање трговине дериватима нафте и биогоривом (Правилник о минималним	<b>Извештај</b> о испуњености услова за обављање трговине дериватима нафте и биогоривом прописаних Правилник о	Правна лица/ предузетници подносе писмени захтев без трошкова поступка	Правна лица/ предузетници који обављају или намеравају да обављају енергетску делатност трговине	до 60 дана	Писмени захтев са потребним подацима подноси се Сектору тржишне инспекције, Немањина 22-26



Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

техничким условима за обављање трговине дериватима нафте и биогоривом („Службени гласник“, РС“, бр.68/13 и 5/2017)	минималним техничким условима за обављање трговине дериватима нафте и биогоривом.		нафтом и дериватима нафте		
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------	--	---------------------------	--	--

јануар-март 2017. године

Назив услуге	Опис услуге	Корисник	Пружене услуге
Заштита права интелектуалне својине (Закон о посебним овлашћењима ради ефикасне заштите права интелектуалне својине)	На основу донетог решења о усвојеном захтеву за заштиту права интелектуалне својине врши се непосредан инспекцијски надзор над производњом и прометом робе и пружања услуга којима се повређују права интелектуалне својине.	Физичка/ правна лица која су актом надлежног органа заштитили права интелектуалне својине, односно правни следбеник носиоца права или заступник	Усвојено је 19 захтева за заштиту права интелектуалне својине и то 18 општих и 1 појединачан. Извршено је 524 инспекцијских контрола, укупно је одузето 6.950,00 комада разне кривотворене робе. Од укупно одузетих 6.950,00 комада робе , 4.681 комада се односи на текстилне производе (спортска опрема, одећа, обућа и др.), 545 комада галантерије (торбе, ташне, наочаре, несесери и новчаници), 43 флаша алкохолног пића, 1.528 комада играчака и 65 црквених календара и 12 флашица уља од 100мл за двотактне моторе и 76 хидрауличних пумпи. По службеној дужности извршено је 27 контрола и том приликом одузето 1.389 комада разне робе која се односи на

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

			текстилне производе, галантерију и др
Испуњеност минимално техничких услова за обављање трговине дериватима нафте и биогоривом (Правилник о минималним техничким условима за обављање трговине дериватима нафте и биогоривом („Службени гласник“, РС“, бр.68/13 , 5/2017) Закон о енергетици („Сл. гласник РС“ бр. 145/14) чл. 367. став 6.	Утврђивање испуњености услова за обављање трговине нафтом и дериватима нафте прописаних Правилником о минималним техничким условима за обављање трговине дериватима нафте и биогоривом	Правна лица/ предузетници који обављају делатност трговине дериватима нафте и биогоривом	Сходно надлежностима датим Законом о енергетици издат је 85 налог за контролу енергетских објеката ради утврђивања испуњености МТУ прописаних Правилником о минималним техничким условима за обављање трговине нафтом и дериватима нафте. Од укупног броја 9 налога се односи на контролу велетрговинских објеката, 61 на бензинске станице - малопродајне објекте, 10 налога за складиште, 1 налог за станице за снабдевање пловних објеката, 2 налога за компримовани гас и 2 налога за пунионице боца.. Сачињено је 75 ивештаја за енергетске субјекте који испуњавају минимално техничке услове. Сачињени извештаји се односе на: 17 извештаја за велепродајне објекте, 57 извештаја за малопродајне објекте, и 1 за снабдевање пловних објеката. Донето је 21 закључака о ненадлежности за издавање извештаја о испуњености МТУ од чега се: -15 односи на складишта -1 односи на велетрговину авио бензина (врста која није обухваћена Правилником о МТУ)

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

			<p>-3 се односи на дистрибуцију и управљање дистрибутивним системом за компримовани природни гас.</p> <p>- 2 се односи на пунионице боца ТНГ</p> <p>Поступањем СТИ систематски се побољшавају услови на енергетским објектима на којима се врши трговина деривата нафте и биодизел горива, подстиче се законитост у раду која доприноси да се потрошачу на транспарентан и проверљив начин врши продаја деривата нафте.</p>
<p>Обавештавање јавности о раду органа државне управе, као и обавештавање странака и грађана Закон о државној управи („ Службени гласник“, РС“, бр.79/05,101/07,95/10,99/14)</p>	<p>Органи државне управе дужни су да обавештавају јавност о свом раду преко средстава јавног информисања, као и о другим подацима битним за јавност рада и односе са странкама и на други прикладан начин обавештавају странке и грађане</p>	<p>Физичка / Правна лица</p>	<p>Припремљено је 23 одговора на питања медијима и дато је 22 изјава за електронске медије, највише по питању сиве економије, заштите потрошача, техничке усагласености производа и области интелектуалне својине, дато је 81 електронских одговора странкама.</p>
<p>Мишљење о примени одредаба закона и других општих аката Закон о државној управи („ Службени гласник“, РС“,</p>	<p>На тражење физичких и правних лица, органи државне управе дужни су да дају мишљење о примени одредаба закона и других</p>	<p>Физичка / Правна лица</p>	<p>У извештајном периоду, израђено је 44 предлога мишљења о примени прописа</p>

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

бр.79/05,101/07,95/10,99/14)	општих аката		
Поступање по притужбама Закон о државној управи („Службени гласник“, РС“, бр.79/05,101/07,95/10,99/14)	Органи државне управе дужни су да свима омогуће прикладан начин за подношење притужби на свој рад и на неправилан однос запослених	Физичка / Правна лица	У извештајном периоду, преко кол центра за пријаве несавесног рада тржишних инспектора, чији је број доступан јавности на сајту министарства, као и у већем броју трговинских објеката, била је једна пријава у којој је указивано на неповерење у рад тржишних инспектора

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

**Сектор тржишне инспекције**

<b>КОЛ ЦЕНТАР</b>	<b>0800-102-101 и 311-76-20</b>
-------------------	---------------------------------

		<i>Телефон</i>	<i>e-mail</i>
<b>Лидија Стојановић</b>	помоћник министра	361-43-34	<a href="mailto:lidija.stojanovic@mtt.gov.rs">lidija.stojanovic@mtt.gov.rs</a>
Гордана Трикић	за канцеларијске и евиденционе послове	361-43-34; лок 1515	<a href="mailto:gordana.trikic@mtt.gov.rs">gordana.trikic@mtt.gov.rs</a>
Вера Деспотовић	виши саветник за координацију и унапређење међуресорне и регионалне сарадње у области тржишног надзора	362-05-86, 063/232-343	<a href="mailto:vera.despotovic@mtt.gov.rs">vera.despotovic@mtt.gov.rs</a>
Снежана Станојевић	виши саветник за унапређење рада Сектора тржишне инспекције	362-18-87; лок. 1401 064/81-88-008	<a href="mailto:snezanas@mtt.gov.rs">snezanas@mtt.gov.rs</a>
Мирјана Станчић	за брзу размену информација о опасном производу	064/81-88-224	<a href="mailto:mirjana.stancic@mtt.gov.rs">mirjana.stancic@mtt.gov.rs</a>
Предраг Перуничич	За унапређење кадровских капацитета Сектора	3610-579	<a href="mailto:predrag.perunicic@mtt.gov.rs">predrag.perunicic@mtt.gov.rs</a>
<b>Одељење за општи надзор, Немањина 22-26</b>			
Горан Мацура	начелник	264-49-44, л. 1153 064/81-88-113	<a href="mailto:goran.macura@mtt.gov.rs">goran.macura@mtt.gov.rs</a>
<i>Одсек за контролу промета</i>			
Мирјана Вељовић	шеф Одсека	362-07-41, л. 1561 064/81-88-018	<a href="mailto:mirjana.veljovic@mtt.gov.rs">mirjana.veljovic@mtt.gov.rs</a>
<i>Одсек за заштиту потрошача и спречавање нелојалне конкуренције</i>			
Небојша Девич	шеф Одсека	362-07-41, л. 1561 064/81-88-100	<a href="mailto:nebojsa.devic@mtt.gov.rs">nebojsa.devic@mtt.gov.rs</a>
<b>Група за спречавање сиве економије</b>			
Драган Гајић	Руководилац Групе-тржишни инспектор	2644-944, 064/8188-080 л. 1153	<a href="mailto:dragan.gajic@mtt.gov.rs">dragan.gajic@mtt.gov.rs</a>

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

**Одељење за контролу усаглашености и безбедности производа  
Немањина 22-26**

Славиша Петковић	Начелник	361-40-77 л.1328 064 /81- 88- 009	<a href="mailto:slavisa.petkovic@mtt.gov.rs">slavisa.petkovic@mtt.gov.rs</a>
<i>Одсек за контролу усаглашености и безбедности производа</i>			
Драган Јанићијевић	шеф Одсека	264-30-28, л. 1328 064/81-88-178	<a href="mailto:dragan.janicijevic@mtt.gov.rs">dragan.janicijevic@mtt.gov.rs</a>
<i>Група за логистику и аналитику контрола у области деривата нафте</i>			
Ранка Стојановић	Руководилац Групе-тржишни инспектор	2643-028 3614-077, 064/8188-230 Л. 1328	<a href="mailto:stanka.stojanovic@mtt.gov.rs">stanka.stojanovic@mtt.gov.rs</a>
<i>Група за контролу деривата нафте-регион Београд</i>			
Драгослав Гагић	Руководилац Групе-тржишни инспектор	015/347-020 064/8188-459 Л. 103	<a href="mailto:dragoslav.gagic@mtt.gov.rs">dragoslav.gagic@mtt.gov.rs</a>
<i>Група за контролу деривата нафте-регион Војводина</i>			
Дејан Ђуришић	Руководилац Групе-тржишни инспектор	260-23-24 064/8188-191	<a href="mailto:Dejan.djurisic@mtt.gov.rs">Dejan.djurisic@mtt.gov.rs</a>
<i>Група за контролу деривата нафте-регион Шумадија и западна Србија</i>			
Љубиша Миловановић	Руководилац Групе-тржишни инспектор		<a href="mailto:Ljubisa.milovanovic@mtt.gov.rs">Ljubisa.milovanovic@mtt.gov.rs</a>
<i>Група за контролу деривата нафте-регион јужна и источна Србија</i>			
Светислав Томић	Руководилац Групе-тржишни инспектор		<a href="mailto:Svetislav.tomic@mtt.gov.rs">Svetislav.tomic@mtt.gov.rs</a>
<i>Група за поступање са одузетом робом</i>			
Рујица Томић	руководилац	264-30-28, л. 1328 064/81-88-470	<a href="mailto:ruzica.tomic@mtt.gov.rs">ruzica.tomic@mtt.gov.rs</a>
<b>Одељење за обуку и извештавање, Н.Бгд. СИБ 3</b>			
Весна Ристић	начелник	011/311-75-47	<a href="mailto:vesna.ristic@mtt.gov.rs">vesna.ristic@mtt.gov.rs</a>
<i>Група за обуку тржишних инспектора</i>			
Верица Симић	Руководилац	311 75 24 064 81 88 016	<a href="mailto:Verica.simic@mtt.gov.rs">Verica.simic@mtt.gov.rs</a>

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

<i>Група за извештавање</i>			
Предраг Чеперковић	руководилац	311-75-24; 064/81-88-016	<a href="mailto:predrag.ceperkovic@mtt.gov.rs">predrag.ceperkovic@mtt.gov.rs</a>
<b><i>Одељење за контролу ажурности, контролу примене процедура и поступања у судским поступцима, Н.Бгд. СИВ 3</i></b>			
Ранко Драгнић	начелник	311-75-24; 064/81-88-102	<a href="mailto:ranko.dragnic@mtt.gov.rs">ranko.dragnic@mtt.gov.rs</a>
<b><i>Одељење тржишне инспекције Београд, 11070 Нови Београд, ул. Омладинских бригада 1</i></b>			
Александар Бојчић	начелник	311-71-61; 064 81 88 717	<a href="mailto:aleksandar.bojcic@mtt.gov.rs">aleksandar.bojcic@mtt.gov.rs</a>
<i>Одсек за стручне послове и праћења ажурности у раду</i>			
Војислав Петровић	шеф Одсека	311-73-16; 064/81-88-138	<a href="mailto:vojislav.petrovic@mtt.gov.rs">vojislav.petrovic@mtt.gov.rs</a>
<i>Одсек за контролу промета робе</i>			
Младен Ољачић	шеф Одсека	311-74-13; 064/81-88-094	<a href="mailto:mladen.oljacic@mtt.gov.rs">mladen.oljacic@mtt.gov.rs</a>
<i>Одсек за контролу безбедности производа</i>			
Милорад Живковић	шеф Одсека	313-23-36; 064/81-88-173	<a href="mailto:milorad.zivkovic@mtt.gov.rs">milorad.zivkovic@mtt.gov.rs</a>
<i>Одсек за контролу услуга</i>			
Вишња Ракић	шеф Одсека	269-45-92; 064/81-88-103	<a href="mailto:visnja.rakic@mtt.gov.rs">visnja.rakic@mtt.gov.rs</a>
<i>Одсек за спречавање нелојалне конкуренције</i>			
Небојша Јовановић	шеф Одсека	260-12-37; 064/81-88-179	<a href="mailto:nebojsa.jovanovic@mtt.gov.rs">nebojsa.jovanovic@mtt.gov.rs</a>
<i>Одсек за заштиту права интелектуалне својине</i>			
Бранко Јанковић	шеф Одсека	311-73-86; 064/81-88-110	<a href="mailto:branko.jankovic@mtt.gov.rs">branko.jankovic@mtt.gov.rs</a>
<i>Одсек за заштиту потрошача</i>			
Никола Тодић	шеф Одсека	213-14-02; 064/81-88-104	<a href="mailto:nikola.todic@mtt.gov.rs">nikola.todic@mtt.gov.rs</a>
<i>Одсек за контролу усаглашености производа</i>			
Благица Ковачевић	шеф Одсека	311-72-95; 064/81-88-112	<a href="mailto:blagica.kovacevic@mtt.gov.rs">blagica.kovacevic@mtt.gov.rs</a>

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

**Сектор тржишне инспекције**  
**Одељења ван седишта**

		Телефон	e-mail
<b>Одељење тржишне инспекције Бор, 19210 Моше Пијаде 19</b>			
Брзуловић Јовица	начелник	030/423-449; 064/81-88-044	<a href="mailto:jovica.brzulovic@mtt.gov.rs">jovica.brzulovic@mtt.gov.rs</a>
<i>Одсек Бор, Моше Пијаде 19</i>			
Велковић Снежана	шеф Одсека	030/427-511; 064/81-88-046	<a href="mailto:snezana.veljkovic@mtt.gov.rs">snezana.veljkovic@mtt.gov.rs</a>
<i>Одсек Неготин, Трг Ђорђа Станојевића 5/1</i>			
Спасић Горан	шеф Одсека	019/541-066; 064/81-88-045	<a href="mailto:goran.spasic@mtt.gov.rs">goran.spasic@mtt.gov.rs</a>
<b>Одељење тржишне инспекције Ваљево, 14000 Карађорђева 31</b>			
Милан Филиповић	в.д. начелника	014/220-607; 064/81-88-717	<a href="mailto:milan.filipovic@mtt.gov.rs">milan.filipovic@mtt.gov.rs</a>
<b>Одељење тржишне инспекције Врање, 17500 Матије Губца 2</b>			
Слободан Ђорђевић	в.д. начелника	017/421-875; 064/81-88-507	<a href="mailto:slobodan.djordjevic@mtt.gov.rs">slobodan.djordjevic@mtt.gov.rs</a>
<b>Одељење тржишне инспекције Зајечар, 19000 Генерала Гамбете 44</b>			
Јокић Вук	начелник	019/420-5771; 064/81-88-617	<a href="mailto:vuk.jokic@mtt.gov.rs">vuk.jokic@mtt.gov.rs</a>
<b>Одељење тржишне инспекције Зрењанин, 23000 Трг слободе 10</b>			
Ракић Јасминка	начелник	023/564-584; 064/81-88-154	<a href="mailto:jasminka.rakic@mtt.gov.rs">jasminka.rakic@mtt.gov.rs</a>
<b>Одељење тржишне инспекције Јагодина, 35000 Кнегиње Милице 80а</b>			
Тодоровић Драган	начелник	035/231-895; 064/81-88-069	<a href="mailto:dragan.todorovic@mtt.gov.rs">dragan.todorovic@mtt.gov.rs</a>
<i>Одсек Јагодина</i>			
Лазаревић Радован	шеф Одсека	064/81-88-635; 035/231-895	<a href="mailto:radovan.lazarevic@mtt.gov.rs">radovan.lazarevic@mtt.gov.rs</a>
<i>Одсек Параћин, Томе Живановића 10</i>			
Богдановић Слајана	шеф Одсека	035/561-788; 064/81-88-068	<a href="mailto:sladjana.bogdanovic@mtt.gov.rs">sladjana.bogdanovic@mtt.gov.rs</a>
<b>Одељење тржишне инспекције Крагујевац, 34000 Саве Ковачевића 7</b>			
Стошић Александар	начелник	034/331-820; 064/80-88-950	<a href="mailto:aleksandar.stosic@mtt.gov.rs">aleksandar.stosic@mtt.gov.rs</a>
<i>Одсек за контролу промета робе и услуга и спречавање нелојалне конкуренције</i>			
Славиша Фимић	шеф Одсека		<a href="mailto:slavisa.fimic@mtt.gov.rs">slavisa.fimic@mtt.gov.rs</a>
<i>Група за контролу усаглашености и безбедности производа</i>			
Јовановић Иванка	руковод.Групе	034/202-211; 064/81-88-596	<a href="mailto:ivanka.jovanovic@mtt.gov.rs">ivanka.jovanovic@mtt.gov.rs</a>
<i>Одсек за заштиту потрошача</i>			
Кидишевић Јелена	шеф Одсека	034/335-211; 064/81-88-014	<a href="mailto:jelena.kidisevic@mtt.gov.rs">jelena.kidisevic@mtt.gov.rs</a>
<b>Одељење тржишне инспекције Краљево, 36000 Трг Јована Сарића 1</b>			
Ђирић Оливера	начелник	036/308-708; 064/81-88-087	<a href="mailto:olivera.ciric@mtt.gov.rs">olivera.ciric@mtt.gov.rs</a>
<i>Одсек тржишне инспекције Краљево</i>			
Невенка Танасковић	шеф Одсека		<a href="mailto:nevenka.tanaskovic@mtt.gov.rs">nevenka.tanaskovic@mtt.gov.rs</a>



Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

<i>Одсек тржишне инспекције Нови Пазар, Авноја бб</i>			
Селмановић Муамер	шеф Одсека	020/311-401; 064/81-88-085	<a href="mailto:muamer.selmanovic@mtt.gov.rs">muamer.selmanovic@mtt.gov.rs</a>
<b>Одељење тржишне инспекције Кикинда, 23330 Трг српских добровољаца 12</b>			
Булатовић Милосав	начелник	0230/22-908; 064/81-88-473	<a href="mailto:milosav.bulatovic@mtt.gov.rs">milosav.bulatovic@mtt.gov.rs</a>
<b>Одељење тржишне инспекције К.Митровица, 38220 К. Митровица</b>			
Радеч Драгиша	начелник	028/497-128; 064/81-88-096	<a href="mailto:dragisa.radec@mtt.gov.rs">dragisa.radec@mtt.gov.rs</a>
<b>Одељење тржишне инспекције Крушевац, 37000 Балканска б3</b>			
Лукић-Данчетовић Аница	начелник	037/439-861; 064/81-88-092	<a href="mailto:anica.lukic@mtt.gov.rs">anica.lukic@mtt.gov.rs</a>
<b>Одељење тржишне инспекције Лесковац, 16000 Пана Ђукића 2</b>			
Стојановић Душан	начелник	016/241-159; 064/81-88-681	<a href="mailto:dusan.stojanovic@mtt.gov.rs">dusan.stojanovic@mtt.gov.rs</a>
<i>Одсек тржишне инспекције Лесковац</i>			
Братислав Златковић	шеф Одсека	016/241-159;064/81-88-152	<a href="mailto:bratislav.zlatkovic@mtt.gov.rs">bratislav.zlatkovic@mtt.gov.rs</a>
<i>Одсек тржишне инспекције Пирот, Српских владара 82</i>			
Тодоровић Слободан	шеф Одсека	010/313-244; 064/81-88-648	<a href="mailto:slobodan.todorovic@mtt.gov.rs">slobodan.todorovic@mtt.gov.rs</a>
<b>Одељење тржишне инспекције Ниш, 18000 Страхињића Бана бб</b>			
Илић Михајло	начелник	018/505-137; 064/81-88-118	<a href="mailto:mihajlo.ilic@mtt.gov.rs">mihajlo.ilic@mtt.gov.rs</a>
<i>Одсек за контролу промета робе и услуга</i>			
Здравковић Гојко	шеф Одсека	064/81-88-491;018/505-145	<a href="mailto:gojko.zdravkovic@mtt.gov.rs">gojko.zdravkovic@mtt.gov.rs</a>
<i>Одсек за спречавање нелојалне конкуренције</i>			
Драгица Стошић	шеф Одсека	018/505-149; 064/ 81 88 115	<a href="mailto:dragica.stosic@mtt.gov.rs">dragica.stosic@mtt.gov.rs</a>
<i>Група за контролу усаглашености и безбедности производа</i>			
Данило Јочић	шеф Одсека	018/505-146;064/8188-485	
<i>Одсек за заштиту потрошача</i>			
Сурлић Милорад	шеф Одсека	018/505-146; 064/81-88-010	<a href="mailto:milorad.surlic@mtt.gov.rs">milorad.surlic@mtt.gov.rs</a>
<b>Одељење тржишне инспекције Нови Сад, 21000 Булевар Михаила Пупина 10 - централа 021/423-463</b>			
Кнежевић Сенка	начелник	021/421-822; 064/81-88-021	<a href="mailto:senka.knezevic@mtt.gov.rs">senka.knezevic@mtt.gov.rs</a>
<i>Одсек за контролу промета робе, Србобран Трг слободе 2</i>			
Станковић Снежана	шеф Одсека	021/732-496; 064/81-88-024	<a href="mailto:snezana.stankovic@mtt.gov.rs">snezana.stankovic@mtt.gov.rs</a>
<i>Одсек за контролу промета услуга, Бачки Петровац Коларева б</i>			
Петровић Нада	шеф Одсека	021/780-176; 064/81-88-023	<a href="mailto:nada.petrovic@mtt.gov.rs">nada.petrovic@mtt.gov.rs</a>
<i>Одсек за спречавање нелојалне конкуренције</i>			
Ђурић Видосава	шеф Одсека	021/522-791; 064/81-88-075	<a href="mailto:vidosava.djuric@mtt.gov.rs">vidosava.djuric@mtt.gov.rs</a>
<i>Одсек за контролу усаглашености и безбедности производа</i>			

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

Арсовић Љубица	шеф Одсека	021/421-824; 064/81-88-022	<a href="mailto:ljubica.arsovic@mtt.gov.rs">ljubica.arsovic@mtt.gov.rs</a>
<i>Одсек за заштиту потрошача</i>			
Радојичић Оливера	шеф Одсека	021/56-311; 064/81-88-043	<a href="mailto:olivera.radojicic@mtt.gov.rs">olivera.radojicic@mtt.gov.rs</a>
<b>Одељење тржишне инспекције Панчево, 26000 Трг Краља Петра првог 2-4</b>			
Дејановић Биљана	начелник	013/345-239; 064/81-88-122	<a href="mailto:biljana.dejanovic@mtt.gov.rs">biljana.dejanovic@mtt.gov.rs</a>
<i>Одсек тржишне инспекције Панчево</i>			
Петровић Летица	шеф Одсека	013/344-422; 013/308-834	<a href="mailto:letica.petrovic@mtt.gov.rs">letica.petrovic@mtt.gov.rs</a>
<i>Одсек тржишне инспекције Вршац, Светосавски трг 10</i>			
Виолета Томић	шеф Одсека	013/835-445	<a href="mailto:violeta.tomic@mtt.gov.rs">violeta.tomic@mtt.gov.rs</a>
<b>Одељење тржишне инспекције Пожаревац, 12000 Дринска 2</b>			
Алексић Славиша	начелник	012/226-212; 064/81-88-099	<a href="mailto:slavisa.aleksic@mtt.gov.rs">slavisa.aleksic@mtt.gov.rs</a>
<i>Одсек тржишне инспекције Пожаревац</i>			
Пауљескић Оливера	шеф Одсека	012/443-291; 064/81 88 607	<a href="mailto:Olivera.pauljeskic@mtt.gov.rs">Olivera.pauljeskic@mtt.gov.rs</a>
<i>Одсек Смедерево, Трг Републике 5 - централа 026/224-211</i>			
Васовић Раде	шеф Одсека	026/221-775; 064/81-88-153	<a href="mailto:rade.vasovic@mtt.gov.rs">rade.vasovic@mtt.gov.rs</a>
<b>Одељење тржишне инспекције Прокупље, 18400 Таткова 2</b>			
Арсич Миодраг	начелник	027/324-949; 064/81-88-078	<a href="mailto:miodrag.arsic@mtt.gov.rs">miodrag.arsic@mtt.gov.rs</a>
<b>Одељење тржишне инспекције Сомбор, 25000 Трг Цара Уроша 1</b>			
Мастиловић Милорад	начелник	025/463-617; 064/81-88-064	<a href="mailto:milorad.mastilovic@mtt.gov.rs">milorad.mastilovic@mtt.gov.rs</a>
<b>Одељење тржишне инспекције Сремска Митровица, 22000 Трг Светог Димитрија 8</b>			
Рогић Ђорђе	начелник	022/610-638; 064/81-88-050	<a href="mailto:djordje.rogic@mtt.gov.rs">djordje.rogic@mtt.gov.rs</a>
<i>Одсек тржишне инспекције Сремска Митровица</i>			
Иванић Божидар	шеф Одсека	022/610-348; 064/81-88-051	<a href="mailto:bozidar.ivanic@mtt.gov.rs">bozidar.ivanic@mtt.gov.rs</a>
<i>Одсек тржишне инспекције Инђија, Стара Пазова Светосавска 11</i>			
Јеремич Светлана	шеф Одсека	022/311-793; 064/81-88-052	<a href="mailto:svetlana.jerimic@mtt.gov.rs">svetlana.jerimic@mtt.gov.rs</a>
<b>Одељење тржишне инспекције Суботица, 24000 Трг Лазара Нешића 1</b>			
Ковач Атила	начелник	024/557-376; 064/81-88-119	<a href="mailto:atila.kovac@mtt.gov.rs">atila.kovac@mtt.gov.rs</a>
<b>Одељење тржишне инспекције Ужице, 31000 Димитрија Туцовића 52</b>			
Ђоковић Сузана	начелник	031/513-789; 064/81-88-081	<a href="mailto:suzana.djokovic@mtt.gov.rs">suzana.djokovic@mtt.gov.rs</a>
<i>Одсек тржишне инспекције Ужице</i>			

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

Радивојевић Раде	шеф Одсека	031/513-789; 064/81-88-563	<a href="mailto:rade.radivojevic@mtt.gov.rs">rade.radivojevic@mtt.gov.rs</a>
<i>Одсек тржишне инспекције Пријепоље, Санџачких бригада бб</i>			
Човић Миодраг	шеф Одсека	033/712-544; 064/81-88-083	<a href="mailto:miodrag.covic@mtt.gov.rs">miodrag.covic@mtt.gov.rs</a>
<b>Одељење тржишне инспекције Чачак, 32000 Жупана Страцимира 2</b>			
Васиљевић Предраг	начелник	032/347-362; 064/81-88-056	<a href="mailto:predrag.vasiljevic@mtt.gov.rs">predrag.vasiljevic@mtt.gov.rs</a>
<b>Одељење тржишне инспекције Шабац, 15000 Господар Јевремова б</b>			
Јовановић Миладинка	начелник	015/346-992; 064/81-88-071	<a href="mailto:miladinka.jovanovic@mtt.gov.rs">miladinka.jovanovic@mtt.gov.rs</a>
<i>Одсек тржишне инспекције Шабац</i>			
Дугоњић Владан	шеф Одсека	064/81-88-070	<a href="mailto:vladan.dugonjic@mtt.gov.rs">vladan.dugonjic@mtt.gov.rs</a>
<i>Одсек Лозница Владе Зечевића 4</i>			
Грујичић Миланка	шеф Одсека	015/891-711; 064/81-88-072	<a href="mailto:milanka.grujicic@mtt.gov.rs">milanka.grujicic@mtt.gov.rs</a>

### 13. ПОДАЦИ О ПРИХОДИМА И РАСХОДИМА

Преглед података о планираним и оствареним приходима и расходима Министарства приказан је у Табеларном прегледу као **Прилог 3. Информатора.**

### 14. ПОДАЦИ О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Преглед података о планираним и реализованим јавним набавкама којима располаже Министарство садржан је у табеларним прегледима, као **Прилог 4. Информатора.**

### 15. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОЈ ПОМОЋИ

Спроведен је Конкурс за доделу дотација за подршку кластерима у области пословних услуга посредовања у промету и закупу непокретности (програмска активност 1506-0001 „Развој система трговине и услуга, позиционирање националног брэнда и очување традиционалних заната“) ради:

- 1) едукације посредника у промету и закупу непокретности која је у функцији ефикаснијег пословања и квалитетније понуде услуга и
- 2) информисања јавности о пословању са посредницима након ступања на снагу свих одредби Закона о посредовању у промету и закупу непокретности.

У буџету за 2015. годину ( Закон о буџету Републике Србије за 2015. годину „Службени гласник РС“, број 142/14) планиран је износ од 1.200.000,00 динара за ову намену.

На основу одобреног Захтева за одобрење расписивања Конкурса за доделу дотација за подршку кластерима у области пословних услуга посредовања у промету и закупу непокретности од 12. августа 2015. године и Решењем министра,

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

број 119-01-195/2015-04 од 13. августа 2015. године, именована је Комисија за спровођење конкурса за доделу дотација за подршку кластерима у области пословних услуга посредовања у промету и закупу непокретности. Министарство је 17. августа 2015. године на званичној Интернет страници објавило Конкурс, којим је одређено да програми обавезно садрже две активности. Конкурсом су одређени услови учешћа, начин подношења пријава, критеријуми за вредновање Програма, као и износ дотације од 1.200.000,00 динара која се додељује за максимално три програма. Конкурс је трајао од 17. августа до 1. септембра 2015. године. По завршетку Конкурса, Комисија је на састанку од 3. септембра 2015. године утврдила да је на Конкурс пристигла једна пријава, и то од Удружења „Кластер некретнине” из Београда, за коју је утврђено да је благовремена, уредна и формално исправна. У поступку оцењивања: 5 бодова – значи да је оцена одличан, 4 бода – значи оцена врло добар, 3 бода – значи оцена добар, 2 бода – значи оцена довољан и 1 бод – значи оцена недовољан. По извршеном оцењивању програма, сабирањем оцена по секцијама а потом сабирањем оцена по критеријумима, Програм Удружења „Кластер некретнине” је вреднован са укупно 54 бода (од минималних 12 до максималних 60). Собзиром да је утврђен праг од најмање 40 бодова за доделу дотације, Комисија је констатовала да Пријава Удружења „Кластер некретнине” испуњава и овај услов Конкурса. С тога је програм „Едукација посредника и информисање јавности у области посредовања у промету и закупу непокретности” Удружења „Кластер некретнине“ прворангиран и Комисија је предложила министру да дотација у износу од 1.200.000,00 динара буде додељена Удружењу „Кластер некретнине“ из Београда.

Одлуком министра број 401-00-765/2015-04 од 7. септембра 2015. године додељена је дотација у износу од 1.200.000,00 динара Удружењу „Кластер некретнине“ из Београда за финансирање Програма „Едукација посредника и информисање јавности у области посредовања у промету и закупу непокретности”, а по спроведеном Конкурсу за доделу дотација за подршку кластерима у области пословних услуга посредовања у промету и закупу непокретности, ради остварења средњорочног циља Министарства РАЗВИЈЕН СЕКТОР ТРГОВИНЕ И УСЛУГА У СКЛАДУ СА ЗАКОНОДАВСТВОМ И ПОЗИТИВНОМ ПРАКСОМ ЕУ, УЗ СТАБИЛНОСТ ТРЖИШТА И ОПТИМАЛНИ НИВО ЛИБЕРАЛИЗАЦИЈЕ ЦЕНА.

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

**Табеларни приказ додељених дотација у области заштите потрошача  
у 2015. години**

**Табеларни приказ додељених дотација у области заштите потрошача**

Економска класификација	НАЗИВ ПРОЈЕКТА/КОРИСНИК	Одобрено буџетом	Извршена плаћања
<b>481</b> Дотације невладиним организацијама	<b>Пројекат 1506-0003</b> <b>Јачање заштите потрошача</b>		
	Удружење банкарских клијената „Ефектива“, Београд, Улица Поречка бр.13, матични број 28057474		2.989.000,00
	Национална организација потрошача Србије, Београд, Нушићева бр.6, матични број 17624920		3.000.000,00
	Центар за заштиту потрошача и унапређење квалитета живота грађана „ФОРУМ“, Ниш, Улица Цара Душана 54, „Душанов базар“, купола-локал 220, матични број 17468235		3.000.000,00
	Организација потрошача Крагујевца, Крагујевац, Улица Симе Тепића 23, матични број 17547399		2.948.275,00
	Удружење за заштиту потрошача Војводине, Нови Сад, Улица Раваничка бр.11, матични број 08739650		3.000.000,00
<b>УКУПНО:</b>		<b>15.000.000,00</b>	<b>14.937.275,00</b>

у 2014. години

Економска класификација	НАЗИВ ПРОЈЕКТА/КОРИСНИК	Одобрено буџетом	Извршена плаћања
-------------------------	-------------------------	------------------	------------------

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

<b>481</b> Дотације невладиним организацијама	<b>Пројекат 1501-0007</b> <i>Јачање заштите потрошача</i>		
	Центар потрошача Србије, Београд, Улица Карађорђева 6, матични број 17745948, по Уговору број: 401-00- 00022/2014-04		2.199.900,00
	Удружење за заштиту потрошача Војводине, Нови Сад, Улица Раваничка бр.11, матични број 08739650, по Уговору број: 401-00- 00028/2014-04		1.600.000,00
	Организација потрошача Крагујевац, Крагујевац, Улица Симе Тепића 23, матични број 17547399, по Уговору број: 401-00- 00029/2014-04		1.593.240,00
	Центар за заштиту потрошача и унапређење квалитета живота грађана „Форум“, Ниш, Улица Цара Душана 54, „Душанов базар”, купола-локал 20, матични број 17468235, по Уговору број: 401-00- 00025/2014-04		1.600.000,00
<b>УКУПНО:</b>		<b>7.000.000,00</b>	<b>6.993.140,00</b>

### 16. ПОДАЦИ О ИСПЛАЊЕНИМ ПЛАТАМА, ЗАРАДАМА И ДРУГИМ ПРИМАЊИМА

Законом о платама државних службеника и намештеника („Службени гласник РС“, бр. 62/06, 63/06, 115/06, 101/07, 99/10, 108/13 и 99 /14) уређују се плате, накнаде и друга примања државних службеника и намештеника.

Основна плата државних службеника одређује множењем коефицијента са основицом за обрачун и исплату плата.

Основица је јединствена и утврђује се за сваку буџетску годину Законом о буџету Републике Србије.

Коефицијенти за положаје и извршилачка радна места одређују се тако што се сваки положај и свако извршилачко радно место сврстава у једну од 13 платних група. Положаји се сврставају у платне групе од I до V, а извршилачка радна места у платне групе од VI до XIII.

### **Државни секретари**

Коефицијент за обрачун плата државних секретара утврђује се решењем Административне комисије Владе Републике Србије, а у складу са Уредбом о коефицијентима за обрачун и исплату плата именованих и постављених лица и запослених у државним органима („Сл. гласник РС“, бр. 44/08 – пречишћен текст и 2/12).

### **Поступак утврђивања плата државних службеника**

Поступак утврђивања плата, накнада и других примања државних службеника и намештеника утврђен је Законом о платама државних службеника и намештеника („Сл. гласник РС“, бр. 62/06, 63/06 – исправка, 115/06 – исправка, 101/07, 99/10, 108/13 и 99/14).

Плата државних службеника и намештеника састоји се од основне плате и додатака на плату. У плату се урачунавају и порези и доприноси који се плаћају из плате.

Основна плата се одређује множењем коефицијента са основицом за обрачун и исплату плата (у даљем тексту основица).

Основица је јединствена и утврђује се за сваку буџетску годину законом о буџету Републике Србије.

Коефицијент за положаје и извршилачка радна места одређује се тиме што се сваки положај и извршилачко радно место сврстава у једну од 13 платних група.

Положаји се сврставају у платне групе од I до V, а за извршилачка радна места у платне групе од VI до XIII.

### **Државни службеници на положају - помоћници министра и секретар министарства**

Законом о платама државних службеника и намештеника предвиђено је да се положаји разврставају у складу са Уредбом о разврставању радних места и мерилима за опис радних места државних службеника („Сл. гласник РС“, бр. 117/05, 108/08, 109/09, 95/10, 117/12, 84/14, 132/14, 28/15, 102/15 и 113/15), којом је предвиђено да помоћници министра и секретар министарства припадају трећој групи положаја.

Коефицијент за положај одређује се према платној групи у којој се налази положај.

Коефицијент се одређује решењем којим се одређује платна група у којој се налази радно место, број платног разреда и висина коефицијента. Државним службеницима на положају коефицијент одређује орган надлежан за његово постављење, односно Влада Републике Србије.

### **Извршилачка радна места - државни службеници**

Извршилачко радно место сврстава се у платну групу која одговара звању у које је разврстано.

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

У свакој платној групи у којој су сврстана извршилачка радна места постоји осам платних разреда. Платни разреди изражавају напредовање на истом извршилачком радном месту.

Коефицијент за извршилачко радно место одређује се према платном разреду платне групе у којој се налази извршилачко радно место.

Коефицијент се одређује решењем којим се одређује платна група у којој се налази радно место, број платног разреда и висина коефицијента. Државним службеницима коефицијент одређује руководиоца државног органа, односно министар.

Коефицијент за државне секретаре износи 31,20.

Коефицијенти за државне службенике дати су у табели која следи.

**Коефицијенти и за положаје и за извршилачка радна**

Групе положаја и називи звања	Платна група	Платни разред							
		1	2	3	4	5	6	7	8
Прва група положаја	I	9.00	0						
Друга група положаја	II	8.00	0						
Трећа група положаја	III	7.11	0						
Четврта група положаја	IV	6.32	0						
Пета група положаја	V	5.62	0						
Виши саветник	VI	3.96	4.15	4.36	4.58	4.81	5.05	5.30	5.57
Самостални саветник	VII	3.16	3.32	3.49	3.66	3.85	4.04	4.24	4.45
Саветник	VIII	2.53	2.66	2.79	2.93	3.08	3.23	3.39	3.56
Млађи саветник	IX	2.03	2.13	2.23	2.34	2.46	2.58	2.71	2.85
Сарадник	X	1.90	1.99	2.09	2.19	2.30	2.42	2.54	2.67
Млађи сарадник	XI	1.65	1.73	1.82	1.91	2.00	2.10	2.21	2.32
Референт	XII	1.55	1.63	1.71	1.79	1.88	1.98	2.07	2.18
Млађи референт	XIII	1.40	1.47	1.54	1.62	1.70	1.79	1.88	1.97

**Додаци на основну плату државног службеника**

Државни службеник има право на додатак на основну плату:

1. од 0,4% основне плате за сваку навршену годину рада у радном односу (минули рад);
2. за рад од 22 сата до 6 сати наредног дана (рад ноћу);
3. за рад на дан празника који није радни дан;
4. за додатно оптерећење на раду;
5. за прековремени рад;
6. за приправност.

Државни службеник има право на накнаду за долазак на рад и одлазак с рада, за време које је провео на службеном путу у земљи и иностранству, за смештај и исхрану док ради и борави на терену и на накнаду трошкова који су изазвани привременим или трајним премештајем у друго место рада.

Услови за накнаду трошкова, њихова висина и начин на који се остварују прописује се уредбом Владе.

Чланом 9. Закона о буџету Републике Србије за 2016. годину („Сл. гласник РС“ број: 103/15), на основу члана 8. и 41. Законом о платама државних службеника и



Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

намештеника („Сл. гласник РС“, бр. 62/06, 63/06 – исправка, 115/06 – исправка, 101/07, 99/10, 108/13 и 99/14) утврђена је основица за обрачун и исплату плата за државне службенике и намештенике у нето износу од 17.101,29 динара са припадајућим порезом и доприносима за обавезно социјално осигурање.

### Поступак утврђивања плата намештеника

Основна плата намештеника одређује се множењем коефицијента са основицом. Основица је јединствена и утврђује се за сваку буџетску годину Законом о буџету Републике Србије.

Коефицијенти за радна места намештеника одређују се тиме што се свако радно место намештеника сврстава у једну од шест платних група тако да платна група одговара врсти у коју је радно место разврстано у правилнику о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у државном органу.

Коефицијен за радно место намештеника одређује се према платној групи у којој се радно место налази.

Коефицијенти су следећи:	
I платна група	2.53
II платна група	2.03
III платна група	1.9
IV платна група	1.5
V платна група	1.2
VI платна група	1

### Додаци на основну плату намештеника

Намештеници имају право на додатак на основну плату:

1. од 0,4% основне плате за сваку навршену годину рада у радном односу (минули рад);
2. за рад од 22 сата до 6 сати наредног дана (рад ноћу);
3. за рад на дан празника који није радни дан;
4. за прековремени рад;
5. за приправност;
6. за остварене резултате рада.

Намештеник има право на накнаду за долазак на рад и одлазак с рада, за време које је провео на службеном путу у земљи и иностранству, за смештај и исхрану док ради и борави на терену и на накнаду трошкова који су изазвани привременим или трајним премештајем у друго место рада.

Услови за накнаду трошкова, њихова висина и начин на који се остварују прописује се уредбом Владе.

На основу члана 8. и 41. Законом о платама државних службеника и намештеника („Сл. гласник РС“, бр. 62/06, 63/06 – исправка, 115/06 – исправка, 101/07, 99/10, 108/13 и 99/14) утврђена је основица за обрачун и исплату плата за државне службенике и намештенике у нето износу од 17.101,29 динара са припадајућим порезом и доприносима за обавезно социјално осигурање. Нето основица за

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

обрачун плата државних службеника и држаних службеника на положају (помоћник министра и секретар министарства) износи 17.101,29 динара, бруто основица износи 24.395,56 динара. Нето основица за обрачун плата за државне секретаре износи 2.700,42 динара, бруто основица износи 3.852,24 динара.

Преглед основних зарада без увећања по основу минулог рада и корективног фактора за државне секретаре и државне службенике на положају:

Функција	Плата
Државни секретар	84.253,10 дин.
Помоћник министра и секретар Министарства	121.590,17 дин.

2. Преглед најнижих и највиших плата државних службеника по звањима у односу на платни разред без урачунатог минулог рада и корективног фактора:

Државни службеник - звање	1. платни разред	8. платни разред
Виши саветник	67.721,10	95.254,18
Самостални саветник	54.040,08	76.100,74
Саветник	43.266,26	60.880,60
Млађи саветник	34.715,62	48.738,68
Сарадник	32.492,45	45.660,44
Млађи сарадник	28.217,13	39.674,99
Референт	26.506,99	37.280,81
Млађи референт	23.941,81	33.689,54

Подаци о укупном износу средства исплаћеном у претходном периоду (бруто 1 износ) унети су у табеле које следе.

**Програм 1506 Развој трговине и заштите потрошача**

**Исплате са функције 410 – ОПШТИ ЕКОНОМСКИ И КОМЕРЦИЈАЛНИ ПОСЛОВИ И ПОСЛОВИ ПО ПИТАЊУ РАДА**

Категорија лица	Врста примања	2017 година (фебруарске зараде исплаћене у марту)
Државни секретари и државни службеници на положају (старешине органа)	Плате (бруто износ)	826.464,22
Државни службеници и намештеници (запослени)	Плате (бруто износ)	37.346.043,14
Накнаде за превоз (маркица)	Накнаде за превоз (маркица)	1.400.641,76

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

**Програм 0703 – Телекомуникације и информационо друштво**

**Исплате са функције 460 - КОМУНИКАЦИЈЕ**

Категорија лица	Врста примања	2017 година (фебруарске зараде исплаћене у марту)
Државни секретари и државни службеници на положају (старешине органа)	Плате (брuto износ)	374.919,38
Државни службеници и намештеници (запослени)	Плате (брuto износ)	1.941.209,18
Накнаде за превоз (маркица)	Накнаде за превоз (маркица)	100.881,67

**Програм 1507 – Уређење и развој у области туризма**

**Исплате са функције 473 - ТУРИЗАМ**

Категорија лица	Врста примања	2017 година (фебруарске зараде исплаћене у марту)
Државни секретари и државни службеници на положају (старешине органа)	Плате (брuto износ)	177.321,02
Државни службеници и намештеници (запослени)	Плате (брuto износ)	7.813.376,69
Накнаде за превоз (маркица)	Накнаде за превоз (маркица)	303.987,05

**Програм 0301 – Координација и спровођење политике у области спољних послова**

**Исплате са функције 490 – ЕКОНОМСКИ ПОСЛОВИ НЕКЛАСИФИКОВАНИ НА ДРУГОМ МЕСТУ**

Категорија лица	Врста примања	2017 година (фебруарске зараде исплаћене у марту)
Државни секретари и државни службеници на положају (старешине органа)	Плате (брuto износ)	495.199,16
Државни службеници и намештеници (запослени)	Плате (брuto износ)	3.394.177,05
Економски саветници	Нето плата (основна зарада увећана за трошкове живота и рада у иностранству) порези и доприноси на основну зараду	433.705,79
Накнаде за превоз (маркица)	Накнаде за превоз (маркица)	120.698,00

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

**17. ПОДАЦИ О СРЕДСТВИМА РАДА\***

Евиденцију о имовини и средствима за рад Министарства трговине, туризма и телекомуникација води Управа за заједничке послове републичких органа, Одсек за финансијско-рачуноводствене послове, Немањина 22-26.

Министарство трговине, туризма и телекомуникација обухвата функције 410 – Општи економски и комерцијални послови по питању рада, 460 – Комуникације, 490 - Економски послови неklasификовани на другом месту и 473 – Туризам.

**Напомена:**\* Према чл. 37. тач. 13 и 14. Закона о министарствима („Службени гласник РС“, бр. 44/14 и 14/15) Министарство трговине, туризма и телекомуникација је почев од **26.04.2014.** године преузело запослене и постављена лица, права, обавезе, предмете, средства за рад и архиву и то: од Министарства спољне и унутрашње трговине и телекомуникација, за вршење надлежности у области спољне и унутрашње трговине, телекомуникација и информационог друштва и од Министарства привреде, за вршење надлежности у области туризма.

Након обављене примопредаје између министарстава, покренут је поступак евиденције имовине и средстава за рад новог Министарства. По окончању поступка пописа и евиденције средстава за рад, Министарство трговине, туризма и телекомуникација објављује информације о средствима рада којима располаже, према табеларним прегледима у наставку.

**ПОДАЦИ О СРЕДСТВИМА РАДА МИНИСТАРСТВА ТРГОВИНЕ, ТУРИЗМА И ТЕЛЕКОМУНИКАЦИЈА ЗА 2015. ГОДИНУ**

**Табела 1. Стање основних средстава МТТ на Функцији 410  
- Стање на дан 31.12. 2015. године -**

Конто	Назив	Набавна вредност	Исправка вредности	Садашња вредност	Количина
11211	Опрема за копнени саобраћај	124.292.632,03	115.122.324,06	9.170.307,97	222
11221	Канцеларијска опрема	2.804.340,27	2.691.899,38	112.440,89	217
11222	Рачунарска опрема	69.266.161,79	64.682.765,81	4.583.395,98	1.468
11223	Комуникациона опрема	4.884.705,67	4.543.502,50	341.203,17	583
11224	Електронска и фотографска опрема	61.555.692,26	3.168.687,55	58.387.004,71	137
11225	Опрема за домаћинство и угоститељство	15.490,00	13.876,47	1.613,53	1
16111	Компјутерски софтвер	78.535.690,00	58.646.490,00	19.889.200,00	8
16121	Књижевна и уметничка дела	775.690,00	601.090,00	174.600,00	21
16131	Патенти	290.000,00	290.000,00	0,00	1
<b>УКУПНО</b>		<b>342.420.402,02</b>	<b>249.760.635,77</b>	<b>92.659.766,25</b>	<b>2.658</b>

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

**Табела 2. Стање основних средстава МТТ на Функцији 460**  
**- Стање на дан 31.12. 2015. године -**

Кonto	Назив	Набавна вредност	Исправка вредности	Садашња вредност	Количина
11211	Опрема за копнени саобраћај	5.140.047,55	5.085.135,29	54.912,26	6
11221	Канцеларијска опрема	25.901.826,07	17.817.597,29	8.084.228,78	100
11222	Рачунарска опрема	233.854.609,20	181.663.120,59	52.191.488,61	3.956
11223	Комуникациона опрема	380.931,00	175.524,48	205.406,52	17
11224	Електронска и фотографска опрема	417.694.783,36	97.632.239,97	320.062.543,39	3.400
11225	Опрема за домаћинство и угоститељство	291.675,00	230.154,73	61.520,27	6
16111	Компјутерски софтвер	318.979.971,08	154.796.435,41	164.183.535,67	31.996
11293	Непокретна опрема	38.952,51	23.371,50	15.581,01	1
16131	Патенти	106.440.072,93	100.096.796,32	6.343.276,61	34.092
<b>УКУПНО</b>		<b>1.108.722.868,70</b>	<b>557.520.375,58</b>	<b>551.202.493,12</b>	<b>73.574</b>

**Табела 3. Стање основних средстава МТТ на Функцији 490**  
**- Стање на дан 31.12. 2015. године -**

Кonto	Назив	Набавна вредност	Исправка вредности	Садашња вредност	Количина
11221	Канцеларијска опрема	561.952,73	363.802,14	198.150,59	30
11222	Рачунарска опрема	835.584,82	622.251,94	213.332,88	25
11223	Комуникациона опрема	252.001,75	152.774,94	99.226,81	35
<b>УКУПНО</b>		<b>1.649.539,30</b>	<b>1.138.829,02</b>	<b>510.710,28</b>	<b>90</b>

**Табела 4. Стање основних средстава МТТ на Функцији 473**  
**- Стање на дан 31.12. 2015. године -**

Кonto	Назив	Набавна вредност	Исправка вредности	Садашња вредност	Количина
11211	Опрема за копнени саобраћај	43.020.017,27	42.513.178,77	506.838,50	61
11221	Канцеларијска опрема	652.399,28	638.586,57	13.812,71	87
11222	Рачунарска опрема	29.902.269,94	8.136.783,40	21.765.486,54	313
11223	Комуникациона опрема	529.536,59	431.882,27	97.654,32	104
11224	Електронска и фотографска опрема	364.999,06	319.520,10	45.478,96	111
11225	Опрема за домаћинство и угоститељство	50.008,00	44.194,87	5.813,13	2
11253	мерни и контролни инструменти	172.700,31	172.700,31	0,00	4
<b>УКУПНО</b>		<b>74.691.930,45</b>	<b>52.256.846,29</b>	<b>22.435.084,16</b>	<b>682</b>

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

Стање евиденције средстава

Организациона јединица МИНИСТАРСТВО ТРГОВИНЕ, ТУРИЗМА И ТЕЛЕКОМУНИКАЦИЈА  
Стање на дан : 31.12.2014.  
Оверен

Конто	Назив	набавна	исправка	сад.вредн.	количина
011211	Опрема за копнени саобраћај	127.960.721,82	124.499.765,68	3.460.956,14	233,00
<b>01121</b>		<b>127.960.721,82</b>	<b>124.499.765,68</b>	<b>3.460.956,14</b>	
011221	Канцеларијска опрема	29.268.119,07	13.949.532,23	15.318.586,84	347,00
	Рачунарска опрема	1.292.248.981,29	849.076.756,54	443.172.224,75	167.867,00
	Комуникациона опрема	5.489.788,42	4.205.705,29	1.284.083,13	634,00
	Електронска и фотографска опрема	250.676.999,38	18.711.853,66	231.965.145,72	2.785,00
	Опрема за домаћинство и угоститељство	307.165,00	177.719,91	129.445,09	7,00
<b>01122</b>		<b>1.577.991.053,16</b>	<b>886.121.567,63</b>	<b>691.869.485,53</b>	
011293	Непокретна опрема	38.952,51	16.879,42	22.073,09	1,00
<b>01129</b>		<b>38.952,51</b>	<b>16.879,42</b>	<b>22.073,09</b>	
016111	Компјутерски софтвер	396.357.672,44	281.926.800,12	114.430.872,32	131.498,00
<b>01611</b>		<b>396.357.672,44</b>	<b>281.926.800,12</b>	<b>114.430.872,32</b>	
016111	Књижевна и уметничка дела	775.690,00	449.149,23	326.540,77	
<b>01612</b>		<b>775.690,00</b>	<b>449.149,23</b>	<b>326.540,77</b>	

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

016131	Патенти	99.980.383,73	86.400.106,68	13.580.277,05	33.999,00
<b>01613</b>		<b>99.980.383,73</b>	<b>86.400.106,68</b>	<b>13.580.277,05</b>	
УКУПНО		2.203.104.473,66	1.379.414.268,76	823.690.204,90	

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

**ПОДАЦИ О СРЕДСТВИМА РАДА МСУТТ ЗА 2013. ГОДИНУ**

**Табела 1. Стање основних средстава МСУТТ на Функцији 410  
- Стање на дан 31.12. 2013. године -**

Конто	Назив	Набавна вредност	Исправка вредности	Садашња вредност	Количина
011211	Опрема за копнени саобраћај	117.769.644,95	112.974.483,58	4.795.161,37	222
011221	Канцеларијска опрема	2.804.340,27	2.302.106,76	502.233,51	217
011222	Рачунарска опрема	61.955.554,08	54.945.199,64	7.010.354,44	1.244
011223	Комуникациона опрема	4.884.705,67	3.871.502,27	1.013.203,40	583
011224	Електронска и фотографска опрема	3.593.325,22	2.415.443,00	1.177.882,22	129
011225	Опрема за домаћинство и угоститељство	15.490,00	10.003,97	5.486,03	1
016111	Компјутерски софтвер	55.987.690,00	42.028.997,66	13.958.692,34	7
016121	Књижевна и уметничка дела	775.690,00	416.828,75	358.861,25	21
016131	Патенти	290.000,00	246.500,00	43.500,00	1
<b>УКУПНО</b>		248.076.440,19	219.211.065,63	28.865.374,56	2.425

**Табела 2. Стање основних средстава МСУТТ на Функцији 460  
- Стање на дан 31.12. 2013. године -**

Конто	Назив	Набавна вредност	Исправка вредности	Садашња вредност	Количина
011211	Опрема за копнени саобраћај	8.690.364,67	8.415.319,04	275.045,63	10
011221	Канцеларијска опрема	25.901.826,07	9.993.120,77	15.908.705,30	100
011222	Рачунарска опрема	1.229.655.251,99	708.936.617,12	520.718.634,87	166.604
011223	Комуникациона опрема	353.081,00	99.570,36	253.510,64	16
011224	Електронска и фотографска опрема	224.962.397,47	8.122.918,52	216.839.478,95	2.630
011225	Опрема за домаћинство и угоститељство	291.675,00	154.453,67	137.221,33	6
011293	Непокретна опрема	38.952,51	15.581,00	23.371,51	1
016111	Компјутерски софтвер	340.369.982,44	213.536.497,63	126.833.484,81	131.491
016131	Патенти	99.690.383,73	79.501.469,24	20.188.914,49	33.998
<b>УКУПНО</b>		1.929.953.914,88	1.028.775.547,35	901.178.367,53	334.856

**Табела 3. Стање основних средстава МСУТТ на Функцији 490  
- Стање на дан 31.12. 2013. године -**

Конто	Назив	Набавна вредност	Исправка вредности	Садашња вредност	Количина
011221	Канцеларијска опрема	561.952,73	223.313,98	338.638,75	30
011222	Рачунарска опрема	638.175,22	460.969,95	177.205,27	19
011223	Комуникациона опрема	227.795,23	92.345,95	135.449,28	32
011224	Електронска и фотографска опрема	118.117,73	58.390,97	59.726,76	6
<b>УКУПНО</b>		1.546.040,91	835.020,85	711.020,06	87



Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

Укупно стање основних средстава МСУТТ – Функција 140, за 2013. годину  
- Стање на дан 31.12.2013. године -

Табела 1.

Конто	Назив	Набавна вредност	Исправка вредности	Садашња вредност	Количина
011221	Канцеларијска опрема	133.374,22	89.416,86	43.957,36	5
011222	Рачунарска опрема	13.329.600,14	12.456.228,05	873.372,09	134
011223	Комуникациона опрема	527.453,13	307.920,28	219.532,85	36
011224	Електронска и фотографска опрема	563.394,32	508.735,69	54.658,63	6
<b>УКУПНО</b>		14.553.821,81	13.362.300,88	1.191.520,93	181

### 18. НОСАЧИ ИНФОРМАЦИЈА (НАЧИН И МЕСТО ЧУВАЊА)

Носачи информација, насталих у раду или у вези са радом Министарства, којим Министарство располаже чувају се у:

- **архиви** Писарнице републичких органа, Немањина 22-26, Београд;
- **у канцеларијама** Немањина 22-26 и другим службеним просторијама које користи Министарство, код службених лица која раде на предметима;
- **у електронској форми** у рачунарима, на **CD и дискетама**.

Документација, односно носачи информација чувају се уз примену одговарајућих мера заштите.

### 19. ВРСТЕ ИНФОРМАЦИЈА У ПОСЕДУ МИНИСТАРСТВА

У раду **Сектора за билатералну економску сарадњу** доминирају информације економског, трговинског, међународно-правног и привредног садржаја. Сектор располаже свим информацијама од значаја за делокруг његове надлежности: од нацрта и предлога до финалних докумената, као што су закључци Владе, платформе, информације, подсетници, мишљења ресорних министарстава, закони и подзаконски прописи, стратегије, билатерални споразуми, уговори и/или меморандуми о трговинско-економској сарадњи са другим државама.

Одређени број информација, доставља се заштићеним каналом комуникације, посредством Министарства иностраних послова, а односе се на комуникацију са нашим дипломатско-конзуларним представништвима.

### 20. ВРСТЕ ИНФОРМАЦИЈА КОЈИМА МИНИСТАРСТВО ОМОГУЋАВА ПРИСТУП

Пристап информацијама и подацима, који су у поседу **Сектора за билатералну економску сарадњу**, а које имају карактер јавног документа (билатерални споразуми, презентације на скуповима и сл) слободан је, без ограничења.

Приступ информацијама и подацима, чија је израда у надлежности **Сектора за билатералну економску сарадњу**, а које немају карактер јавног документа, као што су документа о изради билатералних трговинско-економских споразума, протокола и меморандума, затим информације, платформе и подсетници за билатералне сусрете, преговоре и разговоре са страним државним представницима, као и извештаји и белешке са ових сусрета, могућ је у складу са Пословником Владе, или о томе, на захтев тражиоца, одлучује државни орган управе (Министарство трговине, туризма и телекомуникација).

## **21. ИНФОРМАЦИЈЕ О ПОДНОШЕЊУ ЗАХТЕВА ЗА ПРИСТУП ИНФОРМАЦИЈАМА**

У складу са Законом о слободном приступу информацијама од јавног значаја ("Службени гласник РС", број 120/04, 54/07, 104/09 и 36/10) свако има право да му буде саопштено да ли орган власти поседује одређену информацију од јавног значаја, односно да ли му је она иначе доступна.

**Захтев мора да садржи назив органа власти, име, презиме и адресу тражиоца, као и што прецизнији опис информације која се тражи, а може да садржи и друге податке које олакшавају проналажење тражене информације.**

**ТРАЖИЛАЦ НЕ МОРА НАВЕСТИ РАЗЛОГЕ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА.**

Ако захтев не садржи горе наведене податке, односно ако захтев није уредан, овлашћено лице органа власти дужно је да, без надокнаде, поучи тражиоца како да те недостатке отклони, односно да достави тражиоцу упутство о допуни.

Ако тражилац не отклони недостатке у року од 15 дана од дана пријема упутства о допуни, а недостаци су такви да се по захтеву не може поступати, орган власти донеће закључак о одбацивању захтева као неуредног.

Захтев за приступ информацијама од јавног значаја подноси се Министарству трговине, туризма и телекомуникација, као органу јавне власти у писменој форми, путем редовне поште на адресу: **Министарство трговине, туризма и телекомуникација – Секретаријат министарства, Немањина 22-26, 11000 Београд** или личног предајом на Писарници Министарства - Управе за заједничке послове републичких органа, **Немањина 22-26, 11000 Београд**.

Захтев приступ информацијама од јавног значаја може се поднети и електронским путем, на електронску адресу овлашћеног службеног лица за поступање по захтевима за приступ информацијама од јавног значаја, Сандре Докић, в.д. секретара министарства трговине, туризма и телекомуникација, e-mail: [sekretar@mtt.gov.rs](mailto:sekretar@mtt.gov.rs), при чему захтев мора да садржи назив органа власти, име, презиме и адресу тражиоца, као и што прецизнији опис информације која се тражи.

Приступ информацијама орган власти дужан је да омогући и на основу усменог захтева тражиоца који се саопштава у записник, при чему се такав захтев уноси у посебну евиденцију и примењују се рокови као да је захтев поднет писмено. Усмено на записник захтев се може поднети у времену од 9,00 до 14,00 часова, у

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

службеним просторијама Министарства трговине, туризма и телекомуникација,  
Немањина 22-26, 11000 Београд.

Увид у документ који садржи тражену информацију је бесплатан.

Копија документа који садржи тражену информацију издаје се уз обавезу тражиоца да плати накнаду нужних трошкова израде те копије, а у случају упућивања и трошкове упућивања.

Трошкови копирања и достављања документа се обрачунавају у складу са Уредбом о висини накнаде нужних трошкова за издавање копије докумената на којима се налазе информације од јавног значаја ("Службени гласник Републике Србије", бр. 8/2006), чији је саставни део Трошковник којим се утврђује висина нужних трошкова за издавање копије докумената на којима се налазе информације од јавног значаја, и то на следећи начин:

1. Копија документа по страни:

- на формату А3 - 6 динара
- на формату А4 - 3 динара

2. Копија документа у електронском запису:

- дискета - 20 динара
- ЦД - 35 динара
- ДВД - 40 динара

3. Копија документа на аудио касети - 150 динара

4. Копија документа на аудио-видео касети - 300 динара

5. Претварање једне стране документа из физичког у електронски облик - 30 динара

6. Упућивање копије документа - трошкови се обрачунавају према редовним износима у ЈП ППТ Србије.

Уколико висина нужних трошкова за издавање копија докумената на којима се налазе информације од јавног значаја прелази износ од 500,00 динара, тражилац информације је дужан да пре издавања информације, положи депозит у износу од 50% од износа нужних трошкова према овом трошковнику.

Орган власти може одлучити да тражиоца информације ослободи плаћања нужних трошкова, ако висина нужних трошкова не прелази износ од 50,00 динара, а посебно у случају достављања краћих докумената путем електронске поште или телефакса.

Од обавеза плаћања наведене накнаде ослобођена су лица из члана 17. став 3. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја.

Министарство ће без одлагања, а најкасније у року од 48 сати, 15 дана или до 40 дана од дана пријема захтева, у зависности од врсте тражене информације, тражиоца обавестити: о поседовању информације која се тражи, ставити му на увид документ који садржи тражену информацију, односно издати му или упутити копију тог документа.

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

Када орган власти не поседује документ који садржи тражену информацију, проследиће захтев Поверенику и обавестиће Повереника и тражиоца о томе у чијем се поседу, по његовом знању, документ налази.

Подносилац захтева има право жалбе, односно право да покрене управни спор против решења државног органа, у складу са чланом 22. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја.

У Информатору о раду, у овој тачки, су приложени обрасци за подношење захтева и жалби, али је државни орган дужан да размотри захтев иако није сачињен на доле наведеним обрасцима.

**Образац Захтева за приступ информацијама од јавног значаја**, као и други обрасци у вези са остваривањем овог права, могу се преузети на веб страници Министарства, као саставни део овог информатора.

**Република Србија**  
**Министарство трговине, туризма и телекомуникација**  
**-Секретаријат министарства-**

**11000 Београд**  
**Немањина 22-26**

---

**ЗАХТЕВ**  
**за приступ информацији од јавног значаја**

На основу члана 15. став 1. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја ("Службени гласник РС", број 120/04, 54/07, 104/09 и 36/10), од Министарства трговине, туризма и телекомуникација захтевам:

- \* о обавештење да ли поседује тражену информацију;
- о увид у документ који садржи тражену информацију;
- о копију документа који садржи тражену информацију;

достављање копије документа који садржи тражену информацију: \*\*

- о поштом
- о електронском поштом
- о факсом

о на други начин:\*\*\* \_\_\_\_\_

Овај захтев се односи на следеће информације:

---

---

---

(навести што прецизнији опис информације која се тражи као и друге податке који олакшавају проналажење тражене информације)

Информатор о раду  
Министарства трговине, туризма и телекомуникација  
ажуриран 28. априла 2017. године

У \_\_\_\_\_  
Дана \_\_\_\_\_ године.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\* У кућици означити крстићем, која законска права на приступ информацијама желите да остварите.

\*\* У кућици означити начин достављања копије докумената.

\*\*\* Када захтевате други начин достављања, обавезно уписати који начин достављања захтевате.

**Поверенику за информације од јавног значаја  
и заштиту података о личности  
11000 Београд**

Предмет бр. ....\*\*

**Ж А Л Б А\***

\_\_\_\_\_

(Име, презиме, односно назив, адреса и седиште жалиоца)

против решења Министарства, број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године,  
у \_\_\_\_\_ примерака.

Наведено решење побијам у целости, јер није засновано на Закону о слободном приступу информацијама од јавног значаја.

Диспозитивом наведеног решења, супротно члану \_\_\_\_\_\*\* Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја, неосновано је одбијен мој захтев. Зато сматрам да ми је орган решењем о одбијању захтева ускратио уставно и законско право на приступ информацијама од јавног значаја.

На основу изнетих разлога, предлажем да се жалба уважи, те да се поништи решење првостепеног органа и омогући приступ траженој информацији.

Жалбу подносим благовремено, у законском року утврђеном у члану 22. став 1. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја, с обзиром на то да сам решење првостепеног органа примио дана \_\_\_\_\_ године.

\_\_\_\_\_

У \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_

дана \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_ године

други подаци за контакт

ПОТПИС

\* Напомена: У жалби се мора навести решење које се повија, назив органа који га је донео, као и број и датум решења. Довољно је да жалилац изложи у жалби у ком погледу је незадовољан решењем, с тим да жалбу не мора посебно образложити. У овом обрасцу дата је само једна од могућих верзија образложења жалиоца када је првостепени орган донео решење о одбијању захтева за приступ информацијама.

\*\* Напомена: Навести члан Закона који је орган власти повредио ускраћивањем приступа информацијама. Реч је најчешће о одредбама садржаним у чл. 8-14. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја, који се односе на искључење и ограничење права на приступ информацијама.



